

學校代碼：210408

編號：○○(請勿填寫)

114 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

聯絡人	單位	教務處	職稱	實研組長
	姓名	林秀玲	電話	06-2617123-516
	傳真	06-2636202		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：國立臺南高級商業職業學校

申請日期：中華民國 114 年 10 月 14 日

☐審查版 ☒核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費 -----	03
●114-1 深化學校課程教學 -----	04
●114-2 強化群科產學合作 -----	23
●114-3 展現技職課程特色 -----	27
●114-4 落實教育重要政策 -----	33
●114-5 導引學校精進發展 -----	37
貳、學校申請經費概算 -----	46
一、114 學年度概算表 -----	46
二、經常門概算編列項目總表 -----	47

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

辦理項目	項目內涵 辦理項目 項下計畫	114-1			114-2			114-3			114-4			114-5		
		1. 規劃開設跨群科/領域之校本課程	2. 辦理整合數位科技及AI技術教學	3. 推動素養導向之跨域統整教學	1. 辦理與技專和產業界的鏈結	2. 學生產業界見習和實務實習	3. 輔導學生創新研發能力創業	1. 辦理國一和國二專業群科實作體驗	2. 辦理國中教師專業群科實作體驗	3. 辦理國中學生家長之技職特色宣導	1. 辦理交通安全課程開發及教學實施	2. 推動校園生命教育之相關活動	3. 辦理3+2新五專	1. 發展學生職場英語文溝通能力	2. 發展職場社會情緒學習融入教學	3. 辦理綠色工作和永續發展技術能力
(一) 深化學校課程教學	114-1-1	■														
	114-1-2 (必辦)		■													
	114-1-3 (必辦)			■												
(二) 強化群科產學合作	114-2-1				■											
	114-2-2					■										
	114-2-3						□									
(三) 展現技職課程特色	114-3-1							■								
	114-3-2								■							
	114-3-3									■						
(四) 落實教育重要政策	114-4-1										■					
	114-4-2											■				
	114-4-3												□			
(五) 導引學校精進發展	114-5-1													■		
	114-5-2														■	
	114-5-3 本學年暫不辦理															●

註：各項下計畫編號皆有對應性，請勿自行更動。其中第(一)至(三)項為必辦項目，第(四)和(五)項為選辦項目。學校擬申辦請以■註記，未申辦請以□註記。

●子計畫：114-1 深化學校課程教學

一、承辦處室	教務處/實習處		承 辦 人		教務主任/各科主任	
二、計畫目標	1.落實學校新課綱課程規劃和發展，分析產業實際需求，開設新興科技科目(綠能 ESG 與 AI 雷雕)，培養學生接軌產業發展脈動的能力。 2.整合數位科技及 AI 技術教學，成立行動科技推動小組，透過跨群科教師教學社群將行動科技融入教學技巧、效果擴散至全校各科。 3.組成跨群科素養導向教學教師專業社群，研發跨群科素養導向教學教案，促發學生專業多元發展可能，進而形塑跨群科多元選修課程					
三、工作內涵	實施方式和實施內容					
114-1-1 規劃開設跨群 科/領域之校 本課程	社群名稱	新興科技綠能 ESG 跨域社群				
	擬開設科目	企業 ESG 應用	開設學年	114 學年第一學期		
	課程名稱	企業 ESG 應用				
	社群成員	吳美玲	陳雅婷	邱貴芬	吳沛蓉	蔡子淳
	任教科別	國貿科	國貿科	國貿科	國貿科	美術科
	社群活動 實施方式	(一)成立新興科技綠能 ESG 跨域教師社群。 (二)社群共備研討、專業成長研習、公開觀議課。 (三)新興科技綠能 ESG 企業參訪。 (四)跨群科/領域之新興科技種子教師入校分享及校際交流。 (五)科大教授、美術科協同教學。 (六)教案編寫及社群成果分享。				
	社群活動 實施內容	(一) 成立「新興科技綠能 ESG」跨域教師社群 由國貿科及美術科教師組成「新興科技綠能 ESG」跨域教師社群，預計辦理 8 次社群研討、研習或觀議課，社群教師透過研討進行共備、專業成長，設計教學大綱之授課內容、撰寫教材、教案，完成觀議課並辦理成果發表。社群研討會議參加人員除了社群教師外，亦邀請具備「綠色會計與企業社會責任、ESG 企業永續發展、永續會計」等專長的南台科技大學企管系林憶樺助理教授蒞校指導企業 ESG 實際運作情形以及新興科技綠能 ESG 教案發展專業諮詢及指導。 (二)預計辦理社群共備、專業成長研習及公開觀議課期程如下：				
		場次	主題	辦理 方式	參與人員	辦理期間
		1	社群討論課程大綱及授課內容	協作會議	指導教授 社群教師	114.8.22
		2	(1)授課內容、教材討論及調整 (2) 參訪「沙崙綠能科技	協作會議	指導教授 社群教師	114.9.5

一、承辦處室	教務處/實習處	承 辦 人		教務主任/各科主任		
			示範場域」學習單設計討論			
		3	諮詢委員及種子教師第一次入校經驗分享及諮詢輔導	諮詢會議	指導教授 社群教師	114.10.1
		4	新興科技綠能 ESG 社群教師專業研習	增能研習	指導教授 社群教師	114.10
		5	參訪「沙崙綠能科技示範場域」及公開觀課章節、段落確認	增能研習	指導教授 社群教師	114.10.31
		6	諮詢委員及種子教師第二次入校暨公開觀課、議課	觀議課	指導教授 社群教師	114.12.5
		7	高優校際交流	校際交流		114.12
		8	社群成果經驗分享研習	教學成果分享	全校教師	114.12.26
		(三)新興科技綠能 ESG 企業參訪：於課程中帶領學生透過參訪「沙崙綠能科技示範場域」更深刻了解新興科技於綠能 ESG 的應用。 (四)跨群科/領域之新興科技種子教師入校分享及校際交流：邀請種子教師及諮輔委員入校分享跨領域新興科技發展課程經驗並提供諮輔意見。參加高優校際交流使本校課程發展更為順利、完整。 (五)科大教授、美術科協同教學 「企業 ESG 應用」課程屬新興科技「可持續能源與環境科技」主題，為本校國貿科高三校本同科跨班選修實習課程。為增進教師對產業新科技課程研發能力，邀請具「綠色會計與企業社會責任、ESG 企業永續發展、永續會計」專長的南台科大企管系教授擔任社群指導並適時入班協同教學。另規劃美術科教師協同教學，帶領學生進行「色彩配置、行銷給力」主題，學生於「循環經濟實作」中兼顧美感提升行銷力。協同教學期程如下：				

一、承辦處室	教務處/實習處		承 辦 人		教務主任/各科主任																
		<table><tr><th>日期</th><th colspan="2">課程進度</th></tr><tr><td>9/5(五)</td><td colspan="2">科大教授協同教學-企業 ESG 案例介紹</td></tr><tr><td>9/12(五)</td><td colspan="2">美術老師協同-色彩配置，行銷給力</td></tr><tr><td>11/7(五)</td><td colspan="2">科大教授協同教學-善用 AI 做 PPT</td></tr><tr><td>12/26(五)</td><td colspan="2">科大教授協同教學-循環經濟實作</td></tr></table>	日期	課程進度		9/5(五)	科大教授協同教學-企業 ESG 案例介紹		9/12(五)	美術老師協同-色彩配置，行銷給力		11/7(五)	科大教授協同教學-善用 AI 做 PPT		12/26(五)	科大教授協同教學-循環經濟實作					
		日期	課程進度																		
		9/5(五)	科大教授協同教學-企業 ESG 案例介紹																		
		9/12(五)	美術老師協同-色彩配置，行銷給力																		
		11/7(五)	科大教授協同教學-善用 AI 做 PPT																		
		12/26(五)	科大教授協同教學-循環經濟實作																		
	(六)教案編寫及社群成果分享 預計 12 月完成教案編寫並辦理一次全校性社群成果分享。																				
	社群名稱	新興科技創客跨域社群																			
	擬開設科目	彈性學習時間		開設學年	114 學年第二學期																
	課程名稱	雷雕創作工藝																			
	社群成員	翁肇偉	李冠毅	徐偉能	孫聖和	歐俊男															
	任教科別	廣設科	廣設科	廣設科	廣設科	資處科															
	社群活動 實施方式	(一) 成立新興科技創客跨域社群：社群教師跨域結合廣設與資處，開啟科技與新創知識的契機。 (二) 研發新興科技雷雕課程：開設廣設科彈性學習時間課程，以人工智慧 AI 技術結合創客，創新教材與教學內容。 (三) 新興科技融入設計專業研習：社群辦理共備及專業研習，加深教師對新興科技的運用能力。 (四) 辦理社群成果發表。																			
	社群活動 實施內容	(一)「新興科技創客」跨域社群 以廣設科教師為核心，邀請資處科教師加入，除了共備之外 對課程內容的精進與討論，對專業研習活動的規劃，教案的撰寫、教學資源的研發，將是最堅強的後盾。																			
		場次	主題	地點	參與人員	辦理期間															
		1	教師學習社群第一次共備	實習處	社群教師	115.1															
		2	第二次共備會議	實習處	社群教師	115.2															
3		第三次共備	實習處	社群教師	115.3																
4		委員第一次入校	討論室一	教務處及社群教師	115.3																
5		第四次共備	實習處	社群教師	115.4																
6	委員第二次入校進行觀議課	討論室一	教務處及社群教師	115.5																	
7	第五次共備	實習處	社群教師	115.6																	

一、承辦處室	教務處/實習處	承辦人	教務主任/各科主任																															
		(二)研發新興科技雷雕課程 114 學年廣設科開設高一彈性課程「雷雕創作工藝」，規劃課程主要單元有六項，層次漸進，結合理論與實作，從導論到成果發表，學生依此循序漸進的學習。 <table><tr><th>項次</th><th>主要單元</th><th>備註</th></tr><tr><td>一</td><td>科技應用導論</td><td rowspan="6">資處科協同教學 (2 節) 研發教學資源及 單元教案</td></tr><tr><td>二</td><td>雷雕設備介紹</td></tr><tr><td>三</td><td>文創發想與設計 (融入 AI 技術)</td></tr><tr><td>四</td><td>雷雕作品(平面立體)創作</td></tr><tr><td>五</td><td>科技與生活經營</td></tr><tr><td>六</td><td>雷雕作品成果展示</td></tr></table> 雷雕工藝本為設計課程，加入資處科教師協同授課，講授 AI 新興科技的認知與使用，結合雷雕創作與 AI 技術，二者結合將使工藝作品提高設計感。 (三)新興科技融入設計專業研習 (四)辦理新興科技 AI 融入設計專業增能研習，預計 114 學年上下學期各一場，時間安排如下： <table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>地點</th><th>參與人員</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>AI 技術創作與創客領域教師研習 業界講師</td><td>討論室一</td><td>社群教師及有興趣教師</td><td>115.3 3 小時</td></tr><tr><td>2</td><td>AI 技術與繪圖製作教師研習 科大教授</td><td>PC2 電腦教室</td><td>社群教師及有興趣教師</td><td>115.5 3 小時</td></tr></table> 教師專業增能研習，邀請科大專業教授蒞校講授新興科技議題，增進校內教師對新科技的認識，有效增強教師專業新知能力，了解社會新科技演變，以豐富課程內容。 (五)辦理社群成果發表 社群研發課程彙寫為教案並預計於 6 月辦理一場次全校性成果發表。		項次	主要單元	備註	一	科技應用導論	資處科協同教學 (2 節) 研發教學資源及 單元教案	二	雷雕設備介紹	三	文創發想與設計 (融入 AI 技術)	四	雷雕作品(平面立體)創作	五	科技與生活經營	六	雷雕作品成果展示	場次	主題	地點	參與人員	辦理期間	1	AI 技術創作與創客領域教師研習 業界講師	討論室一	社群教師及有興趣教師	115.3 3 小時	2	AI 技術與繪圖製作教師研習 科大教授	PC2 電腦教室	社群教師及有興趣教師	115.5 3 小時
項次	主要單元	備註																																
一	科技應用導論	資處科協同教學 (2 節) 研發教學資源及 單元教案																																
二	雷雕設備介紹																																	
三	文創發想與設計 (融入 AI 技術)																																	
四	雷雕作品(平面立體)創作																																	
五	科技與生活經營																																	
六	雷雕作品成果展示																																	
場次	主題	地點	參與人員	辦理期間																														
1	AI 技術創作與創客領域教師研習 業界講師	討論室一	社群教師及有興趣教師	115.3 3 小時																														
2	AI 技術與繪圖製作教師研習 科大教授	PC2 電腦教室	社群教師及有興趣教師	115.5 3 小時																														

