

108學年第1學期國立臺南高級商業職業學校 前導學校「核心素養工作小組」第二次會議議程

時 間：108年10月02日上午10:30

地 點：國立臺南高商 哈佛教室

主持人：黃耀寬校長

記錄：王品勻老師

壹、 上次會議決議及執行情形：

案由一：商議「108-1核心素養從一啓動計畫」子計畫辦理方式，提請討論。

決 議：

(一)先由六個學科研議各成立一個素養導向教師學習社群，專業群科也 請討論規

劃成立素養導向教師學習社群。各科素養導向教師學習社群成員名單如下：

1. 國文科：全體國文科均加入國文科素養導向教師學習社群

2. 英文科：李金龍、郭佩蕙、葉孟慈

3. 數學科：陳昭君、林哲宇、吳國榮

4. 社會科：

5. 自然科：吳仲豪、徐閣良

6. 藝能科：林士欣、李維綸、陳人華、李坤州

(二)各素養導向教師學習社群應產出至少一份教案及研發素養導向評量 試題彙整成題庫。

(三)請參與校外核心素養評量研習的兩位老師黃婉菁、吳仲豪老師分享核心素養評量應用在教學中實務做法以利後續試題資料庫建立。

貳、 工作報告：

一、8/26(一)邀請高雄高工楊狄龍校長擔任講座辦理「如何發展核心素養教學模式及素養導向評量研習」，會中楊校長以實際操作及教案範例介紹素養導向教學模式，讓與會人員獲益良多。

二、為有利素養導向教學模式及評量試題研發，108/10/25請英文科黃婉菁組長參加「108年度英語文素養導向評量說明及命題實作工作坊」。

三、請各學科說明目前執行素養導向教學模式所遇到之困難及建議。

參、 臨時動議：

肆、 散會：

108年10月02日前導學校「核心素養工作小組」第二次會議
如何發展核心素養教學及核心素養評量模式



前導學校第三次工作會議



工作小組參閱會議資料



工作小組提出意見



會議進行中



貴芬組長說明教師學習社群成員



工作小組參閱會議資料

108學年第1學期國立臺南高級商業職業學校
前導學校「彈性學習工作小組」第二次會議議程

時 間：108年10月02日上午10:40

地 點：國立臺南高商簡報室

主持人：黃耀寬校長

記錄：王品勻老師

壹、上次會議決議及執行情形：

案由一：商議「108-2彈性學習多元發展計畫」子計畫辦理方式，提請討論。

決議：

一、高三彈性學習時間，依106學年入學新生總體課程計畫，上學期為各科專業課程，下學期為自主學習，由各專業類科教學研究會討論如何引導高三下學期學生自主學習規劃及願意擔任學生自主學習的指導老師。

二、自主學習空間場地使用規範將預擬初稿後下次會議討論。

三、高一學生彈性學習時間選課結果，應英科有三位學生選擇自主學習，課程諮詢教師(鄭舒尹科主任)已向學生詳細說明自主學習辦法及提供申請表件讓學生帶回家與家長共同討論，開學後也會與學生進行確認。

執行情形：

(一)高三彈性學習時間，依106學年入學新生總體課程計畫，上學期為各科專業課程：商經科、會計科及國貿科為商概課程之加深加廣；資處科為會計課程之加深加廣；應外科為計概課程之加深加廣、觀光科為餐旅概論課程之加深加廣；廣設科為繪畫課程之加深加廣。將請各專業類科於第二次教學研究會討論，高三下學期開設專業類課程之加深加廣課程或學生提出自主學習計畫。

