

國立臺南高級商業職業學校

108 學年度第 1 學期第 4 次行政會議議程

一、時間：中華民國 108 年 9 月 25 日(星期三)下午 3:00

二、地點：本校明德樓 2 樓簡報室

三、主席：黃校長耀寬

紀錄：周柔玢

四、出席：如簽到表

五、管控表：

國立臺南高商行政會報校長裁示及指示事項辦理情形管控表

會議日期：108 年 9 月 25 日

編號	校長裁示 及指示事項	主辦 單位	主辦 人員	辦理情形概述	是否 結案		未能結 案原因	是否 列管	
					是	否		是	否
1	各單位儘速辦理申請計畫之請購核銷作業。	各處室	各處室主任	總務處-遵照辦理 圖書館-自主學習空間 9/30 前分批請購 實習處-遵照辦理 輔導處-遵照辦理 教務處-遵照辦理 學務處-遵照辦理		V		V	
2	升旗典禮當天請各班導師務必到場，以達成行謝師禮的目的。	學務處	李斐雯主任	遵照指示辦理	V				V
3	(1)殘障坡道下的裝潢廢料，請校長宿舍包商運送廢料時一併運除。 (2)請總務處找廠商修理白色看板之輪子。 (3)請總務處儘速處理教室、會議室之窗簾更換作業。	總務處	陳俊隆主任	1. 0924 日委請廠商清運 2. 儘速處理 3. 已簽標案處理中		V		V	

108 年度工程管控表(1080925)

項次	業務單位	工程名稱	招標期程		施作期程		驗收期程
			設計標	工程標	製作工期	完工日期	
1	總務處	綜合體育館 興建工程	104.9.30 ~104.10. 20	105.6.24 ~105.9.8	原契約 420 日+變更設計 107 日+勞基 法修法 24 日，合計 551 日曆天。	契約完工期限 107.6.13，實 際竣工日為 107.10.5	1080104 日完成初 驗缺失改善檢驗 13 期估驗款於 1080923 日核定。 1080925、0927 日 辦理正式驗收
2	總務處	體育館空調 設備採購案	107.4.19 完成預算 圖說	107.5.9~ 107.5.30 (財物標)	分 2 階段履 約，安裝 48 日曆天，測試 32 日曆天。	107.8.3 已完 成安裝，測試 需配合體育館 興建工程辦理	1080911 上午辦理 驗收。30 日內缺失 改善
3	總務處	體育館公共 藝術	1061003	設計與施 工同一標 案(公共 藝術標 案)	120 日曆天	製作中，預計 108 年 12 月上 旬完成。	
4	總務處	健康路個人 職務宿舍	1218 資審 0109 評審 0115 議價	5/14 開標 流標 5/24 日第 二次開標	120 日曆天	預計 1081020 竣工	
5	實習處	改善教學學 習環境工程	0117 議價 決標	第一期： 0314 開標 第二期： 0705 開標	第一二期皆 60 日曆天	第一期 1080702 竣工	1080823 第一期已 驗收
6	學務處	多功能藝文 教學空間活 化工程	預定 5/22 完成圖審	6/6 日決 標	60 日曆天	1080923 竣工	
7	圖書館	自主學習空 間	5/24 逕 洽昱睿建 築師事務	設計與工 程採統包 辦理	60 日曆天		

108 年度工程管控表(1080925)

項次	業務單位	工程名稱	招標期程		施作期程		驗收期程
			設計標	工程標	製作工期	完工日期	
			所辦理	0708 決標			
8	實習處	資訊館門窗與防水工程	0726 預算書圖送呈	1080906 決標	1080927 開工，60 日曆天		
9	教務處	多功能會議專業教室整修	逕洽昱睿建築師事務所辦理	0705 決標	20 日曆天	1080805 竣工	1080814 驗收完成
10	總務處	後排樓水溝修整修	5/21 第一次流標，6/24 日評選完成，0703 議價 0730 預算書圖審查	1080910 第一次流標 1080917 決標	1080927 開工，60 日曆天		