一、承辦處室	教務處/實習處		承辦人		教務主任/各科主任															
114-1-2 辦理整合數位 科技及 AI 技 術教學	社群名稱	TechEduTeach 任我行教師社群																		
	擬授課科目	多元選修/商經二 校訂必修/觀光二 多元選修/綜職一		授課學年	114 學年度															
	課程名稱	創意簡報實務/專題實作/生活管理																		
	社群成員	陳昭君	王凱萱	李珏瑩	張芳慈	歐俊男														
	任教科別	數學科	商經科	特教科	觀光科	資處科														
	社群活動 實施方式	(一)成立學校行動科技推動小組：由校長帶領，以跨處室組成行動科技推動小組，負責全校行動科技各項推動事務。 (二)組成 TechEduTeach 任我行教師社群：以行動科技與數位工具應用於教學為概念命名的跨科教師社群，每月至少舉行一次社群討論會或增能研習，實踐科技融入教學具體行動、共備研發教案(上下學期各一件)並邀請諮輔委員、種子教師入校進行社群討論及公開觀課。期待校內種子可以協助、陪伴全校教師邁向行動科技融入教學。 (三)辦理數位教學經驗分享：教師社群協助辦理校內數位教學研習，如教育部數位精進 A、B 項目，推動全校同仁於 114 學年度 100%完成國教署 A1 及 A2 研習，並辦理各項軟體及數位工具應用於教學實務分享，讓教師於教學使用數位工具更熟練與全面。																		
	社群活動 實施內容	(一)成立學校行動科技推動小組 1.由校長擔任召集人，教務主任、實習主任等一級主管及教學組長、設備組長、實研組長、資媒組長、各科主任、科主席等組成，統整校內行動科技融入教學之實施規劃，掌握校內數位推動現況、行動科技融入教學程度及提升發展之數位教案發展。 2.辦理全校性教師數位資訊融入課程研習 培訓全校教師使用學習平板電腦及數位學習資源，生生用平板，提供教師線上學習資源，協助教師自主學習數位教學技巧，預計辦理 2 場。 <table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>參與人員</th><th>辦理方式</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>平板融入教學 增能研習</td><td>全校教師</td><td>增能研習</td><td>114/8 (3 小時)</td></tr><tr><td>2</td><td>數位雲端教學 資源及平台使用</td><td>全校教師</td><td>增能研習</td><td>115/1 (2 小時)</td></tr></table> 3.管控本校平板載具的使用率，預期每月可以達到 80%績效，以達到數位精進的推動目標。					場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間	1	平板融入教學 增能研習	全校教師	增能研習	114/8 (3 小時)	2	數位雲端教學 資源及平台使用	全校教師	增能研習
場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間																
1	平板融入教學 增能研習	全校教師	增能研習	114/8 (3 小時)																
2	數位雲端教學 資源及平台使用	全校教師	增能研習	115/1 (2 小時)																

一、承辦處室	教務處/實習處	承辦人	教務主任/各科主任																																				
		(二) 組成 TechEduTeach 任我行教師社群 1.本校組成數位教學專業教師跨科社群，是為本校行動科技融入教學的核心成員，包含專業類科及一般科目：數學科、商經科、資處科、觀光科、國貿科、特教科等教師共同組成。 2.預訂於每月第一週週三舉行一次社群研討會或增能研習，邀請校內外教師進行數位教學分享，預計辦理 2 場。此外，為提升社群教師數位教學專業，同時協助教師參加校外辦理科技輔助自主學習、PBL 教學應用工作坊...等數位學習教師研習課程。 <table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>參與人員</th><th>辦理方式</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>A1 數位學習工作坊(一) (內聘講座)</td><td>社群教師、尚未取得 A1 教師、有興趣的教師</td><td>增能研習</td><td>114/10 (3 小時)</td></tr><tr><td>2</td><td>A2 數位學習工作坊 (二)HiTeach 課堂教學應用 (內聘講座)</td><td>社群教師、尚未取得 A1 教師、有興趣的教師</td><td>增能研習</td><td>115/5 (3 小時)</td></tr></table> 3.除了每月第一週週三舉行一次社群研討會或增能研習，也不定期進行共備，研發行動科技輔助學習教案並進行公開觀議課。教案預訂規劃如下： <table><tr><th>學期</th><th>上學期</th><th>下學期</th></tr><tr><th>科目</th><td>創意簡報實務</td><td>專題實作</td></tr><tr><th>節數</th><td>9</td><td>9</td></tr><tr><th>授課教師</th><td>王凱萱</td><td>張芳慈</td></tr><tr><th>實施科別/年級</th><td>商經科高二跨班</td><td>觀光科二年甲班</td></tr><tr><th>課程與教學設計簡述</th><td>以「旅行團企劃」為主題，學生模擬旅行社企劃流程，從行程與成本設計到簡報發表，培養創意、簡報與表達能力。課程跨班合作，激發多元觀點，並融入行銷管理概念，實現數位互動與商業應用結合。</td><td>以「吃喝玩樂」為主題，從書面文字至簡報發表，以期培養學生問題解決、團隊合作與口語表達的能力。教與學結合數位工具，藉以強化科技能力，並以專題實作的核心學習概念，達成互動與成果目標。</td></tr><tr><th>預計使用</th><td colspan="2">結合 HiTeach、LoiLoNote 等智慧教學</td></tr></table>		場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間	1	A1 數位學習工作坊(一) (內聘講座)	社群教師、尚未取得 A1 教師、有興趣的教師	增能研習	114/10 (3 小時)	2	A2 數位學習工作坊 (二)HiTeach 課堂教學應用 (內聘講座)	社群教師、尚未取得 A1 教師、有興趣的教師	增能研習	115/5 (3 小時)	學期	上學期	下學期	科目	創意簡報實務	專題實作	節數	9	9	授課教師	王凱萱	張芳慈	實施科別/年級	商經科高二跨班	觀光科二年甲班	課程與教學設計簡述	以「旅行團企劃」為主題，學生模擬旅行社企劃流程，從行程與成本設計到簡報發表，培養創意、簡報與表達能力。課程跨班合作，激發多元觀點，並融入行銷管理概念，實現數位互動與商業應用結合。	以「吃喝玩樂」為主題，從書面文字至簡報發表，以期培養學生問題解決、團隊合作與口語表達的能力。教與學結合數位工具，藉以強化科技能力，並以專題實作的核心學習概念，達成互動與成果目標。	預計使用	結合 HiTeach、LoiLoNote 等智慧教學	
場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間																																			
1	A1 數位學習工作坊(一) (內聘講座)	社群教師、尚未取得 A1 教師、有興趣的教師	增能研習	114/10 (3 小時)																																			
2	A2 數位學習工作坊 (二)HiTeach 課堂教學應用 (內聘講座)	社群教師、尚未取得 A1 教師、有興趣的教師	增能研習	115/5 (3 小時)																																			
學期	上學期	下學期																																					
科目	創意簡報實務	專題實作																																					
節數	9	9																																					
授課教師	王凱萱	張芳慈																																					
實施科別/年級	商經科高二跨班	觀光科二年甲班																																					
課程與教學設計簡述	以「旅行團企劃」為主題，學生模擬旅行社企劃流程，從行程與成本設計到簡報發表，培養創意、簡報與表達能力。課程跨班合作，激發多元觀點，並融入行銷管理概念，實現數位互動與商業應用結合。	以「吃喝玩樂」為主題，從書面文字至簡報發表，以期培養學生問題解決、團隊合作與口語表達的能力。教與學結合數位工具，藉以強化科技能力，並以專題實作的核心學習概念，達成互動與成果目標。																																					
預計使用	結合 HiTeach、LoiLoNote 等智慧教學																																						

一、承辦處室	教務處/實習處	承 辦 人	教務主任/各科主任																									
		之數位工具應用	系統，蒐集學生即時反饋據以導學，並透過搶答、問答討論、投票、分組任務、作品展示與同儕互評，營造互動情境並提升學習動機，期使達成學習成效。																									
		4.邀請諮輔委員、種子教師入校進行社群討論及公開議課、觀課，以期落實數位科技應用與數位學習融入教學設計與實施。預計辦理 4 場。																										
		<table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>參與人員</th><th>辦理方式</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>辦理數位種子教師數位教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢</td><td>種子教師、社群教師</td><td>線上諮詢</td><td>114/10 (3 小時)</td></tr><tr><td>2</td><td>數位課程教案教學演示及專業回饋</td><td>種子教師、社群教師</td><td>公開觀議課</td><td>114/11 (3 小時)</td></tr><tr><td>3</td><td>邀請核心委員及數位種子教師進行說課、議課會議</td><td>種子教師、社群教師</td><td>線上諮詢</td><td>115/4 (3 小時)</td></tr><tr><td>4</td><td>數位課程教案教學演示及專業回饋</td><td>種子教師、社群教師</td><td>公開觀議課</td><td>115/5 (3 小時)</td></tr></table>	場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間	1	辦理數位種子教師數位教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢	種子教師、社群教師	線上諮詢	114/10 (3 小時)	2	數位課程教案教學演示及專業回饋	種子教師、社群教師	公開觀議課	114/11 (3 小時)	3	邀請核心委員及數位種子教師進行說課、議課會議	種子教師、社群教師	線上諮詢	115/4 (3 小時)	4	數位課程教案教學演示及專業回饋	種子教師、社群教師	公開觀議課	115/5 (3 小時)	
場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間																								
1	辦理數位種子教師數位教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢	種子教師、社群教師	線上諮詢	114/10 (3 小時)																								
2	數位課程教案教學演示及專業回饋	種子教師、社群教師	公開觀議課	114/11 (3 小時)																								
3	邀請核心委員及數位種子教師進行說課、議課會議	種子教師、社群教師	線上諮詢	115/4 (3 小時)																								
4	數位課程教案教學演示及專業回饋	種子教師、社群教師	公開觀議課	115/5 (3 小時)																								
		5.由社群教師做起，教學使用行動載具(平板電腦)，或是網路雲端各項教學資源(酷英網、因材網等)，引導生生使用平板，以提升師生校內數位學習風氣及平板使用率，並期增強學生學習成效，落實行動科技輔助學習。																										
		(三)辦理數位教學經驗分享																										
		1.校內推動數位教學成效良好，教師使用 kahoo、Padlet、Canva、Gemini 等軟體，讓教室活潑度提升。間以南商數位學習平台、HiTeach、因材網等平台，可以拓展學生學習時空。																										
		2.辦理數位教學經驗分享 2 場，一場校內校師分享，一場開放鄰近社區學校教師，以分享執行經驗，及共享行動科技融入教學的執行成果。																										

一、承辦處室	教務處/實習處		承 辦 人		教務主任/各科主任	
		場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間
		1	數位教學經驗分享與推廣(校內外)	社群教師	教學成果分享	114/12 (3 小時)
		2	數位教學經驗分享與推廣(全校)	社群教師	教學成果分享	115/6 (3 小時)
	3.社群教師推廣全校運用數位學習平臺於四學(學生自學、組內共學、組間互學、教師導學)教學模式，符應現今社會的科技，學生的科技學習效果，將更有效率，更不受時空限制。					
	4.社群教師使用南商數位學習平台及學習診斷系統，協助系統化分析學生學習各項評量結果資料分析，並促使教師更有效率進行教學活動，並進而推廣擴大影響本校教師團隊，將有效提升教學成效。					
114-1-3 推動素養導向之跨域統整教學	社群名稱	文學詩詞「酒」「茶」隊				
	擬授課科目	彈性課程		授課學年	高二彈性課程	
	課程名稱	茶文化				
	社群成員	陳珮真	紀依盡	劉清華	文淑菁	林國華
	任教科別	觀光科	觀光科	觀光科	國文科	藝能科
	社群活動實施方式	(一)社群研討：觀光科與國文科依科教育目標與專業能力，每個月固定辦理至少 1 次社群共備會議，與會人員社群教師並邀請諮輔委員共同討論精進課程內容。 (二)研發教案：由觀光科與國文科，共同跨域研發行動科技輔助學習素養教案，114-1 學期完成 1 份，設計教學活動至少 9 週，學期執行觀議課至少一次。 (三)課程實施後回饋：透過成果分享，提升教師教學能力。				
	社群活動實施內容	(一)組成文學詩詞「酒」「茶」隊社群:組成國文科、觀光科、藝能科之跨域學習課程，包含專業科目與一般科目之師資。 (二)預計每個月第二週週五舉行一次增能研習，邀請校內外教師進行茶、酒文化之「詩詞、書畫、歌舞、戲曲」之知識精進分享，每學期預計辦理 2 場。 (三)課程規劃以餐旅群科專業實作科目飲料調製上冊第四章茶的認識與調製與下冊第六章酒的製程與分類為基礎，進一步透過中華茶、酒里程碑唐宋明三代文人詠茶、談酒文藝作品，提升學生對中國文學精				

