

國立臺南高級商業職業學校

108 學年度第 2 學期第 4 次行政會議紀錄

- 一、時間：中華民國 109 年 3 月 25 日(星期三)上午 8:30
- 二、地點：本校明德樓 2 樓簡報室
- 三、主席：黃校長耀寬 紀錄：周柔玢
- 四、出席：如簽到表
- 五、管控表：

國立臺南高商行政會報校長裁示及指示事項辦理情形管控表

會議日期：109 年 3 月 11 日

編號	校長裁示 及指示事項	主辦 單位	主辦 人員	辦理情形概述	是否 結案		未能結 案原因	是否 列管	
					是	否		是	否
1	3/19(週四)外語群科中心辦理群科第一次委員暨諮詢委員會議，請做好相關防疫工作。	教務處	楊基宏 主任	順利完成(3/19)	√			√	
2	學生校外職場體驗相關防疫，例如遊覽車公司需配合之防疫工作等等，請防疫小組擬訂配合之事項給予總務處庶務組轉達。	學務處	李斐雯 主任	遵照指示辦理，已於第五次防疫小組會議通過	√			√	
3	請總務處巡視綜合體育館旁	總務處	陳俊隆 主任	當日會後已前往查看，建議可做阻	√			√	

編號	校長裁示 及指示事項	主辦 單位	主辦 人員	辦理情形概述	是否 結案		未能結 案原因	是否 列管	
					是	否		是	否
	停車格，留意校外民家是否佔用。			隔，以保本校日後停車權益					

108 年度工程管控表(1090325)

項次	業務單位	工程名稱	招標期程		施作期程		驗收期程 (目前進度)
			設計標	工程標	製作工期	完工日期	
1	總務處	綜合體育館興建工程	104.9.30 ~104.10.20	105.6.24 ~105.9.8	原契約 420日+變更設計 107日+勞基法修法 24日，合計551日曆天。	契約完工 期限 107.6.13 ，實際竣工日為 107.10.5	1081121 驗收完成 使照申請中(須等 汗水接管審查過 後)
2	總務處	體育館公共藝術	1061003	設計與施工同一標案(公共藝術標案)	120日曆天	製作中，預計108年12月上旬完成。	1090203 完成驗收，需報文化局後結案。 1090309 報告書已製成，近日遞送文化局
3	實習處	資訊館老舊外窗防水工程	逕洽邱厚文建築師事務所辦理 1080726 預算書圖送呈	1080906 決標 1090316 重啟新案 決標	1080927 開工，60 日曆天		1090109 召開履約爭議審查會議 1090130 終止契約，即於1090203 辦理重新招標 1090312 資格標評選
4	總務處	實習大樓	1081118 遴選建築師 1081126 議價				1090109 召開基本設計審議委員會 1090131 甲丙表及基本設計圖說、預算送審 1090226 國教署基設修正後通過

108 年度工程管控表(1090325)

項次	業務單位	工程名稱	招標期程		施作期程		驗收期程 (目前進度)
			設計標	工程標	製作工期	完工日期	
							1090315檢陳修正後圖說

六、 管控討論：

- ◎ 已結案者解除控管。
- ◎ 體育館地板工程請儘速招標以利完工後供學生使用。

七、 主席致詞：

1. 因應 COVID-19 疫情的影響可能造成之停課狀況，下午舉辦「Ever CAM 數位教材錄製工具」研習，故此次進修部僅派主任出席參加此次行政會議，進修部其他組長請務必參加下午之研習。
2. 因疫情的關係，各處室在安排各項活動時，請詳加評估是否為特殊與例行性活動，非以上兩項者儘量避免辦理，若有特殊意義與重大之活動時，則思考應變措施。
3. 教師之教學觀念需適當改變，行政同仁是釐清觀念的第一線人員，所以，國教署相關措施務必配合，以向其他教師傳達正確觀念與訊息。

八、 各處室報告：

(一) 教務處報告：

- 1、 3/16-3/20 特色招生入學報名收件順利完成，共計有 1,077 人報名，各特色班報名人數如下：

科班代碼名稱	報名人數
A 外貿精英班	273
B 數位科技精英班	141
C 職場英文精英班	320
D 餐旅休閒管理班	135
E 文創設計班	208
合計	1,077

