



**采威國際資訊**

Iscom Online International Information Inc.

全國高級中等學校校內學生學習歷程系統

【課程諮詢教師操作手冊】

# 系統登入



采威國際資訊



教育部國民及學前教育署  
高級中等學校校內學生學習歷程服務平台  
K-12 Education Administration, Ministry of Education

國教署先導高中(暨大)

報修系統

操作手冊

服務專線 :0800-825001

## 使用者登入

本機登入

帳號 \*

帳號：校務系統整合帳號  
密碼：校務系統整合密碼  
驗證碼請依顯示文字輸入

驗證碼

H3 G2 換一張

登入

忘記密碼

## 最新公告

✓ 108年課程綱要介紹  
→ MORE

[108.03.27]

最新公告及Banner由校管理者於  
後台進行設定。

## 使用率統計 (108年1學期)



多元表現筆數

93



課程學習成果  
上傳筆數

14



本日登入人次

170



總登入人次

2989

Read more

畫面右上角提供報修系統及操  
作手冊連結，亦可撥打學習歷  
程客服專線

顯示系統使用率統計  
，多元表現筆數以學年  
為單位，課程學習成果  
上傳筆數以學期為單位。



# 後臺首頁



## 首頁

### 最新公告

發佈期間	標題	內容
109.02.20 起	系統公告	系統公告

### 系統首頁

- 預選課程紀錄 >
- 團體諮詢管理 >
- 個別諮詢管理 >
- 課程諮詢報表 >

後臺首頁顯示校方最新公告。

# 查看個人資料



采威國際資訊



教育部國民及學前教育署  
高級中等學校校內學生學習歷程服務平台  
K-12 Education Administration, Ministry of Education

國教署測試機1

© Copyrights 教育部國民及學前教育署 2018. All rights reserved. Version:2.8.4.0324

您好! 程 (108 年 2 學期)



查看個人資料

修改密碼

後台其他手冊

其他操作影片

登出

基本資料

此功能可檢視校務系統介接的基本資料

個人資料

帳號	Q			
性別	女			
姓名	程	職稱	助理教授	
E-mail	r@iscom.com.tw	備用信箱	f@mail.ncnu.edu.tw	
連絡電話(手機)		連絡電話(市話)		
備註				

主要信箱由校務系統介接，備用信箱則為使用者手動填寫。寄發通知信時系統將自動寄信至兩信箱

系統首頁

預選課程紀錄

團體諮詢管理

個別諮詢管理

課程諮詢報表



# 修改密碼



查看個人資料

修改密碼

後台校管理者手冊

校管理者操作影片

登出

管理站台登入頁

登入學習歷程站台，可以至右上方功能列來修改成自己的密碼

新密碼

- ※ 至少有一個數字、
- ※ 至少有一個小寫英文字母
- ※ 至少有一個大寫英文字母
- ※ 字串長度在 6 ~ 30 個字母之間

確認密碼

更新

成功更改密碼後系統會自動登出，請使用新密碼登入

系統首頁

預選課程紀錄 >

團體諮詢管理 >

個別諮詢管理 >

課程諮詢報表 >



# 預選課程紀錄

系統首頁

預選課程紀錄

團體輔導管理

個別諮詢管理

課程諮詢報表

## 預選課程紀錄

學年	108
科別	請選擇
學生	<input type="text"/>
預選科目	<input type="text"/>

此功能僅可檢視由校務介接的「預選課程紀錄」(非必修課程)，且預選課程之有無依各校實際排課情形有所不同。可篩選學生年級、班級、學號、姓名、科別，以挑選指定學生進行資料瀏覽。