(二)圖畫館將於此次會議提出自主學習空間場地使用規範討論。

(三)高一學生彈性學習時間選課結果，原應英科三位學生選擇自主學習，開學後學生已選擇其他課程，無自主學習學生。

貳、工作報告：

教務處預計於10/31前公告高三彈性學習課程及通知高三學生提出下學期自主學習計畫，計畫提送截止日期預訂為12/18。

參、提案討論：

案由一：圖畫館研擬「國立臺南高商自主學習空間場地使用規範」提請討論

說明：「國立臺南高商自主學習空間場地使用規範」初稿如附件，請同仁參閱並提出修正意見。

肆、臨時動議：

伍、散會：

108年10月2日前導學校第二次
「彈性學習工作小組」第二次會議



圖書館張家榮主任提案自主學習空間場地使用規範



會議討論中



討論自主學習空間規範



會議討論中



會議討論中



會議討論中

108學年第1學期國立臺南高級商業職業學校
前導學校「多元選修工作小組」第二次會議議程

時 間：108年10月02日上午10:50

地 點：國立臺南高商簡報室

主持人：黃耀寬校長

記錄：王品勻老師

壹、：上次會議決議及執行情形：

案由一：商議「108-3多元選修特色統整計畫」子計畫辦理方式，提請討論。

決 議：

- 一、由數學科及自然科教師同仁成立「統整探究與實作選修課程研發」教師學習社群，將於教學研會中討論未來將辦理之社群研習及社群發展方向主題等。
- 二、作品櫥窗規劃位置為綜合大樓一樓往二樓轉角，請各科主任提醒多元選修開課老師逐步指導學生完成作品。
- 三、多元選修程問卷調查於每學期末由實研組發給各課程選課學生進行調查。

執行情形：多元選修開課結果如下：

高二

課程名稱	課程性質	選課學生	選修模式	學分數
投資理財創意桌遊 創意思考與實作 商業簡報實務	特色課程	商業經營科(商甲乙丙)	同科跨班	2
全球品牌管理 商業簡報技巧 國際金融實務 跨境電商實務	特色課程	國際貿易科 (貿甲乙、貿丙丁)	同科跨班	2
商業簡報實務	特色課程	會計事務科	同科單班	1
3D 列印與 Arduino 實作 設計案例應用	特色課程	資料處理科 廣告設計科 (資甲、廣甲)、(資乙、廣乙)	同校跨群	1
商業英文閱讀 實用英語簡報入門	特色課程	應用英語科 觀光事業科 (應甲、觀甲)、(應乙、觀乙)	同校跨群	1

高三

課程名稱	課程性質	選課學生	選修模式	學分數
企畫案實作 租稅申報實務 區域經濟 國際行銷實務	特色課程	商業經營科、國際貿易科 (商甲乙、貿丁)、(商丙、貿乙丙)	同群跨科	1
租稅申報實務 計算機應用 包裝設計 專題製作輔導	特色課程	會計事務科 資料處理科 廣告設計科 (會甲、資乙、廣甲乙)	同校跨群	1
職場英語 帶團實務	特色課程	應用英語科 觀光事業科 (應甲、觀甲)、(應乙、觀乙)	同校跨群	1

貳、工作報告：

- 一、由數學科及自然科教師同仁成立「統整探究與實作選修課程研發」教師學習社群，為有利推動社群計畫，108/9/23(週一)請吳仲豪老師前往台南一中參加「109學年度高級中等學校課程綱要學校課程計畫」自然科學探究與實作課程規劃表撰寫分區說明會。
- 二、多元選修上課點名採用紙本點名為主，線上點名功能系統尚不穩定。
- 三、段考期間，多元選修課程時段若遇考試節次，則回原班參加考試。
- 四、請各專業類科於第二次教學研究會討論如何規劃作品櫥窗以協助多元選修課程學生作品呈現。

參、臨時動議：

肆、散會：

108年10月2日前導學校第二次
前導學校「多元選修工作小組」第二次會議



邱貴芬組長說明多元選修開課內容



會議討論中



楊基宏主任說明多元選修與課程評鑑內容



黃耀寬校長提出相關意見



楊基宏主任說明工作報告



工作小組參閱會議資料

108學年第1學期國立臺南高級商業職業學校
前導學校「課程評鑑工作小組」第二次會議議程

時 間：108年10月02日上午11時

地 點：國立臺南高商簡報室

主持人：黃耀寬校長

記錄：王品勻老師

壹、上次會議決議及執行情形

案由一：商議「108-5課程評鑑諮詢歷程計畫」子計畫辦理方式，提請討論。

決議：

- 一、將與多元選修課程任課教師溝通課程評鑑進行模式。
- 二、請各科(專業及一般科目)於本學期第一次教學研究會討論學習成果的呈現方式以利學生上傳學習歷程系統。
- 三、學習歷程教師研習，分二階段進行，第一階段針對數位科技概論、資訊科技、生涯規劃等科別任教教師進行學生操作系統之能力培訓，第二階段針對所有高一任課教師、導師進行課程學習成果認證與多元表現上傳檢視之能力培訓，詳細期程另由學習歷程工作小組訂定。