六、 管控討論：略

七、 主席致詞：略

八、 各處室報告：

(一)教務處報告：

1.108 年度台南市語文競賽已完成文場及原住民族語朗讀決賽，本校師生表現亮眼：

張家榮主任榮獲南區教師組 寫字項目第一名並將代表台南市參加全國語文競賽

觀三甲李茜蓉、應二甲陳怡安同學榮獲南區高中學生組國語字音字形優勝

賀二乙賴心愉 榮獲魯凱族原住民族語朗讀第一名

廣一乙廖欣慈 榮獲排灣族原住民族語朗讀第一名

應一乙陳 君 榮獲卑南族原住民族語朗讀第一名，上列三位學生均晉級代表台南市參加全國語文競賽

武場決賽將於 108/9/29(週日)於崑山國小舉行，本校 5 名學生參賽，並將由邱貴芬組長領隊參加。

2.因應雙十國慶彈性放假，10/5(週六)將補上 10/11(週五)課程，補課當日第八節停課。

3.10/2(週三)上午 10:30 將召開前導學校工作小組會議，請秘書、主任、科主任、科召集人等準時與會，近日將發放會議通知。

4.完成 108 學年度原住民語言能力測驗團體報名，共計 5 位學生報考。

5.學生學習歷程檔案宣導進度：

● 108/8/22 於新生始業式跟新生宣導理念與實施方式。

● 108/8/28 於校務會議跟教職員宣導理念與實施方式。

● 108/9/4 辦理「行政人員、課諮教師及學生實作指導教師教育訓練」。

● 108/9/25 辦理「導師、任課教師教育訓練」。

● 108/9/27 於家長日跟新生家長宣導理念與實施方式。

6.108 學年度上學期學雜費截至 9/24 止，尚有 33 人未繳費，已請導師協助提醒並了解學生繳費狀況及是否有經濟困難。

7.設備組預計於 108/10/9 辦理「Google 雲端資源應用於教學」研習。

8.設備組預計於 108/10/30 辦理「OneNote 教學平台應用」研習。

9.外語群科中心預計 10/2(三)於本校簡報室辦理「外語群課程規劃與實施分

享及科主任暨南區諮詢輔導」會議，煩勞相關工作人員幫忙，感謝。

10.外語群科中心預計 10/31(四)中午於簡報室辦理 108 學年度全國高級中等學校外語群英、日語簡報競賽初賽評審會議；下午於本校哈佛教室及第一會議室(暫定)辦理決賽。

11.配合實習處烘焙教室整修工程，特教組將進行設備機具汰舊作業。整修期間，綜一甲之烘焙課程將於中餐教室教授麵粉製品；綜二甲之烘焙課則改上餐飲服務術科檢定課程。

12.10/16(三)將舉辦綜職科校外教學活動。綜一甲、綜二甲 2 個班級將前往高雄科工館與滷味觀光工廠。

(二) 學務處報告：

1. 9/11 期初導師會議辦理完成，會議中導師提出希望加強學生禮貌、尊重的行為，鑑此，學務處利用各項機會向學生宣導，亦請同仁協助指導學生，不論何時何地，行為與言語均要注重禮貌，以強化學生品格自我要求。
2. 九二一國家防災日防震演練，9/17 預演、9/20 正式演練，順利辦理完成，從演練過程，學生學習正確的防災知識與逃生路線，大大提升生命安全。
3. 本次高三參加畢旅人數為 554 人，占總人數 91%，考慮到高三考生的心情，將在高三第一次段考結束後，開始進行排房號的動作。
4. 9/25(三)13:40 舉行本年度的敬師活動，在班會課間播放由班聯會製作的敬師影片，並請各班代表敬贈班級卡片，教師節快樂！。
5. 本學期教育儲蓄戶全數同意補助之學生共計 22 位(日校 19 位，進修部 3 位)，本學期補助每人膳食費 7,500 元，預計共需支出 165,000 元整。
6. 9/25(三)綜合活動時間，為各班生命教育影片欣賞(感謝輔導處協助)、另邀請資處科學生至視聽教室參與「情感新界線」性平講座。
7. 本學期班級整潔秩序競賽、教室佈置競賽，依行事曆規劃時程陸續辦理中，本學期班際拔河比賽及運動會也持續籌備辦理中。
8. 108 學年度本校學生家長會班級家長代表選舉，經導師推選完成，預計 10/5(六)晚上 6 點簡報室舉行 108 學年度學生家長會會員代表大會，請各處室主任撥冗參加。
9. 本學期開始一般垃圾場及資源回收室均管制上鎖，若各處室辦理活動後需要丟回收及垃圾時，請至衛生組借用鑰匙。
10. 請各辦公室務必做好資源回收工作，勿造成打掃班級的困擾。