一、承辦處室	教務處/實習處	承辦人	教務主任/各科主任																					
		神層面的理解。 (四)研發素養導向教學教案、教學融入品德議題與評量示例，推動實作融入學習之教學模式。 (五)實施方式透過五感(看、觸、聞、嘗、聽)了解中華茶、酒文化之奧妙，以做中學融入實作體驗。 <table><tr><td>學期</td><td>上學期</td><td>下學期</td></tr><tr><td>科目</td><td>宜人溫度茶文化</td><td>酒的藝術</td></tr><tr><td>節數</td><td>9</td><td>9</td></tr><tr><td>授課教師</td><td>陳珮真</td><td>陳珮真</td></tr><tr><td>實施科別/ 年級</td><td>高二彈性課程</td><td>高二彈性課程</td></tr><tr><td>課程與教學設計簡述</td><td colspan="2">以茶聖陸羽「茶經」一之源、二之具、三之造、四之器、五之煮、六之飲、七之事、八之出、九之略、十之圖。讓學生透過「茶經」十大主題實際操作或體驗，理解中國茶文化博大精深，內蘊含不僅是味覺，更多是提升思想內涵，將品飲升格為精行儉德的學習過程。學生更加體悟中國文學的美妙與提升品德教育，培養多元觀點，提升文學閱讀理解能力。</td></tr><tr><td>預計使用之數位工具應用</td><td colspan="2">教師研發素養課程之教材教法與評量模式，輔以數位教學資源，以提升全校課程教學品質。</td></tr></table> (六)辦理種子教師、社群教師諮詢、觀課、議課、跨域課程研發討論。		學期	上學期	下學期	科目	宜人溫度茶文化	酒的藝術	節數	9	9	授課教師	陳珮真	陳珮真	實施科別/ 年級	高二彈性課程	高二彈性課程	課程與教學設計簡述	以茶聖陸羽「茶經」一之源、二之具、三之造、四之器、五之煮、六之飲、七之事、八之出、九之略、十之圖。讓學生透過「茶經」十大主題實際操作或體驗，理解中國茶文化博大精深，內蘊含不僅是味覺，更多是提升思想內涵，將品飲升格為精行儉德的學習過程。學生更加體悟中國文學的美妙與提升品德教育，培養多元觀點，提升文學閱讀理解能力。		預計使用之數位工具應用	教師研發素養課程之教材教法與評量模式，輔以數位教學資源，以提升全校課程教學品質。	
學期	上學期	下學期																						
科目	宜人溫度茶文化	酒的藝術																						
節數	9	9																						
授課教師	陳珮真	陳珮真																						
實施科別/ 年級	高二彈性課程	高二彈性課程																						
課程與教學設計簡述	以茶聖陸羽「茶經」一之源、二之具、三之造、四之器、五之煮、六之飲、七之事、八之出、九之略、十之圖。讓學生透過「茶經」十大主題實際操作或體驗，理解中國茶文化博大精深，內蘊含不僅是味覺，更多是提升思想內涵，將品飲升格為精行儉德的學習過程。學生更加體悟中國文學的美妙與提升品德教育，培養多元觀點，提升文學閱讀理解能力。																							
預計使用之數位工具應用	教師研發素養課程之教材教法與評量模式，輔以數位教學資源，以提升全校課程教學品質。																							

一、承辦處室	教務處/實習處		承 辦 人		教務主任/各科主任																	
		<table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>參與人員</th><th>辦理方式</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>辦理素養導向之跨域統整教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢</td><td>種子教師、社群教師</td><td>線上諮詢</td><td>114/10 (3 小時)</td></tr><tr><td>2</td><td>素養導向之跨域統整課程教案教學演示及專業回饋</td><td>種子教師、社群教師</td><td>公開觀議課</td><td>114/11 (3 小時)</td></tr></table>	場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間	1	辦理素養導向之跨域統整教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢	種子教師、社群教師	線上諮詢	114/10 (3 小時)	2	素養導向之跨域統整課程教案教學演示及專業回饋	種子教師、社群教師	公開觀議課	114/11 (3 小時)	(七)辦理課程相關教師專業增能研習，邀請校外企業講師或校內專業教師擔任講座。				
		場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間																
		1	辦理素養導向之跨域統整教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢	種子教師、社群教師	線上諮詢	114/10 (3 小時)																
		2	素養導向之跨域統整課程教案教學演示及專業回饋	種子教師、社群教師	公開觀議課	114/11 (3 小時)																
		<table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>參與人員</th><th>辦理方式</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>飲食文化教師研習</td><td>社群教師</td><td>增能研習</td><td>114/10 (3 小時)</td></tr><tr><td>2</td><td>飲料調製教師研習業師講座</td><td>社群教師</td><td>增能研習</td><td>115/5 (3 小時)</td></tr></table>	場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間	1	飲食文化教師研習	社群教師	增能研習	114/10 (3 小時)	2	飲料調製教師研習業師講座	社群教師	增能研習	115/5 (3 小時)	1. 效仿文人思維體會飲茶之道融入傳統禮儀與儒德修養，提升品德教育，形塑行為道德思判之具體實踐。 2. 教師研發素養課程之教材教法與評量模式，輔以數位教學資源，以提升全校課程教學品質。				
		場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間																
		1	飲食文化教師研習	社群教師	增能研習	114/10 (3 小時)																
		2	飲料調製教師研習業師講座	社群教師	增能研習	115/5 (3 小時)																
		(八)成立「文學詩詞「酒」「茶」隊」教師學習社群共同研討茶酒文化與中國文學跨域結合，並將品德教育之價值思辨融入課程設計																				
		<table><tr><th>項次</th><th>單元主題</th><th>備註</th></tr><tr><td>一</td><td>茶的分類及特性</td><td></td></tr><tr><td>二</td><td>歷史上的茶文化</td><td>品德教育</td></tr><tr><td>三</td><td>茶的沖泡及服務</td><td></td></tr><tr><td>四</td><td>調味茶變化</td><td></td></tr><tr><td>五</td><td>茶葉的副產品</td><td></td></tr></table>	項次	單元主題	備註	一	茶的分類及特性		二	歷史上的茶文化	品德教育	三	茶的沖泡及服務		四	調味茶變化		五	茶葉的副產品			
項次	單元主題	備註																				
一	茶的分類及特性																					
二	歷史上的茶文化	品德教育																				
三	茶的沖泡及服務																					
四	調味茶變化																					
五	茶葉的副產品																					
社群名稱	閱讀世界教師跨域社群																					
擬授課科目	跨科多元選修	授課學年	114 學年高二選修																			
課程名稱	素養閱讀，放眼世界																					
社群成員	李斐雯	陳郁安	吳仁凱	何宗諺	鄭亦晴																	
任教科別	國文科	國文科	會計科	國貿科	國文科																	
社群活動實施方式	(一)組成閱讀世界教師跨域社群 以培育閱讀素養為社群教師組成目的，以國文科為主，加入商業類科教師組成跨域社群，共同規劃教學內容、進行協同教學。每個月進行一次社群討論會議。																					

一、承辦處室	教務處/實習處	承 辦 人	教務主任/各科主任																				
社群活動 實施內容		(二)課程以主題方式規劃 社群共同規畫主題，挑選金融教育、全球 SDGs 永續發展目標與 19 項議題的內容，設計素養導向課程至少 9 週，以符應 108 課綱素養導向教學。 (三)社群教學融合數位科技 運用 ChatGPT 等生成式 AI 輔助閱讀中外文本，引導學生批判能力，結合 Padlet、Canva，進行同儕回饋，提升學生的創作文案能力。 (四)研發跨域素養導向教案 由國貿科與國文科，共同跨域研發教跨域素養導向教案，114-2 學期完成 1 份，執行觀議課一次。並邀請諮輔委員共同討論精進課程內容。																					
		(一)組成閱讀拓展教師跨域社群 每個月固定辦理至少 1 次社群共備會議，每學期辦理 3 次。社群除了辦理共備會議、討論教學資源教材外，並邀請科大教授或業界講師，辦理素養教學研習，以增進社群教師認識及應用新興科技能力。 (二)課程以主題方式規劃 1. 本課程為校訂選修一般科目跨群課程，規劃開設於高二上下學期每學期 1 學分，一學年規劃六大主題： (1)上學期為：商業文章選讀(跨域素養)、新住民議題文章選讀、歷史文章選讀，各 6 周，計 18 周。 (2)下學期為：科技文學閱讀(跨域素養)、原住民文章閱讀、古今文章素養閱讀，各 6 周，計 18 周。 2. 教師共備與跨域協同教學，師生共同挑選主題文章，共同討論教材及選文。結合國際教育、多元文化、SDGs 等議題，進行閱讀能力與剖析的增進與培養。 <table><tr><th>項次</th><th>課程單元主題</th><th>結合議題</th></tr><tr><td>一</td><td>跨域：商業文章選讀</td><td>國際教育 SDGs-12</td></tr><tr><td>二</td><td>新住民文章選讀</td><td>多元文化、人權教育</td></tr><tr><td>三</td><td>歷史文章選讀</td><td>閱讀素養</td></tr><tr><td>四</td><td>跨域：科技文章選讀</td><td>資訊科技</td></tr><tr><td>五</td><td>原住民文章選讀</td><td>多元文化</td></tr><tr><td>六</td><td>古今文章素養閱讀</td><td>閱讀素養</td></tr></table> (三)課程使用新興科技進行教學 教師以 AI 科技融入教學，使用 ChatGPT、Padlet、HiTeach 等多樣新興科技軟體，學生以分組討論的方式進行課程。師生蒐集主題相關文本，小組討論，進行議題剖析，並提出個人想法，輔以相關書面創作與口語報告，彙整成小組成果 進行最終發表。		項次	課程單元主題	結合議題	一	跨域：商業文章選讀	國際教育 SDGs-12	二	新住民文章選讀	多元文化、人權教育	三	歷史文章選讀	閱讀素養	四	跨域：科技文章選讀	資訊科技	五	原住民文章選讀	多元文化	六	古今文章素養閱讀
項次	課程單元主題	結合議題																					
一	跨域：商業文章選讀	國際教育 SDGs-12																					
二	新住民文章選讀	多元文化、人權教育																					
三	歷史文章選讀	閱讀素養																					
四	跨域：科技文章選讀	資訊科技																					
五	原住民文章選讀	多元文化																					
六	古今文章素養閱讀	閱讀素養																					

