

國立臺南高級商業職業學校

申請辦理109學年度國教署補助

學生職場參觀校外實習計畫

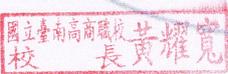
承辦人員：張○○

電話號碼：(06)2657049

傳真號碼：(06)2639584

電子郵件：tata@mail.tncvs.tn.edu.tw

單位主管： (請核章)

校 長： (請核章)

初審版 複審版 核定版

中華民國 109 年 07 月 02 日

壹、基本資料

一、學制規模

調查基準日：2020-07-02

學制	總班級數	總學生數	備註
進修部	12班	189人	
專業群科-日間部	48班	1726人	



二、學校群別、科別、班級數及學生數

調查基準日：2020-07-02

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
商業與管理群	國際貿易科	專業群科-日間部	4	146	4	144	4	146	12	436
商業與管理群	商業經營科	專業群科-日間部	3	105	3	102	3	100	9	307
商業與管理群	會計事務科	專業群科-日間部	1	35	1	36	1	33	3	104
商業與管理群	資料處理科	專業群科-日間部	2	76	2	66	2	74	6	216
餐旅群	觀光事業科	專業群科-日間部	2	76	2	71	2	76	6	223
外語群	應用英語科	專業群科-日間部	2	73	2	71	2	70	6	214
設計群	廣告設計科	專業群科-日間部	2	76	2	75	2	75	6	226
商業與管理群	商業經營科	進修部	1	15	1	15	1	13	3	43
商業與管理群	資料處理科	進修部	1	15	1	13	1	11	3	39
餐旅群	觀光事業科	進修部	1	15	1	19	1	10	3	44
餐旅群	餐飲管理科	進修部	1	20	1	21	1	22	3	63



三、學生畢業進路

調查基準日：2020-07-02

近兩年日間部(含實用技能學程)學生畢業進路與考證概況

學年度	學制科別	畢業學生人數	考取證照人數	畢業進路																
				考取證照張數								升學人數				升學率(%)	就業人數	就業率(%)	其它人數	其它比率(%)
				甲級				乙級				一般大學		科技大學						
				甲級	乙級	丙級	其它	日校	夜校	日校	夜校									
106	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	112	301	0	10	291	0	1	0	98	1	89.3%	2	1.8%	0	0.0%				
	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	149	369	0	8	361	0	9	0	113	0	81.9%	2	1.3%	0	0.0%				
	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	40	122	0	10	112	0	3	0	36	0	97.5%	0	0.0%	0	0.0%				
	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	78	172	0	27	145	0	2	0	69	1	92.3%	1	1.3%	0	0.0%				
	專業群科-日間部 外語群/應用英語科	77	21	0	1	20	0	4	0	65	0	89.6%	3	3.9%	0	0.0%				
	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	78	137	0	40	97	0	8	0	66	2	97.4%	1	1.3%	0	0.0%				
	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	76	213	0	1	212	0	3	0	67	4	97.4%	4	5.3%	0	0.0%				
	合計	610	1335	0	97	1238	0	30	0	514	8	90.5%	13	2.1%	0	0.0%				

近兩年日間部(含實用技能學程)學生畢業進路與考證概況

學年度	學制科別	畢業學生人數	考取證照人數	考取證照張數				畢業進路								
								升學人數				升學率(%)	就業人數	就業率(%)	其它人數	其它比率(%)
				一般大學		科技大學		日校	夜校	日校	夜校					
				甲級	乙級	丙級	其它					日校	夜校	日校	夜校	
107	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	110	110	0	7	231	0	16	0	86	2	94.5%	3	2.7%	3	2.7%
	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	146	146	0	15	345	0	21	0	116	0	93.8%	1	0.7%	8	5.5%
	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	39	39	0	3	92	0	3	0	31	1	89.7%	0	0.0%	4	10.3%
	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	78	78	0	11	138	0	5	0	65	1	91.0%	4	5.1%	3	3.8%
	專業群科-日間部 外語群/應用英語科	74	74	0	0	23	0	7	0	62	0	93.2%	1	1.4%	4	5.4%
	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	81	81	0	5	88	0	7	0	71	0	96.3%	1	1.2%	2	2.5%
	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	79	79	0	0	227	0	4	0	71	2	97.5%	1	1.3%	1	1.3%
	實用技能學程 設計群/廣告技術科	10	8	0	0	8	0	0	0	0	7	70.0%	2	20.0%	1	10.0%
	進修部 商業與管理群/商業經營科	5	3	0	0	6	0	0	0	0	2	40.0%	3	60.0%	0	0.0%
	進修部 商業與管理群/資料處理科	12	13	0	0	24	0	0	0	0	7	58.3%	3	25.0%	2	16.7%
	進修部 餐旅群/觀光事業科	9	10	0	0	15	0	0	0	1	2	33.3%	5	55.6%	1	11.1%
	進修部 餐旅群/餐飲管理科	12	9	0	0	15	0	0	0	0	2	16.7%	10	83.3%	0	0.0%
	合計	655	650	0	41	1212	0	63	0	503	26	90.4%	34	5.2%	29	4.4%

備註：若考取的證照為其他等級（非甲乙丙級），請在此備註各科各級別分別考取張數

-----106學年度-----

-----107學年度-----



國立臺南高級商業職業學校

108 學年度第 2 學期第 2 次行政會議簽到表

一、時間：109 年 2 月 19 日（星期三）上午 8 時 30 分。

二、地點：本校簡報室

三、主席：黃校長耀寬

四、出席人員：

紀錄：周柔玢

職稱	姓名	職稱	姓名	職稱	姓名
校長	黃耀寬	註冊組長	黃昌品	國際貿易科主任	李益穎
秘書	薛振成	設備組長	朱榮沂	資料處理科主任	黃添進
教務主任	楊碧宏	實驗研究組長	黃婉菁	觀光事業科主任	詹淑娟
學務主任	李碧霞	特殊教育組長	蔣能	廣告設計科主任	孫聖和
主任教官	楊秀菊	訓育組長	徐法能	應用外語科主任	鄭舒平
總務主任	林淑娟	社團活動組長	朱桂美	輔導組長	孫淑娟
實習主任	劉淑心	衛生組長	吳美玲	進修部教務組長	陳麗華
圖書館主任	陳淑華	體育組長	北欣	進修部學務組長	顏淑娟
輔導主任	林舒芳	生活輔導組長	陳翔騰	進修部註冊組長	陳淑華
進修部主任	李正智	實習組長	張芳英	進修部生輔組長	黃銘承
人事主任	呂麗玲	就業輔導組長	翁華偉	庶務組長	曾冠燕
主計主任	蔡麗貞	商業經營科主任	林益弘	出納組長	黃淑琴
教學組長	邱貴芬	會計事務科主任	洪麗琴	文書組長	周柔玢

國立臺南高級商業職業學校
108 學年度第 2 學期第 2 次行政會議議程

- 一、時間：中華民國 109 年 2 月 19 日(星期三)上午 8:30
- 二、地點：本校明德樓 2 樓簡報室
- 三、主席：黃校長耀寬 紀錄：周柔炫
- 四、出席：如簽到表
- 五、管控表：
- 六、管控討論：
- 七、主席致詞：
- 八、各處室報告：

(四) 實習處報告：

- 1.109 學年度「職場參觀」、「校外實習」、「提升學生實習實作」、「業界專家協同教學」等計畫，已請各科上線申請，以利後續作業，實施計畫如附件一。
- 2.108 學年度下學期「職場參觀」、「校外實習」、「提升學生實習實作」計畫，請各科主任依照計畫內容實行，計畫執行日期為 109 年 7 月 31 日底，麻煩各科主任於 6 月底完成請購及核銷程序，並於每月處務會議回報執行狀況；108-2 職場參觀辦理日期及行程如附件二。

108 學年度下學期「職場參觀」、「校外實習」、「提升學生實習實作」計畫	
職場參觀	商經科、會計科、國貿科、資處科、觀光科、應外科、餐飲科
校外實習	會計科、觀光科
實習實作	商經科、會計科、國貿科、資處科、觀光科、廣設科、應外科、廣告技術科
補助證照	資處科

- 3.108 學年度下學期優質化 108-5-2 編列參與各類競賽學生保險費、印刷費、材料費、教師交通費等經費，若學生參與各類競賽需支付相關費用，煩請各科主任提出，以利後續核銷作業。
- 4.108 全國第三梯電腦軟體應用、印前製程、會計資訊職類乙、丙級術科檢定已於 109 年 2 月 10 日辦理完畢，感謝各職類負責人員的協助與幫忙。
- 5.109 年 2 月 24 日下午二時勞動部將派員前來進行「飲料調製」丙級術科場地

評鑑，敬請觀光科盧主任、劉清華老師、蔡宜紋老師協助辦理。

6.各專業群科 109 年專題及創意製作競賽報名日期如下：

- (1) 商管群：2 月 18 日(二)至 3 月 2 日(一)。
- (2) 外語群：2 月 25 日(二)至 3 月 3 日(二)。
- (3) 餐旅群：即日起至 3 月 4 日(三)。
- (4) 設計群：2 月 11 日(二)至 3 月 11 日(三)。
- (5) *請各科於報名截止前五日提出，以利後續印刷及報名作業*

7.108 學年度下學期均質化計畫，暫定活動如下：

- (1) 2 月 22 日(六)-數位與商業攝影應用於專題製作講座。
- (2) 2 月 23 日(日)-群科中心專題組作品賞析結合行銷策略與應用講座。
- (3) 3 月 14 日(六)-商業簡報與企劃書之邏輯應用課程。
- (4) 3 月 14 及 15 日(六及日)-Zenbo 機器人的應用與實作課程。
- (5) 3 月 23 日(一)-行銷企劃運用於製作專題簡報講座。
- (6) 3 月 24 日(二)-引導高中生全方面英文翻譯及寫作講座。
- (7) 3 月 25 日(三)-AR/VR 的開發與應用-故事創作與影像敘事講座。

8.商經科及資處科二年級學生於 109 年 3 月 2 日(一)起將赴校內合作社實習。

9.109 年 3 月 4 日(三)至 6 日(五)報名商教會會計能力測驗。

10.109 年 3 月 15 日舉辦 109 年度全國第一梯技術士技能檢定學科測試，預計使用 43 間試場（含預備試場），感謝本校及友校教師及行政人員協助監試。

11.109 年 3 月 7 日(六)全民英檢中級測驗。

12.108 學年度校內技藝競賽日期：

- (1) 3 月 11 日(三)-職場英文初賽、網頁設計。
- (2) 3 月 18 日(三)-文書處理。
- (3) 3 月 25 日(三)-職場英文複賽。
- (4) 6 月 17 日(三)-商業廣告。
- (5) 7 月 1 日(三)-電腦繪圖。
- (6) *程式設計、商業簡報、餐飲服務特定*

各科報告

商經科報告：

1. 預定於 3 月 14 日(六)辦理均質化學生研習，主題為商業簡報設計研習。

2. 預定於 3 月 25 日 (三) 辦理二年級學生職場體驗及教學參訪，至高雄宜家家居及國立高雄科技大學 (第一校區)。
3. 預定於 4 月 15 日 (三) 辦理一年級學生職場體驗，至台南億進寢具企業及臺灣鹿茸生物科技。

國貿科報告：

1. 預計於 4/8(三)校內商管群高一、高二「商品解說競賽」收件截止，請鼓勵同學踴躍參加。
2. 預計於 4/15(三)舉辦國貿科二年級職場體驗校外參訪，地點為方圓會展管理顧問股份有限公司、高雄關務署。感謝貿二甲黃秀印老師、貿二乙馮秀鳳老師、貿二丙彭淑卿老師、貿二丁林盈君老師協助。

會計科報告：

1. 預計辦理職場體驗活動場次為：109 年 3 月 25 日 (三) 帶領會二甲學生至高雄宜家家居股份有限公司參訪；109 年 4 月 15 日 (三) 帶領會一甲學生至億進寢具企業有限公司及台灣鹿茸生物科技股份有限公司參訪。
2. 辦理校內商管群三年級學生學習檔案製作競賽，徵件期間至 109 年 5 月 5 日止，預計 5 月 11 日公告比賽結果。

資處科報告：

1. 預定於 3 月 14 日及 15 日辦理均質化學生研習，主題為 Zenbo 程式設計研習。
2. 預定於 3 月 7 日、8 日、14 日、15 日辦理勞委會乙、丙級電腦軟體應用檢定。
3. 預定於 5 月 13 日(三)辦理一年級學生職場體驗，至高雄參觀智歲科技公司及至高雄世貿展覽場參觀放視大賞(VR 及動畫相關作品參觀)
4. 預定於 3 月 11 日、18 日、25 日辦理校內文書處理、網頁設計、程式設計比賽，以選拔優秀學生擔任技藝競賽選手。

應外科報告：

1. 校內職場英文比賽預計於 3/11(三)辦理初賽 (英文閱讀能力測驗、英文短文寫作)，3/25(三)複賽 (簡報製作、口頭簡報)，請各班英文任課老師遴選學生代表參賽。感謝實習組張芳慈組長及應外科全體教師協助比賽事務工作。

2. 預計於 4/15(三)舉辦應外科二年級職場體驗校外參訪，地點為宏遠興業股份有限公司及南一書局企業股份有限公司。

觀光科報告：

1. 108 學年第二學期預計於 03 月 11 日開設觀光科課後多益衝刺班，目前觀光科一二年級學生共有 14 位學生報名參加。
2. 109/02/16 早上九點，全國高級中等學校餐旅群 109 年專題及創意製作競賽複賽之指導老師陳珮真將帶領學生於吳園辦理相關專題活動，邀請各位有空老師一起參與。
3. 109/02/24 下午兩點觀光科飲料調製丙級檢定場地重評，感謝翁肇偉組長、劉清華老師協助處理。
4. 因應開學延期，故 108 學年第二學期遊程規劃師考照時間順延至 3 月 11 日於電腦教室(一)辦理，感謝黃怡潔老師從旁協助處理相關事宜。
5. 感謝本屆全國高級中等學校餐旅群 109 年專題及創意製作競賽複賽指導老師李怡陵老師、陳珮真老師利用寒假期間加強指導學生參賽事宜。

廣設科報告：

1. 109 年 2 月 13 日(四)「Bravo!台南 show 藝夏-2020 台南市兒童藝術教育節」廣二甲黃玟靜及廣二乙張愛翎獲第一、二名殊榮，感謝陳依伶教師指導。
2. 預定於 109 年 2 月 26 日(三)上午 8：10~11：10 辦理廣告設計科三年級專業科目「專一及專二」複習考以提昇學習成效；感謝科上教師配合辦理命題相關事宜。
3. 預定於 109 年 2 月 28 日(五)於鉅瀚攝影工作室，辦理 108 新課綱數位影音領域教師實作研習，邀請工作室負責人郭聰南經理擔任實作講師。
4. 預定於 109 年 3 月 12 日(四)精進本科數位商業攝影課程教材教法及影像產業實務與現況，邀請王孟維攝影師，辦理商業人像攝影-「遊走於虛實之間」社群專題講座。
5. 預定於 4 月 22 日及 5 月 6 日辦理校內商業廣告及電腦繪圖比賽，以選拔優秀學生擔任技藝競賽選手。

國立臺南高商業界實習和職場體驗(參觀)實施計畫

103年3月24日實習會議訂定並修正通過

104年3月26日第一次修訂

106年10月11日行政會報第二次修訂

一、依據：依「高級中等學校實習課程實施辦法」、「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校學生職場體驗及業界實習經費作業要點」及相關規定辦理。

二、目的：鼓勵本校學生至業界實習與職場參觀以提升對於職場的瞭解，且充分利用業界及社會資源，力促與產業接軌，藉以結合理論及實務經驗，提升學生學習興趣及效果，增進其實務知能，並達成與產業接軌及學用合一之目標。

三、適用對象：本校各專業群科學生（包括進修部、實用技能學程）。

四、辦理模式：

1. 業界實習：由學校安排高二以上學生至事業機構進行一至六星期的實務實習，每班或每位每學期一次為限。
2. 職場體驗(參觀)：由學校規劃高一、高二學生至相關事業機構進行半日或一日的參訪活動，每班每學期以五次為限。

五、實施方法：

1. 業界實習

- (1) 學校辦理業界實習前，應組成小組，對校外實習合作機構進行評估，作成評估報告(並附上廠商評估表)，並擬訂合作契約學校與合作廠商雙方用印，確實保障學生權益。
- (2) 校外實習合作機構經依前條規定評估通過者，學校應擬訂校外實習計畫，連同前條評估報告及合作契約草案提學校課程發展委員會審查通過；其計畫之內容如下：
 - a. 實習科別、年級、科目及學生數。
 - b. 校外實習起迄期間及每日實習時段。

c. 校外實習之技能項目與該科目教學綱要之對照表。

d. 校外實習合作機構對學生之輔導、師資、公共意外責任保險、住宿或交通安排。

- (3) 學生至業界實習應經家長提出書面同意書或申請書，實習之業界應為內政部合法立案之公民營企業，且與學生就讀之科別相關，經學校審核通過後，學生始得至業界實習。
- (4) 學生於校外實習或教育訓練期間，應定期書寫學習報告，並經專業課程教師評閱，以為成績分數採計之參據。
- (5) 學生校外實習期間，學校定時辦理輔導訪視，確保學生實習內容與實務課程相符，教師赴業界輔導學生應填寫訪視相關紀錄。
- (6) 為加強學生業界實習輔導，瞭解學生學習和生活情況（含工作環境），學校得安排各項相關職能、生活及心理輔導等。
- (7) 學校辦理本計畫時，應進行學生及事業機構滿意度之調查。
- (8) 實習期間由臺南高商各科輔導老師及事業機構實習單位主管共同評核實習成績。