11. 學生社團選填已於上週選填完畢，預計 10/2(三)13：30 辦理社團指導老師會議、14：15-16：00 進行第一次社團活動課程。
12. 多功能藝文教學空間活化工程」已竣工，預計於本週進行驗收並於規定期限內完成結報。

(三) 總務處報告：略

(四) 實習處報告：

1. 108 學年度將依均質化核定計畫內容辦理相關講座研習：
 - (1) 108/9/19(四) 簡報設計原理與應用講座。
 - (2) 108/9/20(五) VAR 特色教學創意學習講座。
 - (3) 108/9/27(五) 以群科中心競賽引導電腦應用專題製作講座。
 - (4) 108/10/2(三) Illustrator 簡報平面設計講座。
 - (5) 108/10/19(六) Excel 統計分析及圖表運用於專題製作上研習。
 - (6) 108/10/22(二) 語塊的教與學：Theory and Practice 講座。
 - (7) 108/11/1(五) 運用行銷企劃製作專業簡報講座。
 - (8) 108/11/9、10(六、日) Arduino 的應用與實作研習。
2. 108 年度青年教育與就業儲蓄帳戶即將開跑，請各位師長協助宣導；有意願的同學可至就業組瞭解本計畫。
3. 勞動部勞動發展署技能檢定中心將於 108 年 10 月 2 日上午 10:00 至本校進行電腦軟體應用乙、丙級術科測試場地實地評鑑，已請資料處理科鄭添進主任協助場地佈置規劃。
4. 本校辦理 108 年即測即評及即發證第三梯次技術士技能檢定測試期程如下：
 - (1)108 年 10 月 19、20 日辦理電腦軟體應用丙級檢定。
 - (2)108 年 10 月 27 日辦理會計資訊丙級檢定。
 - (3)108 年 11 月 9、10、16、17 日辦理電腦軟體應用乙級檢定。
5. 108 年度在校生專案檢定工作已告一段落，預定於 10 月中旬完成相關結報工作。
6. 108 學年度商業類科技藝競賽訂於 108 年 12 月 3 至 5 日辦理，地點位於桃園市中壢高商與永平工商，相關選手訓練持續進行中。

一、商經科報告：

1. 商經科預計於 108 年 11 月 13 日（星期三）辦理職場體驗活動，帶領二年級學生至吉宸生技企業有限公司、台灣鹿茸生物科技股份有限公司進行企業參訪。
2. 商經科預計於 108 年 10 月 22 日至 108 年 12 月 11 日，商二甲（每週三 1-2 節）、商二乙（每週二 1-2 節）、商二丙（每週三 3-4 節）「行銷實務」課程進行業界專家協同教學，由鴻泰資訊科技有限公司業務部總經理陳志明親自授課。

二、國貿科報告：

1. 預計於 9/25(三)13:00~15:00，洪瓊珠老師指導貿三丙學生於川堂舉辦專題製作展，歡迎各位老師同學共襄盛舉。
2. 黃秀印老師、陳雅婷老師指導貿三甲林嘉君、湯宜君，貿二甲包芑菱、何辰好、徐筱柔、黃佳怡、沈容羽、周于庭等同學參加教育部中小學國際教育 108 年高中生國際議題專題論文徵選計畫，感謝老師們的辛苦指導。

三、會計科報告：

1. 8/30（五）下午 1:10~2:00 舉辦 108 級會甲畢業校友返校升學輔導座談活動，共計 12 位校友返校，學生們反應熱烈。
2. 9/23(一)下午 1:00~3:00 辦理優質化商管群科教師專業知能研習，邀請樹德科技大學許績宇教授擔任講座講師，歡迎各位教師踴躍參加。
3. 10/7(一)中午 12:10~14:10 擬辦理本科教師專業學習社群「財務報表分析與應用理論」專題講座，將邀請錦裕會計師事務所林永隆擔任講座講師。

四、資處科報告：

1. 已於 8 月 27 日(星期二)辦理 Zenbo 機器人及程小奔程式應用與設計教師研習。
2. 預定於 9 月 30 日(一)共備時間辦理資處科「資訊無所不在」社群專題講座研習。
3. 預定於 11 月 13 日(三)辦理職場體驗及參觀活動，參觀地點為高雄智崙科技公司。