一、承辦處室	教務處/實習處	承 辦 人	教務主任/各科主任															
		(四) 發展素養導向教學教案 1 份、設計教學活動設計至少 9 週，選擇金融教育議題與評量示例融入教學，推動實作融入學習之教學模式。 1. 辦理種子教師、社群教師諮詢、觀課、議課、跨域課程研發討論。 <table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>參與人員</th><th>辦理方式</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>辦理素養導向之跨域統整教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢</td><td>種子教師、社群教師</td><td>輔導諮詢</td><td>115/3 (3 小時)</td></tr><tr><td>2</td><td>素養導向之跨域統整課程教案教學演示及專業回饋</td><td>種子教師、社群教師</td><td>公開觀議課</td><td>115/5 (3 小時)</td></tr></table>		場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間	1	辦理素養導向之跨域統整教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢	種子教師、社群教師	輔導諮詢	115/3 (3 小時)	2	素養導向之跨域統整課程教案教學演示及專業回饋	種子教師、社群教師	公開觀議課	115/5 (3 小時)
場次	主題	參與人員	辦理方式	辦理期間														
1	辦理素養導向之跨域統整教學經驗及社群帶領經驗分享與諮詢	種子教師、社群教師	輔導諮詢	115/3 (3 小時)														
2	素養導向之跨域統整課程教案教學演示及專業回饋	種子教師、社群教師	公開觀議課	115/5 (3 小時)														
四、預期效益	1.研發科目「ESG 企業應用」、「雷雕創作工藝」二門，以新興科技為核心，加上學校特色及社區環境，創新課程內容，提升學生的學習成效。 2.達到學校教師 75%以上，熟練使用行動科技融入教學(如 Hiteach，南商數位平台等教學軟體)，全校教師 100%完成 A1、A2 研習，有效提升平板使用率。 3.學生透過主題式議題跨域課程，達到素養學習成果，加上實作與閱讀，有跨國、跨時代的文本，進行比較、解析，理解內涵。																	

114-1-3 推動素養導向之跨域統整教學_資料蒐集費明細

編號	書名	作者	出版社	數量	單價	小計
1	ChatGPT 4.5 萬用手冊	蔡宜坦	旗標	1	680	680
2	三秒鐘的出其不意！Excel x AI 幫你工作超省力	張予	旗標	1	630	630
3	AI 超神筆記術：NotebookLM 高效資料整理與分析	鄧君如	碁峰	1	480	480
4	超有料！職場第一高效的 Excel X AI 自動化工作術	施威銘	旗標	1	599	599
5	超有料！職場第一實用的 AI 工作術	施威銘	旗標	1	599	599
6	AI 職場：智慧浪潮的工作新規則	洪錦魁	深智數位	1	680	680
7	AI 行銷引爆術：用 AI 讓品牌業績翻倍成長	洪錦魁	深智數位	1	680	680
8	iPAS 淨零碳規劃管理師 初級能力鑑定	牧揚人永續工作室	碁峰	1	490	490
9	30 個必學的 AI 行政工作術	賴彥廷	商周	1	480	480
10	LangChain 奇幻旅程：OpenAI x Gemini x 多模態應用開發指南	科克	博碩	1	680	680
11	Excel 自學聖經	文淵閣	碁峰	1	650	650
12	Power BI X ChatGPT	吳燦銘	博碩	1	600	600
13	Q 萌電繪！用 iPad 畫出生動角色	韓承賢	紙印良品	1	580	580
14	這樣打光才有 FU！職業繪師的打光教科書	旗標翻譯組	旗標	1	599	599
15	2025—2035 世界未來報告書	傑羅姆	高寶	1	460	460
16	奇點已近：當人類與 AI 融合一體	雷・庫茲威爾	經濟新潮社	1	680	680
17	錢是虛構的，但我們都選擇相信它	雅各	麥田	1	420	420
18	晶片戰爭：矽時代的新賽局，解析地緣政治下全球最關鍵科技的創新、商業模式與台灣的未來	克里斯	天下雜誌	1	720	720
19	AI 2.0 時代的新商業思維	張榮貴	天下雜誌	1	550	550
20	看漫畫讀懂行為經濟學	星井博文	新樂園	1	400	400
21	生成式 AI 一本搞定	謝孟諺	財經傳訊	1	399	399
22	科技與大國崛起：通用技術如何改變權力布局？	傑佛瑞	衛城	1	580	580

23	晶片戰爭	克里斯	天下雜誌	1	720	720
24	一本書讀懂經濟學	艾德・康威	商周	1	360	360
25	生成式 AI 入門 - 揭開 LLM 潘朵拉的秘密	黃駿	旗標	1	580	580
26	生成式 AI 專案實踐指南	劉育維	博碩	1	650	650
27	用 Canva 設計超快超質感	鄧君如	碁峰	1	480	480
28	最強職場助攻！ChatGPT + AI 高效工作術	鄧君如	碁峰	1	480	480

上學期購置編號 1-10 書籍，合計 5998 元 下學期購置編號 11-28 書籍，合計 9908 元

114-1 深化學校課程教學

單位：仟元

114 會計年度概算表						
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
114-1-1 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	次	10	2.5	25	入校委員諮詢費 4 次 指導社群會議 6 次
	講座鐘點費	時	2	2	4	社群教師研習(外聘講座)1場*2 時
	講座鐘點費	時	1	1	1	社群成果分享研習(校內講座)1 場*1 時
	授課鐘點費	節	12	1.035	12.42	教授協同教學鐘點費 3 次*4 節
	授課鐘點費	節	4	0.42	1.68	美術科協同教師授課鐘點費 4 節
	全民健康保險補充保費	式	1	0.93	0.93	鐘點費、諮詢費之二代健保補充保費
	租車費	輛	1	8	8	師生參訪「沙崙綠能科技示範場域」租車費
	保險費	人	30	0.04	1.2	參訪「沙崙綠能科技示範場域」保險費
	國內旅費、短程車資、運費	人次	4	2.7	10.8	講座交通費、委員交通費、教師參加校外研習交通費(南北高鐵)
	印刷費	份	50	0.05	2.5	課程講義 30 份、研習講義 20 份
	膳宿費	人	70	0.12	8.4	社群會議 6 人*5 次=30 人次 教師研習、成果發表 20 人*2 場=40 人次
	材料費	人	30	0.2	6	新興科技 ESG 企業應用實作材料費
	雜支	式	1	3.07	3.07	購置執行課程或計畫業務相關耗材、文具等
	114-1-1 小計				85	
114-1-2 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	次	4	2.5	10	入校委員諮詢費 4 次
	講座鐘點費	時	12	2	24	社群教師研習(外聘講座)3場*4 時
	全民健康保險補充保費	式	1	0.82	0.82	鐘點費、諮詢費之二代健保補充保費
	國內旅費、短程車資、運費	人次	4	2.7	10.8	講座交通費(南北高鐵)、教師參加校外研習交通費
	物品費	個	2	1.2	2.4	教學活動使用桌遊(CAMEL UP)2 組
	物品費	個	3	8	24	跨域教學使用教學物品：電子標靶 3 個*8000 元

	印刷費	份	50	0.2	10	課程講義 30 份、研習講義 20 份
	膳宿費	人	100	0.12	12	社群會議 6 人*5 次=30 人次 教師研習 30 人*2 場=60 人次、種子委員入校活動 10 人次
	設備維護費	項	1	37	37	教室教學設備維護費用
	雜支	式	1	18.98	18.98	數位教學連接線材及文具、 耗材、隨身碟等
	114-1-2 小計				150	
114-1-3 業務費	諮詢費、輔導費、指導費	次	4	2.5	10	入校委員諮詢費 4 次
	講座鐘點費	節	8	2	16	辦理素養導向及議題融入 研習講師鐘點費
	授課鐘點費	節	20	0.42	8.4	茶文化課程國文科教師協同 授課鐘點 10 節、閱讀世界 課程國貿科教師協同 10 節
	全民健康保險補充保費	式	1	0.73	0.73	鐘點費、諮詢費之二代健 保補充保費
	國內旅費、短程車資、 運費	人次	4	2.7	10.8	講師、委員交通費(北南高 鐵)
	膳宿費	人	80	0.12	9.6	辦理教師研習(2 場*10 人 =20 人次)、社群跨域會議 餐費(6 人*5 次*2 社群=60 人次)
	物品費	個	3	3.6	10.8	學生實作道具保麗龍切割 器
	物品費	個	4	2	8	學生實作道具水泵
	物品費	組	6	2	12	學生實作器具功夫茶具組
	材料費	人	105	0.2	21	綠茶、紅茶、黑茶等消耗上 課材料
	材料費	人	20	0.5	10	超黏型保麗龍膠等上課材 料
	印刷費	份	120	0.2	24	上課講義印刷，學生成果 海報印刷
	資料蒐集費	式	1	5.998	5.998	詳如資料蒐集費明細等
	雜支	式	1	2.672	2.672	辦理業務用耗材、文具、郵 資等
	114-1-3 小計				150	
114-1 經常門小計					385	

(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）							
114-1 設備費	AI 授課用程 設電腦(含螢幕、顯卡)	部	2	30	60	114-1-1 開發新興科技專業課程相關媒體所需電腦	
	平板電腦	台	2	15	30	114-1-2 教師數位教材備課使用平板	
	全景相機	台	1	26.5	26.5	114-1-3 觀光科用於課程成果展現所需使用之攝影設備	
	投影機	台	1	27	27	114-1-3 學生專業教室使用投影機	
	114-1 資本門小計				143.5		
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)				528.5			
115 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	114-1-1 業務費	諮詢費、輔導費	次	4	2.5	10	入校委員諮詢費 4 次
		講座鐘點費	時	6	2	12	社群教師研習(外聘講座)2場*3 時
		講座鐘點費	時	2	1	2	社群成果分享研習(校內講座)1 場*1 時
		授課鐘點費	節	10	0.42	4.2	資處科協同教師授課鐘點費 10 節
		全民健康保險補充保費	式	1	0.6	0.6	鐘點費、諮詢費之二代健保補充保費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	4	2.7	10.8	講座交通費、委員交通費、教師參加校外研習交通費(南北高鐵)
		印刷費	份	50	0.1	5	課程講義 30 份、研習講義 20 份
		膳宿費	人	95	0.12	11.4	社群會議 5 人*7 次=35 人次 教師研習 30 人*2 場=60 人次
		設備維護費	項	1	6	6	教室教學設備維護費用
		材料費	人	105	0.2	21	新興科技課程雷雕師生上課材料費 2 班*35 人、研習材料 35 人
		雜支	式	1	2	2	購置執行課程或計畫業務相關文具、耗材、郵資等
		114-1-1 小計				85	
		諮詢費、輔導費	次	4	2.5	10	入校委員諮詢費 4 人次
		講座鐘點費	時	6	2	12	社群教師研習(外聘講座)2場*3 時
		講座鐘點費	時	6	1	6	社群教師研習(內聘講座)2場*3 時

	114-1-2 業務費	全民健康保險補充保費	式	1	0.68	0.68	鐘點費、諮詢費之二代健保補充保費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	4	2.7	10.8	講座交通費、教師參加校外研習交通費(南北高鐵)
		稿費	千字	4.5	1	4.5	撰寫教案稿費(行動科技融入專題實作教案)
		印刷費	份	60	0.1	6	課程講義 40 份、研習講義 20 份
		膳宿費	人	120	0.12	14.4	社群會議 6 人*7 次=42 人次 教師研習 33 人*2 場=66 人次、種子委員入校活動 12 人次
		設備維護費	項	1	31	31	教室教學設備維護費用
		材料費	人	32	0.2	6.4	實作課程(觀光科專題)材料費
		物品費	座	2	10	10	授課用無線麥克風組
		物品費	個	1	3.5	3.5	研習用簡報筆
		物品費	個	2	4.25	8.5	教學使用藍芽喇叭
		雜支	式	1	26.22	26.22	數位教學連接線材及文具、耗材、隨身碟等
		114-1-2 小計				150	
	114-1-3 業務費	諮詢費、輔導費	次	4	2.5	10	入校委員諮詢費 2 次
		講座鐘點費	節	6	2	12	辦理素養導向及議題融入研習講師鐘點費(外聘講座)
		講座鐘點費	節	4	1	4	辦理素養導向及議題融入校內分享研習講師鐘點費(內聘講座)
		授課鐘點費	節	20	0.42	8.4	茶文化課程國文科教師協同授課鐘點 10 節、閱讀世界課程國貿科教師協同 10 節
		全民健康保險補充保費	式	1	0.726	0.726	鐘點費、諮詢費之二代健保補充保費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	4	2.7	10.8	講師、委員交通費(北南高鐵)
		資料蒐集費	式	1	9.908	9.908	素養閱讀相關書籍
		材料費	人次	150	0.2	30	課程實作(觀光科茶文化課程師生材料費 32 人*3 次)、實作教師研習活動材料 27 人次*2 場
		膳宿費	人	120	0.12	14.4	辦理教師研習(2 場*18 人=36 人次)、社群跨域會議餐費(6 人*7 次*2 社群=84 人次)
		物品費	個	1	0.9	0.9	專業教室使用白板
		印刷費	份	60	0.2	1.2	閱讀課程上課講義印刷