2. 職場體驗(參觀)

- (1) 職場體驗(參觀)以見習參訪活動為主，並應由學校教師與業界廠商安排適當之實務體驗內涵。
- (2) 學校得協同業界見習參訪機構或單位，辦理行前座談會或說明會，為參加職場體驗(參觀)學生說明相關注意事項。
- (3) 參加學生應先徵得家長或監護人之同意書，行前必須辦妥平安保險。
- (4) 學生於每次見習參訪後，必須於一週內書寫參觀心得報告，送校內指導教師批閱後，交科主任存檔備查。
- (5) 每學期計畫執行後，應進行學生滿意度之調查，以作為日後辦理同質性計畫之參考。

七、計畫之執行如遇事業機構變更，需變更計畫內容，經學校呈報國民及學前教育署核定後始可辦理。

八、本實施計畫經行政會報通過，陳請 校長核定後實施後，修正時亦同。

109 學年度各科申請計畫統整表

	職場參觀	業界實習	實習實作能力	補助證照費	業界協同教學
商經	1.義大開發股份有限公司-二下 2.統一公司及僑進寢具全公司-一下	合慶文具圖書(金玉堂) 二上/15位各5天	1.專題實作-二下 2.行銷學-三上(進修部) 3.創意思考實作-二上	1.電腦軟體應用乙級 2.會計事務一資訊乙級	
會計	1.義大開發股份有限公司-二下 2.統一公司及僑進寢具全公司-一下	合慶文具圖書(金玉堂) 二下/15位各5天	1.專題實作-二下	1.電腦軟體應用乙級 2.會計事務一資訊乙級	
國貿	1.方圓會展公司-二上 2.南瀛農產國際行銷公司及康那香公司-一下	大益國際物流有限公司 三上/15位各5天	1.專題製作-三下 2.商品解說技巧訓練-二上	1.電腦軟體應用乙級 2.會計事務一資訊乙級	
資處	1.智崴資訊公司-一上	三佑科技有限公司 二下/16位各5天	1.專題實作-三下	1.電腦軟體應用乙級	
廣設	1.智崴資訊公司-二上 2.台灣創意金屬股份有限公司-一上	專藝影像廣告社 三上/16位各5天	1.人像攝影寫真-三上 2.插畫-三上 3.專題製作-三下 4.電腦繪圖-三下	1.視覺傳達設計-插畫 PC 乙級	
觀光	1.民雄金桔有限公司-一上 2.義大皇家酒店-一下 3.谷泉咖啡莊園-二上 4.強棒製茶廠-二下	1.劍橋南商 二上/20位各2天 2.大億麗緻 二下/16位各5天	1.烹調實習-二上 2.專題實作-二下		1.專題實作-二下 2.臺南在地旅宿-三上 3.臺南帶團實務-三上
應外	1.百年國際商務有限公司-二上 2.台南宏遠興業公司及南一書局新平廠-一下	敦煌書局 三上/16人各5天	1.專題製作-三下		
餐飲	1.台南桂田酒店-一下 2.愛恩家樂健康廚房-二上		1.中餐烹調-三上 2.烘焙-三上		1.烘焙-三上下
觀光 (進)	1.台南桂田酒店-一下 2.民雄金桔有限公司-二上				

108-2 職場參觀辦理日期及行程

科別	年級	租車數量	地點	辦理日期及說明
A10007 A10008 觀光事業科	一	2	香格里拉台南遠東國際大飯店+黑橋牌企業股份有限公司	5月6日(三)觀一甲、1班 5月13日(三)觀一乙、1班 09:50 南商出發→10:10 黑橋牌香腸博物館 →12:00 到遠東香格里拉飯店 →17:00 抵達南商
A10016 A10017 觀光事業科	二	2	尼法咖啡 乳牛的家	3月23日(一)觀二甲、1班 3月24日(二)觀二乙、1班 8:00 南商出發→8:50 乳牛的家 →10:15 到德元埤→12:00 到尼法法式西餐 →16:00 抵達南商
A10009 A10011 資料處理科	一	2	高雄智歲資訊科技股份有限公司及高雄市區商家	5月13日(三)資一甲乙、2班 8:00 南商出發→9:00 智歲科技公司 →9:00-11:00 參觀智歲科技公司 →11:10~13:30 至高雄夢時代用餐 →13:30~14:00 至高雄展覽館 →14:00~17:00 參觀放視大賞 →17:00 出發回南商→17:50 抵達南商
A10012 A10013 A10014 A10015 國際貿易科	二	4	方圓會展管理顧問股份有限公司	4月15日(三)貿二甲乙丙丁、4班 7:50 南商出發 →9:00 杰鑫國際物流股份有限公司 →10:30 連海船舶裝卸承攬公司 →12:00 高雄夢時代購物中心 →14:30 方圓會展管理顧問股份有限公司 →18:00 抵達南商
A10022 A10023 應用外語科	二	2	宏遠興業股份有限公司+南一書局企業股份有限公司	4月15日(三)應二甲乙、2班 8:00 南商出發 →09:00 宏遠興業股份有限公司 →11:00 出發至南紡購物中心用餐 →13:30 出發至南一書局新平廠 →16:00 出發至香腸博物館 →16:10-17:10 參觀香腸博物館 →17:30 抵達南商
A10024 餐飲管理科	一	1	台南桂田酒店	5月13日(三)餐一甲、1班 8:20 南商出發 →9:00 抵達桂田參訪、用餐 →14:30 離開桂田 →15:00 抵達南商
A10035 餐飲管理科	二	1	香格里拉台南遠東國際大飯店	5月13日(三)餐二甲、1班 9:30 南商出發 →10:00 抵達遠東參訪、用餐 →14:20 離開遠東 →14:50 抵達南商

A10026 A10027 A10028 商業經營科	二	3	宜家家居股份有限公司及高雄市區商家	3月25日(三) 商二甲乙丙、3班 8:10 南商出發 →9:00 高雄科技大學第一校區參訪 →11:30 出發 IKEA 高雄店 →17:30 抵達南商
A10029 A10030 A10031 商業經營科	一	3	億進寢具企業有限公司+ 台灣鹿茸生物科技股份有限公司	4月15日(三) 商一甲乙、2班 8:10 南商出發 →9:00 抵達億進寢具企業有限公司、用餐 →12:30 抵達七股鹽山 →14:00 佳里漳州社區參訪 →17:30 抵達南商 商一丙、1班 8:10 南商出發 →9:00 佳里漳州社區參訪、用餐 →12:30 抵達七股鹽山 →14:00 抵達億進寢具企業有限公司 →17:30 抵達南商
A10037 會計事務科	二	1	宜家家居股份有限公司及高雄市區商家	3月25日(三)會二甲、1班 8:10 南商出發 →9:00 高雄科技大學第一校區參訪 →11:30 出發 IKEA 高雄店 →17:30 抵達南商
A10036 會計事務科	一	1	億進寢具企業有限公司+ 台灣鹿茸生物科技股份有限公司	4月15日(三)會一甲、1班 8:10 南商出發 →9:00 佳里漳州社區參訪、用餐 →12:30 抵達七股鹽山 →14:00 抵達億進寢具企業有限公司 →17:30 抵達南商

十一、臨時動議：

十二、散會：上午 10 時 00 分

參、申請類別

一、申請辦理總表

(一)職場體驗(A)

方式	編號	學制科別	年級 (班別)	學生 人數 (男/女)	原住民	體驗廠商 廠家名稱	辦理 年度
職場 體驗 (A)	A10001	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	1	38 (20/18)	0	智崴資訊科技股份有限公司	109
	A10002	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	1	38 (20/18)	0	智崴資訊科技股份有限公司	109
	A10003	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	2	36 (7/29)	1	方圓會展管理顧問股份有限公司	109
	A10004	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	2	36 (8/28)	1	方圓會展管理顧問股份有限公司	109
	A10005	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	2	36 (9/27)	1	方圓會展管理顧問股份有限公司	109
	A10006	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	2	36 (8/28)	1	方圓會展管理顧問股份有限公司	109
	A10007	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	1	36 (8/28)	0	南瀛農產國際行銷股份有限公司 康那香企業股份有限公司	110
	A10008	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	1	36 (8/28)	0	南瀛農產國際行銷股份有限公司 康那香企業股份有限公司	110
	A10009	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	1	36 (8/28)	0	南瀛農產國際行銷股份有限公司 康那香企業股份有限公司	110
	A10010	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	1	36 (8/28)	0	南瀛農產國際行銷股份有限公司 康那香企業股份有限公司	110
	A10011	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	1	38 (8/30)	2	民雄金桔有限公司	109
	A10012	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	1	38 (8/30)	2	民雄金桔有限公司	109
	A10013	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	1	38 (8/30)	2	義大皇家酒店股份有限公司	110
	A10014	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	1	38 (8/30)	2	義大皇家酒店股份有限公司	110
	A10015	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	36 (4/32)	0	谷泉咖啡莊園	109

方式	編號	學制科別	年級 (班別)	學生 人數 (男/女)	原住民	體驗廠商 廠家名稱	辦理 年度
職場 體驗 (A)	A10016	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	35 (11/24)	1	谷泉咖啡莊園	109
	A10017	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	36 (4/32)	0	強棒製茶廠	110
	A10018	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	35 (11/24)	1	強棒製茶廠	110
	A10022	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	1	35 (9/26)	1	統一企業股份有限公司 億進寢具企業有限公司	110
	A10023	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	1	35 (9/26)	1	統一企業股份有限公司 億進寢具企業有限公司	110
	A10024	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	1	35 (9/26)	1	統一企業股份有限公司 億進寢具企業有限公司	110
	A10025	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	2	38 (9/29)	1	智威資訊科技股份有限公司	109
	A10026	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	2	37 (8/29)	1	智威資訊科技股份有限公司	109
	A10027	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	1	38 (10/28)	0	台灣創意金屬股份有限公司	109
	A10028	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	1	38 (10/28)	1	台灣創意金屬股份有限公司	109
	A10030	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	1	35 (6/29)	1	統一企業股份有限公司 億進寢具企業有限公司	110
	A10031	專業群科-日間部 外語群/應用英語科	2	36 (5/31)	0	百年國際商務有限公司	109
	A10032	專業群科-日間部 外語群/應用英語科	2	35 (6/29)	1	百年國際商務有限公司	109
	A10033	進修部 餐旅群/觀光事業科	1	15 (5/10)	1	台南桂田酒店	110
A10034	進修部 餐旅群/餐飲管理科	1	15 (5/10)	1	台南桂田酒店	110	

方式	編號	學制科別	年級 (班別)	學生 人數 (男/女)	原住民	體驗廠商 廠家名稱	辦理 年度
職場 體驗 (A)	A10035	進修部 餐旅群/觀光事業科	2	17 (8/9)	0	民雄金桔有限公司	109
	合計參加學生人數(A)(男/女)				1067(265/802)(原住民：24)		



(二)業界實習(B)

方式	編號	學制科別	年級	學生人數 (男/女)	原住民	實習課程名稱	業界實習 廠家名稱	學生人數 (男/女)	原住民	辦理 年度	
業界實習 (B)	B20001	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	6 (1/5)	0	房務實 務	劍橋南商文教股份有限公司	6 (1/5)	0	109	
	B20002	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	4 (1/3)	0	觀光餐 旅英語 會話	大億麗緻酒店	4 (1/3)	0	110	
	B20003	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	3	10 (4/6)	1	國際貿 易實 務 IV	大益國際物流有限公司	10 (4/6)	1	109	
	B20004	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	3	5 (2/3)	1	國際貿 易實 務 IV	大益國際物流有限公司	5 (2/3)	1	109	
	B20007	專業群科-日間部 外語群/應用英語科	3	16 (4/12)	0	職場英 語I	敦煌書局股份有限公司台南營業所	16 (4/12)	0	109	
	B20010	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	3	4 (0/4)	0	圖文編 排實 習 II	專藝影像廣告社	4 (0/4)	0	109	
	B20011	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	3	4 (1/3)	0	圖文編 排實 習 II	專藝影像廣告社	4 (1/3)	0	109	
	B20012	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	3	4 (2/2)	0	圖文編 排實 習 II	專藝影像廣告社	4 (2/2)	0	109	
	B20013	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	3	4 (1/3)	0	圖文編 排實 習 II	專藝影像廣告社	4 (1/3)	0	109	
	B20016	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	2	5 (1/4)	0	門市經 營實 務	合慶文具圖書有限公司	5 (1/4)	0	110	
	B20017	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	2	5 (1/4)	0	門市經 營實 務	合慶文具圖書有限公司	5 (1/4)	0	110	
	B20018	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	2	5 (0/5)	0	門市經 營實 務	合慶文具圖書有限公司	5 (0/5)	0	110	
	B20019	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	2	5 (1/4)	1	門市經 營實 務	合慶文具圖書有限公司	5 (1/4)	0	109	
	B20020	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	2	5 (1/4)	0	門市經 營實 務	合慶文具圖書有限公司	5 (1/4)	0	109	
	B20021	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	2	5 (1/4)	0	門市經 營實 務	合慶文具圖書有限公司	5 (1/4)	0	109	
	B20023	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	6 (1/5)	0	房務實 習	劍橋南商文教股份有限公司	6 (1/5)	0	109	
	B20024	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	4 (1/3)	0	房務實 務	劍橋南商文教股份有限公司	4 (1/3)	0	109	
	B20025	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	4 (1/3)	0	房務實 務	劍橋南商文教股份有限公司	4 (1/3)	0	109	
	B20026	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	4 (1/3)	0	觀光餐 旅英語 會話	大億麗緻酒店	4 (1/3)	0	110	
	B20027	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	4 (1/3)	0	觀光餐 旅英語 會話	大億麗緻酒店	4 (1/3)	0	110	
	B20028	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	4 (1/3)	0	觀光餐 旅英語 會話	大億麗緻酒店	4 (1/3)	0	110	
	B20030	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	2	8 (4/4)	0	數位科 技應 用	三佑科技有限公司	8 (4/4)	0	110	
	B20031	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	2	8 (4/4)	0	數位科 技應 用	三佑科技有限公司	8 (4/4)	0	110	
	合計參加學生人數(B)(男/女)				129(35/94)(原住民：3)						

二、各場次規劃表

(一) 職場體驗

1. 職場體驗(A10001)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10001	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	1年甲班	38(20/18)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	培養學生具備基本的商業會計知識及應用辦公室自動化軟體、程式設計、網頁設計、多媒體設計之基礎能力，奠定學生創新進取及解決問題之能力。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	智崴資訊科技股份有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	鄭添進	預估辦理日期	2020-W40
實施目標	1.由產業界觀點，廠商提供電腦軟體產業職場體驗，讓學生認知電腦產業趨勢發展、程式設計人才的需求能力，並作為未來就業的參考。 2.提高學生對多媒體製作與應用及程式設計的學習意願及興趣、培養專業能力與未來競爭力。		
實施內容	1.由廠商進行產業講座，講解相關資訊科技及軟體產業的實務應用，接著再進行提問，讓學生深度了解。 2.接著進行職場體驗，由業界專家帶領學生親身體驗職場上的情境，並現場指導實務操作。 3.參訪後撰寫心得報告。 4.智崴總部位於台灣高雄，是具有多元化與豐富數位內容創作經驗的科技公司。主要業務包含軟體及硬體的研發、製造與系統的整合、新媒體體感劇院的設計規劃與建置工作，對學生學習程式設計課程有很大助益，故前往此地點進行職場參觀。		
預期效益	1.提昇學生學習動力、探索未來就業方向、自我實現並創造企圖心。 2.透過企業參觀、職場體驗，使師生了解業界的需求、幫助學生未來升學及就業的選擇，培養程式應用多元能力。		

廠家資料				
廠家名稱	智崴資訊科技股份有限公司			
廠家產品或性質	資訊科技	規模 (員工人數)	500	
廠家地址	高雄市前鎮區806高雄市前鎮區復興四路9號			
廠家聯絡人	郭小姐	職稱	業務專員	聯絡電話
與學校課程相關性	多媒體製作與應用、程式設計、數位設計、專題製作等課程。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(智崴資訊科技股份有限公司總部位於高雄)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	0	0	無
補充保費	0	1	0	無
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	921	1	921	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			16,281	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

