國立臺南高級商業職業學校115學年度高一學生申請校內適性轉科簡章

壹、依據：

「國立臺南高級商業職業學校學生校內適性轉科實施要點」訂定之。

貳、申請資格：

凡就讀本校之一年級學生因學習適應（性向、興趣）問題者，得報名申請。

參、申請時程：

本校高一學生欲申請適性轉科者，即日起至 115 年 11 月 18 日(三)下午 5 時前向本校教務處(進修部)註冊組提出申請。

肆、申請原則：

一、轉入科別如下:

(一)日間部：國際貿易科、資料處理科、應用英語科、廣告設計科。其轉入名額以不超過核定班級人數為原則。

科別	名額	備註
商業經營科	**0**	
國際貿易科	**4**	貿一甲班 4 名
會計事務科	**0**	
資料處理科	**1**	資一乙班 1 名
應用英語科	**4**	應一甲班 4 名
廣告設計科	**2**	廣一甲班 1 名 廣一乙班 1 名
觀光事業科	**0**	

(二)進修部：商業經營科、資料處理科、餐飲管理科、觀光事業科。其轉入名額以不超過核定班級人數為原則。

二、須申請非原來就讀科別報名，且以申請一科為限。

伍、申請手續：

申請階段	繳交資料
第一階段 (115/11/18 前繳交完成)	1.申請書(附件一)。 2.讀書計畫(附件二)。 3.第一次期中考成績單(向教務處註冊組申請)。 ※第二次期中考成績單由教務處提供給適性轉科評選委員會。 4.缺曠明細及獎懲紀錄表 (向學務處申請)。 5.國中教育會考成績單。
第二階段 (115/11/25 前完成晤談)	1.導師晤談(附件三)。 2.科主任晤談(附件四)。 3.輔導處晤談(附件五)。

陸、申請門檻及審查方式：

一、國中教育會考「國、英、數」三科成績皆須達 B(含)以上。

二、本校以學生適性輔導紀錄、學生成績單（依序採計 115 學年度第一學期第一次、第二次期中考國、英、數三科總成績高低，作為適性轉科之依據），做為比序方式。

三、學生報名人數超過該科缺額者，依本簡章所訂比序方式，進行比序，若經比序至最後順次仍相同時，則參考本校其它科目成績。

柒、錄取公告：

一、依本簡章所訂超額比序方式，分別進行書面審查。審查結果通過者，由本校於 115 年 12 月 10 日(四) 下午 5 時前公告錄取名單，並將審查結果（包含不通過者）通知學生。

二、經審查小組認定未達標準者，得從缺之。

捌、錄取後轉科程序：

一、錄取學生於 115 年 12 月 16 日(三)下午 5 時前，至註冊組完成轉科手續，逾期視同放棄。

二、轉科學生轉入之班級由教務處(進修部)統一安排，學生不得異議。

三、轉科學生完成轉科手續報到後，不得放棄。

玖、申請複查：

學生對審查結果有異議者，應於 115 年 12 月 10 日(四)下午 5 時前，向教務處申請複查(附件六)，複查結果，亦由教務處轉知學生。

拾、本簡章經本校校內適性轉科工作小組訂定後實施，修正時亦同。

國立臺南高級商業職業學校

（附件一）

115學年度一年級學生申請適性轉科申請書

申請書繳交截止日:115/11/18(三)

