簽 於 （處室）

中華民國112年9月5日

主旨：職○○○(姓名)擬於○○年○○月○○日申請退休，並經選擇支領○○○(退休金種類請擇一選擇：一次退休金、月退休金、1/2一次退休金及1/2月退休金)，請 鈞長准予同意退休。

說明：

1. 職目前擔任○○○職務或教授○○○（如英文、廣告設計…等）課程， (請詳細說明退休之動機)。
2. 請人事室協助職辦理退休手續。

敬陳核示

|  |
| --- |
| 會辦單位： |
| 第一層決行 |
| 承辦單位　　　　　　　　　會辦單位　　　　　　　　　校長批示 人事室職○○○謹陳  教務處單位主管 學務處(任導師) |
| 文號： |