- 2、3/19(四) 外語群科中心於第一會議室舉辦外語群新課綱宣導種子教師回訓順利完成。
- 3、3/25(三)下午 2:00-4:00 於簡報室邀請大塚資訊洪芳芷經理蒞校主講「Ever CAM 數位教材錄製工具」，增強本校教師使用簡報錄製或螢幕錄製方式製作數位教材能力。
- 4、3/26(四)上午 9:30-11:00 於資訊科技教室二邀請艾及第資訊黃小智經理主講「本校 igt 雲端播客系統+Room 線上同步教學」，增強本校教師使用數位平台上傳同步及非同步數位教材能力。
- 5、3/25(三)下午 3 時於簡報室召開 109 學年度本校優質化計畫書確認會議，請相關處室主任、科主任及組長出席參加。
- 6、3/26(四)上午 10:00 外語群科中心於簡報室舉辦群科第一次委員暨諮詢委員會議，同日下午 1:30 專題製作複賽作品審查會議。

igt+ 雲端社群播客系統

居家隔離/停課期間，學習不中斷

因應停課影響，快速建立遠距教學機制

為防患於未然因應可能的停課影響，透過學校的igt播客系統建立**非同步的遠距教學機制**，而會以非同步教學方式為主，主要是考量到直播同步教學教學可能臨時狀況較多，或許容易造成教學上壓力與挫折感，但在此次研習中，仍會示範整合直播互動的方式與過程，讓有興趣的老師可以嘗試看看...

igt播客系統的非同步遠距教學機制，是以教師每日備課教學內容為單位，提供學生按日瀏覽學習並繳交指定作業，做為學習成效評估，而且可讓學生反覆瀏覽學習。

課程研習大綱

項次	主題	課程內容	時間
1	影音教材錄製與上傳	<ul style="list-style-type: none"> • 手機錄影技巧與工具介紹 • 手機拍攝模擬教學講解 • 手機錄製的影片上傳 	40分鐘
2	建立停課期間非同步遠距課程	<ul style="list-style-type: none"> • 勾選建立班級通訊錄 • 建立每日課程框架 • 嵌入預錄的教學影片/電子文件/相簿/簡報 • 指定閱讀教材與作業派送 	40分鐘
3	直播同步教學應用	<ul style="list-style-type: none"> • 手機端直播APP下載登入 • 電腦端直播APP下載登入 • 直播同步教學情境示範 • 整合直播連結到課程中發佈 	40分鐘

若您對本研習有興趣進一步了解，歡迎聯繫本公司
電話：07-5228801 艾及第資訊有限公司

(二) 學務處報告：

1. 因應嚴重特殊傳染性肺炎(武漢肺炎) 疫情，學校近期因應措施如下：

(1)實施校門口發燒篩檢站，測量所有入校人員體溫，每日上學時間由教官室

全體同仁及全校行政人員輪值，感謝相關同仁協助，為校園防疫共盡心力。

- (2)防疫宣導：3/18-20 三日分梯次辦理年級導師會議，宣導防疫注意事項，以及班級防疫指導原則。另每日中午全校廣播防疫須知，加強提醒學生防疫觀念。
- (3)防疫專區網頁建置完成(首頁直接連結)，感謝教務處、衛生組與健康中心的規劃，設有「最新消息、組織架構、法令規章、衛教專區、網站連結」，敬請各處室多加宣導跟使用。
- (4)加強校園環境消毒工作，班級教室每周固定消毒 2-3 次，感謝實習處、空院、進修部協助假日、夜間的教室消毒工作。提醒同仁各辦公室請定期消毒，若需要漂白水，請隨時至健康中心領取。
- (5)國教署撥款 15 萬元提供購置紅外線體溫量測儀，並另購置紫外線消毒燈及額溫槍，感謝總務處、主計室協助。
- (6)提醒同仁，隨時指導學生保持門窗開啟，讓空氣流通，避免開啟冷氣，勤洗手、不共食均是防疫基本法則。
- (7)防疫物資方面，目前健康中心現存耳溫槍、額溫槍、漂白水、酒精、口罩，有需要領用人員，領用資料請依規定造冊留存。
- (8)經本校防疫小組第五次工作會議通過，本校校外參訪活動學生搭乘遊覽車注意事項，提供帶隊同仁使用，防疫包請至健康中心領取。
- (9)如有學生因防疫需要而須請假者，請務必告知生輔組，彙整送防疫小組討論，此假別依教育部規定不列入學期缺曠紀錄。

