

國立臺南高商 學習歷程檔案系統 重要通知

109/10/20

一、 學習歷程系統網址(以下 3 擇 1)：

1. <https://portfolio1.tncvs.tn.edu.tw/>
2. 南商首頁/校務系統/學生學習歷程平台(日間部)



3. 登入帳密：

1. 帳號：學號
2. 密碼：身份證字號

三、 重要日程：(務必於規定期限內完成，逾期無法處理)

項目	內容	時程	備註
課程學習成果 (有學分)	上傳及送出認證 (學生每學期最多上傳 20 件)	第一學期：109 年 11 月 1 日-110 年 1 月 20 日 第二學期：110 年 3 月 1 日-110 年 7 月 31 日	日校採用國教署 委託暨南大學開 發學習歷程平台 (采威資訊承包 服務專 線 :0800-825001)
	認證 (任課教師)	第一學期：109 年 11 月 1 日-110 年 1 月 31 日 第二學期：110 年 3 月 1 日-110 年 8 月 15 日	
	勾選 (學生每學年最多勾選 6 件)	110 年 8 月 16 日-110 年 9 月 4 日	
	檢核(導師協助)	110 年 9 月 5 日-110 年 9 月 11 日	
	提交(註冊組)	依國教署函文辦理	
多元表現	上傳 (學生每學年最多上傳 20 件)	109 年 11 月 1 日-110 年 8 月 30 日	彈性學習時間 團體活動時間 其他多元表現, etc.
	勾選 (學生每學年最多勾選 10 件)	110 年 8 月 31 日-110 年 9 月 4 日	
	檢核(導師協助)	110 年 9 月 5 日-110 年 9 月 11 日	

四、可上傳的檔案格式及大小：

資料項目	檔案格式類型	內容說明 (包括簡述之字數限制或檔案大小等內容)
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限 2MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限 5MB
	外部連結：文字	-
	簡述：文字	每件固定 100 個中文字為限

五、常見 Q&A：

Q1. 我的缺曠課資料有誤，怎麼辦？

A1：學習歷程系統平台從本校的校務系統讀取資料及計算有誤，因缺曠資料不會提交至中央資料庫，故可不予理會。

Q2. 我的姓名為特殊字，系統無法呈現，怎麼辦？

A2：因為學生的資料上傳至中央資料庫後是以身份證 ID 索引，所以特殊字未正常呈現，可不予理會。

Q3. 我有輸入主要 E-mail，可是隔天系統會自動清除，怎麼辦？

A3：因為學習歷程系統會每天自動從學校校務系統自動讀取學生的 E-mail，所以若同學在始業訓練時，未於校務系統登錄 E-mail，則學習歷程系統將會自動清除同學輸入的主要 E-mail。

請同學先於主要 E-mail 及備用 E-mail 輸入相同信箱，系統最後仍會保留備用 E-mail 資料，並以此 E-mail 寄送相關資訊。

Q4. 我的課程任課教師有誤或無法選取認證教師，怎麼辦？

A4：請儘速向教務處註冊組反應。

Q5. 我送出的課程學習成果，任課老師遲遲未認證，怎麼辦？

A5：請適時提醒任課老師。

Q6：使用者如忘記密碼應如何處理？

A6：

(1) 系統具有「忘記密碼」功能，需在校務系統建立使用者信箱或在首次登入系統時，建置備用信箱。當使用者忘記密碼時，即可點選忘記密碼，填入帳號、原填寫之主要(備用)信箱及驗證碼後，點選送出，即可收到「忘記密碼」的信件。

(2) 如學習歷程學校平臺無任何使用者主要信箱或備用信箱，可由校管理者(即註冊組)填寫報修單或電話向得標廠商報修。

Q7：學生自填多元表現如何填寫外部連結？

A7：學生上傳 5MB 以下的影音檔後，填寫外部連結的欄位即會出現，此時即可填寫。

Q8：多元表現蒐集時間範圍為何？

A8：多元表現依其時間註記屬性(單一時間/區間)，系統填列日期設定如下：

(1) 單一日期取得的多元表現：可填寫的時間為學生入學學年度 7 月 1 日至該學年的結束日 7 月 31 日止(舉凡：競賽參與紀錄、檢定證照紀錄、作品成果紀錄)。

(2) 屬區間註記之多元表現：開始日期可填寫的時間為學生入學學年度 7 月 1 日至該學年的結束日 7 月 31 日止；結束日期可填寫的時間為學生入學學年度 7 月 1 日至該學年的結束日後的 8 月 29 日止(舉凡：幹部經歷暨事蹟紀錄、服務學習紀錄、職場學習紀錄、大學及技專校院先修課程紀錄、其他多元表現紀錄)。

Q9：如學校已幫學生填寫之幹部，學生是否還需填寫於多元表現裡？

A9：學校幫學生填寫的校內幹部經歷紀錄屬學生之基本資料，不計入多元表現件數，學生亦無需勾選，但會提交至學習歷程中央資料庫。故學生可自行決定是否於多元表現裡填寫該資料。

Q10：學生可上傳件數與提交件數的差別為何？

A10：依據「高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點」第 4 點所規定，學生自填課程學習成果每學年至多提交 6 件，多元表現每學年至多提交 10 件。