執行情形：

第一次教學研究會討論108學年度高一學生學習成果的呈現方式如下：

科別	高一學生學習成果的呈現方式
國文	由高一年段老師自行指定作業，例如讀書心得、作文、生活札記、學習單…等。
英文	結合課本內容作不同呈現(簡報檔、生活對話錄影、書信等)，請學生於每學期末繳交一份學習成果。
數學	有學分的所有一數學、演算數學、應用數學，透過「演算數學」課程實作，引導探究能力，學習單與回饋設計提問，留下歷程記錄。
社會	第二次教學研究會再議
自然	1. 化學：徐閣良老師 題目：藥物與化學 2. 物理：吳仲豪老師 題目：能量與生活
藝能	1. 體育：運動會、班際球賽、拔河比賽或個人多元運動表現 2. 國防：分組報告內容 3. 護理：分組報告內容 4. 高一校歌比賽、課程練習內容或個人多元音樂表現

商經科	請任課商業概論、門市經營實務、會計學教師，指導學生完成課程學習成果。
會計科	高一擬依序以(1)會計-人工丙級證照為課程學習成果；若未取得該證照，則需閱讀會計相關書籍後繳交心得報告。(2)門市服務丙級證照(3)商業概論學習單等。
國貿科	108學年度入學高一學生請上學期任課商業概論、下學期任課國際貿易實務教師指導學生完成課程學習成果；其餘課程亦鼓勵任課教師指導學生完成課程學習成果。
資處科	請資科任教一年級科目教師，包含數位科技概論、資訊科技、多媒體、彈性學習等規劃學生學習作品以便學生上傳至學習歷程網站。
應英科	高一初階英文閱讀與寫作預計產出作文一篇、閱讀心得寫作一篇；高一初階英語聽講練習預計產出自我介紹影音檔一份。
廣設科	
觀光科	1. 鼓勵學生取得第三方認證之英、日檢證書。 2. 今年高一新生於導覽解說實務、觀光餐旅業導論、餐飲服務技術均會要求學生需在課程結束後製作相關書面報告及影片以展現學習歷程。

貳、工作報告：

一、如上次決議事項及執行情形。

二、本校課程評鑑計畫將於今日會議提出討論。

參、討論事項：

案由一：商議「國立臺南高級商業職業學校課程評鑑計畫」，提請討論。

說明：

一、依據教育部國民及學前教育署108年5月30日臺教授國部字第10801050523B號令

「高級中等學校課程評鑑實施要點」(附件一，P8)及「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」(附件二，P9)辦理。

二、擬定「國立臺南高級商業職業學校課程評鑑計畫」草案(附件三，P10-P13)。

決議：

草案修正內容於下次前導學校第三次「課程評鑑工作小組會議」以書面資料呈現。

肆、臨時動議：

伍、散會：

108年10月2日前導學校第二次
前導學校「課程評鑑工作小組」第二次會議



黃耀寬校長主持會議



楊基宏主任說明本校評鑑草案



工作小組提出建議



會議進行中



貴芬組長說明本校評鑑草案



工作小組參閱會議資料

高級中等學校課程評鑑實施要點

中華民國 108 年 5 月 30 日

臺教授國部字第 1080050523B 號令訂定

- 一、教育部（以下簡稱本部）為協助主管之高級中等學校（以下簡稱學校）落實十二年國民基本教育課程綱要總綱柒、一、(三)有關課程評鑑，及高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則之規定，特訂定本要點。
- 二、學校課程評鑑內容如下：
 - (一) 課程規劃：學校就課程計畫規劃之項目，進行規劃、實施及回饋之歷程與成果。
 - (二) 教學實施：有關教學準備與支援、教學模式與策略。
 - (三) 學生學習：有關學生學習過程、成效及多元表現成果。
- 三、學校辦理課程評鑑，應每學年定期蒐集、運用或分析前點課程評鑑內容之相關資料，以利進行課程自我評鑑。

