

國立臺南高級商業職業學校附設進修學校(進修部)

商業與管理群 資料處理科 課程大綱教學科目與節數  
表

代碼：210C08

106 學年度入學新生適用

課程類別	科目		授課節數						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	節數	一	二	一	二	一	二		
部定必修科目	語文領域	國文 I -VI	18	3	3	3	3	3	3	
		英文 I -VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數學 I -IV	8	2	2	2	2			
	社會領域	歷史	0							
		地理 I II	2	1	1					
		公民與社會 I II	2			1	1			
	藝術與生活領域	音樂	0							
		美術	0							
		藝術生活	0							
		生活科技	0							
		家政	0							
		生涯規劃 I II	2			1	1			
		法律與生活 I II	2					1	1	
		環境科學概論	0							
		生命教育、性別教育、海洋教育	0							
		健康與護理 I II	2			1	1			
		全民國防教育 I II	2	1	1					
		小計	50	9	9	10	10	6	6	部定必修一般科目 50 節數
	專業	商業概論 I II	4	2	2					
		經濟學 I II	6			3	3			

科目	小計	10	2	2	3	3	0	0	部定必修專業科目 10 節數
實習科目	計算機概論 I-IV	10	2	2	3	3			
	會計學 I-IV	12	3	3	3	3			
	小計	22	5	5	6	6	0	0	部定必修實習(務)科目 22 節數
專業及實習科目合計		32	7	7	9	9	0	0	
部定必修科目合計		82	16	16	19	19	6	6	部定必修總計 82 節數

商業與管理群 資料處理科 課程大綱教學科目與節數 表(續) 課程類別		科目		授課節數						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	節數	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	必修科目	企業倫理	1	1						
		商業溝通	1		1					
	各校自訂科目	中文文書處理 I II	4	2	2					
		電子商務 I II	4	2	2					
		體育 I-IV	4	1	1	1	1			
		數學習作 I II	2	1	1					
		全民國防教育 III IV	2			1	1			
		資料處理 I II	4			2	2			
		英語會話 I II	2					1	1	
		數學 V VI	4					2	2	
		多媒體	4					2	2	

		應用 I II										
		網頁設 計 I II	4					2	2			
		程式設 計 I II	2					1	1			
		金融實 務 I II	6					3	3			
		行銷學 I II	4					2	2			
		簡報設 計	2					2				
		影片剪 輯	2						2			
		資料庫 管理 I II	4					2	2			
		校訂科目合計	56	7	7	4	4	17	17			
必修 科目	活動 科目	班會	6	1	1	1	1	1	1			
每週教學總節數			144	24	24	24	24	24	24			