	設備維護費	式	1	20	20	教學設備維修
	稿費	千字	10	0.8	8	教案(茶文化、素養閱讀課程各1份)及相關教學資料稿費
	雜支	式	1	19.666	19.666	購置執行課程或計畫業務相關文具、耗材、郵資等
	114-1-3 小計				150	
114-1 經常門小計					385	
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
114-1 設備費	個人電腦	台	1	30	30	114-1-2 教室使用教學電腦
	LCD 光固化 3D 列印機	台	1	113.5	113.5	114-1-1 新興科技教學使用 列印機
114-1 資本門小計					143.5	
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					528.5	

承辦人:

教師兼
實驗研究組長林秀玲

承辦主任:

教師兼
教務主任李斐雯

主計主任:

主計室
主任蔡琴英

校長:

校長林聰明(乙)

●子計畫：114-2 強化群科產學合作

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習主任		
二、計畫目標	1.強化學生多元能力與發展，透過高職端、技專端及產業端鏈結合作，增促進學生產業界實務技能。 2.高職端、技專端及產業端三方討論，配合高職端現行的課程實務學習，讓學生在高職端習得的技能能充分發揮，未來進入高等教育時，仍更進一步的增長實務技能，讓學生能將所學的知識與技術充分發揮，增進學生統合運用能力。				
三、工作內涵	實施方式和實施內容				
114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結	一、實施方式 (一)高職端、技專端及產業端共同成立門市服務專業推動小組，召開諮詢會議。 (二)小組核心成員包含 8 位，包含業界主管代表 1 人、技專端大學教授 2 人與高職端主任與組長 5 人。 (三)辦理教師產業實務知能講座，減少學用落差。 (四)本計畫實施對象主要針對零售服務業中商場及本校商經科與會計科學生。				
	二、實施內容				
	(一)第一學期活動				
	場次	主題	方式	參與人員	辦理期間
	1	討論門市服務專業知能及增能研習內容	工作會議	核心小組成員	9 月
	2	疫情後消費新型態及相關主題及新興科技下職場新技能或人才相關主題	增能研習(2 小時)	專家學者、大學教授、專業群科教師	10-11 月
	(二)第二學期活動				
	場次	主題	方式	參與人員	辦理期間
	1	討論門市服務專業知能及增能研習內容	諮詢會議	核心小組成員	3 月
	2	ESG 及專案管理相關主題	增能研習(2 小時)	專家學者、大學教授、專業群科教師	4 月
	3	產業新知能如何融入商管群現有課程	工作會議	專業群科教師	6 月
	(三)透過整個學年度活動，將產業新議題融入課程中，上、下學期分別產出相關教案一份。				

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習主任																																				
114-2-2 學生產業界見 習和實務實習	一、實施方式 (一)高職端、技專端及產業端共同成立門市服務專業推動小組，召開業界實務實習內容諮詢會議。 (二)小組核心成員包含 8 位，包含業界主管代表 1 人、技專端大學教授 2 人與高職端主任、科主任與組長 5 人。 (三)辦理學生產業實務知能講座分組進行，說明學生至職場實務實習工作內容。 (四)本計畫實施對象主要針對零售服務業中商場及本校商經科與會計科學生。 二、實施內容 (一)第一學期活動																																						
	<table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>辦理方式</th><th>參與人員</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>討論門市實習內容</td><td>諮詢會議</td><td>核心小組成員</td><td>10 月</td></tr><tr><td>2</td><td>職業安全衛生管理 相關主題</td><td>增能研習 (1 小時)</td><td>大學教授 、實習學生</td><td>12 月</td></tr><tr><td>3</td><td>銷售實務相關主題</td><td>增能研習 (2 小時)</td><td>大學教授 、實習學生</td><td>12 月</td></tr></table>				場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間	1	討論門市實習內容	諮詢會議	核心小組成員	10 月	2	職業安全衛生管理 相關主題	增能研習 (1 小時)	大學教授 、實習學生	12 月	3	銷售實務相關主題	增能研習 (2 小時)	大學教授 、實習學生	12 月															
	場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間																																		
	1	討論門市實習內容	諮詢會議	核心小組成員	10 月																																		
	2	職業安全衛生管理 相關主題	增能研習 (1 小時)	大學教授 、實習學生	12 月																																		
	3	銷售實務相關主題	增能研習 (2 小時)	大學教授 、實習學生	12 月																																		
	(二)第二學期活動																																						
	<table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>辦理方式</th><th>參與人員</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>職場實務實習</td><td></td><td>實習學生 (第 1 批)</td><td>1 月</td></tr><tr><td>2</td><td>討論學生至職場實務實習現況及內容</td><td>諮詢會議</td><td>核心小組成員</td><td>2 月</td></tr><tr><td>3</td><td>職業安全衛生管理 相關主題</td><td>增能研習 (1 小時)</td><td>大學教授 、實習學生</td><td>4 月</td></tr><tr><td>4</td><td>銷售實務相關主題</td><td>增能研習 (2 小時)</td><td>大學教授 、實習學生</td><td>5 月</td></tr><tr><td>5</td><td>職場實務實習</td><td></td><td>實習學生 (第 2 批)</td><td>7 月</td></tr><tr><td>6</td><td>討論學生至職場實務實習現況及調整</td><td>工作會議</td><td>核心小組成員</td><td>7 月</td></tr></table>				場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間	1	職場實務實習		實習學生 (第 1 批)	1 月	2	討論學生至職場實務實習現況及內容	諮詢會議	核心小組成員	2 月	3	職業安全衛生管理 相關主題	增能研習 (1 小時)	大學教授 、實習學生	4 月	4	銷售實務相關主題	增能研習 (2 小時)	大學教授 、實習學生	5 月	5	職場實務實習		實習學生 (第 2 批)	7 月	6	討論學生至職場實務實習現況及調整	工作會議	核心小組成員	7 月
	場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間																																		
	1	職場實務實習		實習學生 (第 1 批)	1 月																																		
	2	討論學生至職場實務實習現況及內容	諮詢會議	核心小組成員	2 月																																		
	3	職業安全衛生管理 相關主題	增能研習 (1 小時)	大學教授 、實習學生	4 月																																		
	4	銷售實務相關主題	增能研習 (2 小時)	大學教授 、實習學生	5 月																																		
	5	職場實務實習		實習學生 (第 2 批)	7 月																																		
6	討論學生至職場實務實習現況及調整	工作會議	核心小組成員	7 月																																			
(三)針對整個學年度實習現況檢視與討論，作為未來教學及實習調整。																																							
四、預期效益																																							
1.透過高職端、技專端及產業端鏈結合作，增進學生產業界實務技能。 2.透過學生至產業實習，讓學生能將所學的知識與技術充分發揮。																																							

114-2 強化群科產學合作

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門(114-2)						
114-2-1 業務費	講座鐘點費	節	2	2	4	辦理教師研習講座 1 場 2 小時
	諮詢費、輔導費、指導費	人	1	2.5	2.5	辦理專家諮詢會議，專家學者 1 人
	膳宿費	人	22	0.12	2.64	專家學者諮詢會議 7 人 2-2 辦理教師研習活動 15 人
	全民健康保險補充保費	式	1	0.137	0.137	鐘點費及諮詢費二代補充保費
	國內旅費、短程車資、運費	人次	1	0.316	0.316	專家學者出席會議交通費 高雄 - 台南自強來回 0.158*2
	物品費	組	2	1.5	3	購買會議活動所需錄音筆及儲存用硬碟等用品
	雜支	式	1	2.407	2.407	辦理本計畫所需文具用品及資訊耗材
經常門小計					15	
114-2-2 業務費	講座鐘點費	節	3	0.55	1.65	2-2 辦理學生研習講座 1 場 3 小時(假日)
	諮詢費、輔導費、指導費	人	2	2.5	5	辦理專家諮詢會議，專家學者 2 人
	膳宿費	人	30	0.12	3.6	學生研習活動中午餐費 30 人
	印刷費	份	30	0.1	3	辦理學生研習活動等講義資料印刷
	全民健康保險補充保費	式	1	0.141	0.141	鐘點費及諮詢費二代補充保費
	雜支	式	1	1.609	1.609	辦理本計畫所需文具用品及資訊耗材
經常門小計					15	
(二)資本門(114-2)						
設備費	雷射印表機	台	1	15	15	辦理諮詢輔導及研習活動所需設備
資本門小計					15	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					45	

115 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	114-2-1 業務費	講座鐘點費	節	2	2	4	辦理教師研習講座 1 場 2 小時
		諮詢費、輔導費、指導費	人	1	2.5	2.5	辦理專家諮詢會議，專家學者 1 人
		膳宿費	人	22	0.12	2.64	專家學者諮詢會議 7 人 2-2 辦理教師研習活動 15 人
		全民健康保險補充保費	式	1	0.137	0.137	鐘點費及諮詢費二代補充保費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	0.316	0.316	專家學者出席會議交通費 高雄 - 台南 自強來回 0.158*2
		物品費	組	2	1.5	3	購買會議活動所需錄音筆及儲存用硬碟等用品
		雜支	式	1	2.407	2.407	辦理本計畫所需文具用品及資訊耗材
	經常門小計					15	
	114-2-2 業務費	講座鐘點費	節	3	0.55	1.65	2-2 辦理學生研習講座 1 場 3 小時(假日)
		諮詢費、輔導費、指導費	人	2	2.5	5	辦理專家諮詢會議，專家學者 2 人
		膳宿費	人	30	0.12	3.6	學生研習活動中午餐費 30 人
		印刷費	份	30	0.1	3	辦理學生研習活動等講義資料印刷
		全民健康保險補充保費	式	1	0.141	0.141	鐘點費及諮詢費二代補充保費
		雜支	式	1	1.609	1.609	辦理本計畫所需文具用品及資訊耗材
	經常門小計					15	
	(二)資本門						
	設備費	雷射印表機	台	1	15	15	辦理諮詢輔導及研習活動所需設備
	資本門小計					15	
	115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					45	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
實驗研究組長 林秀玲

教師兼
教務主任 李斐雯

主計室 蔡琴英

校長 林聰明(印)

●子計畫：114-3 展現技職課程特色

一、承辦處室	實習處/教務處	承 辦 人	就業組長/註冊組長		
二、計畫目標	1.邀請鄰近國中一年級及二年級學生參與本校職涯試探與實作體驗，藉以認識本校特色，落實適性學習發展，選讀符合自我性向的科別。 2.邀請鄰近國中教師參與本校職別認識與實作體驗，藉以認識本校特色，更加瞭解技職課程特色。 3.辦理就近入學與特色招生宣導，參加就近入學區國中升學博覽會，使國中學生、家長及國中教師認識本校各科系特色及相關入學管道。 4..為增進鄰近國中端師長、社區學生及家長認識技職課程及未來發展，故針對國中學生及師長辦理群科實作體驗，並針對社區家長舉辦技職特色宣導，使國中學生、家長及國中教師認識本校各科系特色及相關入學管道。				
三、工作內涵	實施方式和實施內容				
114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗	一、實施方式 (一)辦理國一和國二各專業群科實作體驗，透過學生實際操作，反饋並啟發國中學生技職潛能。 (二)探索本校商管群、外語群、設計群及餐旅群課程，藉以認識自我性向發展，並思考未來規劃與本校科系特色的契合。 二、實施內容：辦理國一和國二學生進行專業群科實作體驗，每學年辦理一梯次，一梯次辦理 3 天，每天 6 小時。				
	梯次	日期	時程	課程主題	對象
	1	114 年 8~12 月	每學年一梯次 每梯次 3 天 1 天 6 小時 共 18 小時	●商管群探索課程-「門市服務」無敵達人 is me、「國貿實務」小尖兵-換你做等 ●外語群探索課程-團康遊戲，暢玩「英文繪本」、小小「英閱繪」等課程 ●設計群探索課程-「攝影」外拍美學、手工造字「刻印」、「雷雕」體驗操作等 ●餐旅群探索課程-小小吧檯手「飲料調製」、手作之「烘焙餅乾」等	國一及國二學生
	2	115 年 3~6 月			
	三、辦理國一和國二各專業群科實作體驗後，將進行問卷調查及成果統計，將量化及質化回饋製作成果，以作為後續活動之調整。				
114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗	一、實施方式 (一)辦理國中教師各專業群科實作體驗，透過教師實際操作，以深化相關諮詢內容。 (二)瞭解本校商管群、外語群、設計群及餐旅群課程，藉以認識本校科系，提升國中教師之職業理解。 二、實施內容：辦理國中教師進行專業群科實作體驗，每學年辦理一梯次，一梯次辦理 1 天，每天 6 小時。				