五、應外科報告：

1. 本學年度獲得國教署「提升高級中等學校學生職場外語文能力體驗課程學習活動」補助新台幣 223,000 元整。

108A-1 職場英語體驗課程學習活動：觀光導覽職場英語文體驗課程學習活動：

- 9 月 16 日召開體驗課程學習活動專家諮詢會議，邀請長榮大學楊姝鈺助理教授及漂鳥旅行社李航總經理蒞校指導，感謝觀光科盧玉珍主任、實研組黃婉菁組長、蔡宜庭老師與會提供寶貴意見。
- 10 月 19、20 日辦理 2 日觀光導覽職場英語文體驗課程，參加對象：本科或觀光科正在修習導覽相關課程的一、二年級學生。

108C-1 英語文檢定輔導課程：全民英檢暨多益檢定輔導課程(預計於 109 年寒假 2 月 3 日-7 日上午開設 20 小時密集課程。開設課程如下：

(1)全民英檢口說寫作班乙班 (2)多益聽力與閱讀班乙班。

另外，C-1 計畫包含學生參加英語文檢總獎助金共 30,000 元。報名費獎助金 2 名，共 3,000 元。預計在 11-12 月開放各科學生檢附 108 年度英檢成績證明申請獎助學金。

六、觀光科報告：

1. 觀光科課程專家諮詢共有三次，分別為 9/25(專題製作)、10/4(飲料與調酒)、10/17(導覽與解說)感謝高科大李明聰教授、崑山科大施智偉教授、一起工作室李錚錚老師蒞臨指導。
2. 9/20 AR/VR 均質化研習，感謝芳慈組長辛勞辦理課程。
3. 預計 10 月初於興華中學辦理商業類科餐飲服務競賽友誼交流賽。
4. 本學期業師協同教學計畫，觀光科三年級旅遊實務課程於 9/19、9/26、10/3、10/31、11/7、11/14 邀請業師黃怡潔授課。
5. 本學期業師協同教學計畫，觀光科三年級導覽解說實務課程於 9/24、10/15、10/29、11/5、12/3、12/10、12/17 邀請業師吳政育授課，後三次會實地帶領學生參訪台南老行業及台南老巷弄進行實地參訪解說。

七、廣設科報告：

1. 廣設科三年級專題製作時程規劃分三次提報發表及校外評審安排，分別於 108 年 9 月 16-19、10 月 28、11 月 18 及 12/2 日舉行，感謝本屆專題指導教師李冠毅老師協助。

2. 108年9月23日(一) 8:10-10:10 辦理廣告設計科教學觀摩「凹版版畫印製課程」,感謝莫嘉賓教師及翁肇偉組長示範教學及實習教師張云瑄協助相關事宜。
3. 廣二乙蔡晏芸同學漫畫作品參加 MediBang 國際競賽,榮獲入圍京都國際漫畫賞佳績,感謝莫嘉賓教師指導。
4. 108年第二屆全國學生攝影故事競賽,廣三乙劉彥麟及許諺璫同學榮獲第二名、第三名及兩項佳作,感謝孫聖和主任指導。
5. 108年11月13日(三)8:00-17:00 將辦理廣告設計科二年級職場體驗活動,參觀地點:高雄智感科技公司及樹德科大,感謝廣二甲導師王敘云師、廣二乙陳依伶師隨班協助。
6. 108年11月15日(五)8:00-17:00 將辦理廣告設計科一年級職場體驗活動,參觀地點:金屬創意館,感謝廣一甲導師吳國榮師、廣一乙余佩伶師隨班協助。
7. 108年9月15日-9月25日,本科代辦本校臺南市學生美術比賽收件及報名相關作業,其他各科若有學生欲參加學生美展競賽者,請公告務必於9/30前告知本科以期順利於期限內辦理完成相關報名程序。

(五) 圖書館報告:

1. 近日執行國教署補助計畫

- (1)自主學習空間
- (2)新住民子女國際文化參訪活動

2. 比賽訊息

- (1)閱讀心得 10/15 中午 12 時截止
- (2)小論文 10/31 中午 12 時截止
- (3)圖書館行銷競賽 9/27 中午 12 時 30 分說明會於圖書館