2. 職場體驗(A10002)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10002	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	1年乙班	38(20/18)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	培養學生具備基本的商業會計知識及應用辦公室自動化軟體、程式設計、網頁設計、多媒體設計之基礎能力，奠定學生創新進取及解決問題之能力。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	智崴資訊科技股份有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	鄭添進	預估辦理日期	2020-W40
實施目標	1.由產業界觀點，廠商提供電腦軟體產業職場體驗，讓學生認知電腦產業趨勢發展、程式設計人才的需求能力，並作為未來就業的參考。 2.提高學生對多媒體製作與應用及程式設計的學習意願及興趣、培養專業能力與未來競爭力。		
實施內容	1.由廠商進行產業講座，講解相關資訊科技及軟體產業的實務應用，接著再進行提問，讓學生深度了解。 2.接著進行職場體驗，由業界專家帶領學生親身體驗職場上的情境，並現場指導實務操作。 3.參訪後撰寫心得報告。 4.智崴總部位於台灣高雄，是具有多元化與豐富數位內容創作經驗的科技公司。主要業務包含軟體及硬體的研發、製造與系統的整合、新媒體體感劇院的設計規劃與建置工作，對學生學習程式設計課程有很大助益，故前往此地點進行職場參觀。		
預期效益	1.提昇學生學習動力、探索未來就業方向、自我實現並創造企圖心。 2.透過企業參觀、職場體驗，使師生了解業界的需求、幫助學生未來升學及就業的選擇，培養程式應用多元能力。		

廠家資料				
廠家名稱	智崴資訊科技股份有限公司			
廠家產品或性質	資訊科技	規模 (員工人數)	500	
廠家地址	高雄市前鎮區806高雄市前鎮區復興四路9號			
廠家聯絡人	郭小姐	職稱	業務專員	聯絡電話
與學校課程相關性	多媒體製作與應用、程式設計、數位設計、專題製作等課程。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(智崴資訊科技股份有限公司總部位於高雄)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	0	0	無
補充保費	0	1	0	無
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	921	1	921	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			16,281	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

3. 職場體驗(A10003)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10003	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	2年甲班	36(7/29)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	培養國際貿易領域所需初階技術人才，具備所需之專業知識與實作技能，強化經貿服務能力與態度。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	方圓會展管理顧問股份有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2020-W42
實施目標	1.了解尋求客戶階段招攬交易方式及處理要項。 2.增加學生對業務開發的認識，並學習貿易廠商如何利用國際性商展招攬交易。 3.培養擔任會場展覽基層人員的能力。		
實施內容	1.方圓會展管理顧問股份有限公司會展活動規劃與執行服務、經營與管理會展場館工作介紹等。 2.實地參訪廠商，以體驗如何由專業會議、展覽顧問角度出發，積極爭取與各類國際組織聯繫與交流，瞭解國際商業會展市場需求。 3.學習貿易廠商如何藉由會展的辦理，優化廠商之競爭力，建立國內外知名度，拓展貿易廠商業務範疇。		
預期效益	1.藉由實地參訪，增加學生對貿易實務準備階段的了解。 2.落實理論與實務結合，充實學生專業知能。 3.藉由個案深入研究，有助於學生獨立思考與強化對未來職場的認識。		

廠家資料				
廠家名稱	方圓會展管理顧問股份有限公司			
廠家產品或性質	會展管理	規模 (員工人數)	28	
廠家地址	高雄市鹽埕區803中正四路274號			
廠家聯絡人	陳宛萱	職稱	行銷部專員	聯絡電話 5618666
與學校課程相關性	配合校部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含市場調查、開發客戶、國際性商展參展、信用調查、詢(報、選)價等，藉由提供學生職場的實際體驗，瞭解參加商展活動提高知名度、了解競爭市場現況與報價內容等作業，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無大型會展管理顧問股份有限公司)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	1,005	1	1,005	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,756	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

4. 職場體驗(A10004)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10004	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	2年乙班	36(8/28)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	培養國際貿易領域所需初階技術人才，具備所需之專業知識與實作技能，強化經貿服務能力與態度。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	方圓會展管理顧問股份有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2020-W42
實施目標	1.了解尋求客戶階段招攬交易方式及處理要項。 2.增加學生對業務開發的認識，並學習貿易廠商如何利用國際性商展招攬交易。 3.培養擔任會場展覽基層人員的能力。		
實施內容	1.方圓會展管理顧問股份有限公司會展活動規劃與執行服務、經營與管理會展場館工作介紹等。 2.實地參訪廠商，以體驗如何由專業會議、展覽顧問角度出發，積極爭取與各類國際組織聯繫與交流，瞭解國際商業會展市場需求。 3.學習貿易廠商如何藉由會展的辦理，優化廠商之競爭力，建立國內外知名度，拓展貿易廠商業務範疇。		
預期效益	1.藉由實地參訪，增加學生對貿易實務準備階段的了解。 2.落實理論與實務結合，充實學生專業知能。 3.藉由個案深入研究，有助於學生獨立思考與強化對未來職場的認識。		

廠家資料				
廠家名稱	方圓會展管理顧問股份有限公司			
廠家產品或性質	會展管理	規模 (員工人數)	28	
廠家地址	高雄市鹽埕區803中正四路274號			
廠家聯絡人	陳宛萱	職稱	行銷部專員	聯絡電話 5618666
與學校課程相關性	配合校部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含市場調查、開發客戶、國際性商展參展、信用調查、詢(報、選)價等，藉由提供學生職場的實際體驗，瞭解參加商展活動提高知名度、了解競爭市場現況與報價內容等作業，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無大型會展管理顧問股份有限公司)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	1,005	1	1,005	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,756	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

5. 職場體驗(A10005)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10005	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	2年丙班	36(9/27)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	培養國際貿易領域所需初階技術人才，具備所需之專業知識與實作技能，強化經貿服務能力與態度。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	方圓會展管理顧問股份有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2020-W42
實施目標	1.了解尋求客戶階段招攬交易方式及處理要項。 2.增加學生對業務開發的認識，並學習貿易廠商如何利用國際性商展招攬交易。 3.培養擔任會場展覽基層人員的能力。		
實施內容	1.方圓會展管理顧問股份有限公司會展活動規劃與執行服務、經營與管理會展場館工作介紹等。 2.實地參訪廠商，以體驗如何由專業會議、展覽顧問角度出發，積極爭取與各類國際組織聯繫與交流，瞭解國際商業會展市場需求。 3.學習貿易廠商如何藉由會展的辦理，優化廠商之競爭力，建立國內外知名度，拓展貿易廠商業務範疇。		
預期效益	1.藉由實地參訪，增加學生對貿易實務準備階段的了解。 2.落實理論與實務結合，充實學生專業知能。 3.藉由個案深入研究，有助於學生獨立思考與強化對未來職場的認識。		

廠家資料				
廠家名稱	方圓會展管理顧問股份有限公司			
廠家產品或性質	會展管理	規模 (員工人數)	28	
廠家地址	高雄市鹽埕區803中正四路274號			
廠家聯絡人	陳宛萱	職稱	行銷部專員	聯絡電話 5618666
與學校課程相關性	配合校部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含市場調查、開發客戶、國際性商展參展、信用調查、詢(報、選)價等，藉由提供學生職場的實際體驗，瞭解參加商展活動提高知名度、了解競爭市場現況與報價內容等作業，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無大型會展管理顧問股份有限公司)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	1,005	1	1,005	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,756	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

6. 職場體驗(A10006)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10006	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	2年丁班	36(8/28)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	培養國際貿易領域所需初階技術人才，具備所需之專業知識與實作技能，強化經貿服務能力與態度。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	方圓會展管理顧問股份有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2020-W42
實施目標	1.了解尋求客戶階段招攬交易方式及處理要項。 2.增加學生對業務開發的認識，並學習貿易廠商如何利用國際性商展招攬交易。 3.培養擔任會場展覽基層人員的能力。		
實施內容	1.方圓會展管理顧問股份有限公司會展活動規劃與執行服務、經營與管理會展場館工作介紹等。 2.實地參訪廠商，以體驗如何由專業會議、展覽顧問角度出發，積極爭取與各類國際組織聯繫與交流，瞭解國際商業會展市場需求。 3.學習貿易廠商如何藉由會展的辦理，優化廠商之競爭力，建立國內外知名度，拓展貿易廠商業務範疇。		
預期效益	1.藉由實地參訪，增加學生對貿易實務準備階段的了解。 2.落實理論與實務結合，充實學生專業知能。 3.藉由個案深入研究，有助於學生獨立思考與強化對未來職場的認識。		

廠家資料				
廠家名稱	方圓會展管理顧問股份有限公司			
廠家產品或性質	會展管理	規模 (員工人數)	28	
廠家地址	高雄市鹽埕區803中正四路274號			
廠家聯絡人	陳宛萱	職稱	行銷部專員	聯絡電話 5618666
與學校課程相關性	配合校部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含市場調查、開發客戶、國際性商展參展、信用調查、詢(報、選)價等，藉由提供學生職場的實際體驗，瞭解參加商展活動提高知名度、了解競爭市場現況與報價內容等作業，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無大型會展管理顧問股份有限公司)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	1,005	1	1,005	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,756	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

7. 職場體驗(A10007)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10007	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	1年甲班	36(8/28)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	培養國際貿易領域所需初階技術人才，具備所需之專業知識與實作技能，強化經貿服務能力與態度。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	南瀛農產國際行銷股份有限公司 康那香企業股份有限公司	臺南市 臺南市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2021-W13
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.了解國際貿易出口檢驗及公證等處理要項。 2.增加學生對農產品出口的認識，並學習蒸熱廠為達到輸入國家要求所需的果品檢疫條件。 3.認識台灣不織布產業大廠，跨足海內外銷售，特殊貿易如OEM、ODM、OBM、整廠輸出等業務經營，藉由提供學生職場的實際體驗，以達成與產業接軌和學用合一之目標。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.南瀛農產國際行銷股份有限公司與康那香企業股份有限公司業務範疇與經營管理策略介紹等。 2.實地參訪南瀛農產國際行銷股份有限公司，以體驗如何由蒸熱場處理，將台灣最精緻的農產品及農產加工品行銷至世界之作業。 3.實地參訪康那香企業股份有限公司(台灣OBM業務中心、海外OBM業務處)，學習臺灣本土廠商藉由專利技術，優化廠商之競爭力，建立國內外知名度，拓展廠商全方位的業務範疇。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.藉由實地參訪，增加學生對貿易實務備貨、公證階段的了解。 2.落實理論與實務結合，充實學生專業知能。 3.藉由個案深入研究，有助於學生獨立思考與強化對未來職場的認識。 		

廠家資料				
廠家名稱	南瀛農產國際行銷股份有限公司			
廠家產品或性質	農產品整理業	規模 (員工人數)	11	
廠家地址	臺南市玉井區714臺南市玉井區望明里公館61號			
廠家聯絡人	鄭小姐	職稱	總務	聯絡電話 5745420
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易出口檢驗及公證等，藉由提供學生職場的實際體驗，瞭解蒸熱廠為達到輸入國家所要求的果品檢疫條件使果品順利入境，服務以愛文芒果輸往日本為主力，次有韓國、中國、香港、新加坡....等等，將台灣最精緻的農產品及農產加工品行銷至世界之作業，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

廠家資料				
廠家名稱	康那香企業股份有限公司			
廠家產品或性質	國際貿易業	規模 (員工人數)	195	
廠家地址	臺南市將軍區725台南市將軍區三吉66之1號			
廠家聯絡人	戴主任	職稱	廠長	聯絡電話 7941573#5912
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易特殊貿易如OEM、ODM、OBM等，藉由提供學生職場的實際體驗，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	885	1	885	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			15,636	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附)			
	■ 2. 廠商(展覽)簡介			

8. 職場體驗(A10008)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10008	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	1年乙班	36(8/28)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	培養國際貿易領域所需初階技術人才，具備所需之專業知識與實作技能，強化經貿服務能力與態度。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	南瀛農產國際行銷股份有限公司 康那香企業股份有限公司	臺南市 臺南市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2021-W13
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.了解國際貿易出口檢驗及公證等處理要項。 2.增加學生對農產品出口的認識，並學習蒸熱廠為達到輸入國家要求所需的果品檢疫條件。 3.認識台灣不織布產業大廠，跨足海內外銷售，特殊貿易如OEM、ODM、OBM、整廠輸出等業務經營，藉由提供學生職場的實際體驗，以達成與產業接軌和學用合一之目標。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.南瀛農產國際行銷股份有限公司與康那香企業股份有限公司業務範疇與經營管理策略介紹等。 2.實地參訪南瀛農產國際行銷股份有限公司，以體驗如何由蒸熱場處理，將台灣最精緻的農產品及農產加工品行銷至世界之作業。 3.實地參訪康那香企業股份有限公司(台灣OBM業務中心、海外OBM業務處)，學習臺灣本土廠商藉由專利技術，優化廠商之競爭力，建立國內外知名度，拓展廠商全方位的業務範疇。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.藉由實地參訪，增加學生對貿易實務備貨、公證階段的了解。 2.落實理論與實務結合，充實學生專業知能。 3.藉由個案深入研究，有助於學生獨立思考與強化對未來職場的認識。 		

廠家資料				
廠家名稱	南瀛農產國際行銷股份有限公司			
廠家產品或性質	農產品整理業	規模 (員工人數)	11	
廠家地址	臺南市玉井區714臺南市玉井區望明里公館61號			
廠家聯絡人	鄭小姐	職稱	總務	聯絡電話 5745420
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易出口檢驗及公證等，藉由提供學生職場的實際體驗，瞭解蒸熱廠為達到輸入國家所要求的果品檢疫條件使果品順利入境，服務以愛文芒果輸往日本為主力，次有韓國、中國、香港、新加坡....等等，將台灣最精緻的農產品及農產加工品行銷至世界之作業，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

廠家資料				
廠家名稱	康那香企業股份有限公司			
廠家產品或性質	國際貿易業	規模 (員工人數)	195	
廠家地址	臺南市將軍區725台南市將軍區三吉66之1號			
廠家聯絡人	戴主任	職稱	廠長	聯絡電話 7941573#5912
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易特殊貿易如OEM、ODM、OBM等，藉由提供學生職場的實際體驗，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	885	1	885	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			15,636	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附)			
	■ 2. 廠商(展覽)簡介			

9. 職場體驗(A10009)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10009	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	1年丙班	36(8/28)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	培養國際貿易領域所需初階技術人才，具備所需之專業知識與實作技能，強化經貿服務能力與態度。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	南瀛農產國際行銷股份有限公司 康那香企業股份有限公司	臺南市 臺南市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2021-W13
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.了解國際貿易出口檢驗及公證等處理要項。 2.增加學生對農產品出口的認識，並學習蒸熱廠為達到輸入國家要求所需的果品檢疫條件。 3.認識台灣不織布產業大廠，跨足海內外銷售，特殊貿易如OEM、ODM、OBM、整廠輸出等業務經營，藉由提供學生職場的實際體驗，以達成與產業接軌和學用合一之目標。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.南瀛農產國際行銷股份有限公司與康那香企業股份有限公司業務範疇與經營管理策略介紹等。 2.實地參訪南瀛農產國際行銷股份有限公司，以體驗如何由蒸熱場處理，將台灣最精緻的農產品及農產加工品行銷至世界之作業。 3.實地參訪康那香企業股份有限公司(台灣OBM業務中心、海外OBM業務處)，學習臺灣本土廠商藉由專利技術，優化廠商之競爭力，建立國內外知名度，拓展廠商全方位的業務範疇。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.藉由實地參訪，增加學生對貿易實務備貨、公證階段的了解。 2.落實理論與實務結合，充實學生專業知能。 3.藉由個案深入研究，有助於學生獨立思考與強化對未來職場的認識。 		

廠家資料				
廠家名稱	南瀛農產國際行銷股份有限公司			
廠家產品或性質	農產品整理業	規模 (員工人數)	11	
廠家地址	臺南市玉井區714臺南市玉井區望明里公館61號			
廠家聯絡人	鄭小姐	職稱	總務	聯絡電話 5745420
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易出口檢驗及公證等，藉由提供學生職場的實際體驗，瞭解蒸熱廠為達到輸入國家所要求的果品檢疫條件使果品順利入境，服務以愛文芒果輸往日本為主力，次有韓國、中國、香港、新加坡....等等，將台灣最精緻的農產品及農產加工品行銷至世界之作業，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

廠家資料				
廠家名稱	康那香企業股份有限公司			
廠家產品或性質	國際貿易業	規模 (員工人數)	195	
廠家地址	臺南市將軍區725台南市將軍區三吉66之1號			
廠家聯絡人	戴主任	職稱	廠長	聯絡電話 7941573#5912
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易特殊貿易如OEM、ODM、OBM等，藉由提供學生職場的實際體驗，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	885	1	885	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			15,636	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附)			
	■ 2. 廠商(展覽)簡介			