2. 學務處近期辦理事項：

- (1)99 周年校慶紀念活動，高三升學祈福活動預計下周開始，包含孔廟祈福與校內祝福，歡迎同仁共同參與，感謝班聯會協助。
- (2)109 級畢業同學錄編輯工作已經完成第一次校稿與封面設計，感謝廣設科、與相關處室給予協助。
- (3)108 學年度班級模範生選拔已完成，預計 4 月中旬選拔勤勞楷模與禮貌楷模。
- (4)南商文藝獎已完成徵稿，目前進行稿件評審中，預計 4 月中旬完成評閱，後將得獎作品編輯至南商青年 131 期，感謝國文科、英文科、廣設科協助評閱。
- (5)本學期轉社活動已辦理完成，預計 3/26 中午召開 108 學年第二學期社團幹部會議，會議中預計實施防疫宣導與社團經營應注意事項提醒。
- (6)班級手機袋抽檢，陸續進行中，期望提醒同學上課專心，遠離手機誘惑。

(7)4/8 原訂辦理夢想行動-沈芯菱講座，因疫情延至下半年度舉行。

(8)因應學生升學製作備審資料所需，將印製三年幹部證明，預計4月中旬發放至高三各班。

3. 教官室3/12日已完成本學期賃居生暨工讀生座談會，目前持續辦理校外賃居生住所訪視，預劃於4月中旬完成訪查完畢，感謝教官室與導師共同訪視，關心賃居生。
4. 經彙整學生3月份缺曠紀錄，發現有部分學生出缺席狀況異常，請導師時時聯繫，並適需要召開個案會議，請同仁予以協助與關心。

(三) 總務處報告：

一、本年度學校公共意外責任險仍由教育部統籌，*保險期間自109年2月1日至110年1月31日。

1. 限額賠償：每一人體傷死亡新台幣600萬元；每一事故體傷死亡；新台幣6000萬元；每一事故財產損害新台幣600萬元

2. 基本承保範圍：學生、家長、志工、來賓訪客、**未執行職務之教職員工**在校園中發生意外時，學校依法應負賠償責任，而受賠償請求時，能獲得保險理賠(第三人體傷、死亡或財物損害)。

3. 附加承保範圍(列出常見項目)

(1)食物中毒(2)學生失蹤或被綁架(3)校外教學(不含海外教學)(4)停車場：第三人體傷、死亡或財物損害(5)代車費：第三人車輛毀損，每日代車費2000為上限，最高給付7日。(6)電梯(7)雇主：行政人員、兼任教師、代理教師、代課教師、專任教師、教官、實習老師、臨時人員、約僱人員、工友、志工。(8)獨立承攬人：承攬工程合約金額少於100萬為限(9)天災：體傷(10)志工(11)野生動物(12)建築物火災：每一意外200萬為限(13)慰問金(14)特別約定：學校用地路樹致第三人體傷、死亡、財損(15)資訊安全：**隱私權、勒索軟體**

4. 例如：**學校未善盡場地管理之責**，讓學生因運動場坑洞跌倒，即屬於公共意外責任險的承保範圍。

(四) 實習處報告：

1. 109學年度「職場參觀」、「校外實習」、「提升學生實習實作」、「業界專家協同教學」等計畫，已完成線上及紙本寄送，感謝科主任們及進修部怡陵

老師的協助。

2. 108 學年度下學期「職場參觀」、「校外實習」、「提升學生實習實作」計畫，請各科主任依照計畫內容實行，計畫執行日期為 109 年 7 月 31 日底，已請各科著手相關請購及核銷程序，並於每月回報執行狀況。

108 學年度下學期「職場參觀」、「校外實習」、「提升學生實習實作」計畫	
職場參觀	商經科、會計科、國貿科、資處科、觀光科、應外科、餐飲科
校外實習	會計科、觀光科
實習實作	商經科、會計科、國貿科、資處科、觀光科、廣設科、應外科、廣告技術科 ※須於課程安排中使用此經費
補助證照	資處科

※午餐費、過路費、停車費、消毒費已註明於合約上。

3. 108 學年度下學期均質化計畫，教師研習如下：
- (1) 3 月 23 日(星期一)-行銷企劃運用於製作專題簡報講座。
 - (2) 3 月 25 日(星期三)-AR/VR 的開發與應用-故事創作與影像敘事講座。
 - (3) 3 月 31 日(星期二)-引導高中生全方面英文翻譯及寫作講座。
4. 原訂 109 年 3 月 21 日(星期六)商教會商業管理能力測驗延期至 4 月 26 日(星期日)辦理，並著手相關防疫工作。
5. 109 青年教育與就業儲蓄帳戶專案，已於 3 月 16 日結束申請，本校高三共有 70 位同學完成申請程序。
6. 109 年度即測即評第 2 梯次技能檢定學術科測驗，計有飲料調製等職類共 229 人報名，目前規劃辦理時間自 109 年 4 月 18 日至 4 月 23 日。