3. 展覽訊息

- (1)10/2-10/13 黃小燕蝶古巴特展
- (2)10/14-10/17 108年防制學生藥物濫用「海報暨四格漫畫競賽績優作品巡迴展覽」

(六) 輔導處報告:

1. 0925(三)假週會辦理全校生命教育影片欣賞,因中正堂檢定關閉,影片於各

班教室播放。

2. 0927(五)6:30-8:30 高一學習歷程檔案家長說明會，辦理在視聽教室，目前報名家長115人 預估含到場聆聽的學生加總約140人，有請各單位依分工予以協助，時間流程如下：

時間	流程	備註
6:30-6:50	與會人員簽到	輔導處
6:50-7:00	1. 校長致詞、介紹與會人員 2. 家長會長致詞	處室主任、科主任、 高一導師
7:00-8:30	1. 學習歷程檔案說明 2. 高職升學管道簡介 3. Q&A 綜合座談	主講人： 教務處楊基宏主任 註冊組黃蜀晶組長

處室	工作內容	協助人員及 便當統計
教務處	1. 當日講座設備(電腦、麥克風、投影)(劉 sir) 2. 說明會紙本講義或宣導單張印製 3. 海報印製張貼於玄關(大海報木板) 4. 公告電子看版:「9/27 週五晚上高一家長學習歷程檔案說明會，歡迎家長蒞臨!」	楊基宏 黃蜀晶 劉振漢
總務處	1. 便當訂購及發送:(工作人員+導師統計後另行通知) 2. 場地布置: (1)視聽教室前門(簽到處): 桌巾、長桌2 (2)視聽教室內前方(校長、家長會長等一級主管座位): 長桌5、桌巾、椅子15 3. 綜合大樓電梯開放 4. 停車: 打開南門停車場、放置南門停車場引導牌 5. 應一乙鐵捲門	陳俊隆 曾冠燕 陳佩玢 林憲志 警衛
學務處	1. 邀請家長會長出席 2. 通知高一導師出席 3. 環境清潔加強(如廁所、視聽教室周遭...等) 4. 視聽教室內(前門外)放置垃圾桶1、回收桶1	李斐雯 許志成會長 高一導師*16

教官室	交通引導、停車事宜規劃(南門停車場)	楊秀菊 周易宏
實習處	轉知各科科主任出席開幕式	劉政嘉 各科主任*7
進修部	交通引導、停車事宜規劃(前門)	李正智 龔銘泓
圖書館	出席	張家榮
輔導處	報名、宣傳 流程安排 場地座位安排、桌牌 家長簽到接待 回饋表單	輔導處全體 5 學生義工 4 位
校長室	出席	校長 秘書

3. 10/1-10/3 召開輔導義工團大會及小組會議，提升學生對輔導處的認識與協助，擔任校園輔導種子。
4. 10/2 學生桌遊設計社群開課，本學期招募 30 位同學，期待本年度桌遊設計成品能更臻完善與豐富。

(七) 進修部報告：

1. 九月份完成工作事項：

- (1)9/04(三)友善校園/班會，幹部訓練/視聽教室，9/5-10/5 性教育有獎徵答活動(1)暨心橋徵文活動整潔清潔比賽開始。
- (2)9/11(三)進修部新生暨轉學生體檢、性別平等/班會，9/13 中秋節放假，9/11 晚上 9:15 IEP 會議/教師會。
- (3)9/16-9/27 進修部舊生身高體重視力測量，9/18(三)高三升學說明會/班會/視聽教室，高一情緒篩檢/教室，壓力管理/高二班會，9/18 晚上 9:15 IEP 會議/教師會。
- (4)9/25(三)新生班(週)會/視聽教室/學生學習歷程宣導，敬師海報比賽，9/25 晚上 9:15 IEP 會議/教師會。

2. 十月份預定工作事項：

- (1)10/02(三)防震防災演習、交通安全/班會/操場，9/5-10/5 性教育有獎徵答活動(1)暨心橋徵文活動、新生情緒篩檢/班會/教室，10/5(六)