一、承辦處室	實習處/教務處		承辦人	就業組長/註冊組長	
114-3-2 辦理國中教師 專業群科實作 體驗	梯次	日期	時程	課程主題	對象
	1	114 年 8~12 月	每學年一梯次 每梯次 1 天 1 天 6 小時 共 6 小時	●商管群探索課程-「門市服務」無敵達人 is me、「國貿實務」小尖兵-換你做等 ●外語群探索課程-團康遊戲，暢玩「英文繪本」、小小「英閱繪」等課程 ●設計群探索課程-「攝影」外拍美學、手工造字「刻印」、「雷雕」體驗操作等 ●餐旅群探索課程-小小吧檯手「飲料調製」、手作之「烘焙餅乾」等	國中 教師
	2	115 年 3~6 月			
三、辦理國中教師專業群科實作體驗後，將進行問卷調查及成果統計，將量化及質化回饋製作成果，以作為後續活動之調整。					
114-3-3 辦理國中學生 家長之技職特 色宣導	一、實施方式 (一) 持續積極推動特色招生專業群科甄選入學，本校計有國際貿易科、應用英語科、廣告設計科及觀光事業科等四科辦理特色招生。 (二)將各專業群科教學目標、科特色輸出成文字，佐以色彩豐富之校園活動照片，設計出圖文並茂、極富說明效果的海報文宣。 (三)參加國中升學博覽會，藉由發放本校特色宣導文宣及個別諮詢等方式，讓學生及家長了解 12 年國教後之技術型高中教學方向除升學之選擇外，學生專業技能之學習將更為務實致用。 (四)至國中端入班宣導，介紹本校新學年入學管道、本校各專業群科課程規畫以及學生未來進路，使國中學生更能具體了解選擇就讀技術型高中未來可能的就業方向。 (五)針對家長辦理技職特色宣導，對於本校不同群科有初步了解，並藉由各科特色使家長更理解孩子就讀技術型高中所學之技能。				
	二、實施內容				
	辦理時間		辦理方式		參與對象
	114/8~115/7		經營本校「招生專區」網頁內容，介紹最新招生訊息		對本校有入學意願者
	114/10		製作技職特色說明會手冊		鄰近社區國中學生家長
	114/11		辦理技職教育特色說明會		鄰近社區國中學生家長
	114/11~115/6		參加國中升學博覽會，發放本校特色宣導文宣、介紹本校各科系特色、並宣傳本校 115 年特色招生相關資訊。		鄰近社區國中師生 (亦提供家長索取)
	115/3~115/6		至國中端入班宣導，介紹本校 115 年入學管道、並提供如何選填本校科系的專業諮詢。		就近入學區國中師生
	115/4		辦理特色招生專業群科甄選入學測驗		應屆國中畢業生
	115/4		辦理技職教育特色說明會		鄰近社區國中學生家長
四、預期效益	1.辦理國一學生與國二學生之各群科職涯試探，啟發之技職潛能，以落實適性揚才發展。				

一、承辦處室	實習處/教務處	承辦人	就業組長/註冊組長
	2.辦理國中教師之各群科職別體驗，提升職業理解，促進學生選擇專業群科就學輔導。 3. 提升報考本校特色招生甄選入學人數，吸引具招生科別向學生就讀；並透過免試入學提升國中學生就近入學意願。 4.提高家長、未來學生及國中端師長，對於本校各科別之學習特色。		

114-3 展現技職課程特色

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表						
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
業務費	講座鐘點費	節	6	1	6	114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗，每日6節，辦理1天(1門1天6節實作體驗/1位教師授課)
	授課鐘點費	節	18	0.55	9.9	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗，每日每時段開設二門課程，每日6節，辦理3天(2門3天18節實作體驗/2-3位教師授課)
	臨時工作人員/工讀費	時	25	0.190	4.75	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗，工讀生1人，每日六小時及場域前後1小時布置及事前事後工作
	印刷費	本	200	0.05	10	114-3-3 辦理技職教育特色宣導用之手冊及宣導品
	膳宿費	人	150	0.1	15	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗學生120人及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗30人
	全民健康保險補充保費	式	1	0.44	0.44	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗，二代健保補充保費(6+9.9+4.75)*0.0211
	材料費	人次	150	0.1	15	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗學生120人及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗30人
	物品費	套	3	5	15	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗，所須摺疊桌、硬碟、無線麥克風組、錄音、影音設備、無線wifi機等物品
	設備維護費	項	1	10	10	114-3 實作體驗之設備更新
	雜支	式	1	13.91	13.91	114-3 實作體驗之文具、紙張、碳粉等耗材
小計					100	
經常門小計					100	

115 會計年度概算表	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	設備費	個人電腦 (不含螢幕)	台	2	25	50	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗(商管群)所需設備
	資本門小計					50	
	114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					150	
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
	講座鐘點費	節	6	1	6	114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗，每日 6 節，辦理 1 天(1 門 1 天 6 節實作體驗/1 位教師授課)	
	授課鐘點費	節	18	0.55	9.9	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗，每日每時段開設二門課程，每日 6 節，辦理 3 天(2 門 3 天 18 節實作體驗/2-3 位教師授課)	
	臨時工作人員/工讀費	時	25	0.190	4.75	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗，工讀生 1 人，每日六小時及場域前後 1 小時布置及事前事後工作	
	印刷費	本	200	0.05	10	114-3-3 辦理技職教育特色宣導用之手冊及宣導品	
	膳宿費	人	150	0.1	15	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗學生 120 人及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗 30 人	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.44	0.44	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗，二代健保補充保費(6+9.9+4.75)*0.0211	
	材料費	人次	150	0.1	15	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗學生 120 人及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗 30 人	
業務費	物品費	套	3	5	15	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗，所須摺疊桌、硬碟、無線麥克風組、錄音、影音設備、無線 wifi 機等物品	
	設備維護費	項	2	10	20	114-3 實作體驗之設備更新	
	雜支	式	1	3.91	3.91	114-3 實作體驗之文具、紙張、碳粉等耗材	
	小計					100	
	經常門小計					100	

(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
設備費	筆記型電腦	台	1	30	30	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗(外語群)所需設備
	雷射印表機	台	1	20	20	114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗及 114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗(設計群)所需設備
資本門小計					50	
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					150	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
實驗研究組長
林秀玲

教師兼
教務主任
李斐雯

主計室
主任
蔡琴英

校長林聰明(乙)

子計畫：114-4 落實教育重要政策

一、承辦處室	學務處/圖書館 /輔導處	承辦人	學務主任/圖書館主任 /輔導主任
二、計畫目標	1.彈性系統思考與解決問題，交通風險判斷與處理，學生能分析路況、預測危險並作出因應，培養交通安全素養與學生未來實際生活高度相關。 2.道德實踐與公民意識，遵守交通規則、尊重他人用路權，建立學生守法與公共安全意識。 3.透過講座、課程及行動展現，舉辦相關活動，透過創作、音樂表達個人生命故事、情感抒發與自我探索，推展校園生命教育活動。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-4-1 辦理交通安全課程開發及教學實施	一、實施方式 (一)由學務處召集全民國防、歷史教師，成立「交通安全教學社群」。 (二)共同研發課程教案，並整合至各學科或班會課： 1.全民國防教育課程→「全民防衛動員」單元，導入防禦駕駛觀念，建立交通風險判斷。 2.歷史科→「交通工具的歷史」單元導入遵法用路案例，並製作「內輪差模型」，強化操作與理解。 3.班會課／團體活動課→安全大富翁、影片欣賞與討論。 (三)教師社群於上學期完成課程備課與教材設計，下學期於課程中實施，並彙整成果。 二、實施內容 (一)教師講授與專家分享 1.課堂中透過教師講授，說明道路安全距離、內輪差、視線死角、防禦駕駛等觀念。 2.運用多媒體教材： 3.大客車安全裝置與逃生（交通部公路總局，影片長度3分30秒）。 https://www.youtube.com/watch?v=5R1aoPs5lY 4.馬路如虎口－內輪差宣導短片（168交通安全入口網）。 https://168.motc.gov.tw/theme/video/post/1906121100078 5.搭配168交通安全入口網站之教學資源（內輪差、視線死角教材檔案），進行簡報教學。 (二)學生分組討論與報告 1.以大客車內輪差、視野死角、大客車逃生、乘客禮儀、機車肇事案例、腳踏車安全與行人路權為題，各組進行討論並派代表上台發表。 2.強化學生對交通安全的印象與批判思考，培養分析與表達能力。 (三)學生實作與體驗 1.以內輪差模型進行實地示範，加深概念理解。 2.舉辦「交通安全大富翁」競賽活動： (1)擲骰子前進，抽交通號誌題卡並回答問題。 (2)答對可抽加分卡並繼續前進，答錯則停留一次。 (3)率先到達終點組或最高得分組為優勝。		

一、承辦處室	學務處/圖書館 /輔導處	承辦人	學務主任/圖書館主任 /輔導主任
114-4-2 推動校園生命教育之相關活動	一、實施方式：透過講座、課程及行動展現，舉辦相關活動，透過創作、音樂表達個人生命故事、情感抒發與自我探索，推展校園生命教育活動。 二、實施內容： (一)畫筆人生-自我漫畫肖像故事課程活動：引導本校師生透過繪製自我漫畫肖像，探索個人成長經歷與內在情感。將從自我觀察出發，回顧生命中重要時刻，運用漫畫敘事手法表達個人故事，進而認識自己、理解他人，並以創作方式建立正向的生命態度與價值觀。 1.時間：114 年 10 月(6 小時)、115 年 5 月(6 小時) 上學期課程內容：肖像與自我表現(2 小時) 自我觀察與五官練習(2 小時) 情感與特質的視覺轉譯(2 小時) 下學期課程內容：肖像與生命故事連結(2 小時) 漫畫肖像草圖構圖(2 小時) 自我肖像心靈對話(2 小時) 2.地點：圖書館藝廊 3.講師：王瑞閔、吳智賢、吳英豪（業界畫師） (二)生命啟發工作坊：探討生命發展的常見議題，提供解決策略及方法；進行提問與研討、藝術性的體驗活動；從中淬鍊個人生命智慧，以生命啟發生命，進而達到生命的更新與成長。 1. 時間：114 年 10~12 月、115 年 3~6 月(共 16 節) 2. 地點：輔導處 3. 講師：陳奕良老師 (三)生命教育音樂主題活動： 1.目的：經由活動達成 SDGs3 目標，以實踐關注心理健康、透過藝術支持情緒表達與人際連結，讓學生在聆聽與創作中體會生命價值與情感表達。 2.時間：於課後或週會時間舉辦生命教育主題音樂發表會。 3.參與對象：全校學生 4.演出人員：由國樂社、管樂社、熱音社、吉他社、烏克蘭麗麗社等音樂性社團參與演出。		
四、預期效益	1.學生能正確解釋交通安全概念，並能辨識常見交通風險。學生於日常生活中遵守交通規則，展現公共安全意識。 2. 學生在自我肖像活動中能深化對自身觀察與覺察向度，並以創作方式體現個人生命教育觀點。 3.學員分享生命成長的經驗與演出，達到自助益人。引導學生反思生命的意義，培養同理心與正向思維。		