一、商經科報告：

1. 商經科二年級學生已於 109 年 3 月 1 日起於本校員生消費合作社進行校內實習，感謝實習組協助安排。
2. 109 年 3 月 14 日(六)辦理本校商管群學生「商業簡報與企劃書之邏輯應用」研習，邀請林宏諭教授擔任主講人，並感謝實習組安排此研習活動。
3. 預計於 109 年 4 月 15 日(三)辦理工經科一年級職場體驗，地點為臺灣鹿茸生物科技股份有限公司及億進寢具企業有限公司。

二、國貿科報告：

1. 預計於 109 年 4 月 15 日（三）舉辦國貿科二年級職場體驗校外參訪，地點為方圓會展管理顧問股份有限公司、連海船舶裝卸承攬股份有限公司、杰鑫國際物流股份有限公司。感謝貿二甲黃秀印老師、貿二乙馮秀鳳老師、貿二丙彭淑卿老師、貿二丁林盈君老師協助。

三、會計科報告：

1. 預計於 3/20 配合南區國稅局辦理納稅服務隊工作，完成報名程序，參加學生為會三甲班共計 10 名，並暫定於 4/8(三)辦理行前講習。
2. 3/30(三)預計辦理本科教師專業社群研習。
3. 預計於 4/15(三)舉辦會一甲職場體驗校外參訪，地點為台灣鹿茸生物科技股份有限公司、億進寢具企業有限公司。

四、資處科報告：

1. 已於 3 月 14 日(六)及 15 日(日)辦理資科學生 Zenbo 機器人研習，感謝實習組安排研習。
2. 預定於 4 月 6 日(一)共備時間辦理社群講座研習，邀請偉能老師擔任研習講師，主題為雷射切割機的教學應用。
3. 預定於 4 月 13 日(一)共備時間辦理社群會議，研發教學相關教材。
4. 預定於 5 月 13 日(三)辦理一年級學生職場體驗，至高雄參觀智歲科技公司。
5. 校內文書處理、網頁設計、程式設計比賽，預定於 3、4 月辦理，選拔優秀學生擔任技藝競賽選手。

五、應外科報告：

1. 外語群科中心專題及製作創意競賽，本科共送 3 件專題組作品參賽，2 件為小論文類，1 件為簡報類。感謝指導老師黃婉菁組長及鄭舒尹主任協助相關送件事宜。
2. 校內職場英文比賽初賽於 3/11(三)於交安教室舉行，共計 16 位學生參賽，將篩選出前 10 位學生進入複賽，名單預計於 3/18(三)公告，複賽將在 3/25(三)於討論室二及簡報室舉行。

3. 執行提升職場外語文能力計畫 C-1 發放學生英檢證照獎勵金，共計 11 位學生取得全民英檢中高級或多益 785 分以上；30 位學生取得全民英檢中級或多益 550 以上；16 位學生取得全民英檢初級，感謝所有應外科及英文科任課老師用心指導。
4. 執行提升職場外語文能力計畫 C-1 預計於 3/28(六)、4/11(六)、4/18(六) 辦理多益聽力閱讀班及全民英檢口說寫作班，感謝施昫辰老師及鄭舒尹主任授課。

六、觀光科報告：

1. 108 學年第二學期預計於 03 月 11 日開設觀光科課後多益衝刺班，目前觀光科一、二年級學生共有 15 位學生報名參加，上課第一天學生表現良好，感謝各單位長官協助。
2. 109/3/7 臺南古城節，觀光二乙學生應用所學，將專題製作課程內，學生研究、設計之 LARP 實境解謎活動應用在吳園文化導覽，當天活動狀況良好，感謝陳珮真老師辛苦指導。
3. 辦理 108 年第二學期觀光科校園解說導覽活動，要求學生於 3/30 前上傳導覽解說影片至觀光科臉書粉專，優秀作品將另行敘獎，感謝陳珮真老師協助指導。
4. 預計於 109/3/23 觀二甲、109/3/24 觀二乙辦理校外參訪職場，參訪地點為法式西餐餐廳-尼法餐廳、八老爺車站之乳牛的家、德元埤等地，感謝導師陳文隆老師、陳珮真老師、隨隊教師蔡宜紋老師協助帶隊。
5. 預計於 109/04/01 下午 1:00-3:00 於第一會議室邀請高雄科技大學李明聰教授針對觀光科一二年級學生，到校分享如何準備頗具特色的書審資料及進行專題製作課程專家諮詢輔導。
6. 預計於 109/4/15 下午 2:00-4:00 辦理觀光科二年級大億麗緻飯店實習職前講座，屆時由職帶領觀光二甲乙班學生共 20 人，以步行方式前往。
7. 109/04/24 觀光科二年級學生共 2 人參加全國餐服技能賽南區分區賽，感謝陳珮真老師協助指導。
8. 預計於 4/17、4/24 於一樓學校空地，辦理觀光科多元選修課程”帶團實務”成果發表，將由觀光科與應外科學生共同設計活動，讓學生自己自主規劃訓練學生辦活動能力，歡迎老師前往蒞臨指導，感謝陳珮真老師協助指導。