10. 職場體驗(A10010)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10010	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	1年丁班	36(8/28)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	培養國際貿易領域所需初階技術人才，具備所需之專業知識與實作技能，強化經貿服務能力與態度。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	南瀛農產國際行銷股份有限公司 康那香企業股份有限公司	臺南市 臺南市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2021-W13
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.了解國際貿易出口檢驗及公證等處理要項。 2.增加學生對農產品出口的認識，並學習蒸熱廠為達到輸入國家要求所需的果品檢疫條件。 3.認識台灣不織布產業大廠，跨足海內外銷售，特殊貿易如OEM、ODM、OBM、整廠輸出等業務經營，藉由提供學生職場的實際體驗，以達成與產業接軌和學用合一之目標。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.南瀛農產國際行銷股份有限公司與康那香企業股份有限公司業務範疇與經營管理策略介紹等。 2.實地參訪南瀛農產國際行銷股份有限公司，以體驗如何由蒸熱場處理，將台灣最精緻的農產品及農產加工品行銷至世界之作業。 3.實地參訪康那香企業股份有限公司(台灣OBM業務中心、海外OBM業務處)，學習臺灣本土廠商藉由專利技術，優化廠商之競爭力，建立國內外知名度，拓展廠商全方位的業務範疇。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.藉由實地參訪，增加學生對貿易實務備貨、公證階段的了解。 2.落實理論與實務結合，充實學生專業知能。 3.藉由個案深入研究，有助於學生獨立思考與強化對未來職場的認識。 		

廠家資料				
廠家名稱	南瀛農產國際行銷股份有限公司			
廠家產品或性質	農產品整理業	規模 (員工人數)	11	
廠家地址	臺南市玉井區714臺南市玉井區望明里公館61號			
廠家聯絡人	鄭小姐	職稱	總務	聯絡電話 5745420
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易出口檢驗及公證等，藉由提供學生職場的實際體驗，瞭解蒸熱廠為達到輸入國家所要求的果品檢疫條件使果品順利入境，服務以愛文芒果輸往日本為主力，次有韓國、中國、香港、新加坡....等等，將台灣最精緻的農產品及農產加工品行銷至世界之作業，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

廠家資料				
廠家名稱	康那香企業股份有限公司			
廠家產品或性質	國際貿易業	規模 (員工人數)	195	
廠家地址	臺南市將軍區725台南將軍區三吉66之1號			
廠家聯絡人	戴主任	職稱	廠長	聯絡電話 7941573#5912
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易特殊貿易如OEM、ODM、OBM等，藉由提供學生職場的實際體驗，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	885	1	885	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			15,636	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附)			
	■ 2. 廠商(展覽)簡介			

11. 職場體驗(A10011)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10011	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	1年甲班	38(8/30)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	一、培養餐旅相關產業基礎從業人員所需之初級技術人才。 二、具備觀光餐旅基礎英、日文能力。 三、具備餐飲服務、旅宿基本知識與服勤技能。 四、具備餐飲製備與飲料調製基礎能力。 五、具備旅遊實務、遊程規劃、導覽解說基礎能力。 六、具備在地旅宿管理及基礎行銷能力。 七、具備帶團基礎實務能力。 八、具備資料處理及基礎軟體應用的能力。 九、具備基礎網際網路應用能力。 十、具備外賓接待與職場溝通應對之能力。 十一、具備職業道德、終身學習能力。		2
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	民雄金桔有限公司	嘉義縣	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2020-W40
實施目標	1.與農莊加工廠合作，使學生提早熟悉職場環境，瞭解餐飲業就業技能。 2.透過產業專業技術人才，協同教師共同指導學生，使學生提前了解產業動態及需求。 3.精進學生學習餐旅概論之餐飲業的實務內容。 4.透過認識台灣南部資源，學習台灣飲食文化，如金桔蜜餞、桔醬。 5.透過學習金桔農莊的行銷手法，塑造懷舊與創新結合的傳統產業。		
實施內容	1.邀請金桔農莊業務經理介紹農莊的產業動態及未來發展，需兩小時。 2.由業務經理說明金桔農莊對於人力的需求及所需具備的技能，需一小時。 3.由農莊解說導覽人員帶領學生認識改良式的三合院面貌，與其獨特的古厝場景，需一小時。 4.透過了解金桔的製作與歷史，進而了解台灣特有的飲食文化，需兩小時。 5.金桔果醬DIY，解說製作果醬步驟，使學生感受從無到有的過程，需一小時。		
預期效益	1.學習職場技能，熟悉就業環境，並使學生了解就業需求與產業發展。 2.學生透過產業文化館導覽，建立對舊物創新意的復古情境之情感。 3.學生清楚金棗與金桔之不同。 4.學生透過刀工金桔與實際操作，喜愛製作金桔果醬。 5.學生能了解金桔農莊品牌塑造，及其運用之行銷手法。		

廠家資料				
廠家名稱	民雄金桔有限公司			
廠家產品或性質	金桔農莊	規模 (員工人數)	20	
廠家地址	嘉義縣民雄鄉621嘉義縣民雄鄉三興村陳厝寮7鄰38號			
廠家聯絡人	何和美	職稱	業務經理	聯絡電話 272-0351
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「觀光餐旅業導論、餐旅概論」，課程內容包含文化資源、產業資源及餐飲業的類別與特性等，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正體驗從事餐飲業相關工作的職場面向，並讓學生實際動手體驗。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無相關農莊產業資源)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	1,019	1	1,019	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			18,010	
附件	1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) 2. 廠商(展覽)簡介			

12. 職場體驗(A10012)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10012	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	1年乙班	38(8/30)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	一、培養餐旅相關產業基礎從業人員所需之初級技術人才。 二、具備觀光餐旅基礎英、日文能力。 三、具備餐飲服務、旅宿基本知識與服勤技能。 四、具備餐飲製備與飲料調製基礎能力。 五、具備旅遊實務、遊程規劃、導覽解說基礎能力。 六、具備在地旅宿管理及基礎行銷能力。 七、具備帶團基礎實務能力。 八、具備資料處理及基礎軟體應用的能力。 九、具備基礎網際網路應用能力。 十、具備外賓接待與職場溝通應對之能力。 十一、具備職業道德、終身學習能力。		2
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	民雄金桔有限公司	嘉義縣	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2020-W40
實施目標	1.與農莊加工廠合作，使學生提早熟悉職場環境，瞭解餐飲業就業技能。 2.透過產業專業技術人才，協同教師共同指導學生，使學生提前了解產業動態及需求。 3.精進學生學習餐旅概論之餐飲業的實務內容。 4.透過認識台灣南部資源，學習台灣飲食文化，如金桔蜜餞、桔醬。 5.透過學習金桔農莊的行銷手法，塑造懷舊與創新結合的傳統產業。		
實施內容	1.邀請金桔農莊業務經理介紹農莊的產業動態及未來發展，需兩小時。 2.由業務經理說明金桔農莊對於人力的需求及所需具備的技能，需一小時。 3.由農莊解說導覽人員帶領學生認識改良式的三合院面貌，與其獨特的古厝場景，需一小時。 4.透過了解金桔的製作與歷史，進而了解台灣特有的飲食文化，需兩小時。 5.金桔果醬DIY，解說製作果醬步驟，使學生感受從無到有的過程，需一小時。		
預期效益	1.學習職場技能，熟悉就業環境，並使學生了解就業需求與產業發展。 2.學生透過產業文化館導覽，建立對舊物創新意的復古情境之情感。 3.學生清楚金棗與金桔之不同。 4.學生透過刀工金桔與實際操作，喜愛製作金桔果醬。 5.學生能了解金桔農莊品牌塑造，及其運用之行銷手法。		

廠家資料				
廠家名稱	民雄金桔有限公司			
廠家產品或性質	金桔農莊	規模 (員工人數)	20	
廠家地址	嘉義縣民雄鄉621嘉義縣民雄鄉三興村陳厝寮7鄰38號			
廠家聯絡人	何和美	職稱	業務經理	聯絡電話 272-0351
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「觀光餐旅業導論、餐旅概論」，課程內容包含文化資源、產業資源及餐飲業的類別與特性等，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正體驗從事餐飲業相關工作的職場面向，並讓學生實際動手體驗。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無相關農莊產業資源)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	1,019	1	1,019	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			18,010	
附件	1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) 2. 廠商(展覽)簡介			

13. 職場體驗(A10013)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10013	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	1年甲班	38(8/30)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	一、培養餐旅相關產業基礎從業人員所需之初級技術人才。 二、具備觀光餐旅基礎英、日文能力。 三、具備餐飲服務、食宿基本知識與服勤技能。 四、具備餐飲製備與飲料調製基礎能力。 五、具備旅遊實務、遊程規劃、導覽解說基礎能力。 六、具備在地住宿管理及基礎行銷能力。 七、具備帶團基礎實務能力。 八、具備資料處理及基礎軟體應用的能力。 九、具備基礎網際網路應用能力。 十、具備外賓接待與職場溝通應對之能力。 十一、具備職業道德、終身學習能力。	2	
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	義大皇家酒店股份有限公司	高雄市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2021-W16
實施目標	1.與國際觀光旅館業界合作，使學生了解國際觀光旅館業的產業動態與發展。 2.透過國際觀光旅館專業人士介紹商務旅館的經營型態與人才需求條件。 3.精進學生學習旅館實務內容，落實理論與實務結合。		
實施內容	1.邀請國際觀光旅館業的主管介紹國際觀光旅館產業模式及未來發展，需兩小時。 2.由國際觀光旅館業的主管說明商務旅館的經營型態與人才條件，需一小時。 3.由旅館業的主管帶領學生觀察商務旅館客房部及餐飲部的實際運作與後場辦公室的工作狀態，需兩小時。 4.飯店與遊樂園活動之遊程設計規劃實務操作，需兩小時		
預期效益	1.學習國際觀光旅館職場技能，熟悉就業環境。 2.使學生了解國際觀光旅館人才需求與產業發展。 3.使學生了解業界實際運作內容與流程。 4.運用遊程設計概念結合飯店住宿，設計可被執行行程，落實課堂所學及運用相關概念。		

廠家資料				
廠家名稱	義大皇家酒店股份有限公司			
廠家產品或性質	國際觀光旅館業	規模 (員工人數)	500	
廠家地址	高雄市大樹區840 高雄市大樹區學城路一段153號			
廠家聯絡人	余宛蓉	職稱	人力資源部主任	聯絡電話 656-8166*62106
與學校課程相關性	餐飲服務課程內容包含旅館的組織、客房的經營型態與管理、旅館房務基本技能及客房的清潔與維護，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正認識與了解旅館業界的工作狀態。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無飯店結合主題樂園之遊程設計規劃實務操作課程)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	1,019	1	1,019	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			18,010	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

14. 職場體驗(A10014)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10014	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	1年乙班	38(8/30)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	一、培養餐旅相關產業基礎從業人員所需之初級技術人才。 二、具備觀光餐旅基礎英、日文能力。 三、具備餐飲服務、食宿基本知識與服勤技能。 四、具備餐飲製備與飲料調製基礎能力。 五、具備旅遊實務、遊程規劃、導覽解說基礎能力。 六、具備在地住宿管理及基礎行銷能力。 七、具備帶團基礎實務能力。 八、具備資料處理及基礎軟體應用的能力。 九、具備基礎網際網路應用能力。 十、具備外賓接待與職場溝通應對之能力。 十一、具備職業道德、終身學習能力。	2	
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	義大皇家酒店股份有限公司	高雄市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2021-W15
實施目標	1.與國際觀光旅館業界合作，使學生了解國際觀光旅館業的產業動態與發展。 2.透過國際觀光旅館專業人士介紹商務旅館的經營型態與人才需求條件。 3.精進學生學習旅館實務內容，落實理論與實務結合。		
實施內容	1.邀請國際觀光旅館業的主管介紹國際觀光旅館產業模式及未來發展，需兩小時。 2.由國際觀光旅館業的主管說明商務旅館的經營型態與人才條件，需一小時。 3.由旅館業的主管帶領學生觀察商務旅館客房部及餐飲部的實際運作與後場辦公室的工作狀態，需兩小時。 4.飯店與遊樂園活動之遊程設計規劃實務操作，需兩小時		
預期效益	1.學習國際觀光旅館職場技能，熟悉就業環境。 2.使學生了解國際觀光旅館人才需求與產業發展。 3.使學生了解業界實際運作內容與流程。 4.運用遊程設計概念結合飯店住宿，設計可被執行行程，落實課堂所學及運用相關概念。		

廠家資料				
廠家名稱	義大皇家酒店股份有限公司			
廠家產品或性質	國際觀光旅館業	規模 (員工人數)	500	
廠家地址	高雄市大樹區840 高雄市大樹區學城路一段153號			
廠家聯絡人	余宛蓉	職稱	人力資源部主任	聯絡電話 656-8166*62106
與學校課程相關性	餐飲服務課程內容包含旅館的組織、客房的經營型態與管理、旅館房務基本技能及客房的清潔與維護，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正認識與了解旅館業界的工作狀態。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無飯店結合主題樂園之遊程設計規劃實務操作課程)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	1,019	1	1,019	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			18,010	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介			

15. 職場體驗(A10015)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10015	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2年甲班	36(4/32)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	一、培養餐旅相關產業基礎從業人員所需之初級技術人才。 二、具備觀光餐旅基礎英、日文能力。 三、具備餐飲服務、食宿基本知識與服勤技能。 四、具備餐飲製備與飲料調製基礎能力。 五、具備旅遊實務、遊程規劃、導覽解說基礎能力。 六、具備在地食宿管理及基礎行銷能力。 七、具備帶團基礎實務能力。 八、具備資料處理及基礎軟體應用的能力。 九、具備基礎網際網路應用能力。 十、具備外賓接待與職場溝通應對之能力。 十一、具備職業道德、終身學習能力。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	谷泉咖啡莊園	雲林縣	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2020-W42
實施目標	1.與咖啡農莊合作，使學生提早熟悉職場環境，瞭解餐飲業就業技能。 2.透過產業專業技術人才，協同教師共同指導學生，使學生提前了解產業動態及需求。 3.精進學生學習飲料調製之咖啡單元的實務內容。 4.透過認識台灣雲林的農業資源，學習台灣飲料文化，如咖啡、蜂蜜。 5.透過學習谷泉咖啡莊園的行銷手法，塑造懷舊與創新結合的傳統產業		
實施內容	1.邀請谷泉咖啡莊園總經理介紹咖啡莊園的產業動態及未來發展，需一小時。 2.由總經理說明咖啡的生產與製作，進而了解咖啡在台灣特有的文化，需二小時。 3.由咖啡莊園人員帶領學生認識咖啡生長的環境。 4.實際操作咖啡的製作過程，使學生感受從無到有的過程，需四小時。		
預期效益	1.學習職場技能，熟悉就業環境，並使學生了解就業需求與產業發展。 2.學生透過探索咖啡生長環境，清楚了解咖啡樹生長到採收的狀態。 3.學生透過咖啡豆脫殼、挑豆、烘豆到沖煮咖啡，進而喜愛製作咖啡。 4.學生能了解咖啡莊園的品牌塑造，及其運用之行銷手法。		

廠家資料				
廠家名稱	谷泉咖啡莊園			
廠家產品或性質	農產品生產及餐飲業	規模 (員工人數)	20	
廠家地址	雲林縣古坑鄉646雲林縣古坑鄉荷苞村尖山坑60號			
廠家聯絡人	劉易騰	職稱	總經理	聯絡電話 954943
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「飲料與調酒」，課程內容包含文化資源、產業資源及咖啡的製作與行銷等，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正體驗從事飲料調製相關工作的職場面向，並讓學生實際動手體驗。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(古坑是咖啡的故鄉且規模完整，東山規模較小，不適合大團體)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	1,005	1	1,005	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,756	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

16. 職場體驗(A10016)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10016	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2年乙班	35(11/24)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	一、培養餐旅相關產業基礎從業人員所需之初級技術人才。 二、具備觀光餐旅基礎英、日文能力。 三、具備餐飲服務、食宿基本知識與服勤技能。 四、具備餐飲製備與飲料調製基礎能力。 五、具備旅遊實務、遊程規劃、導覽解說基礎能力。 六、具備在地食宿管理及基礎行銷能力。 七、具備帶團基礎實務能力。 八、具備資料處理及基礎軟體應用的能力。 九、具備基礎網際網路應用能力。 十、具備外賓接待與職場溝通應對之能力。 十一、具備職業道德、終身學習能力。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	谷泉咖啡莊園	雲林縣	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2020-W42
實施目標	1.與咖啡農莊合作，使學生提早熟悉職場環境，瞭解餐飲業就業技能。 2.透過產業專業技術人才，協同教師共同指導學生，使學生提前了解產業動態及需求。 3.精進學生學習飲料調製之咖啡單元的實務內容。 4.透過認識台灣雲林的農業資源，學習台灣飲料文化，如咖啡、蜂蜜。 5.透過學習谷泉咖啡莊園的行銷手法，塑造懷舊與創新結合的傳統產業		
實施內容	1.邀請谷泉咖啡莊園總經理介紹咖啡莊園的產業動態及未來發展，需一小時。 2.由總經理說明咖啡的生產與製作，進而了解咖啡在台灣特有的文化，需二小時。 3.由咖啡莊園人員帶領學生認識咖啡生長的環境。 4.實際操作咖啡的製作過程，使學生感受從無到有的過程，需四小時。		
預期效益	1.學習職場技能，熟悉就業環境，並使學生了解就業需求與產業發展。 2.學生透過探索咖啡生長環境，清楚了解咖啡樹生長到採收的狀態。 3.學生透過咖啡豆脫殼、挑豆、烘豆到沖煮咖啡，進而喜愛製作咖啡。 4.學生能了解咖啡莊園的品牌塑造，及其運用之行銷手法。		