學校應定期擷取本部建置之各類課程、教學與學生學習成就等相關資料庫統計分析資料，以掌握學校課程實施之具體成效。
- 四、學校課程發展委員會負責課程評鑑相關工作，並應參考本要點之規定，訂定學校課程評鑑計畫，以結合相關專業人員規劃及實施學校課程自我評鑑。

前項學校課程評鑑計畫內容應包括下列項目：

 - (一) 第二點課程評鑑內容之實施。
 - (二) 實施學校課程評鑑之人員、分工及時程。
 - (三) 課程評鑑結果之運用。

第一項專業人員，為校內各領域、群科、學程或科目教師，並得邀請具教育課程評鑑專業之學校、機構、法人、團體或自然人協助實施。
- 五、學校應將前一學年度課程自我評鑑結果及當學年度課程評鑑計畫，納入當學年度學校課程計畫。
- 六、學校應依課程自我評鑑過程及結果，辦理下列事項：
 - (一) 修正學校課程計畫。
 - (二) 改善學校課程實施條件及整體教學環境。
 - (三) 安排增廣、補強教學或學生學習輔導。
 - (四) 激勵教師進行課程及教學創新。
 - (五) 調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。
 - (六) 增進教師對課程品質之重視。
 - (七) 提升家長及學生對課程發展之參與及理解。

高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則

- 一、教育部（以下簡稱本部）為推動高級中等學校（以下簡稱學校）落實十二年國民基本教育課程綱要（以下簡稱課綱）規定，以利各該主管機關建立並實施十二年國民基本教育課程評鑑機制（以下簡稱課程評鑑機制），評估課程實施成效，作為課綱改進之參考，特訂定本原則。
- 二、建立課程評鑑機制之目的如下：
 - （一）確保課程實施與相關推動措施成效，回饋課綱之研修，作為課程改進之參考。
 - （二）作為改善課程政策規劃及整體教學環境之重要依據，落實教學正常化。
 - （三）引導學校課程及教學之變革與創新，以協助教師教學及改善學生學習為目標。
- 三、本部推動課程評鑑機制，辦理事項如下：
 - （一）整合或建置中央與地方各類課程、教學與學生學習成就等相關資料庫。
 - （二）提供各該主管機關及學校課程推動與實施成效相關資訊，協助直轄市、縣（市）政府建立課程評鑑機制，並適時提供各該主管機關課程評鑑支援。
 - （三）分析課程評鑑結果，作為課綱研修及課程改進之參考。
- 四、各該主管機關建立課程評鑑機制，辦理事項如下：
 - （一）整合課程相關評鑑及訪視，訂定學校課程評鑑之實施方式、內容及期程。
 - （二）運用前款成效相關資訊，適時提供學校課程評鑑支援，引導學校進行課程評鑑，並協助落實教學正常化。
 - （三）分析課程評鑑結果，作為課程政策規劃及整體教學環境改善之重要依據。
- 五、學校實施課程評鑑，辦理事項如下：
 - （一）依據該管主管機關所定學校課程評鑑之實施方式、內容及期程，實施課程評鑑。
 - （二）前款課程評鑑內容，應包括課程規劃、教學實施、學生學習相關事項。
 - （三）運用或分析該管主管機關所提供之課程教學成效相關資訊，進行校內課程自我評鑑。
 - （四）運用課程評鑑結果，作為改進第二款課程評鑑內容及訂修學校課程計畫之重要依據。
- 六、課程評鑑相關工作以不增加學校負擔為原則，其結果不作評比、不公布排名。
- 七、各該主管機關得參考本原則，訂定學校課程評鑑實施要點。

國立臺南高級商業職業學校課程評鑑計畫（草案）

108 年○月○日課程發展委員會通過

- 一、依據教育部中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令訂定之「高級中等學校課程評鑑實施要點」（以下簡稱評鑑實施要點）辦理。
- 二、國立臺南高級商業職業學校（以下簡稱本校）課程發展委員會依評鑑實施要點，訂定本校課程評鑑計畫（以下簡稱本課程評鑑計畫），以進行學校課程自我評鑑。
- 三、本課程評鑑計畫主要包括：組織分工、時程規劃及課程評鑑內容。