七、廣設科報告：

1. 109 年 3 月 5 日(四)辦理參加設計群科中心專題競賽作品報名與寄件作業，感謝指導教師李冠毅及張芳慈組長協助相關送件事宜。
2. 預定於 109 年 3 月 27 日(五)邀請吳明富教授「攝影藝術治療在青少年教學之應用」研習講座。
3. 預定於 109 年 4 月 1 日(三)辦理廣二甲、乙數位與商業攝影課程成果發表，聘請業界攝影工作室郭聰南、吳喬軒及王孟維擔任數位與商業攝影課程-人像企劃專題指導諮詢專家。
4. 預定於 109 年 4 月 13 日至 4 月 22 日，舉辦廣告設計科科展暨多元選修及彈性課程成果發表；原訂 4 月 15 日對外開放之開幕典禮，因應疫情影響，平常及假日不對外開發；展場佈置及典禮照常舉辦，僅縮小規模及學生聚集人數並利用網路直播、網路藝廊與社群媒體方式數位化展出因應。

(五) 圖書館報告：

1. 讀寫活動

- (1) 中學生閱讀心得 1090315 梯次已截止投稿篇數 120 篇，小論文 1090325 梯次 3 月 25 日中午 12 點截止，目前(3/24 下午)已投稿 49 篇。
- (2) 「且看一季風鈴—年度主題暢銷書展」，展期 3/17(二)-3/24(二)已結束，日進校共 36 班 1,388 人次，後續進行寫作活動，邀請讀者推薦一本書展好書並寫一篇推薦文至少 50 字傳送至官方 line，送禮物哦。



2. 藝文活動(校內)

畢業校友彰商廣科教師張惠婷「南美洲紀實攝影展—勇敢就是自由」假共讀站書島布置攝影明信片展，歡迎參觀。



3. 配合教育部雙語環境政策推動實施，積極營造活潑多元且生活化的英語學習情境，109 年度充實高級中等學校圖書圖書採購 6 萬元，感謝應英文科共同提出相關計畫內容，3/31 前須完成函報。
4. 環境維護—外牆 106 技藝競賽布條有無必要拆除，敬請卓裁。
5. 場館使用
自主學習館平日晚自修 120-130 人左右(無模擬考)

自主館與共讀站 3/12-3/31 借用一覽表(目前登記)

2020/3/12	12:30:00	1:10:00	三樓專討室(一)	資二甲	林文雄	網頁博覽會競賽
2020/3/13	12:30:00	1:10:00	三樓專討室(一)	資二甲	林文雄	網頁博覽會競賽
2020/3/17	09:00:00	16:00:00	南商藝廊、共讀站	貿二甲等 14 班	蘇月珍老師等	參觀書展
2020/3/17	12:30:00	1:10:00	三樓專討室(一)	資二甲	林文雄	網頁博覽會競賽
2020/3/18	2:00:00	4:00:00	三樓大閱讀區	輔導處		學生桌研社群 2
2020/3/18	2:00:00	4:00:00	南商藝廊、共讀站	志工社	黃素芳	社團課程
2020/3/18	09:00:00	16:00:00	南商藝廊、共讀站	貿二乙等 5 班	黃秀印老師等	參觀書展
2020/3/18	12:30:00	1:10:00	三樓專討室(一)	資二甲	林文雄	網頁博覽會競賽
2020/3/18	2:00:00	4:00:00	三樓大閱讀區	志工社	黃素芳	志工社團
2020/3/18	11:20:00	12:00:00	一樓共讀站	商二丙	洪瓊珠/李芷安	行銷微電影製作
2020/3/18	19:00 :	21:00	一樓共讀站	進修部 3 班	陳雯萍等	參觀書展
2020/3/19	1:00:00	3:00:00	一樓共讀站	國文科	文淑菁	國文科社群研習
2020/3/19	09:00:00	16:00:00	南商藝廊、共讀站	貿一甲等 11 班	林淑華老師等	參觀書展
2020/3/20	09:00:00	16:00:00	南商藝廊、共讀站	商二乙等 8 班	王品勻老師等	參觀書展
2020/3/23	09:00:00	16:00:00	南商藝廊、共讀站	商二甲等 8 班	吳光正老師等	參觀書展
2020/3/23	12:30:00	1:10:00	三樓專討室(一)	資二甲	林文雄	網頁博覽會競賽
2020/3/24	09:00:00	16:00:00	南商藝廊、共讀站	應一甲等 3 班	文淑菁老師等	參觀書展
2020/3/24	12:30:00	1:10:00	三樓專討室(一)	資二甲	林文雄	網頁博覽會競賽
2020/3/25	2:00:00	4:00:00	三樓大閱讀區	輔導處		學生桌研社群 3
2020/3/25	12:30:00	1:10:00	三樓專討室(一)	資二甲	林文雄	網頁博覽會競賽
2020/3/30	1:10:00	2:00:00	一樓共讀站	應二甲	劉冠吟	參觀南美洲紀實攝影展(攝影課)