廠家資料				
廠家名稱	谷泉咖啡莊園			
廠家產品或性質	農產品生產及餐飲業	規模 (員工人數)	20	
廠家地址	雲林縣古坑鄉646雲林縣古坑鄉荷苞村尖山坑60號			
廠家聯絡人	劉易騰	職稱	總經理	聯絡電話 954943
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「飲料與調酒」，課程內容包含文化資源、產業資源及咖啡的製作與行銷等，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正體驗從事飲料調製相關工作的職場面向，並讓學生實際動手體驗。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(古坑是咖啡的故鄉且規模完整，東山規模較小，不適合大團體)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	35	2,800	35位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	35	1,400	35位學生保險費
雜支	997	1	997	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,628	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

17. 職場體驗(A10017)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10017	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2年甲班	36(4/32)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	一、培養餐旅相關產業基礎從業人員所需之初級技術人才。 二、具備觀光餐旅基礎英、日文能力。 三、具備餐飲服務、食宿基本知識與服勤技能。 四、具備餐飲製備與飲料調製基礎能力。 五、具備旅遊實務、遊程規劃、導覽解說基礎能力。 六、具備在地食宿管理及基礎行銷能力。 七、具備帶團基礎實務能力。 八、具備資料處理及基礎軟體應用的能力。 九、具備基礎網際網路應用能力。 十、具備外賓接待與職場溝通應對之能力。 十一、具備職業道德、終身學習能力。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	強棒製茶廠	南投縣	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2021-W20
實施目標	1.與製茶廠合作，使學生提早熟悉職場環境，瞭解餐飲業就業技能。 2.透過產業專業技術人才，協同教師共同指導學生，使學生提前了解產業動態及需求。 3.精進學生學習飲料調製之茶單元的實務內容。 4.透過認識台灣南投的農業資源，學習台灣傳統茶飲料文化。		
實施內容	1.邀請強棒製茶廠製茶達人介紹茶園的產業動態及未來發展。 2.由強棒製茶廠製茶達人說明茶的生產與製作，進而了解茶在台灣特有的文化，需一小時。 3.由強棒製茶廠人員帶領學生認識茶生長的环境。 4.實際操作茶的製作過程，使學生感受從無到有的過程，需五小時。		
預期效益	1.學習職場技能，熟悉就業環境，並使學生了解就業需求與產業發展。 2.學生透過探索茶生長環境，清楚了解茶樹生長到採收的狀態。 3.學生透過茶的製程，進而喜愛製作茶。		

廠家資料				
廠家名稱	強棒製茶廠			
廠家產品或性質	農產品生產	規模 (員工人數)	7	
廠家地址	南投縣名間鄉551南投縣名間鄉埔中村埔中巷15之11號			
廠家聯絡人	陳俞含	職稱	行政助理	聯絡電話 134738
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「飲料與調酒」，課程內容包含文化資源、產業資源及茶的製作與行銷等，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正體驗從事飲料調製相關工作的職場面向，並讓學生實際動手體驗。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(南投是茶的故鄉且強棒製茶廠給予學生完整的實務內容)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	1,005	1	1,005	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,756	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

18. 職場體驗(A10018)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10018	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2年乙班	35(11/24)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	一、培養餐旅相關產業基礎從業人員所需之初級技術人才。 二、具備觀光餐旅基礎英、日文能力。 三、具備餐飲服務、旅宿基本知識與服勤技能。 四、具備餐飲製備與飲料調製基礎能力。 五、具備旅遊實務、遊程規劃、導覽解說基礎能力。 六、具備在地旅宿管理及基礎行銷能力。 七、具備帶團基礎實務能力。 八、具備資料處理及基礎軟體應用的能力。 九、具備基礎網際網路應用能力。 十、具備外賓接待與職場溝通應對之能力。 十一、具備職業道德、終身學習能力。	1	
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	強棒製茶廠	南投縣	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2021-W16
實施目標	1.與製茶廠合作，使學生提早熟悉職場環境，瞭解餐飲業就業技能。 2.透過產業專業技術人才，協同教師共同指導學生，使學生提前了解產業動態及需求。 3.精進學生學習飲料調製之茶單元的實務內容。 4.透過認識台灣南投的農業資源，學習台灣傳統茶飲料文化。		
實施內容	1.邀請強棒製茶廠製茶達人介紹茶園的產業動態及未來發展。 2.由強棒製茶廠製茶達人說明茶的生產與製作，進而了解茶在台灣特有的文化，需一小時。 3.由強棒製茶廠人員帶領學生認識茶生長的環境。 4.實際操作茶的製作過程，使學生感受從無到有的過程，需五小時。		
預期效益	1.學習職場技能，熟悉就業環境，並使學生了解就業需求與產業發展。 2.學生透過探索茶生長環境，清楚了解茶樹生長到採收的狀態。 3.學生透過茶的製程，進而喜愛製作茶。		

廠家資料				
廠家名稱	強棒製茶廠			
廠家產品或性質	農產品生產	規模 (員工人數)	7	
廠家地址	南投縣名間鄉551南投縣名間鄉埔中村埔中巷15之11號			
廠家聯絡人	陳俞含	職稱	行政助理	聯絡電話 134738
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「飲料與調酒」，課程內容包含文化資源、產業資源及茶的製作與行銷等，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正體驗從事飲料調製相關工作的職場面向，並讓學生實際動手體驗。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(南投是茶的故鄉且強棒製茶廠給予學生完整的實務內容)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	35	2,800	35位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	35	1,400	35位學生保險費
雜支	997	1	997	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,628	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

19. 職場體驗(A10022)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10022	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	1年甲班	35(9/26)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	培養門市管理、行銷企劃、金融理財及現代商業領域之基礎經營人才，且具有職業道德與終身學習素養之能力。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	統一企業股份有限公司 億進寢具企業有限公司		臺南市 臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	林益弘	預估辦理日期	2021-W09
實施目標	1.透過參訪企業使學生提早熟悉職場環境，瞭解零售業的就業環境。 2.透過企業專業人員協助教師共同指導學生，使學生瞭解產業現況與發展及就業能力需求。 3.精進學生學習門市服務實務課程的實務面向連結。 4.認識大臺南在地企業並瞭解如何深耕臺灣行銷全球永續經營。 5.瞭解企業生產流程、經營管理模式、門市展示的規劃與行銷手法。		
實施內容	1.瞭解相關產業分析、公司環境、組織架構及專業服務領域等相關經營層面。 2.實際參訪企業，介紹職場環境、深入瞭解工作內容及從業人員須具備的就業技能。 3.透過職場參訪讓學生瞭解企業及產業之實際運作方式。 4.製作學習單讓學生將此次企業參訪之觀察詳實紀錄做為成果呈現。		
預期效益	1.學生能認識就業環境與產業發展，瞭解未來求職的利基點以及進路方向。 2.學生透過生產流程、門市展示導覽與產業現況簡報，加深學生對寢俱零售業的認識。 3.學生能瞭解企業經營、門市通路、生產流程、行銷策略等模式與理論相做結合。 4.學生能瞭解在地品牌塑造之重要性，增進對在地企業之認同。		

廠家資料					
廠家名稱	統一企業股份有限公司				
廠家產品或性質	食品什貨、飲料零售業	規模 (員工人數)	5300		
廠家地址	臺南市永康區710臺南市永康區鹽行里中正路301號				
廠家聯絡人	莊雅淑	職稱	公共事務處	聯絡電話	253-6789#6293
與學校課程相關性	統一企業成立於1967年，目前為台灣食品業的領導品牌，2016年集團合併營收逾4,136億新台幣，事業版圖橫跨台灣、中國大陸、菲律賓、越南、泰國和印尼等，目前已成爲一個綜合性的健康服務民生產業集團。統一企業藉由國際化與多角化經營策略，多方面發展，藉由參訪過程，協助學生在門市經營實務、商業概論、專題製作、行銷實務課程之學習。				

廠家資料					
廠家名稱	億進寢具企業有限公司				
廠家產品或性質	寢具零售業	規模 (員工人數)	200		
廠家地址	臺南市安南區709顯宮里科技五路1號				
廠家聯絡人	林小姐	職稱	專員	聯絡電話	3843355
與學校課程相關性	搭配「門市服務實務」使學生瞭解企業於門市經營、商品、動線等規劃如何實際運作。 搭配「商業概論」課程使學生瞭解企業於商業環境的變遷過程中，如何改善其經營模式以提升企業績效與形象。 搭配「行銷實務」課程藉由參訪使學生認識寢具零售業之生產流程、商品之行銷策略(產品、推廣、通路、價格)，開創企業於市場的魅力。 搭配「專題製作」課程使學生實際參觀、訪問企業之經營者，創業過程的沿革，使學生更深入瞭解在地企業並提升認同。				

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	35	2,800	35位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	1	800	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	15	1	15	補充保費
保險費	40	35	1,400	35位學生保險費
雜支	828	1	828	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,643	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介			

20. 職場體驗(A10023)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10023	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	1年乙班	35(9/26)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	培養門市管理、行銷企劃、金融理財及現代商業領域之基礎經營人才，且具有職業道德與終身學習素養之能力。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	統一企業股份有限公司 億進寢具企業有限公司	臺南市 臺南市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	林益弘	預估辦理日期	2021-W09
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.透過參訪企業使學生提早熟悉職場環境，瞭解零售業的就業環境。 2.透過企業專業人員協助教師共同指導學生，使學生瞭解產業現況與發展及就業能力需求。 3.精進學生學習門市服務實務課程的實務面向連結。 4.認識大臺南在地企業並瞭解如何深耕臺灣行銷全球永續經營。 5.瞭解企業生產流程、經營管理模式、門市展示的規劃與行銷手法。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.瞭解相關產業分析、公司環境、組織架構及專業服務領域等相關經營層面。 2.實際參訪企業，介紹職場環境、深入瞭解工作內容及從業人員須具備的就業技能。 3.透過職場參訪讓學生瞭解企業及產業之實際運作方式。 4.製作學習單讓學生將此次企業參訪之觀察詳實紀錄做為成果呈現。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生能認識就業環境與產業發展，瞭解未來求職的利基點以及進路方向。 2.學生透過生產流程、門市展示導覽與產業現況簡報，加深學生對寢俱零售業的認識。 3.學生能瞭解企業經營、門市通路、生產流程、行銷策略等模式與理論相做結合。 4.學生能瞭解在地品牌塑造之重要性，增進對在地企業之認同。 		

廠家資料					
廠家名稱	統一企業股份有限公司				
廠家產品或性質	食品什貨、飲料零售業	規模 (員工人數)	5300		
廠家地址	臺南市永康區710臺南市永康區鹽行里中正路301號				
廠家聯絡人	莊雅淑	職稱	公共事務處	聯絡電話	253-6789#6293
與學校課程相關性	統一企業成立於1967年，目前為台灣食品業的領導品牌，2016年集團合併營收逾4,136億新台幣，事業版圖橫跨台灣、中國大陸、菲律賓、越南、泰國和印尼等，目前已成爲一個綜合性的健康服務民生產業集團。統一企業藉由國際化與多角化經營策略，多方面發展，藉由參訪過程，協助學生在門市經營實務、商業概論、專題製作、行銷實務課程之學習。				

廠家資料					
廠家名稱	億進寢具企業有限公司				
廠家產品或性質	寢具零售業	規模 (員工人數)	200		
廠家地址	臺南市安南區709顯宮里科技五路1號				
廠家聯絡人	林小姐	職稱	專員	聯絡電話	3843355
與學校課程相關性	搭配「門市服務實務」使學生瞭解企業於門市經營、商品、動線等規劃如何實際運作。 搭配「商業概論」課程使學生瞭解企業於商業環境的變遷過程中，如何改善其經營模式以提升企業績效與形象。 搭配「行銷實務」課程藉由參訪使學生認識寢具零售業之生產流程、商品之行銷策略(產品、推廣、通路、價格)，開創企業於市場的魅力。 搭配「專題製作」課程使學生實際參觀、訪問企業之經營者，創業過程的沿革，使學生更深入瞭解在地企業並提升認同。				

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	35	2,800	35位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	1	800	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	15	1	15	補充保費
保險費	40	35	1,400	35位學生保險費
雜支	828	1	828	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,643	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介			

21. 職場體驗(A10024)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10024	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	1年丙班	35(9/26)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	培養門市管理、行銷企劃、金融理財及現代商業領域之基礎經營人才，且具有職業道德與終身學習素養之能力。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	統一企業股份有限公司 億進寢具企業有限公司		臺南市 臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	林益弘	預估辦理日期	2021-W09
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.透過參訪企業使學生提早熟悉職場環境，瞭解零售業的就業環境。 2.透過企業專業人員協助教師共同指導學生，使學生瞭解產業現況與發展及就業能力需求。 3.精進學生學習門市服務實務課程的實務面向連結。 4.認識大臺南在地企業並瞭解如何深耕臺灣行銷全球永續經營。 5.瞭解企業生產流程、經營管理模式、門市展示的規劃與行銷手法。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.瞭解相關產業分析、公司環境、組織架構及專業服務領域等相關經營層面。 2.實際參訪企業，介紹職場環境、深入瞭解工作內容及從業人員須具備的就業技能。 3.透過職場參訪讓學生瞭解企業及產業之實際運作方式。 4.製作學習單讓學生將此次企業參訪之觀察詳實紀錄做為成果呈現。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生能認識就業環境與產業發展，瞭解未來求職的利基點以及進路方向。 2.學生透過生產流程、門市展示導覽與產業現況簡報，加深學生對寢俱零售業的認識。 3.學生能瞭解企業經營、門市通路、生產流程、行銷策略等模式與理論相做結合。 4.學生能瞭解在地品牌塑造之重要性，增進對在地企業之認同。 		

廠家資料					
廠家名稱	統一企業股份有限公司				
廠家產品或性質	食品什貨、飲料零售業	規模 (員工人數)	5300		
廠家地址	臺南市永康區710臺南市永康區鹽行里中正路301號				
廠家聯絡人	莊雅淑	職稱	公共事務處	聯絡電話	253-6789#6293
與學校課程相關性	統一企業成立於1967年，目前為台灣食品業的領導品牌，2016年集團合併營收逾4,136億新台幣，事業版圖橫跨台灣、中國大陸、菲律賓、越南、泰國和印尼等，目前已成爲一個綜合性的健康服務民生產業集團。統一企業藉由國際化與多角化經營策略，多方面發展，藉由參訪過程，協助學生在門市經營實務、商業概論、專題製作、行銷實務課程之學習。				

廠家資料					
廠家名稱	億進寢具企業有限公司				
廠家產品或性質	寢具零售業	規模 (員工人數)	200		
廠家地址	臺南市安南區709顯宮里科技五路1號				
廠家聯絡人	林小姐	職稱	專員	聯絡電話	3843355
與學校課程相關性	搭配「門市服務實務」使學生瞭解企業於門市經營、商品、動線等規劃如何實際運作。 搭配「商業概論」課程使學生瞭解企業於商業環境的變遷過程中，如何改善其經營模式以提升企業績效與形象。 搭配「行銷實務」課程藉由參訪使學生認識寢具零售業之生產流程、商品之行銷策略(產品、推廣、通路、價格)，開創企業於市場的魅力。 搭配「專題製作」課程使學生實際參觀、訪問企業之經營者，創業過程的沿革，使學生更深入瞭解在地企業並提升認同。				

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	35	2,800	35位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	1	800	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	15	1	15	補充保費
保險費	40	35	1,400	35位學生保險費
雜支	828	1	828	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,643	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介			

22. 職場體驗(A10025)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10025	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	2年甲班	38(9/29)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	傳授廣告設計相關之基礎知能、專業知識、技術能力，使學生具有視覺傳達與廣告知能、圖像設計整合應用能力，並培養良好之職業道德為主要目標。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	智崴資訊科技股份有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	孫聖和	預估辦理日期	2020-W40
實施目標	1.由產業界觀點，廠商提供VR/AR產業職場體驗，讓學生認知虛擬及擴增實境產業現況趨勢發展、應用設計人才的需求能力，並作為未來進路的參考。 2.提升學生對數位多媒體拍攝與VR/AR製作的應用能力及實務操作技巧。		
實施內容	1.由廠商進行產業講座，建立的各種學習VR的相關知識；講解相關VR/AR虛擬及擴增實境產業的實務應用。 2.進行職場體驗，由導覽人員帶領學生親身體驗VR/AR虛擬及擴增實境上的應用情形。 3.參訪後撰寫心得報告。 4.智崴總部位於台灣高雄，是具有多元化與豐富數位內容VR/AR虛擬及擴增實境創作經驗的科技公司。主要業務包含軟體及硬體的研發、製造與系統的整合、新媒體體感劇院的設計規劃與建置工作，對學生學習數位設計課程有很大助益，故前往此地點進行職場參觀。		
預期效益	1.透過參訪認識VR/AR的本質，了解VR/AR裝置的拍攝製作與互動特性，印證「數位設計」課程所學。 2.透過參訪學習，於「專題製作」課程中能多方善加應用本科新設立VR/AR情境教室相關嶄新設備，激發教學現場的更多可能。 3.提昇學生學習動力、探索未來就業方向、自我實現並創造企圖心。 4.透過企業參觀、職場體驗，使師生了解業界的的需求、幫助學生未來升學及就業的選擇。		