查詢

提供Excel匯出

匯出

學年	學期	科別	班級	學號	學生	預選科目名稱
目前無任何資料						



# 團體輔導管理

## 團體輔導管理

此功能可新增和編輯學生的團體輔導紀錄

系統首頁

預選課程紀錄

團體輔導管理

個別諮詢管理

課程諮詢報表

日期

諮詢標題

查詢

點選此處，新增團體諮詢

新增諮詢團體

諮詢日期	人數	諮詢主題	諮詢檔案	操作
108.09.10	2	團體諮詢		

1/1頁, 共 1筆 到 1 頁, 每頁 15 筆



# 團體輔導管理1

## 團體輔導管理

系統首頁

預選課程紀錄

團體輔導管理

個別諮詢管理

課程諮詢報表

\*日期



\*地點

諮詢對象

挑選人員 陳

諮詢人數(人)

2

\*諮詢主題

\*諮詢內容備註

檔案上傳

(上傳格式限定.pdf、.png、.jpg)

選擇檔案

未選擇任何檔案

點擊此處進入挑選  
團體輔導之學生

檔案上傳限制系統皆有註明

確認送出

返回



# 團體輔導管理2



系統功能說明

Step1.  
請依查詢條件，  
搜尋團體輔導之學生

管理

年級

請選擇

班級

普通科 甲

學號

姓名

查詢

請挑選團體輔導學生

<input type="checkbox"/> 全選	年級	班級	學號	姓名
<input type="checkbox"/>	1	普通科 甲	61000014	潘 娟
<input type="checkbox"/>		普通科 甲	61000013	陳 藻
<input type="checkbox"/>		普通科 甲	61000012	洪 津
<input type="checkbox"/>		普通科 甲	61000015	陳 美

Step2.  
於此處勾選  
團體輔導之學生

挑選

已選學生清單

年級	班級	學號	姓名	操作
1	甲	61000010	詹 庚	🗑️
1	甲	61000014	潘 娟	🗑️

確認

返回

Step3.  
點選確認以儲存學生  
資料

# 個別諮詢管理1



采威國際資訊

## 個別諮詢管理

此功能可新增和編輯學生的個別諮詢紀錄，個別諮詢紀錄無次數限制。

年級	<input type="text" value="請選擇"/>	班級	<input type="text" value="請選擇"/>
學號	<input type="text"/>	姓名	<input type="text"/>

查詢

點選此處，新增個別諮詢

新增個別諮詢

年級	班級	學號	姓名	諮詢日期	諮詢主題	諮詢記錄檔案	操作
1	甲	610503114	陳■■	108.09.10	個別諮詢		 

1/1頁, 共 1筆 到 1 頁, 每頁 15 筆

系統首頁

預選課程紀錄 >

團體輔導管理 >

個別諮詢管理 >

課程諮詢報表 >



# 個別諮詢管理2

## 個別諮詢管理

學號

挑選人員

請輸入學號

姓名

陳■蘭

年級

1

班級

\*諮詢日期

\*諮詢地點

\*諮詢主題

\*諮詢內容備註

檔案上傳

(上傳格式限定.pdf、.png、.jpg)

選擇檔案

未選擇任何檔案

確認送出

返回

方法一、  
依查詢條件，搜尋  
個別輔導之學生

方法二、  
在此輸入學號可直接帶出資料

檔案上傳系統限制皆有註明

系統首頁

預選課程紀錄

團體輔導管理

個別諮詢管理

課程諮詢報表



# 課程諮詢報表

此功能提供課程諮詢教師查詢諮詢紀錄，點選檔名可下載諮詢檔案

## 課程諮詢報表

諮詢類型

日期  至

查詢

提供匯出列表功能

諮詢日期	人數/諮詢對象	諮詢主題	諮詢地點	諮詢檔案
108.09.10	2	團體諮詢	教室	

1/1頁, 共 1筆 到 1 頁, 每頁 15 筆

系統首頁

預選課程紀錄 >

團體輔導管理 >

個別諮詢管理 >

課程諮詢報表 >



**采威國際資訊**

Iscom Online International Information Inc.



感謝您的聆聽

Thank you