(六) 輔導處報告：

1. 4/8(三)辦理高一人格測驗，於第一會議室舉行，上限 100 人，第六節施測，第七節測驗解釋，由林淑華老師主講。
2. 本周將呈送輔導處介入處遇各班二三級名單，名單中列管共 28 位涉及校園安全議題學生，提供學務及教官室存參。
3. 轉角展示櫃已於 3/20 布置新展-「按爽」廣科專題作品展，歡迎同仁前往欣賞。
4. 心靈光廊 4 月結合公民科辦理「家庭文化傳承」影像展，有學生最豐富的家庭傳承分享，敬請期待。

(七) 進修部報告：

1. 三月份完成工作事項：

- (1) 第1週 3/3(三)進修部幹部訓練/操場/20:30、班會/友善校園週,3/4(四)高三拍攝畢業團體照/禮堂。
- (2) 第2週 3/11(三)班會/節能減碳/教室。
- (3) 第3週 3/18(三)進修部免試入學單獨招生報名開始；班會/情緒管理/教室。
- (4) 第4週 3/26~27 高三第2次模擬考。

2. 四月份預定工作事項：

- (1) 第1週 4/1(三)班會/健康生活/教室, 4/2~3 兒童節/清明節放假。
- (2) 第2週 4/6~8 第一次段考, 法治教育宣導。
- (3) 第3週 4/15(三) 班會/防治藥物濫用、反毒宣導/視聽教室/進修部師生；4/13~14 高三第3次模擬考。
- (4) 第4週 4/22(三) 班會/生涯規劃/教室。
- (5) 第5週 4/29(三) 班會/教室；5/1(五) 統測教室封閉, 環境教育影片宣導/視聽教室/進修部師生, 5/2~3 四技二專統測。

3. 109 學年度進修部新生招生有兩種管道

- (1) 國中畢(結)業生參加臺南區免試入學分發進修部(各科每班 25 人)。
- (2) 進修部單獨招生免試入學, 非應屆國中畢(結)業生 3 月 18 日起, 即可報名單獨免試入學, 依報名順序錄取, 先報名先選科, 額滿為止(各科每班 15 人)。

(八) 人事室報告：

1. 本校人員自109年3月13日起非因公奉派出國者, 返國後經衛生主管機關列為自主健康管理對象, 如需請假, 回歸各類人員請假規則規定辦理(依據109.3.13臺教國署人字第1090029813號辦理)。
2. 嚴重特殊傳染性肺炎防治期間, 請各機關(構)學校加強檢視必要安全衛生機具, 並確實督導執行相關預防危害作業程序, 以資保障教職員執行職務之安全(109.3.16臺教國署人字第1090028941號)
3. 本校人員自109年3月17日起至嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心解散之日止, 平日、假日出國均應明確填報或使學校知悉所前往國家、地區(含轉機), 為降低國內防疫負擔及維護師生安全健康, 於旨述期間如遇學生寒暑假, 未兼任行政職務教師亦應比照旨揭規定辦理。

(依據109.3.19臺教國署人字第1090032094號辦理)

