



國立臺南高級商業職業學校

112 學年度選課輔導宣導資料

會計事務科

學校願景及學生圖像



學校績效

- 108 年度校務評鑑總成績一等、專業類科評鑑各科皆為一等，績效卓著。
- 107 年教育部主管高級中學校特殊教育班評鑑榮獲一等殊榮。
- 本校學生參加統一入學測驗，年年榮獲全國榜首；106、107、109 年度商管群全國榜首；108、110 年度外語群、餐旅群全國榜首；111 年度設計群全國榜首。
- 年年獲得全國商業類科技藝競賽金手獎數量全國最多，參與選手獲獎率 100%。
- 本校新建體育館 110 年啟用，新建實習大樓 112 年落成，學習環境新穎完善。

選課流程規劃

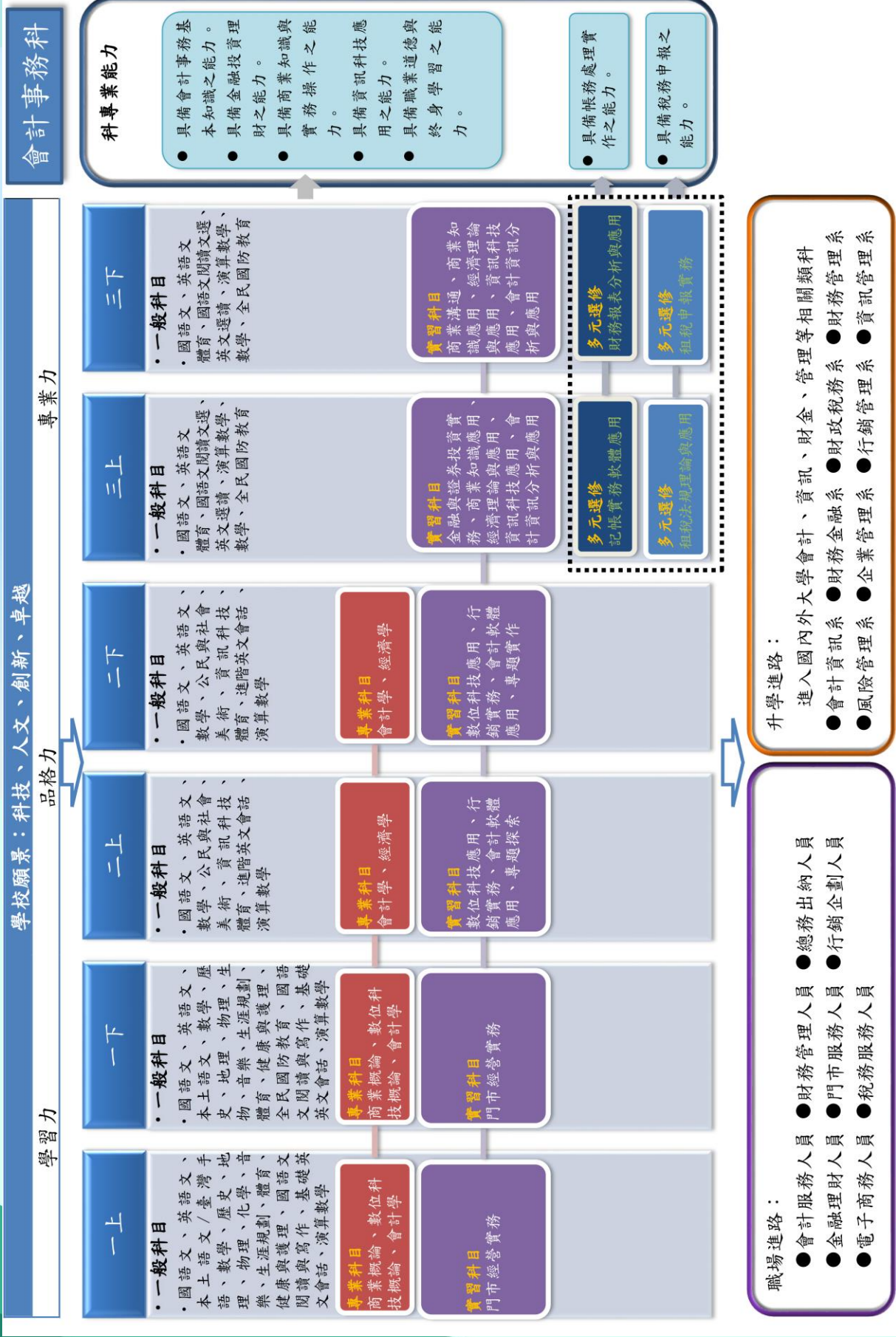
時 間	活 動 內 容	說 明
5 月/ 11 月(新生於 8 月舉行)	學生選課諮詢輔導	1.規劃1.2~1.5倍選修課程 2.提供選課諮詢輔導
6 月/12 月(新生於 8 月舉行)	正式選課	以線上選課方式進行
6 月/1 月(新生於開學日舉行)	公告選課結果	線上或紙本查詢
9 月(新舊生)/次年 2 月	正式上課與加、退選	1.開學正式跑班上課 2.得於開課後一週開放加退選