補上 10/11(五)課程。

- (2)10/7-10/9 第 1 次段考，10/10 國慶日放假、10/11(五)彈性調整放假，相關課務於 10/5(六)補上。
- (3)10/16 高一新生體檢報告說明會/視聽教室、高二高三班會/教室
10/14-10/18 性教育有獎徵答活動(2)
- (4)10/23 AIDS 防治宣導講座/視聽教室、高二興趣量表施測/班會/教室
- (5)10/30(三)高一排球賽/球場，高二高三班會/教室。

(八) 人事室報告：

1. 按「身心障礙者權益保障法」第 38 條第 1 項規定略以，各級政府機關、公立學校及公營事業機構員工總人數在 34 人以上者，進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數 3%。

關於本校 108 學年度上學期相關員額分析如下：

(1) 編制內（在職）員額：

校長 1 人、教師 130 人、代理教師 11 人（含 2 名育嬰留職停薪缺：王家鳳、王詩婷）、教官 7 人、職員 22 人、進修部約僱人員 2 人、技工友 9 人，計 182 人。

(2) 編制外人員：

教務處特教組代理教師（國教署專款補助）1 人、應用外語科外籍教師 1 人、資源班輔導員 1 人、校安人力 1 人、群科專案助理 2 人、專案計畫（特招、職安）助理 2 人、空院約僱 1 人、工讀生（支領月薪：總務處、輔導處、空院）3 人，計 12 人。

- (3) 綜上，本校目前員額總數計有 194 人。依規定本校應進用身障人員數額為 5 人，目前業已進用 5 人（教師 1 人、職員 2 人、進修部約僱 1 人、技工 1 人）。

2. 本校幹事王敏惠預計 11 月 18 日退休，該職缺經校長批核內陞外補後，預計甄選身障管理員(補王重義退休身障缺)。
3. 身障管理員尚未補實前，擬向勞動部勞動力發展署申請 3 位臨時人力(1 位教務處、1 位總務處、1 位圖書館)協助處室業務。

(九) 主計室報告：

1. 107 年中補助款經常門尚未執行如下所列，請各執行處室把握剩下的 3 個月時間儘速辦理。

	教務處	入帳日期	金額	採購金額	實支	尚未付款	餘額	執行率	展延期限
107E381016	多功能會議專業教室整修工程(經)	108.01.25	1,000,000	1,000,000	925,000	75,000	0	100.00%	
	學務處								
107E361017	多功能藝文教學空間活化工程 2(經)	107.12.27	1,000,000	891,000		891,000	109,000	89.10%	9月30日
	總務處								
107E371003	107 年健康路校長宿舍修繕工程(經)	107.11.20	2,500,000	2,488,335		2,488,335	11,665	99.53%	
	實習處								
107E381014	資訊館老舊外窗防水修繕工程(經)	107.12.28	2,500,000	2,476,205		2,476,205	23,795	99.05%	
107E381015	107 改善教學學習環境(經)	107.12.27	3,000,000	2,840,709		2,840,709	159,291	94.69%	9月30日
	圖書館								
107E357006	充實自主學習空間及設施設備經費(經)	108.01.25	1,900,000	1,070,000	32,000	1,038,000	830,000	56.32%	

(十) 內部控制小組報告：略

八、主席結論：

1. 向勞動部勞動力發展署申請 3 位臨時人力中，至少一位為身心障礙人員。
2. 9/27(週五)晚上 6:30~8:30 辦理高一學習歷程檔案家長說明會，請各處室主管、科主任、進修部同仁多多協助。
3. 謝謝張主任對圖書館空間營造之用心；請協調安排於週會時間發表新住民子女國際文化參訪成果。
4. 請實習處規劃召開新實習大樓空間安排之會議。
5. 各科辦理之活動，請適時將成果置於網頁。
6. 各項教師研習結束後，請承辦單位於教師在職進修網登錄教師研習時數。
7. 請總務處及學務處向學生宣導節約能源。
8. 請學務處妥善安排未參加高三畢業旅行同學學習時間。
9. 請學務處宣達各班級前後門勿任意張貼任何資訊。
10. 請教務處召開優質化計畫管理會議，擬定本學期活動行事曆。

十、提案討論：無

十一、臨時動議：無

十二、散會：下午 4 時 10 分

紀錄：

總務主任：

敬會：

教務主任：

學務主任：

實習主任：

主任教官：

圖書館主任：

輔導主任：

進修部主任：

人事主任：

主計主任：

秘書：

校 長：