廠家資料				
廠家名稱	智崴資訊科技股份有限公司			
廠家產品或性質	資訊科技	規模 (員工人數)	500	
廠家地址	高雄市前鎮區806高雄市前鎮區復興四路9號			
廠家聯絡人	郭小姐	職稱	業務專員	聯絡電話
與學校課程相關性	多媒體製作與應用、程式設計、數位設計、專題製作等課程。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(智崴資訊科技股份有限公司總部位於高雄)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	0	0	無
補充保費	0	1	0	無
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	921	1	921	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			16,281	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

23. 職場體驗(A10026)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10026	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	2年乙班	37(8/29)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	傳授廣告設計相關之基礎知能、專業知識、技術能力，使學生具有視覺傳達與廣告知能、圖像設計整合應用能力，並培養良好之職業道德為主要目標。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	智崴資訊科技股份有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	孫聖和	預估辦理日期	2020-W40
實施目標	1.由產業界觀點，廠商提供VR/AR產業職場體驗，讓學生認知虛擬及擴增實境產業現況趨勢發展、應用設計人才的需求能力，並作為未來進路的參考。 2.提升學生對數位多媒體拍攝與VR/AR製作的應用能力及實務操作技巧。		
實施內容	1.由廠商進行產業講座，建立的各種學習VR的相關知識；講解相關VR/AR虛擬及擴增實境產業的實務應用。 2.進行職場體驗，由導覽人員帶領學生親身體驗VR/AR虛擬及擴增實境上的應用情形。 3.參訪後撰寫心得報告。 4.智崴總部位於台灣高雄，是具有多元化與豐富數位內容VR/AR虛擬及擴增實境創作經驗的科技公司。主要業務包含軟體及硬體的研發、製造與系統的整合、新媒體體感劇院的設計規劃與建置工作，對學生學習數位設計課程有很大助益，故前往此地點進行職場參觀。		
預期效益	1.透過參訪認識VR/AR的本質，了解VR/AR裝置的拍攝製作與互動特性，印證「數位設計」課程所學。 2.透過參訪學習，於「專題製作」課程中能多方善加應用本科新設立VR/AR情境教室相關嶄新設備，激發教學現場的更多可能。 3.提昇學生學習動力、探索未來就業方向、自我實現並創造企圖心。 4.透過企業參觀、職場體驗，使師生了解業界的的需求、幫助學生未來升學及就業的選擇。		

廠家資料				
廠家名稱	智崴資訊科技股份有限公司			
廠家產品或性質	資訊科技	規模 (員工人數)	500	
廠家地址	高雄市前鎮區806高雄市前鎮區復興四路9號			
廠家聯絡人	郭小姐	職稱	業務專員	聯絡電話
與學校課程相關性	多媒體製作與應用、程式設計、數位設計、專題製作等課程。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(智崴資訊科技股份有限公司總部位於高雄)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	37	2,960	37位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	0	0	無
補充保費	0	1	0	無
保險費	40	37	1,480	37位學生保險費
雜支	914	1	914	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			16,154	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

24. 職場體驗(A10027)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10027	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	1年甲班	38(10/28)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	傳授廣告設計相關之基礎知能、專業知識、技術能力，使學生具有視覺傳達與廣告知能、圖像設計整合應用能力，並培養良好之職業道德為主要目標。		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	台灣創意金屬股份有限公司		台南市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	孫聖和	預估辦理日期	2020-W40
實施目標	<p>1.金屬的外觀給人剛硬、冰冷的印象，但是實際上，金屬是相當活潑且具彈性的材質；透過實際參訪創意金屬公司，讓學生瞭解了解業界實務，對於金屬的力與美與各種金屬的材質介紹、應用與創意，更可進一步對設計進行開發、如何在生產線的製作端進行控管與如何結合行銷與銷售創造營收有初步認識。2.透過參訪家具博物館，讓學生瞭解傳統家具產業的興衰，並體驗木作之美，強化師生對立體造型之創作與應用。</p> <p>3.強化流行趨勢與設計美感。</p>		
實施內容	<p>1.辦理實作實務課程，為參加職場體驗學生說明相關專業課程。</p> <p>2.參訪廠商設計與開發流程。</p> <p>3.安排行程：台南高商→台灣創意金屬股份有限公司(專題講座/金屬板金創意製作流程體驗)→中午用餐→家具博物館(專題講座/木作課程體驗)→台南高商。</p> <p>4.於台灣創意金屬股份有限公司體驗操作金屬板金創意製作、家具博物館體驗木作課程體驗，以提升參訪效益。</p>		
預期效益	<p>1.透過參訪印證「基本設計、造形原理及設計概論」課堂所學。</p> <p>2.激發學生對工作及專業態度的注重與專業職能的養成觀念。</p> <p>3.促使學生提前思考生涯與就業規劃。</p> <p>4.了解台灣在地特色文化，刺激學生未來有機會將文化融入設計。</p>		

廠家資料				
廠家名稱	台灣創意金屬股份有限公司			
廠家產品或性質	金屬商品，雷雕商品，客製化金屬製品，客製化印刷	規模 (員工人數)	220	
廠家地址	台南市永康區710台南市永康區永科環路598號			
廠家聯絡人	郭治華	職稱	總經理	聯絡電話 203-0728
與學校課程相關性	台灣創意金屬股份有限公司為全台第一家板金文創工廠，以教育、傳承、文創、體驗、觀光為五大宗旨，將廢棄金屬、科技板金，結合台南文化與台灣特色，展現府城印象銅雕牆、黑面琵鷺生態、劍獅金剛機器人等，另外，館內亦有其他結合文創美學的藝術展品可供民眾參訪。可經由參觀工廠內的硬體設備、工作環境及產品展示，配合實習實作單元主題，認識文創設計商品實際設計製作情形。並且瞭解企業如何提供客製化商品的商業服務，以提升企業形象及有效的企業經營模式。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	899	1	899	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			15,890	
附件	1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) 2. 廠商(展覽)簡介			

25. 職場體驗(A10028)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10028	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	1年乙班	38(10/28)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	傳授廣告設計相關之基礎知能、專業知識、技術能力，使學生具有視覺傳達與廣告知能、圖像設計整合應用能力，並培養良好之職業道德為主要目標。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	台灣創意金屬股份有限公司	台南市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	孫聖和	預估辦理日期	2020-W40
實施目標	1.金屬的外觀給人剛硬、冰冷的印象，但是實際上，金屬是相當活潑且具彈性的材質；透過實際參訪創意金屬公司，讓學生瞭解了解業界實務，對於金屬的力與美與各種金屬的材質介紹、應用與創意，更可進一步對設計進行開發、如何在生產線的製作端進行控管與如何結合行銷與銷售創造營收有初步認識。 2.透過參訪家具博物館，讓學生瞭解傳統家具產業的興衰，並體驗木作之美，強化師生對立體造型之創作與應用。 3.強化流行趨勢與設計美感。		
實施內容	1.辦理實作實務課程，為參加職場體驗學生說明相關專業課程。 2.參訪廠商設計與開發流程。 3.安排行程：台南高商→台灣創意金屬股份有限公司(專題講座/金屬板金創意製作流程體驗)→中午用餐→家具博物館(專題講座/木作課程體驗)→台南高商。 4.於台灣創意金屬股份有限公司體驗操作金屬板金創意製作、家具博物館體驗木作課程體驗，以提升參訪效益。		
預期效益	1.透過參訪印證「基本設計、造形原理及設計概論」課堂所學。 2.激發學生對工作及專業態度的注重與專業職能的養成觀念。 3.促使學生提前思考生涯與就業規劃。 4.了解台灣在地特色文化，刺激學生未來有機會將文化融入設計。		

廠家資料				
廠家名稱	台灣創意金屬股份有限公司			
廠家產品或性質	金屬商品，雷雕商品，客製化金屬製品，客製化印刷	規模 (員工人數)	220	
廠家地址	台南市永康區710台南市永康區永科環路598號			
廠家聯絡人	郭治華	職稱	總經理	聯絡電話 203-0728
與學校課程相關性	台灣創意金屬股份有限公司為全台第一家板金文創工廠，以教育、傳承、文創、體驗、觀光為五大宗旨，將廢棄金屬、科技板金，結合台南文化與台灣特色，展現府城印象銅雕牆、黑面琵鷺生態、劍獅金剛機器人等，另外，館內亦有其他結合文創美學的藝術展品可供民眾參訪。可經由參觀工廠內的硬體設備、工作環境及產品展示，配合實習實作單元主題，認識文創設計商品實際設計製作情形。並且瞭解企業如何提供客製化商品的商業服務，以提升企業形象及有效的企業經營模式。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	38	3,040	38位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	38	1,520	38位學生保險費
雜支	899	1	899	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			15,890	
附件	1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) 2. 廠商(展覽)簡介			

26. 職場體驗(A10030)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10030	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	1年甲班	35(6/29)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	培養會計事務、財務金融、財務會計、財稅處理及商業領域具有職業道德與終身學習素養之初階人才。		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱	地點	
1天	統一企業股份有限公司 億進寢具企業有限公司	臺南市 臺南市	
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	洪麗琴	預估辦理日期	2021-W09
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.透過參訪企業使學生提早熟悉職場環境，瞭解零售業的就業環境。 2.透過企業專業人員協助教師共同指導學生，使學生瞭解產業現況與發展及就業能力需求。 3.精進學生學習門市服務實務、專題實作課程的實務面向連結。 4.瞭解企業如何運用行銷策略規劃，深耕臺灣及行銷全球。 5.認識大臺南在地企業之經營如何崛起、轉型至現今的營運狀況，期能永續經營。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.邀請企業專業人員簡介企業沿革、組織文化及未來發展。 2.介紹企業對於從業人員的基本需求及必須具備的就業技能。 3.介紹企業之行銷策略、通路、生產流程及經營模式如何與時俱進。 4.業界專家現場指導實務操作門市經營相關實務技能。 5.經由提問瞭解企業各項資源如何整合、運用及創新。 6.製作學習單讓學生將此次企業參訪之觀察詳實紀錄做為成果呈現。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生能認識就業環境與產業發展，瞭解未來求職的利基點以及進路方向。 2.學生透過生產流程、門市展示導覽與產業現況簡報，加深其對食品及寢俱零售業的認識。 3.學生能瞭解企業各項資源如何整合、運用及創新，並與理論相互結合。 4.學生能瞭解企業如何實際運用行銷策略以拓展其客源及增進營運績效。 5.學生能瞭解在地品牌塑造之重要性，增進對在地企業之認同。 		

廠家資料					
廠家名稱	統一企業股份有限公司				
廠家產品或性質	食品什貨、飲料零售業	規模 (員工人數)	5300		
廠家地址	臺南市永康區710臺南市永康區鹽行里中正路301號				
廠家聯絡人	莊雅淑	職稱	公共事務處	聯絡電話	253-6789#6293
與學校課程相關性	統一企業成立於1967年，目前為台灣食品業的領導品牌，2016年集團合併營收逾4,136億新台幣，事業版圖橫跨台灣、中國大陸、菲律賓、越南、泰國和印尼等，目前已成爲一個綜合性的健康服務民生產業集團。統一企業藉由國際化與多角化經營策略，多方面發展，藉由參訪過程，協助學生在門市經營實務、商業概論、專題製作、行銷實務課程之學習。				

廠家資料					
廠家名稱	億進寢具企業有限公司				
廠家產品或性質	寢具零售業	規模 (員工人數)	200		
廠家地址	臺南市安南區709顯宮里科技五路1號				
廠家聯絡人	林小姐	職稱	專員	聯絡電話	3843355
與學校課程相關性	搭配「門市服務實務」使學生瞭解企業於門市經營、商品、動線等規劃如何實際運作。 搭配「商業概論」課程使學生瞭解企業於商業環境的變遷過程中，如何改善其經營模式以提升企業績效與形象。 搭配「行銷實務」課程藉由參訪使學生認識寢具零售業之生產流程、商品之行銷策略(產品、推廣、通路、價格)，開創企業於市場的魅力。 搭配「專題製作」課程使學生實際參觀、訪問企業之經營者，創業過程的沿革，使學生更深入瞭解在地企業並提升認同。				

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	35	2,800	35位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	1	800	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	15	1	15	補充保費
保險費	40	35	1,400	35位學生保險費
雜支	828	1	828	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,643	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介			

27. 職場體驗(A10031)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10031	專業群科-日間部 外語群/應用英語科	2年甲班	36(5/31)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	1. 培養適應未來職場基礎能力之外語人才。 2. 培養專業英文觀光導覽服務之初階人才。 3. 培養商務英文溝通能力之事務秘書人才。 4. 培養英文繪本賞析能力之語言才藝教師人才。 5. 培養具有職業道德與終身學習素養之人才		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	百年國際商務有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	鄭舒尹	預估辦理日期	2020-W47
實施目標	1. 透過產業參訪，使學生提早熟悉職場環境，瞭解翻譯及會展商務產業的就業環境。 2. 透過產學專業技術人才，協同教師指導學生，使學生提前明瞭產業動態及外語人才能力需求。 3. 精進學生學習翻譯課程的實務面向連結。 4. 認識深耕南臺灣二十五年的翻譯社，如何多角化經營，轉型升級永續經營。		
實施內容	1. 邀請公司負責人介紹台灣翻譯及會展商務產業動態及未來發展。 2. 說明本產業對於外語人才的需求及所需具備的技能。 3. 導覽公司環境了解公司如何多角化經營與管理如何與時俱進。 4. 邀請公司內部同為應英背景的前輩分享自身職涯養成的經驗，以及給後輩的建議。 5. 由高雄當地業界代表和學生分享求職秘笈。		
預期效益	1. 認識翻譯及會展商務產業就業環境與產業發展。 2. 學生了解外語人才將來進入職場的多元機會。 3. 學生能了解在地品牌塑造，及其運用之行銷手法。 4. 學生清楚知道未來若要從事相關行業該具備什麼技能及專業知識。 5. 學生了解求職的正確態度與面試技巧。		

廠家資料				
廠家名稱	百年國際商務有限公司			
廠家產品或性質	各國語言傳譯、工商顧問服務	規模 (員工人數)	20	
廠家地址	高雄市左營區813高雄市左營區博愛一路534號6樓			
廠家聯絡人	趙書芊	職稱	業務專員	聯絡電話 5581488
與學校課程相關性	與「文法與翻譯」、「商務溝通英文」、「外語簡報實務」課程相關，課程內容包含中英、英中翻譯，學習跨文化溝通、商務禮儀及英文口語表達。藉由參訪百年國際商務讓學生認識口筆譯、會展及商務顧問工作，究竟如何應用在校所學在職場上精準使用中英語溝通為客戶解決問題。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(百年國際商務有限公司是南臺灣二十五年的翻譯社，提供各國語言傳譯服務，並結合會展商務產業就業環境)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	36	2,880	36位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	36	1,440	36位學生保險費
雜支	1,005	1	1,005	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,756	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

28. 職場體驗(A10032)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10032	專業群科-日間部 外語群/應用英語科	2年乙班	35(6/29)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	1. 培養適應未來職場基礎能力之外語人才。 2. 培養專業英文觀光導覽服務之初階人才。 3. 培養商務英文溝通能力之事務秘書人才。 4. 培養英文繪本賞析能力之語言才藝教師人才。 5. 培養具有職業道德與終身學習素養之人才		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	百年國際商務有限公司		高雄市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	鄭舒尹	預估辦理日期	2020-W47
實施目標	1. 透過產業參訪，使學生提早熟悉職場環境，瞭解翻譯及會展商務產業的就業環境。 2. 透過產學專業技術人才，協同教師指導學生，使學生提前明瞭產業動態及外語人才能力需求。 3. 精進學生學習翻譯課程的實務面向連結。 4. 認識深耕南臺灣二十五年的翻譯社，如何多角化經營，轉型升級永續經營。		
實施內容	1. 邀請公司負責人介紹台灣翻譯及會展商務產業動態及未來發展。 2. 說明本產業對於外語人才的需求及所需具備的技能。 3. 導覽公司環境了解公司如何多角化經營與管理如何與時俱進。 4. 邀請公司內部同為應英背景的前輩分享自身職涯養成的經驗，以及給後輩的建議。 5. 由高雄當地業界代表和學生分享求職秘笈。		
預期效益	1. 認識翻譯及會展商務產業就業環境與產業發展。 2. 學生了解外語人才將來進入職場的多元機會。 3. 學生能了解在地品牌塑造，及其運用之行銷手法。 4. 學生清楚知道未來若要從事相關行業該具備什麼技能及專業知識。 5. 學生了解求職的正確態度與面試技巧。		