114-4 落實教育重要政策

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
	業務費	講座鐘點費	節	10	2	20	114-4-1 安全教育講師專題課程活動 114-4-2 畫筆人生-我的漫畫肖像故事課程活動
		授課鐘點費	節	28	0.55	15.4	114-4-2 生命啟發工作坊授課鐘點費 114-4-2 生命教育音樂發表會教師寒暑假授課鐘點
		全民健康保險補充保費	式	1	0.75	0.75	鐘點費之二代健保補充保費
		印刷費	份	600	0.02	12	114-4-1 全民國防、彈性課程交通安全課程講義印刷費預估 600 人(高三教師含學生)
		印刷費	張	51	0.2	10.2	14-4-1 交通安全課程宣導海報印刷費 17 班*3 張
		材料費	份	600	0.025	15	114-4-1 全民國防交通安全課程與交安彈性課程實作材料費預估 600 人(高三教師含學生)
		材料費	人次	75	0.2	15	114-4-2 畫筆人生-我的漫畫肖像故事課程活動 114-4-2 生命啟發工作坊
		設備維護費	項	1	5	5	114-4-2 辦理計畫執行之樂器維修
		雜支	式	1	6.65	6.65	114-4-2 活動演出服裝清洗、所需用品等
經常門小計					100		
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					100		
115 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
		講座鐘點費	節	10	2	20	114-4-2 畫筆人生-我的漫畫肖像故事課程活動
		授課鐘點費	節	28	0.55	15.4	114-4-2 校園生命教育課程授課鐘點費 114-4-2 音樂性社團教師寒暑假授課鐘點。
		全民健康保險補充保費	式	1	0.75	0.75	鐘點費之二代健保補充保費
		材料費	份	600	0.02	12	114-4-1 學生全民國防、彈性學習時間交通安全課程實作材料費初估 600 人(高三教師含學生)

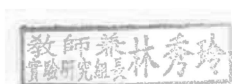
	印刷費	份	600	0.025	15	114-4-1 全民國防交通安全課程講義印刷費初估 600 人(高三教師含學生)
	印刷費	張	51	0.2	10.2	114-4-1 交通安全課程宣導海報印刷費 17 班*3 張
	材料費	人次	75	0.2	15	114-4-2 畫筆人生-我的漫畫肖像故事課程活動 114-4-2 生命啟發工作坊
	設備維護費	項	1	5	5	114-4-2 辦理計畫執行之樂器維修
	雜支	式	1	6.65	6.65	114-4-2 活動演出服裝清洗、所需用品等
	經常門小計				100	
	115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				100	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：



●子計畫：114-5 導引學校精進發展

一、承辦處室	實習處/輔導處	承 辦 人			各科主任/輔導主任
二、計畫目標	1.建構基礎服務職場情境的英語溝通能力。透過課程將門市常用的服務禮儀話術融入專業課程，使學生熟練掌握第一線應對顧客的基礎英語會話與職場禮儀。				
	2.深化商場空間英語導覽實戰演練，有效提升學生未來職場英語文應對能力，提升學生職場國際競爭力。				
	3.發展職場社會情緒融入教學，以觀光科「吧檯飲料實作」課程，結合 SEL 教學，提升學生職場社會情緒適應能力。				
	4.遴選教師參與 SEL 種子教師工作坊，並辦理本校教師成長研習，加強教師對職場 SEL 的認知，運用於各科課程。				
三、工作內涵	實施方式和實施內容				
114-5-1 發展學生職場 英語文溝通能力	課程名稱	門市經營實務			
	社群成員	劉政嘉	鄭舒尹	劉詩柔	王雪薰 施昀辰
	任教科別	會計科	應英科	應英科	會計科 應英科
	社群活動 實施方式	(一) 成立門市經務職場英語文專業社群，以上下學期商管群門市經營實務課程(上)(下)作為本計畫執行課程，人員 5 人。			
		(二) 門市服務產業英語需求業界專家諮詢會議：預計 8 月下旬邀請門市相關產業的銷售部門主管或執行業務主管，分享目前職場對門市人員英語能力的需求與期待。			
	(三) 辦理門市服務英語協作會議第一學期 5 場、第二學期 6 場：由社群教師參考諮詢會議蒐集資料及現行門市經營實務課程內容，選定合適發展教案的單元情境。第一學期共同研發基礎職場英語溝通的「門市服務銷售實務英語」6 節課教案、教材，並設計實作評量（社群共備 114/9、114/10、114/11）。第二學期共同研發英語導覽專業場域的「商場空間英語實務導覽」的 6 節課教案、教材並設計實作評量。透過共備協作的方式，由社群輪流成員分享現階段研發成果（社群共備 115/2、115/3、115/4）。實際於門市經營實務課程執行，並產出 2 部 10 分鐘示範影片：第一學期為教師教學影片精華；第二學期為學生學習產出。每學期辦理一次公開觀議課，並邀集專家學者協助評析修訂教材教案。上下學期辦理社群教師增能研習 6 場：邀請業界或學界專家進行服務業職場英語溝通技巧講座（每場 2 節）、行銷企劃英語講座（每場 3 節）及雙語教學講座（每場 2 節）、職場英語溝通力工作坊（每場 3 節）。				
	(四) 辦理教學成果分享會 1 場：邀集校內外對商管群職場英語文教學活動發展有興趣教師共同參與交流（每場 2 節）。				

一、承辦處室	實習處/輔導處	承 辦 人	各科主任/輔導主任			
		(五) 每學期出席線上團體諮詢會議(預計 114/11、115/5)及校際交流發表(預計 114/11、115/5),與友校執行計畫教師切磋課程研發執行經驗。並於校內上下學期各辦理教學成果分享會 1 場:邀集校內外對商管群職場英語文教學活動發展有興趣教師共同參與交流,上學期針對階段性研發試行成果報告(114/12),下學期進行全年度成果分享(115/6)(每場 2 節)。				
114-5-1 發展學生職場 英語文溝通能力	社群活動 實施內容	第一學期活動規劃暫定如下:				
		場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間
		1	門市服務產業英語需求專家諮詢會議	諮詢會議	社群教師 業界專家	8 月
		2	門市服務英語情境案例蒐集與分析研討	協作會議	社群教師	8 月
		3	服務業職場英語溝通技巧講座	增能研習	專家學者 社群教師	9 月
		4	行銷企劃英語講座(I)	增能研習	專家學者 社群教師	9 月
		5	雙語教學講座(I)	增能研習	專家學者 社群教師	10 月
		6	門市服務英語學習任務與評量設計(I)	協作會議	社群教師	9 月
		7	門市服務英語學習任務與評量設計(II)	協作會議	專家學者 社群教師	10 月
		8	門市服務英語學習任務與評量設計(III)	協作會議	社群教師	11 月
		9	教學演示	觀議課	社群教師 方案委員	11 月
		10	門市服務英語學習教案教材評析與修訂	協作會議	專家學者 社群教師	12 月
		11	校內教學成果分享	教學成果分享	社群教師 校內外教師	12 月

一、承辦處室	實習處/輔導處	承 辦 人			各科主任/輔導主任	
		第二學期活動規劃暫定如下：				
		場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間
		1	商場空間場域及英語指標分析研討	協作會議	專家學者 社群教師	2 月
		2	商場動線空間解說英語語料蒐集與研討	協作會議	專家學者 社群教師	2 月
		3	行銷企劃英語講座(II)	增能研習	專家學者 社群教師	3 月
		4	雙語教學講座(II)	增能研習	專家學者 社群教師	4 月
		5	商場空間導覽學習任務與評量設計(I)	協作會議	社群教師	2 月
		6	商場空間導覽學習任務與評量設計(II)	協作會議	社群教師	3 月
		7	商場空間導覽學習任務與評量設計(III)	協作會議	社群教師	4 月
		8	教學演示	觀議課	社群教師 方案委員	5 月
		9	商場空間英語導覽學習教案教材評析與修訂	協作會議	專家學者 社群教師	5 月
		10	職場英語溝通力工作坊	增能研習	業界專家 社群教師	6 月
		11	校內教學成果分享	教學成果分享	社群教師 校內外教師	6 月
114-5-2 發展職場社會情緒學習融入教學	課程名稱	吧檯飲料實作				
	社群成員	陳坤德	劉清華	林妤芳	陳芳嬭	李斐雯
	任教科別	商經科	觀光科	輔導主任	輔導老師	國文科
	社群活動實施方式	(一) 發展職場社會情緒學習融入教學，主題為職場情緒管理與溝通協調的方法。邀請商業經營科、觀光事業科、國文科及輔導科等教師成立教師學習社群。				
		(二) 定期參加臺灣師範大學辦理的社會情緒教師專業社群協作會議，由商經科、觀光科及輔導科 3 位教師為核心教師，共同發展適合本校 5 個教學示例。當有一位老師進行教學演示時，另二位老師則為協同教師，三位教師輪流進行教學演示，並於期末辦理一場公開觀議課。				

一、承辦處室	實習處/輔導處	承 辦 人	各科主任/輔導主任																																																																	
社群活動 實施內容		學期辦理教師增能研習共 6 場：邀請學界專家進行 SEL 講座和職場情緒教學初探（每場 2 節）、職場情緒策略實作和 SEL 活動演示（每場 2 節）、及 SEL 卡牌工作坊（3 節）。 (五) 邀請校內、校外鄰近高中及 SEL 種子教師共同參加，進行 SEL 教學示例和教案成果發表。 (六) 透過本社群發展的教案，先行辦理校內小型 SEL 工作坊，協助有意願的教師嘗試在教學中自然融入 SEL。接著，逐步建立一對一或小組指導機制，提供教師更多支持，並強化教師在人際互動與職場情境中的應對能力。隨著教師人數的增加與實踐經驗的累積，再進一步擴展至跨領域課程推廣，讓不同學科的教師皆能靈活運用 SEL。最終，達成全校各科皆能融合 SEL 的校本特色，營造整體校園的正向學習氛圍。																																																																		
		(一) 第一學期活動規劃：																																																																		
		<table><tr><th>場次</th><th>主題</th><th>辦理方式</th><th>參與人員</th><th>辦理期間</th></tr><tr><td>1</td><td>職場 SEL 融入教學準備會議</td><td>協作會議</td><td>社群教師</td><td>8 月</td></tr><tr><td>2</td><td>職場 SEL 核心概念學習</td><td>增能研習</td><td>社群教師</td><td>8 月</td></tr><tr><td>3</td><td>職場 SEL 融入教學主題規劃</td><td>協作會議</td><td>社群教師</td><td>8 月</td></tr><tr><td>4</td><td>職場 SEL5 大面向技巧演練</td><td>增能研習</td><td>社群教師</td><td>9 月</td></tr><tr><td>5</td><td>職場 SEL 融入教學活動示例設計 1</td><td>協作會議</td><td>社群教師</td><td>9 月</td></tr><tr><td>6</td><td>職場 SEL 的核心概念學習與轉化</td><td>增能研習</td><td>社群教師</td><td>10 月</td></tr><tr><td>7</td><td>SEL 卡牌工作坊</td><td>增能研習</td><td>社群教師及有興趣同仁</td><td>10 月</td></tr><tr><td>8</td><td>職場 SEL 融入教學活動示例設計 2</td><td>協作會議</td><td>社群教師</td><td>10 月</td></tr><tr><td>9</td><td>職場自我覺察與自我管理 職場情緒覺察活動設計</td><td>增能研習</td><td>社群教師</td><td>11 月</td></tr><tr><td>10</td><td>職場 SEL 融入教學活動示例設計與修訂</td><td>協作會議</td><td>專家學者、社群教師</td><td>11 月</td></tr><tr><td>11</td><td>職場社會互動活動設計</td><td>增能研習</td><td>社群教師</td><td>12 月</td></tr><tr><td>12</td><td>職場 SEL 的專題講座</td><td>增能研習</td><td>社群教師及學校同仁</td><td>12 月</td></tr></table>	場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間	1	職場 SEL 融入教學準備會議	協作會議	社群教師	8 月	2	職場 SEL 核心概念學習	增能研習	社群教師	8 月	3	職場 SEL 融入教學主題規劃	協作會議	社群教師	8 月	4	職場 SEL5 大面向技巧演練	增能研習	社群教師	9 月	5	職場 SEL 融入教學活動示例設計 1	協作會議	社群教師	9 月	6	職場 SEL 的核心概念學習與轉化	增能研習	社群教師	10 月	7	SEL 卡牌工作坊	增能研習	社群教師及有興趣同仁	10 月	8	職場 SEL 融入教學活動示例設計 2	協作會議	社群教師	10 月	9	職場自我覺察與自我管理 職場情緒覺察活動設計	增能研習	社群教師	11 月	10	職場 SEL 融入教學活動示例設計與修訂	協作會議	專家學者、社群教師	11 月	11	職場社會互動活動設計	增能研習	社群教師	12 月	12	職場 SEL 的專題講座	增能研習	社群教師及學校同仁	12 月	
	場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間																																																															
	1	職場 SEL 融入教學準備會議	協作會議	社群教師	8 月																																																															
	2	職場 SEL 核心概念學習	增能研習	社群教師	8 月																																																															
	3	職場 SEL 融入教學主題規劃	協作會議	社群教師	8 月																																																															
	4	職場 SEL5 大面向技巧演練	增能研習	社群教師	9 月																																																															
	5	職場 SEL 融入教學活動示例設計 1	協作會議	社群教師	9 月																																																															
	6	職場 SEL 的核心概念學習與轉化	增能研習	社群教師	10 月																																																															
	7	SEL 卡牌工作坊	增能研習	社群教師及有興趣同仁	10 月																																																															
	8	職場 SEL 融入教學活動示例設計 2	協作會議	社群教師	10 月																																																															
	9	職場自我覺察與自我管理 職場情緒覺察活動設計	增能研習	社群教師	11 月																																																															
	10	職場 SEL 融入教學活動示例設計與修訂	協作會議	專家學者、社群教師	11 月																																																															
11	職場社會互動活動設計	增能研習	社群教師	12 月																																																																
12	職場 SEL 的專題講座	增能研習	社群教師及學校同仁	12 月																																																																