4. 教育部公告：依照中央流行疫情指揮中心決議，有關本署所屬學校教職員工生，自109年3月20日起至7月15日，非經專案許可，應暫時停止出國。學校教職員工生如果確有出國必要，可專案函報國教署人事室申請，獲得許可後才能出國。提醒學校師生，如果師生未經許可出國，可依嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)防治及紓困振興特別條例第16條第3款規定，處新台幣5萬元以上、100萬元以下罰鍰。
5. 機關同仁(尤其於109年2月以後具國外旅遊史者)若有發燒、咳嗽、呼吸困難、喉嚨痛等任何身體不適症狀，請儘速前往就醫；在未確認病症前不宜再進入辦公室辦公，更不可參加會議、聚餐、社團等群聚性活動，但可由機關評估是否讓此同仁居家辦公。(行政院人事總處施人事長的提醒事項)
6. 若同一單位或同一辦公空間有1位同仁確診武漢肺炎，機關應就該同一單位或同一辦公空間其他同仁，立即啟動異地辦公或居家辦公機制(如要實施居家辦公，請參考上開補充說明)；至於是否擴及整個機關實施上開異地辦公或居家辦公，請首長依狀況自行判斷。(行政院人事總處施人事長的提醒事項)
7. Q：家人返國居家檢疫期間，若同仁為降低上班可能傳染同事之風險而想請假，要給什麼假？
A：回歸各類人員請假規則規定，以休假、事假、病假或加班補休等假別辦理。
若公務同仁家中成員有實施居家隔離或居家檢疫情形，可由機關評估是否讓此同仁居家辦公，但相關配套措施(2/27總處提供之「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情人力運用及辦公場所應變措施指導原則」第五點規劃居家辦公部分)一定要明確完備才可實施，以期勞逸衡平，以杜爭議。
8. 如有本人確診、尚在採檢中等待結果者，請於差勤系統選「公假」配合事由為「武漢強制隔離(本人確診)」或「武漢醫院隔離(含採檢中居家等結果)」。如有需自主健康管理者，請於差勤系統選「病假」配合事由為「武漢自主健康管理」。(人事總處109年2月26日總處培字第

1090027582號函)

(九) 主計室報告：

截止目前已撥款尚未執行完畢的工程案件：

請盡速執行

計畫代碼	計畫名稱	金額	已付款	未付款	餘額	
107E271002	太陽光電發電設備獎勵(資)	200,000			200,000	總務處
108E271003	綜合大樓東側廁所整修工程(資)	3,870,000			3,870,000	總務處
108E271004	急迫性工程-南側圍牆修繕計畫(資)	3,600,000			3,600,000	總務處
109E281001	均 108-2 合作共享技藝精進計畫(資)	230,000			230,000	實習處
108E281005	108 改善教學學習環境(資)	1,000,000		1,000,000	0	教務處
109E251001	108-2 高職優質化(資)	1,000,000	151,560	752,051	96,389	教務處
109E251002	綜合職能科特教班(資)	150,000			150,000	教務處
108E261005	警監系統設備汰換作業計畫(資)	912,740		860,000	52,740	學務處
	合計資本門	10,962,740	151,560	2,612,051	8,199,129	10,811,180
108E381007	108 改善教學學習環境(經)	3,000,000			3,000,000	總務處
107E381014	資訊館老舊外窗防水修繕工程(經)	2,500,000			2,500,000	實習處
	合計經常門	5,500,000			5,500,000	

(十) 內部控制小組報告：略

八、主席結論：

1. 今明兩天之數位課程研習、活動，請在座各位同仁向其他教師傳達正確

- 訊息。各科教學研究會訂定教材上傳時間，每位教師之教學影片務必如實上傳與可用。
2. 請教務處規劃學生無法上課時，教師可錄製教材之場所、器材、設備；若國教署要求同步教學時，上項之安排與因應等問題。
 3. 綜合大樓北邊窗戶開閉不順問題，請總務處儘速請廠商評估解決方法。
 4. 教學教室添購吊扇時請考量整體性，儘速完成。
 5. 廣設科科展開幕典禮，與會來賓、家長進入校園，請按照防疫流程辦理。
 6. 採購圖書請思考使用期程；以科技輔助之套書應配合相當的管理，使套書延長使用年限。
 7. 圖書館設備漸漸完善，學生、教師使用頻率提高將指日可待。
 8. 綜合體育館部分空間招租後，可提供教師同仁們在教學之餘有可放鬆之空間。