學習歷程

項 目	內 容
基本資料	學生學籍資料 (含校級、班級及社團幹部紀錄)
修課紀錄	學校報經各該主管機關備查之課程計畫所開設、有採計學分之科目/課程學業成績及課程諮詢紀錄
課程學習成果	(需任課教師認證) 前款科目/課程產出之作業、作品及其他學習成果 ●每學期學生校內至多上傳20件 ●學生自一學年上傳至學校平臺之課程學習成果，勾選至多6件，由學校每學年提交
多元表現	彈性學習時間、團體活動時間及其他表現 ●每學年學生校內至多上傳20件 ●學生自一學年上傳至學校平臺之多元表現，勾選至多10件，由學校每學年提交

會計事務科特色

- ★ 重視專業知識，強化實務技能，輔導會計事務、門市服務、電腦及全民英檢等相關證照，具有「一人多證」之特色，有助於升學技優甄選與未來職場就業。
- ★ 加強基礎及專業課程，升學率高達 100%，國立科技大學錄取率更高達 70%，超出校定獎勵標準，表現亮眼。
- ★ 積極推動特色課程，引進科大教授與業界專家協同教學，加強實作能力，有效提高學習興趣與競爭力。
- ★ 鼓勵參與校內比賽，及校外專題、小論文及外語等相關競賽，表現優異，成果豐碩，達到多元學習成效，創造競爭優勢。
- ★ 安排校內外實習與職場參訪活動，培養實務操作技能與增廣見聞，為將來就業預作準備。
- ★ 組成南區國稅局納稅服務隊，協助民眾申報所得稅事宜，使理論與實務得以結合。
- ★ 教師積極進修及自我成長，取得博、碩士學位達 75%；展現終身學習精神，取得各項專業證照並獲邀參與各領域專業委員及監評人員。
- ★ 課程規劃符合時代脈動並能兼顧升學與就業，期望學生將來能適性發展，成就自我。



教學科目與學分(節)數表

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		本土語文	2	1	1						
	數學	數學	6	3	3					B版	
		社會	歷史	2	1	1					
			地理	2	1	1					
	公民與社會		2			1	1				
	自然科學	物理	2	1	1					A版	
		化學	1	1						A版	
		生物	1		1					A版	
	藝術	音樂	2	1	1						
		美術	2			1	1			因應課程安排調整年段	
	綜合活動	生涯規劃	2	1	1						
		資訊科技	2			1	1				
	健康與體育	健康與護理	2	1	1					男、女生均須修習，各校視需要自行規劃選修課程	
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
		全民國防教育	2					1	1		
	小計		70	18	18	10	10	7	7	部定必修一般科目總計 70 學分	
	專業科目	商業概論	4	2	2						
數位科技概論		4	2	2							
會計學		10	3	3	2	2					
經濟學		8			4	4					
小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計 26 學分		
實習科目	數位科技應用	4			2	2					
	商業溝通	2						2			
	商業與財會	門市經營實務	4	2	2						
		行銷實務	4			2	2				
		會計軟體應用	4			2	2				
	金融與證券投資實務	2						2			
	小計	20	2	2	6	6	2	2	部定必修實習科目總計 20 學分		
	專業及實習科目合計	46	9	9	12	12	2	2			
部定必修合計	116	27	27	22	22	9	9	部定必修總計 116 學分			

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂必修	一般科目 36 學分 18.75%	英文選讀	4					2	2	
		國語文閱讀文選	4					2	2	
		國語文閱讀與寫作	2	1	1					
		基礎英文會話	4	2	2					
		進階英文會話	4			2	2			
		演算數學	4	1	1	1	1			
		數學	6			3	3			
		應用數學	8					4	4	
		小計	36	4	4	6	6	8	8	校訂必修一般科目總計 36 學分
		實習科目 8 學分 4.17%	商業知識應用	商業知識應用	4					2
專題探索	2					2				實習分組協同教學
專題實作	2					2				實習分組協同教學
小計	8					2	2	2	2	校訂必修實習科目總計 8 學分
校訂必修學分數合計	44	4	4	8	8	10	10	校訂必修總計 44 學分		
校訂選修	一般科目	文學領航，探索世界	2			1	1			同校課群 AL4 選1
		青春閱讀	2			1	1			同校課群 AL4 選1
		愛情文學賞析	2			1	1			同校課群 AL4 選1
		節氣、生活與文學	2			1	1			同校課群 AL4 選1
		最低應選修學分數小計	2							
實習科目 26 學分 13.98%	會計資訊分析與應用	會計資訊分析與應用	8					4	4	
		經濟理論與應用	8					4	4	
		資訊科技應用	6					3	3	
		租稅法規理論與應用	2					2		同科單班 AB2 選1
		記帳實務軟體應用	2					2		同科單班 AB2 選1
		租稅申報實務	2					2		同科單班 AC2 選1
		財務報表分析與應用	2					2		同科單班 AC2 選1
最低應選修學分數小計	26									
校訂選修學分數合計	28			1	1	13	13	多元選修開設 6 學分		
必選修學分數總計	188	31	31	31	31	32	32			
每週團體活動時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)	4	1	1	1	1					
每週總上課時間(節數)	210	35	35	35	35	35	35			

- 畢業條件**
- 1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。
 - 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。
 - 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：

- 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。
- 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。
- 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。