一、承辦處室	實習處/輔導處	承 辦 人		各科主任/輔導主任		
		13	職場 SEL 融入教學活動示例設計 3	協作會議	社群教師	12 月
		14	職場 SEL 教學融入演示	觀議課	社群教師、方案委員	12 月
		15	職場 SEL 教學成果發表與反思	教學成果分享	社群教師 校內外教師	12 月
		(二)第二學期活動規劃：				
		場次	主題	辦理方式	參與人員	辦理期間
		1	職場 SEL 融入教學反思	增能研習	社群教師	1 月
		2	職場 SEL 學習表現	增能研習	社群教師	2 月
		3	職場 SEL 融入教學教案設計 1	協作會議	社群教師	2 月
			職場 SEL 教學初探	增能研習	社群教師及學校同仁	2 月
		4	職場 SEL 教學方法與學習策略	增能研習	社群教師	3 月
		5	職場 SEL 融入教學教案設計 2	協作會議	社群教師	3 月
		6	職場 SEL 學習評量	增能研習	社群教師	4 月
		7	職場 SEL 融入教學教案設計與修訂	協作會議	專家學者、社群教師	4 月
		8	職場 SEL 的專題講座	增能研習	社群教師及學校同仁	4 月
		9	職場 SEL 在各群科的應用	增能研習	社群教師	5 月
		10	職場情緒策略實作	增能研習	社群教師及學校同仁	5 月
		11	職場 SEL 融入教學教案設計 3	協作會議	社群教師	5 月
		12	SEL 教學活動設計與實踐發表	增能研習	社群教師	6 月
		13	職場 SEL 教學融入演示	觀議課	社群教師、方案委員	6 月
		14	職場 SEL 教學成果發表與反思	教學成果分享	社群教師 校內外教師	6 月
四、預期效益	1.強化學生運用職場英語進行有效溝通與建立良好人際關係的能力，藉此提升其在全球化職場的適應力與競爭力。 2..學生能有效掌握顧客服務情境的英語溝通能力，並在應對進退中，					

一、承辦處室	實習處/輔導處	承辦人	各科主任/輔導主任
	展現出專業的服務素養。 3.提升教師 SEL 專業知能：透過社群共備，提升教師掌握 SEL 教學理論與實務應用的能力 4.建構學校 SEL 特色課程：整合教師成果，發展具本校特色的 SEL 教學模組，有助於形成永續課程體系。		

114-5 導引學校精進發展

單位：仟元

114會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
114-5-1 業務費	講座鐘點費	節	7	2	14	服務業職場英語溝通技巧講座2節、行銷企劃英語講座3節、雙語教學講座2節總計7節	
	講座鐘點費	節	7	1	7	社群共備內聘講座5節、分享會內聘講座2節	
	諮詢費、輔導費、指導費	節	2	2.5	5	諮詢會議(2人)出席費*2.5=5	
	膳宿費	人	100	0.12	12	辦理社群會議、研習等活動餐費(共100人次)	
	印刷費	本	100	0.1	10	辦理社群會議、研習講義、教材等輸出	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.549	0.549	鐘點費、諮詢費之二代健保補充保費	
	國內旅費、短程車資、運費	人次	7	2.7	18.9	講師、諮詢委員、教師校際交流發表教案等交通費(南北高鐵)	
	材料費	人次	100	0.2	20	研習、課程實作所需材料	
	物品費	組	3	6	18	無線麥克風、行動硬碟等資訊用品	
	雜支	式	1	9.551	9.551	文具、紙張、碳粉等耗材	
	114-5-1 小計					115	
114-5-2 業務費	講座鐘點費	節	7	2	14	SEL 專題演講(4節)、SEL 卡牌工作坊(3節)等增能講座鐘點費(外聘)	
	講座鐘點費	節	4	1	4	SEL 協作會議2節、分享會2節(內聘)	
	諮詢費、輔導費、指導費	人次	3	2.5	7.5	SEL 協作會議專家學者(1人)、教學演示方案委員(2人)	
	授課鐘點費	節	12	0.42	5.04	SEL 教學活動演示協同教學教師鐘點費	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.64	0.64	研習及輔導出席費、授課鐘點二代健康保險補充保費(30.54*0.0211 四捨五入)	
	稿費	仟字	5	3	15	SEL 融入教學活動示例稿費	
	膳宿費	人	110	0.12	13.2	研習及社群、共備、公開觀議課等膳費	
	國內旅費、短程車資、運費	人次	40	1.35	54	方案委員(2人*2趟)、教師(5次*3人*2趟)參加協作會議、專家學者(1人*2趟)、講師(2人*2趟)台南到台北高鐵交通費	
	材料費	人次	100	0.2	20	研習、演示及公開觀課材料費	
	物品費	套	5	0.15	0.75	SEL 情境教學卡牌	
	物品費	套	2	1	2	社會情緒訓練及問題解決圖卡	
	物品費	套	1	1	1	社交情緒學習(SEL)X 認知行為療法(CBT)I 專業版卡牌組	
	印刷費	本	10	0.3	3	SEL 融入教學活動示例及成果輸出	

115 會計年度概算表		雜支	式	1	9.87	9.87	執行計畫所需油墨、版紙、紙張及文具
		114-5-2 小計				150	
		114-5 經常門小計				265	
	(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
	114-5 設備費	錄影機	台	1	36.5	36.5	114-5-1 教學活動記錄用攝影設備
		個人電腦 (不含螢幕)	台	2	25	50	114-5-1 行政及教學用電腦 114-5-2 共備協同作用筆電
		筆記型電腦	台	3	30	90	114-5-1 共備協同作用筆電 114-5-2 共備協同作用筆電
		114-5 資本門小計				176.5	
		114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)				441.5	
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門							
114-5-1 業務費	講座鐘點費	節	7	2	14	服務業職場英語溝通技巧講座 2 節、行銷企劃英語講座 3 節、雙語教學講座 2 節總計 7 節	
	講座鐘點費	節	7	1	7	協作會議 5 節、分享會 2 節	
	諮詢費、輔導費、指導費	節	2	2.5	5	諮詢會議(2 人)出席費*2.5=5	
	膳宿費	人	125	0.12	15	辦理社群會議、研習、交流分享會等活動餐費（共 125 人次）	
	印刷費	本	100	0.1	10	社群會議資料、研習講義、教材等輸出	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.549	0.549	鐘點費、諮詢費之二代健保補充保費	
	國內旅費、短程車資、運費	人次	10	2.7	27	講師、專家委員、教師參與校際交流交通費(南北高鐵)	
	材料費	人次	125	0.2	25	研習、課程實作所需材料	
	雜支	式	1	11.451	11.451	文具、紙張、碳粉等耗材	
		114-5-1 小計				115	
114-5-2 業務費	講座鐘點費	節	8	2	16	SEL 專題演講(4 節)、職場情緒策略實作(4 節)等增能講座鐘點費(外聘)	
	講座鐘點費	節	4	1	4	SEL 協作會議 2 節、分享會 2 節(內聘)	
	諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	SEL 協作會議專家學者(2 人)、教學演示方案委員(2 人)	
	授課鐘點費	節	12	0.42	5.04	SEL 教學活動演示協同教學教師鐘點費	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.987	0.987	研習及輔導出席費、授課鐘點二代健康保險補充保費(35.04*0.0211 四捨五入)	
	膳宿費	人	120	0.12	14.4	研習及社群、共備、公開觀議課等膳費	

	國內旅費、短程車資、運費	人次	42	1.35	56.7	方案委員(2 人*2 趟)、教師(6 次*3 人*2 趟)參加協作會議、專家學者(1 人*2 趟)台南到台北高鐵交通費
	稿費	人次	6	2	12	教案撰稿稿費(SEL 融入吧檯課程教學教案)
	材料費	本	100	0.2	20	吧檯課程上課材料費
	印刷費	張	20	0.2	4	SEL 融入教學活動講義及成果輸出
	雜支	式	1	6.873	6.873	執行計畫所需油墨、版紙、紙張及文具
	114-5-2 小計				150	
114-5 經常門小計				265		
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
114-5 設備費	錄影機	台	1	40	40	114-5-1 教學活動記錄用攝影設備
	個人電腦 (含顯示器)	台	1	30	30	114-5-1 行政及教學用電腦
	筆記型電腦	台	1	30	30	114-5-1 共備協作用筆電
	數位講桌	台	1	76.5	76.5	114-5-2 專業教室教學數位講桌
114-5 資本門小計				176.5		
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				441.5		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

教師兼
實驗研究組長
林秀玲

教師兼
教務主任
李斐雯

主計室
主任
蔡琴英

校長林聰明(印)

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、114 學年度概算表（請依 114 和 115 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請經費		主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門
114 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	385	143.5	385	143.5
	114-2 強化群科產學合作	30	15	30	15
	114-3 展現技職課程特色	100	50	100	50
	114-4 落實教育重要政策	100	0	100	0
	114-5 導引學校精進發展	265	176.5	265	176.5
114 會計年度合計		880	385	880	385
115 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	385	143.5	385	143.5
	114-2 強化群科產學合作	30	15	30	15
	114-3 展現技職課程特色	100	50	100	50
	114-4 落實教育重要政策	100	0	100	0
	114-5 導引學校精進發展	265	176.5	265	176.5
115 會計年度合計		880	385	880	385
114 學年度合計		1760	770	1760	770

承辦人：

主辦主任：

主計主任：

校長

校長林聰明(乙)

教師兼
實驗研究組長
林秀玲

教師兼
教務主任
李斐雯

主計室
蔡琴英

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱(項目)	114 會計年度 (114 年 8 月至 12 月)		115 會計年度 (115 年 1 月至 7 月)		114 學年度 (114 年 8 月至 115 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	115.65	13.14%	120.65	13.71%	236.3	13.43%	
2	授課鐘點費	52.84	6.00%	42.94	4.88%	95.78	5.44%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	65	7.39%	52.5	5.97%	117.5	6.68%	
4	稿費	15	1.70%	24.5	2.78%	39.5	2.24%	
5	臨時工作人員/工讀費	4.75	0.54%	4.75	0.54%	9.5	0.54%	
6	印刷費	84.7	9.63%	64.4	7.32%	149.1	8.47%	
7	資料蒐集費	5,998	0.68%	9,908	1.13%	15,906	0.90%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	76.44	8.69%	90.84	10.32%	167.28	9.50%	
10	保險費	1.2	0.14%	0	0.00%	1.2	0.07%	
11	全民健康保險補充保費	5,137	0.58%	5,01	0.57%	10,147	0.58%	
12	國內旅費、短程車資、運費	105,616	12.00%	116,416	13.23%	222,032	12.62%	
13	租車費	8	0.91%	0	0.00%	8	0.45%	
14	材料費	122	13.86%	144.4	16.41%	266.4	15.14%	
15	場地使用費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
16	設備維護費	52	5.91%	82	9.32%	134	7.61%	
17	電腦軟體服務費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
18	物品費	96.95	11.02%	40.9	4.65%	137.85	7.83%	
19	雜支	68,719	7.81%	80,786	9.18%	149,505	8.50%	
20	學生獎助學金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
總計		880	100%	880	100%	1760	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。