（一）組織與分工

1. 課程發展委員會：負責學校課程自我評鑑相關規劃與實施，審議學校課程評鑑計畫（含組織分工、時程規劃和課程評鑑內容），並根據學校課程自我評鑑的結果，修正學校課程計畫等事宜。
2. 學校課程評鑑小組：由校長就課程發展委員會組織成員，聘請 9 至 11 位委員，組成學校課程評鑑小組；其中，教務主任、實習主任和進修部主任為當然成員。學校課程評鑑小組協助研擬學校課程評鑑計畫、協助發展學校課程自我評鑑之檢核工具以及完成學校課程自我評鑑；進行檢視校務發展與願景圖像、學校課程發展與規劃（一般科目教學重點、群科教育目標與專業能力、群科課程規劃、科課程地圖、群科課程表）、團體活動時間規劃、彈性學習時間實施規劃、學生選課規劃與輔導運用和分析教育部所提供課程和教學成效相關資訊，進行學校課程自我評鑑。
3. 各專業群科/學科研究會召集人：協助檢視學校課程發展與規劃（一般科目教學重點、科教育目標及科專業能力）；進行檢視課程實施空間、課程實施設備、學生選課說明與輔導、多元選修課程開設、彈性學習時間開設、教師教學專業社群運作以及協助進行教師公開授課等教學實施事宜。
4. 教師教學專業社群/全體教師：進行教師教材開發和教法精進，以及教師公開授課；協助進行學生學習歷程檔案的上傳、多元選修學生學習回饋、彈性學習時間學生學習回饋以及學生學習預警制度的執行等學生學習事宜。

（二）時程規劃：如附件 2「國立台南高級商業職業學校課程評鑑及時程規劃表」所示。

1. 課程評鑑內容：檢視(1)校務發展與願景圖像；(2)學校課程發展與規劃（一般科目教學重點、群科教育目標與專業能力、群科課程規劃、科課程地圖、群科課程表）；(3)群科課程規劃；(4) 團體活動時間規劃；(5) 彈性學習時間實施規劃；(6) 學生選課規劃與輔導以及(7)修正學校課程計畫等內容。
2. 教學實施：檢視(1)課程實施空間；(2)課程實施設備；(3)學生選課說明與輔

導；(4)多元選修課程開設；(5)彈性學習時間開設；(6)教師教學專業社群運作（核心素養的教學與評量、教材開發和教法精進）以及(7)教師教材開發和教法精進等。

3. 學生學習：檢視(1)教師公開授課實施情形；(2)學習歷程檔案的上傳；(3)多元選修學習回饋（課程主題、課程安排、課程內容和自我成長）和教學分享；(4)彈性學習時間學習回饋和教學分享；(5)學生專題實作實施情形；(6)預警制度的執行以及(7)重補修的實施情形等內容。