廠家資料				
廠家名稱	百年國際商務有限公司			
廠家產品或性質	各國語言傳譯、工商顧問服務	規模 (員工人數)	20	
廠家地址	高雄市左營區813高雄市左營區博愛一路534號6樓			
廠家聯絡人	趙書芊	職稱	業務專員	聯絡電話 5581488
與學校課程相關性	與「文法與翻譯」、「商務溝通英文」、「外語簡報實務」課程相關，課程內容包含中英、英中翻譯，學習跨文化溝通、商務禮儀及英文口語表達。藉由參訪百年國際商務讓學生認識口筆譯、會展及商務顧問工作，究竟如何應用在校所學在職場上精準使用中英語溝通為客戶解決問題。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(百年國際商務有限公司是南臺灣二十五年的翻譯社，提供各國語言傳譯服務，並結合會展商務產業就業環境)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	35	2,800	35位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	35	1,400	35位學生保險費
雜支	997	1	997	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			17,628	
附件	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介 			

29. 職場體驗(A10033)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10033	進修部 餐旅群/觀光事業科	1年甲班	15(5/10)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	1.具備觀光餐旅領域知識能力 2.具備英、日基礎外語能力 3.具備餐飲服務、住宿基本知識與服勤技能 4.具備飲料調製基礎能力 5.具備旅遊實務、遊程規劃與導覽解說基礎能力 6.具備西點製備能力 7.具備帶團基礎實務能力 8.具備職業道德、終身學習與自我發展能力		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
半天	台南桂田酒店		台南市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李怡陵	預估辦理日期	2021-W10
實施目標	1.與觀光旅館業界合作，使學生了解觀光旅館業的產業動態與發展 2.透過觀光旅館專業人士介紹商務旅館的經營型態與人才需求條件 3.精進學生學習旅館實務內容，落實理論與實務結合		
實施內容	1.邀請觀光旅館業的主管介紹觀光旅館產業模式及未來發展。 2.由觀光旅館業的主管說明旅館的經營型態與人才條件。 3.由旅館業的主管帶領學生觀察旅館客房部及餐飲部的實際運作與後場辦公室的工作狀態。		
預期效益	1.學習觀光旅館職場技能，熟悉就業環境。 2.使學生了解觀光旅館人才需求與產業發展。 3.使學生了解業界實際運作內容與流程。		

廠家資料				
廠家名稱	台南桂田酒店			
廠家產品或性質	旅館業	規模 (員工人數)	250	
廠家地址	台南市永康區710台南市永康區永安一街99號			
廠家聯絡人	黃淑宜	職稱	特助	聯絡電話 702-1789#3008
與學校課程相關性	餐旅服務課程內容包含旅館的組織、客房經營型態與管理、旅館房務基本技能及客房的清潔與維護，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正認識與了解旅館業界的工作狀態。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	0	0	無
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	1	800	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	15	1	15	補充保費
保險費	40	15	600	15位學生保險費
雜支	612	1	612	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			10,827	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介			

30. 職場體驗(A10034)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10034	進修部 餐旅群/餐飲管理科	1年甲班	15(5/10)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
110	1.具備品德、專業知能與職場應有倫理操守之能力 2.具備關懷、感恩且有責任感之能力 3.具備觀光、餐旅之基本知識和實作技能 4.具備餐飲服務與飲料調製之基礎能力 5.具備旅館客房與房務實務之基礎能力 6.具備中西餐食物製備與烹飪之基礎能力 7.具備西點烘焙製作之基礎能力 8.具備創新應變之能力 9.具備適應各職場環境之能力		1
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
半天	台南桂田酒店		台南市
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李怡陵	預估辦理日期	2021-W11
實施目標	1.與觀光旅館業界合作，使學生了解觀光旅館業的產業動態與發展。 2.透過觀光旅館專業人士介紹商務旅館的經營型態與人才需求條件。 3.精進學生學習旅館實務內容，落實理論與實務結合。		
實施內容	1.邀請觀光旅館業的主管介紹觀光旅館產業模式及未來發展。 2.由觀光旅館業的主管說明旅館的經營型態與人才條件。 3.由旅館業的主管帶領學生觀察旅館客房部及餐飲部的實際運作與後場辦公室的工作狀態。		
預期效益	1.學習觀光旅館職場技能，熟悉就業環境。 2.使學生了解觀光旅館人才需求與產業發展。 3.使學生了解業界實際運作內容與流程。		

廠家資料				
廠家名稱	台南桂田酒店			
廠家產品或性質	旅館業	規模 (員工人數)	250	
廠家地址	台南市永康區710台南市永康區永安一街99號			
廠家聯絡人	黃淑宜	職稱	特助	聯絡電話 702-1789#3008
與學校課程相關性	餐旅服務課程內容包含旅館的組織、客房經營型態與管理、旅館房務基本技能及客房的清潔與維護，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正認識與了解旅館業界的工作狀態。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	8,000	1	8,000	租1輛遊覽車
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	0	0	無
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	1	800	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	15	1	15	補充健保
保險費	40	15	600	15位學生保險費
雜支	612	1	612	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			10,827	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附) ■ 2. 廠商(展覽)簡介			

31. 職場體驗(A10035)

編號	學制科別	班級	學生人數(男/女)
A10035	進修部 餐旅群/觀光事業科	2年甲班	17(8/9)
辦理年度	設科目標		原住民學生數
109	1.具備觀光餐旅領域知識能力 2.具備英、日基礎外語能力 3.具備餐飲服務、住宿基本知識與服勤技能 4.具備飲料調製基礎能力 5.具備旅遊實務、遊程規劃與導覽解說基礎能力 6.具備西點製備能力 7.具備帶團基礎實務能力 8.具備職業道德、終身學習與自我發展能力		0
職場體驗			
辦理天數	廠家名稱		地點
1天	民雄金桔有限公司		嘉義縣
本班是否同時申辦就業導向專班			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李怡陵	預估辦理日期	2020-W39
實施目標	1.與農莊加工廠合作，使學生提早熟悉職場環境，瞭解餐飲業就業技能。 2.透過產業專業技術人才，協同教師共同指導學生，使學生提前了解產業動態及需求。 3.精進學生學習餐旅概論之餐飲業的實務內容。 4.透過認識台灣南部資源，學習台灣飲食文化，如金桔蜜餞、桔醬。 5.透過學習金桔農莊的行銷手法，塑造懷舊與創新結合的傳統產業。		
實施內容	1.邀請金桔農莊業務經理介紹農莊的產業動態及未來發展，需兩小時。 2.由業務經理說明金桔農莊對於人力的需求及所需具備的技能，需一小時。 3.由農莊解說導覽人員帶領學生認識改良式的三合院面貌，與其獨特的古厝場景，需一小時。 4.透過了解金桔的製作與歷史，進而了解台灣特有的飲食文化，需兩小時。 5.金桔果醬DIY，解說製作果醬步驟，使學生感受從無到有的過程，需一小時。		
預期效益	1.學習職場技能，熟悉就業環境，並使學生了解就業需求與產業發展。 2.學生透過產業文化館導覽，建立對舊物創新意的復古情境之情感。 3.學生清楚金棗與金桔之不同。 4.學生透過金桔與實際操作，喜愛製作金桔果醬。 5.學生能了解金桔農莊品牌塑造，及其運用之行銷手法。		

廠家資料				
廠家名稱	民雄金桔有限公司			
廠家產品或性質	金桔農莊	規模 (員工人數)	20	
廠家地址	嘉義縣民雄鄉621嘉義縣民雄鄉三興村陳厝寮7鄰38號			
廠家聯絡人	何和美	職稱	業務經理	聯絡電話 272-0351
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「觀光餐旅業導論、餐旅概論」，課程內容包含文化資源、產業資源及餐飲業的類別與特性等，藉由職場體驗計畫活動，讓學生真正體驗從事餐飲業相關工作的職場面向，並讓學生實際動手體驗。			

經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
交通費(租車費)	10,000	1	10,000	租1輛遊覽車(台南無相關農莊產業資源)
偏遠地區學校交通費	0	1	0	無
膳費	80	17	1,360	17位學生中午膳費
教師雜費	400	2	800	2位教師雜費
業界指導費	800	2	1,600	聘請業界專家現場指導實務操作
補充保費	31	1	31	補充保費
保險費	40	17	680	17位學生保險費
雜支	868	1	868	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			15,339	
附件	■ 1. 廠商合法立案證明資料(展覽則免附)			
	■ 2. 廠商(展覽)簡介			

二、各場次規劃表

(二) 業界實習

1. 業界實習(B20001)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20001	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	2天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	房務實務	6(1/5)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
2天	劍橋南商文教股份有限公司	6(1/5)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1. 學生能建立飯店營業前準備工作的概念。 2. 學生能清楚了解飯店的房務整理及鋪設作業。 3. 培養學生對顧客進對應退的禮儀。 4. 建立學生對客房清潔作業的正確概念。		
實施內容	1. 認識劍橋南商教師會館，辦理職前講習。 2. 學習旅館內正確服儀穿著，建立職場道德與規範。 3. 由在職人員教導學生，於飯店房務整理、鋪設及清潔。		
預期效益	1. 學生能於旅館內表現良好，培養正確的服務態度。 2. 學生對旅館從業人員的工作能認識，並確實執行。 3. 學生能完成旅館對房務作業之要求。 4. 透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1. 旅館簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2. 旅館內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3. 發生緊急事件時的處理措施。 4. 於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

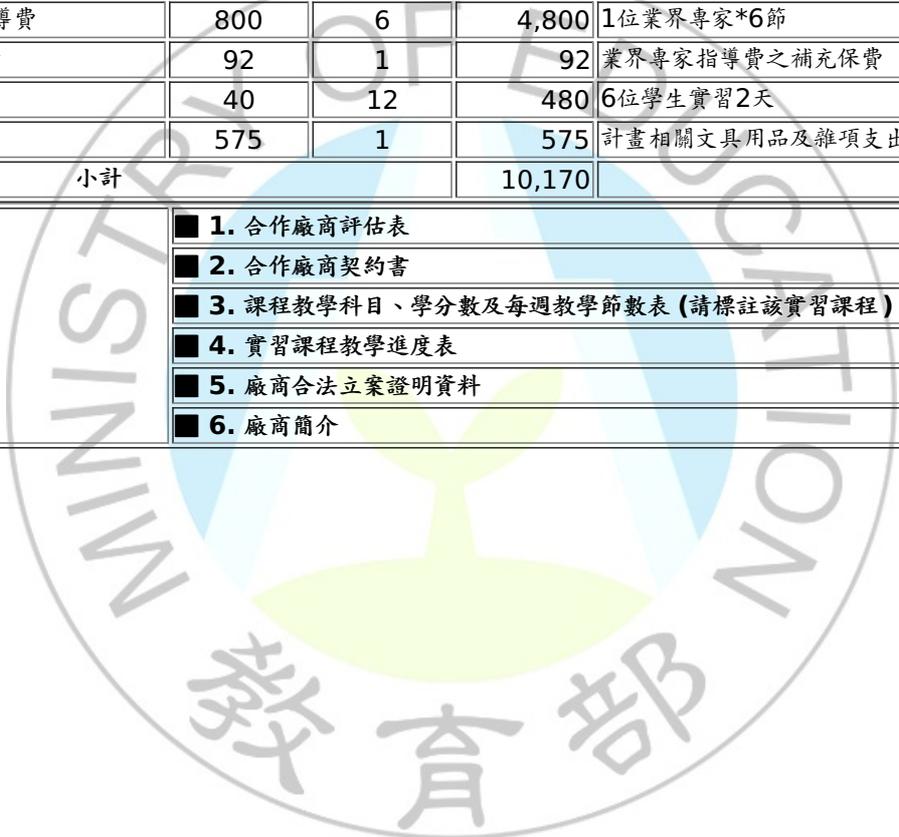
廠家資料				
廠家名稱	劍橋南商文教股份有限公司			
廠家產品 或性質	旅館業	規模 (員工人數)	50	
廠家地址	臺南市中西區700南門路4號			
廠家聯絡人	許杰	職稱	特助	聯絡電話 214-5588
與學校課程 相關性	配合部訂實習課程「房務實務」，課程內容包含基本服務禮儀、房務從業人員的工作職責、房務設備與使用備品的介紹、房務服務基本服務流程、房務基本技能、住客服務等，藉由職場實習計畫活動，讓學生真正感受從事房務實務相關工作的職場面向，故此計畫與課程為高度相關。			



經費概算

項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	12	3,000	6位學生實習2天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	12	480	6位學生實習2天
雜支	575	1	575	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			10,170	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



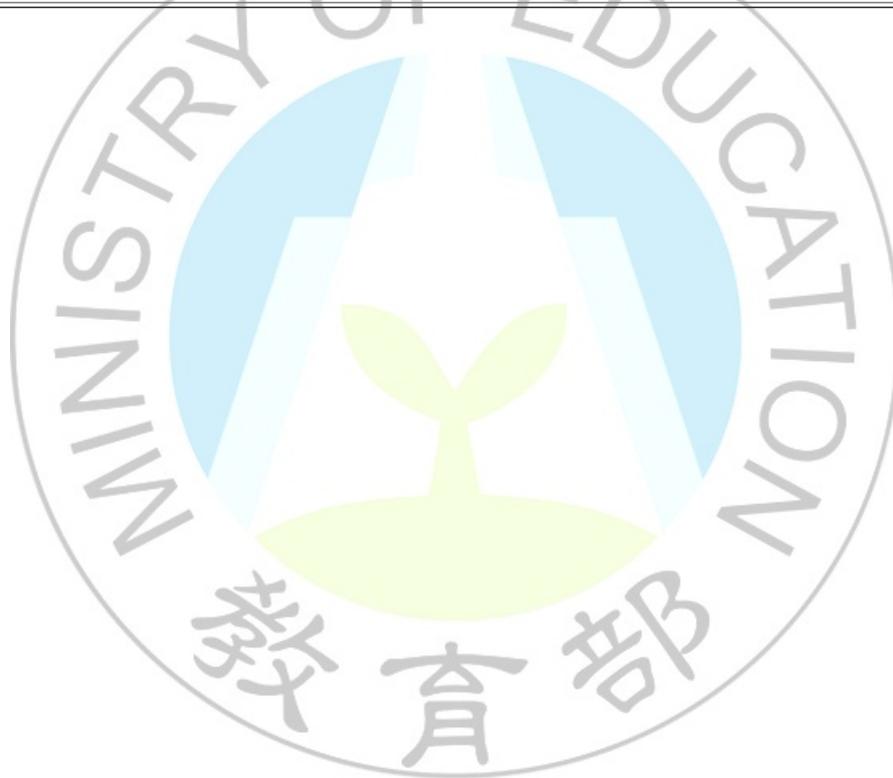
2. 業界實習(B20002)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20002	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	觀光餐旅英語會話	4(1/3)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	大億麗緻酒店	4(1/3)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2021-07
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.透過情境對話來幫助同學學習餐旅從業人員所必須具備的英語會話和專業用語。 2.將課堂所學之餐廳外場處理電話內容，包含接聽電話、紀錄留言、撥打國際電話、指引飯店內設施方向、前往市區地點之課堂所學活用。 3.能實際於國際觀光飯店歡迎客人帶位、介紹菜單與食材、進行飲料服務、點餐服務、接待客人等細項實地演練。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.認識大億麗緻國際觀光旅館，辦理職前講習。 2.學習旅館內正確服儀穿著，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，於飯店內進行餐飲服務、整理及清潔並運用課堂所學英語與客人溝通交談。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生能於旅館內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對旅館從業人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成旅館對餐飲作業及運用語言之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。 		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.旅館簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.旅館內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。 		

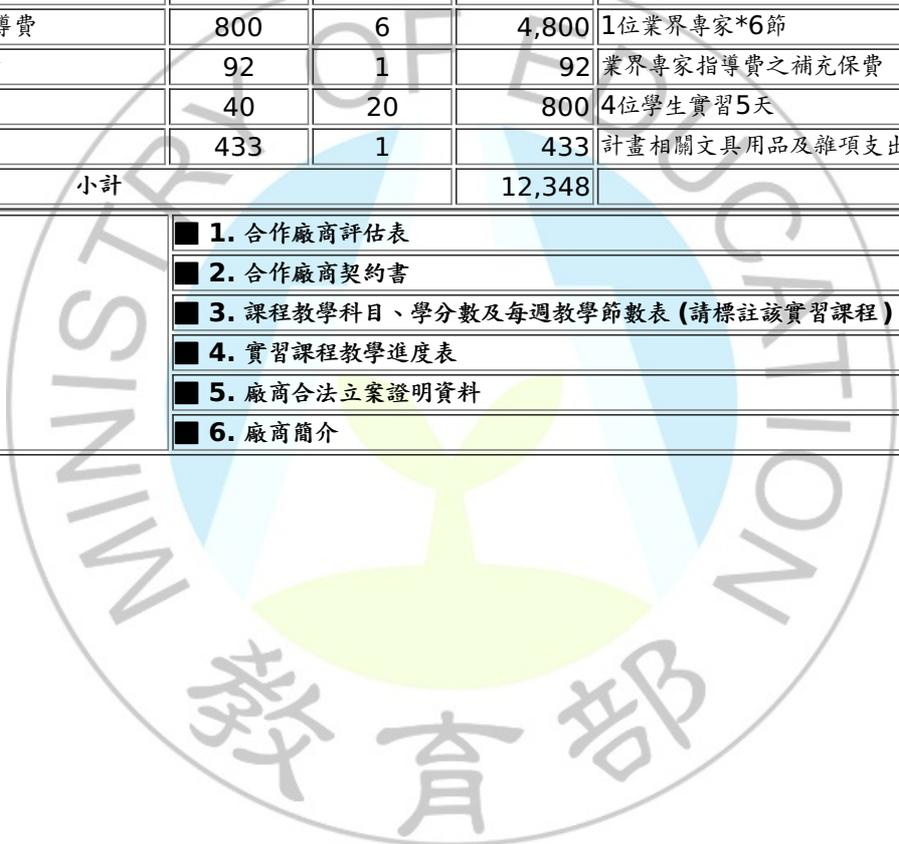
廠家資料					
廠家名稱	大億麗緻酒店				
廠家產品 或性質	旅館業	規模 (員工人數)		150	
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區西門路一段660號				
廠家聯絡人	章佳筠	職稱	人事訓練副理	聯絡電話	216-0000 #6402
與學校課程 相關性	配合部訂專業課程「觀光餐旅英語會話」，課程內容包含基本服務禮儀、餐飲從業人員的工作職責、餐廳設備與器具的介紹、餐飲服務基本服務技巧、西餐服務流程、房務基本技能、住客服務等，藉由職場實習計畫活動，讓學生真正感受從事餐旅服務相關工作的職場面向，故此計畫與課程為高度相關。				