<table>
<tr><td rowspan="5">學生基本資料</td><td>姓名</td><td></td><td>性別</td><td>□男 □女</td><td>聯絡電話</td><td></td></tr>
<tr><td>出生年月日</td><td colspan="3">年　　月　　日</td><td>身分證
統一編號</td><td></td></tr>
<tr><td>家長或
監護人姓名</td><td></td><td>關係</td><td></td><td>家長或監護
人電話</td><td></td></tr>
<tr><td>現就讀科</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">申請轉入科</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">家長意見
(請簡述意見)</td><td colspan="5">家長或監護人簽章:</td></tr>
<tr><td rowspan="2">轉科原因（請填寫理由）</td><td>□學習適應</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>□其他</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>檢附資料</td><td colspan="6">□學生適性輔導紀錄（輔導處另行提供）
□第一學期第一次段考成績單(請至教務處註冊組申請)
□缺曠明細及獎懲紀錄表(請至學務處申請)
□讀書計畫
□其他佐證之文件(無則免附)</td></tr>
<tr><td colspan="2">導師簽章</td><td colspan="2">轉出科-科主任簽章</td><td colspan="2">轉入科-科主任簽章</td></tr>
<tr><td colspan="2">輔導處簽章</td><td colspan="2">註冊組簽章</td><td colspan="2">教務主任簽章</td></tr>
</table>

國立臺南高級商業職業學校

（附件二）

115 學年度一年級學生申請適性轉科讀書計畫

班級		姓名		欲轉入科	

備註：(1)請學生用黑色原子筆書寫，勿用電腦打字。

(2)讀書計畫(含自述內容)至少 300 字，不符合者不受理申請。

國立臺南高級商業職業學校

（附件三）

115 學年度適性轉科 **班導師**會談紀錄單

(惠請老師完成晤談紀錄單後，直接交給註冊組；不交還學生)

晤談表件繳交截止日:115/11/25(三)

學生基本資料			
學生姓名		性　　別	□男　□女
班　　級		座　　號	
導　　師		晤談時間	年　月　日 第　節
導師會談紀錄摘要			
綜合晤談 (轉科動機、學科興趣、學業成就等)			
導師簽章			

國立臺南高級商業職業學校

（附件四）

115 學年度適性轉科**科主任**會談紀錄單

(惠請老師完成晤談紀錄單後，直接交給註冊組；不交還學生)

晤談表件繳交截止日:115/11/25(三)

學生基本資料			
學生姓名		性　　別	□男　□女
班　　級		座　　號	
轉出科科主任		晤談時間	年　月　日第　節
轉入科科主任		晤談時間	年　月　日第　節
科主任會談紀錄摘要			
轉出科科主任 綜合晤談 (轉科動機、學科興趣、學業成就等)			
轉出科科主任 簽章			
轉入科科主任 綜合晤談 (轉科動機、學科興趣、學業成就等)			
轉入科科主任 簽章			

國立臺南高級商業職業學校　　（附件五）

115 學年度適性輔導處會談紀錄單

(惠請老師完成晤談紀錄單後，直接交給註冊組；不交還學生)

晤談表件繳交截止日:115/11/25(三)

學生基本資料			
學生姓名		性　　別	□男　□女
班　　級		座　　號	
導　　師		晤談時間	年　月　日 第　節
輔導會談紀錄摘要			
轉科動機 (轉科緣由說明)			
興趣評估 (學科興趣表現)			
性向能力評估 (學業成就、各項能力之表現)			
其他相關說明			
輔導教師簽章			

備註：請於申請截止日期前向輔導處完成預約。

國立臺南高級商業職業學校
115學年度轉科結果複查申請書

（附件六）

<table>
<tr><td>學　生
姓　名</td><td colspan="2"></td><td>性　別</td><td colspan="2">□ 男　　□ 女</td></tr>
<tr><td>身分證
統一編號</td><td colspan="2"></td><td>原就讀
班級</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>分發結果</td><td colspan="5">□未錄取
□錄取，＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿科</td></tr>
<tr><td rowspan="2">通 訊 處</td><td colspan="2" rowspan="2">※請正楷填寫報名學生本人之詳細通訊處
□□□</td><td rowspan="2">聯絡
電話</td><td colspan="2">住家：(　　)</td></tr>
<tr><td colspan="2">手機：</td></tr>
<tr><td colspan="6">申訴事由：</td></tr>
<tr><td colspan="6">說明：</td></tr>
<tr><td>申訴人</td><td colspan="2">(簽章)</td><td colspan="3">申訴日期：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>父母(監護人)</td><td colspan="2">(簽章)</td><td>申　訴　人
與學生的關係</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>