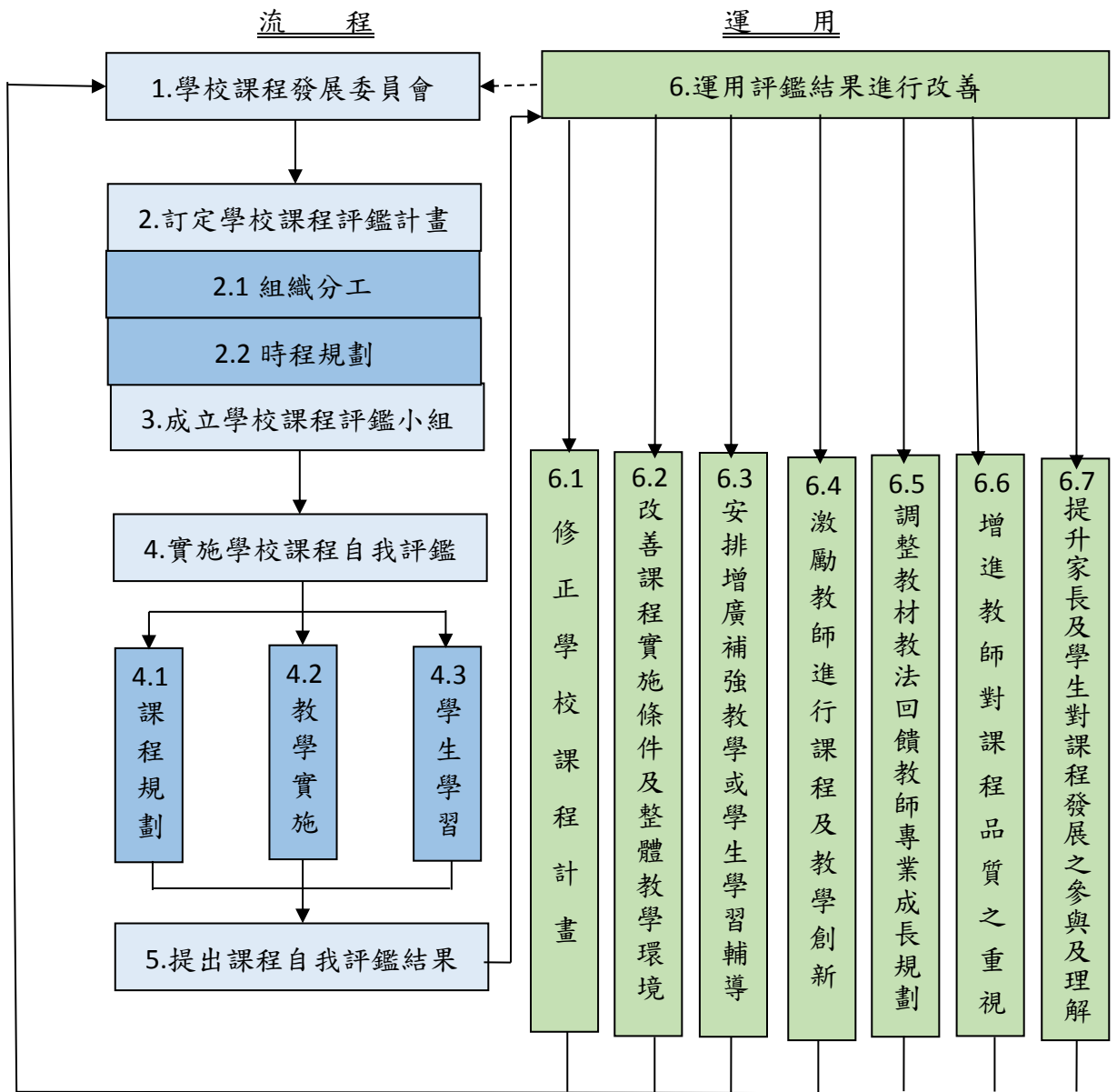
四、本校課程評鑑計畫依據評鑑實施要點、本校課程評鑑過程以及結果，以結合學校校務發展、健全學校課程發展、深化教師專業成長和促進學生有效學習，運用於下列事項：

- (一)經由本校課程發展委員會，進行修正學校課程計畫，以完備學校中長程發展計畫。
- (二)配合本學校中長程發展計畫，改善課程實施條件及整體教學環境，以落實校園環境整體發展。
- (三)安排增廣補強教學或學生學習輔導，以提升學生有效學習。
- (四)深化教師教學專業社群，激勵教師進行課程和教學創新，以發揮教師專業自主精神。
- (五)優化教師公開備觀議課，調整教材和教法、回饋教師專業成長規劃，以促進教師專業成長。
- (六)強化教師課程理解和知能，增進教師對課程品質之重視，以發展學校本位課程特色。
- (七)結合學校親職和新生始業輔導等活動，提升家長及學生對課程發展之參與及理解，以落實學生的適性發展。

五、本課程評鑑計畫流程，如附件 1 所示。

六、本課程評鑑計畫經學校課程發展委員會通過，呈校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺南高級商業職業學校課程評鑑流程與運用



