舊生線上輔導資料更新指引

每學年輔導處會需要更新同學們的輔導資料，也是提醒各位檢視目前在學校的學習與適應狀況，省思過往的表現，並為新的學年設立新的目標。請二、三年級的同學，跟著指引完成線上輔導資料的更新。全班若能在 09/02(二)前完成更新，班上同學皆可記嘉獎一支，鼓勵同學們相互提醒，提早完成資料更新。輔導處會持續追蹤，直到所有同學都完成更新！！

✧ 填寫四步驟：

1. 找到學校網頁中的線上查詢系統。
2. 登入系統：帳號-學號；密碼-預設為身份證字號，或依自行設定密碼登入。
3. 填寫個人輔導資料，共三頁。
4. 填寫個人自傳資料，共一頁。

➢ 步驟一：找到學校的線上查詢系統

路徑：臺南高商首頁→校務系統或學生專區→線上查詢系統

➢ 步驟二：登入系統

帳號：學號。

密碼：預設為身份證字號，首碼英文要大寫。

➢ 步驟三：填寫個人輔導資料

在系統首頁選擇輔導資料輸入按鈕。

- 第一頁：學生基本資料與家庭資料。
- 第二頁：學生個人資料。
- 第三頁：入學資料。

✓ 有標示*號者為必填資料，請確實填寫。家長職業與職稱需進行更新。
✓ 其餘為選填，請盡量填寫，協助導師、輔導老師多認識你一些。
✓ 無法選填或選擇下拉式選單的欄位即為免填寫。
✓ 若下拉式選單中找不到選項，可自行謄打。
✓ 父母國籍請填父母出生國籍；職業、職稱挑選合適的選項或自行謄打。
✓ 若不方便填寫父或母的資料，可彈性將父或母的欄位都填為其中一方的內容。
✓ 第二頁的單親家庭資料，非屬表列單親家庭選項者，請選擇正常的選項。

每完成一頁後，可先按暫存檢視資料輸入是否完整，
確認後按下一步；完成最後一頁按儲存。
如果只填一頁，或是最後沒有按下儲存，系統仍會顯示未完成，後續會被催填喔。

➢ 步驟四：填寫個人自傳資料

回到系統首頁，選擇個人自傳輸入按鈕。

包含三個部份：

1. 自傳。
2. 自我認識（二年級或三年級）
3. 生活感想（二年級或三年級）

一樣填寫完後按下儲存。恭喜完成輔導資料更新～感謝你的協助～

※若更新資料的過程中遇到無法完成的狀況，如顯示系統忙碌或其他錯誤訊息，請檢查是否輸入異常的字元(如手機號碼有符號等)，若仍無法解決請至輔導處找輔導組長詢問確認，謝謝！