十、提案討論：

【實習處】

案由：國立臺南高級商業職業學校專題及創意製作競賽補助及獎勵辦法。

說明：如附件。

決議：修改後如附件。

附件

國立臺南高級商業職業學校專題及創意製作競賽補助及獎勵要點

109.03.25 行政會議訂定

壹、依據：

- 一、教育部十二年國民基本教育課程綱要。
- 二、全國高級中等學校專業群科專題及創意製作競賽計畫。

貳、目的：

- 一、落實全國高級中等學校專業群科之專題製作課程，培養創新思考模式，提昇實作能力、科際知識整合及人際溝通合作能力。
- 二、引導全國高級中等學校專業群科教師重視專題製作課程教學，以逐級競賽方式拓展學生參與學習之視野與機會，體現課程綱要規劃意旨。
- 三、為激發本校師生熱心參與群科中心專題及創意製作競賽，提升學生專

題競賽成績，以爭取校譽。

參、辦理單位：實習處。

肆、參賽對象及限制規定：

一、依據全國高級中等學校商管群、設計群、外語群、餐旅群專題及創意製作競賽複賽實施計畫規定參賽對象對應參加。

二、依據全國高級中等學校商管群、設計群、外語群、餐旅群專題及創意製作競賽複賽實施計畫規定參賽限制及規定辦理。

伍、競賽方式及辦理單位：

一、本競賽分初賽、複賽及決賽三階段，分別說明如下：

(一)初賽：由實習處辦理。

(二)複賽：由各群科中心辦理，各科經初賽後推薦優秀作品參賽。

(三)決賽：由國立臺灣師範大學辦理。

二、作品需經初賽後推薦至複賽，複賽獲選後方可進入決賽。

陸、指導教師之獎勵：

一、若連續二年指導學生參加群科中心專題及創意製作，均獲決賽前三名，得簽請列為本校推薦特殊優良教師優先考慮人選。

二、複賽及決賽皆獲獎之組別，則擇優給予獎金及敘獎，指導老師若 2 人(含)以上，獎金均分辦理，以不重複為原則。

三、指導學生榮獲校內專題競賽優勝前三名及佳作二名獎項，每人嘉獎壹次。

四、指導學生榮獲群科中心複賽，獎勵如下：

(一)優勝：每組 1,000 元，每人嘉獎貳次。

(二)佳作：每組 600 元，每人嘉獎壹次。

五、指導學生榮獲群科中心決賽，獎勵如下：

(一)第一名：每組 10,000 元，每人小功貳次。

(二)第二名：每組 8,000 元，每人小功貳次。

(三)第三名：每組 6,000 元，每人小功貳次。

(四)優勝/佳作：每組 3,000 元，每人小功壹次。

六、每組指導老師獲獎者，由學校頒發獎金及敘獎以資鼓勵，獎金部份擬由校友會或家長會捐款支應。

柒、學生之獎勵及材料費補助：

一、凡參與校內專題及創意製作競賽學生，記嘉獎壹次，評選榮獲第一名、第二名、第三名及佳作數名，每名參賽學生各頒發獎狀乙幀，參賽作品未達入選標準，獎項得從缺。

二、複賽及決賽皆獲獎之組別，則擇優給予獎金及敘獎，參賽學生若 2 人

(含)以上，獎金均分辦理，以不重複為原則。

三、榮獲校內專題競賽優勝前三名及佳作二名獎項，每人嘉獎壹次並頒發獎狀，以資鼓勵。

四、代表本校榮獲群科中心複賽，獎勵如下：

(一)優勝：每組 1,000 元，每人嘉獎貳次。

(二)佳作：每組 600 元，每人嘉獎壹次。

(三)每組作品另補助材料費 1,000 元。(由實習實驗費支應)

五、代表本校榮獲群科中心決賽，獎勵如下：

(一)第一名：每組 10,000 元，每人小功貳次。

(二)第二名：每組 8,000 元，每人小功貳次。

(三)第三名：每組 6,000 元，每人小功貳次。

(四)優勝/佳作：每組 3,000 元，每人小功壹次。

(五)每組作品另補助材料費 3,000 元。(由實習實驗費支應)

六、每組學生獲獎者，由學校頒發獎金及敘獎以資鼓勵，獎金部份擬由校友會或家長會捐款支應。

捌、本要點經行政會議討論通過後公布實施。

十一、臨時動議：無

十二、散會：上午 10 時 8 分

紀錄：

總務主任：

敬會：

教務主任：

學務主任：

實習主任：

主任教官：

圖書館主任：

輔導主任：

進修部主任：

人事主任：

主計主任：

秘書：

校 長：