國立臺南高級商業職業學校

課程評鑑及時程規劃表

評鑑內容	組織與分工				辦理時程											
	課程發展委員會	學校課程評鑑小組	各專業群科/學科研究召集人	教師教學專業社群/全體教師	上學期						下學期					
					8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
1. 課程規劃	(1)校務發展與願景圖像	○	●	○		V	V					V	V			
	(2)學校課程發展與規劃	○	●	○		V	V					V	V			
	(3)各專業群科課程規劃	○	●	○		V	V					V	V			
	(4)團體活動實施規劃	○	●			V	V					V	V			
	(5)彈性學習時間實施規劃	○	●			V	V					V	V			
	(6)學生選課規劃與輔導	○	●			V	V					V	V			
	(7)修正學校課程計畫	●	○					V	V	V						
2. 教學實施	(1)課程實施空間			●	○	V										V
	(2)課程實施設備			●	○	V										V
	(3)學生選課說明與輔導			●	○					V						V
	(4)多元選修課程開設			●	○				V	V				V	V	
	(5)彈性學習時間開設			●	○	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
	(6)教師教學專業社群運作			○	●	V	V	V	V			V	V	V	V	
	(7)教師教材開發和教法精進			○	●	V	V	V	V			V	V	V	V	
3. 學生學習	(1)教師公開授課實施情形			○	●	V	V	V	V			V	V	V	V	
	(2)學習歷程檔案上傳			○	●					V	V				V	V
	(3)多元選修學習回饋和教學分享			○	●				V	V				V	V	
	(4)彈性學習時間學習回饋和分享			○	●				V	V				V	V	
	(5)專題實作實施情形			○	●				V	V						
	(6)預警制度的執行			○	●			V	V			V		V		
	(7)重補修的實施情形			○	●	V										V

國立臺南高商自主學習空間管理辦法(草案)

108.10.00會議修訂通過

第一條 宗旨

本校圖書館自主學習共同空間(Learning Commons)之成立，旨在提供學生自我學習及專題討論之

用，讓圖書館提供本校學生充分的學習空間資源。

第二條 依據與目的

108年06月14日臺教國署高字第1080062368B號令教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充

實學生自主學習空間及設施作業要點，該要點敘明補助學校之目的為：

一、改善學校空間，充實學生自主學習環境，發揮學生自發學習之精神。

二、強化圖書館功能，充實學習資源，提升學生資料蒐集及E化學習能力。

三、建置合作學習環境，鼓勵學生互助合作，拓展學習領域及深度，提升探究及創造能力。

第三條 申請資格

凡本校教職員工生皆得依本辦法提出申請借用，提出自主學習計畫並經審核通過之學生享有優先

使用權。

第四條 使用範圍

一、學生實施自主學習計畫

二、學生晚自修及假日自修

三、專題研討課程與分組討論

四、競賽選手訓練

五、各科教學研究會

六、其他會議、教育訓練、研習等

七、其他

第五條 開放時間

一、學生自修時段

平日：17：00-21：00

假日：09：00-17：00

二、非學生自修時段

平日：08：00-17：00

假日：不開放

第六條 申請流程.

一、自主學習計畫實施者由學校規劃排定並通知。

二、學生自修採線上預約登記制，額滿為止(上限240人)。

三、其他均採用本館網頁線上表單登記申請。

第七條 自修管理

一、採線上登記，每月15日開放登記隔月一整個月的預約，每日上限240人。

二、已預約無法到場，須於前一日傳送訊息至圖書館官方群組請假以便通知候補，當月預約累計

三次無故未到，自第三次後取消該員後續預約三日自修資格。

三、自修者應配合管理人員進行線上簽到退。

四、自修者均負有維繫環境清潔與秩序之義務，有破壞秩序與環境之情事經勸導無效，取消資格。

五、自修者離席或休息均須降低音量，不得影響其他自修者。

六、自修區域不包含電腦視聽學習區、專題討論室、休閒沙發區。

第八條 維護須知

一、使用電腦視聽學習區須先行至一樓共讀站登記，借用視聽影音資料需與管理人員借用登記，

用畢再行登記歸還。

二、使用公物應小心愛惜，勿使用膠帶、雙面膠帶、圖釘、鐵釘、泡棉等破壞壁面、桌面若有

毀損情事，須負賠償修繕之責。

三、離開本區域時須將個人物品攜走，如個人物品遺失或遭清除，本館概不負責。

四、本樓層均不得飲食(喝水除外)，攜帶之飲料食物請置放門外置物櫃