經費概算

項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	20	5,000	4位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	20	800	4位學生實習5天
雜支	433	1	433	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			12,348	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



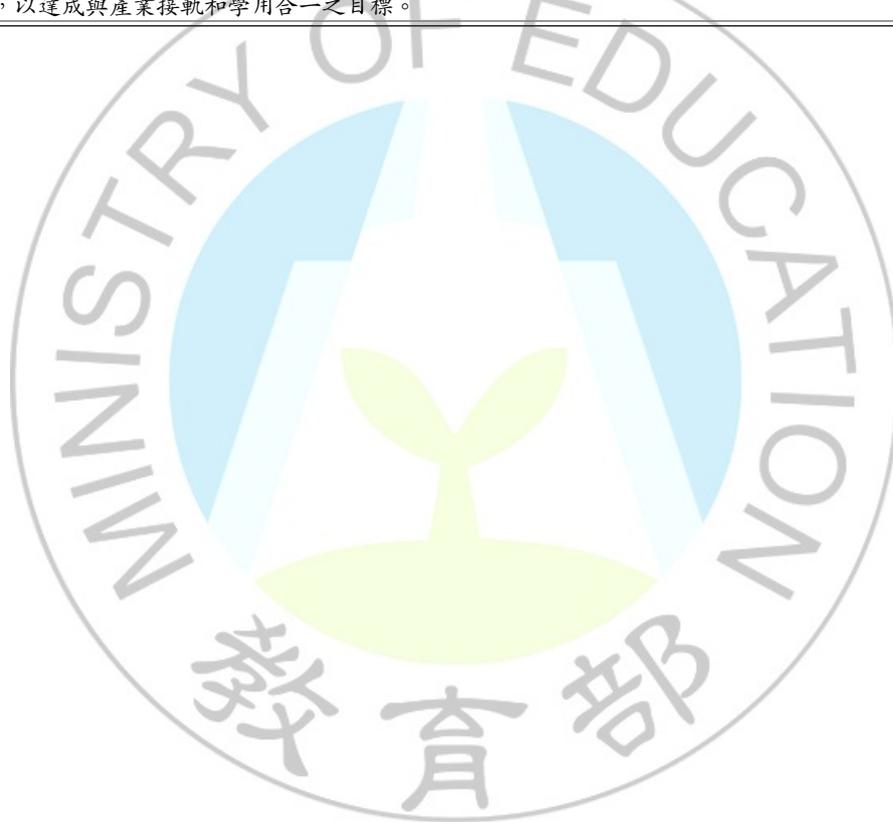
3. 業界實習(B20003)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20003	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	3	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	國際貿易實務IV	10(4/6)	1

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	大益國際物流有限公司	10(4/6)	1	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

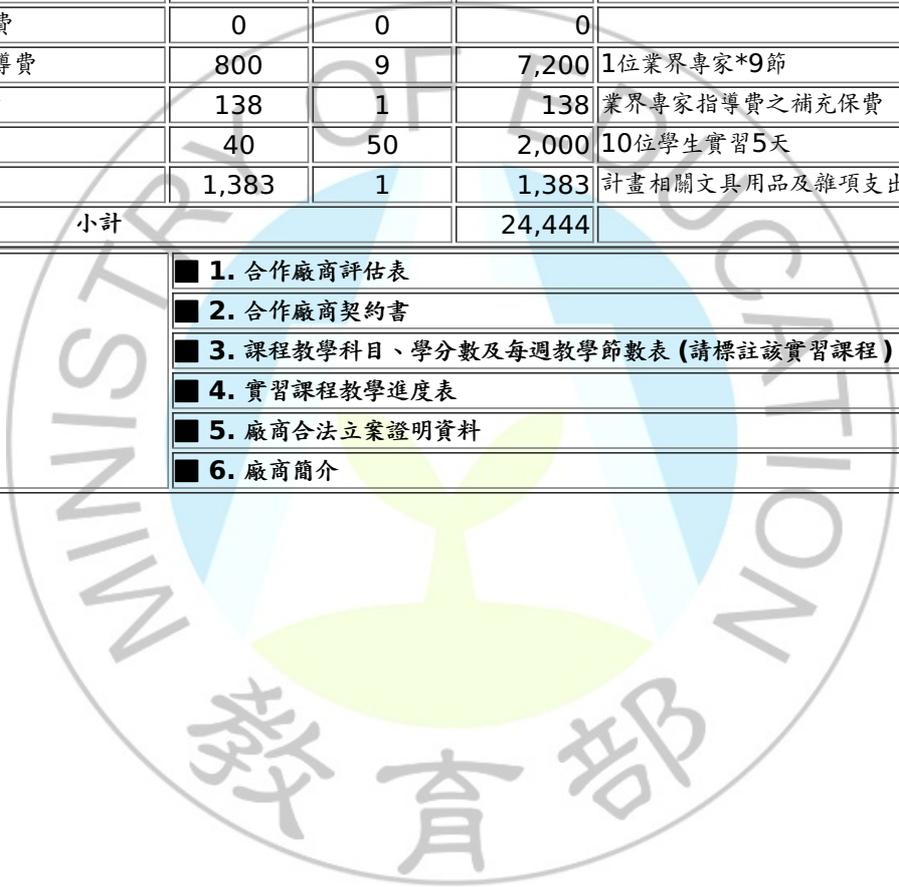
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立報關業準備工作的概念。 2.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 3.建立學生對關貿產業職業道德與倫理的正確概念。		
實施內容	1.認識大益國際物流有限公司現況並辦理職前講習。 2.學習報關業人員正確的服儀穿著。 3.建立報關業人員正確的職場道德與規範。		
預期效益	1.學生能於實習期間表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解報關業之專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.公司簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.公司內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料				
廠家名稱	大益國際物流有限公司			
廠家產品或性質	報關業	規模 (員工人數)	28	
廠家地址	臺南市東區701臺南市東區裕信路396-1號1樓			
廠家聯絡人	李宜靜	職稱	負責人	聯絡電話 3311199
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易流程如洽船、進出口報關等，藉由提供學生校外實習，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	50	12,500	10位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	
業界專家指導費	800	9	7,200	1位業界專家*9節
補充保費	138	1	138	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	50	2,000	10位學生實習5天
雜支	1,383	1	1,383	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			24,444	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



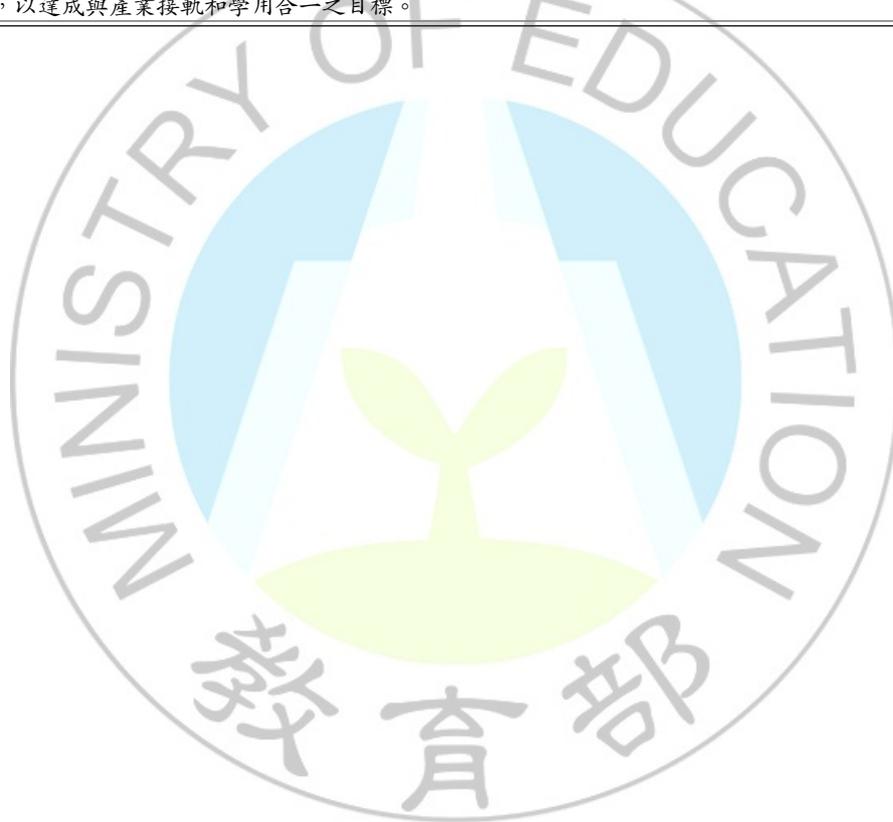
4. 業界實習(B20004)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20004	專業群科-日間部 商業與管理群/國際貿易科	3	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	國際貿易實務IV	5(2/3)	1

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	大益國際物流有限公司	5(2/3)	1	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

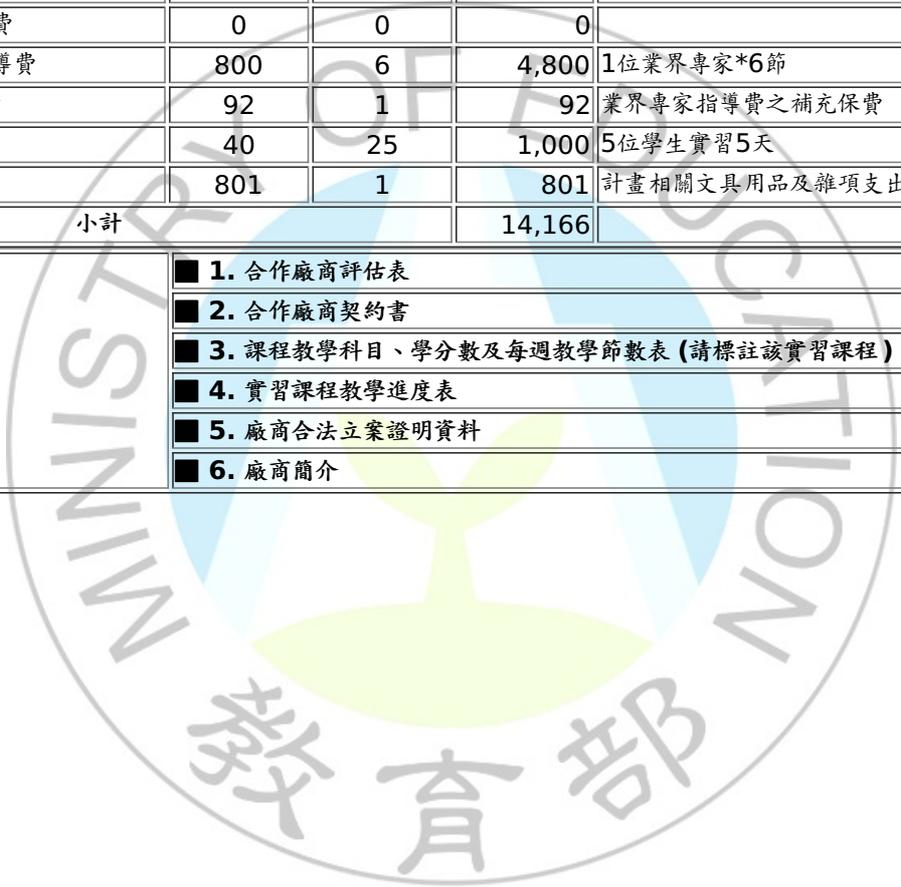
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	李盈穎	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立報關業準備工作的概念。 2.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 3.建立學生對關貿產業職業道德與倫理的正確概念。 4.建立學生對服務產業職業道德與倫理的正確概念。		
實施內容	1.認識大益國際物流有限公司現況並辦理職前講習。 2.學習報關業人員正確的服儀穿著。 3.建立報關業人員正確的職場道德與規範。		
預期效益	1.學生能於實習期間表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解報關業之專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.公司簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.公司內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料				
廠家名稱	大益國際物流有限公司			
廠家產品或性質	報關業	規模 (員工人數)	28	
廠家地址	臺南市東區701臺南市東區裕信路396-1號1樓			
廠家聯絡人	李宜靜	職稱	負責人	聯絡電話 3311199
與學校課程相關性	配合部訂必修課程「國際貿易實務」，課程內容包含國際貿易流程如洽船、進出口報關等，藉由提供學生校外實習，以達成與產業接軌和學用合一之目標。			



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	25	6,250	5位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	25	1,000	5位學生實習5天
雜支	801	1	801	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,166	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



5. 業界實習(B20007)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20007	專業群科-日間部 外語群/應用英語科	3	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	職場英語I	16(4/12)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	敦煌書局股份有限公司台南營業所	16(4/12)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

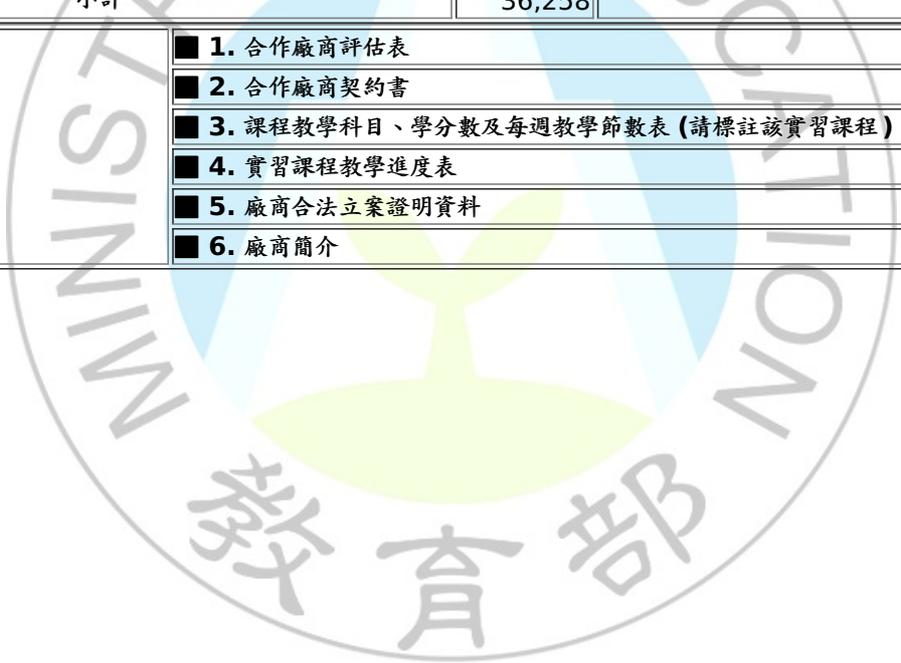
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	鄭舒尹	預估辦理日期	2020-08
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生能建立書店營運前準備工作的概念。 2.學生能清楚瞭解實體外文書店的商品擺設和促銷活動等規劃。 3.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 4.建立學生對服務產業職業道德與倫理的正確概念。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.認識敦煌臺南營業所現況並辦理面試及職前講習。 2.學習門市服務人員正確的服儀穿著。 3.建立門市服務人員正確的職場道德與規範。 4.由在職人員教導學生書店書籍進貨上架規劃、銷售服務及辦理英語教學講座等事項。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生能於實體書店內表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解實體書店之行銷策略等專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能完成實體書店對商品擺設、門市清潔等相關作業之要求。 4.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。 		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	教師
勞安講習內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.敦煌書局簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.書店內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。 		

廠家資料				
廠家名稱	敦煌書局股份有限公司台南營業所			
廠家產品 或性質	文教用品批發零售、圖書出版	規模 (員工人數)	330	
廠家地址	臺南市中西區700中西區北門路一段159號			
廠家聯絡人	許玉霖	職稱	副理	聯絡電話
				2296347
與學校課程 相關性	整合在商業概論、英語聽講練習、商務溝通英文、英文文書處理實務等課程所習得之語言能力與商業知能於實體書店職場，銜接職場英語課程，練習如何與顧客交流、與工作夥伴相處及建立正確工作態度。			



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	80	20,000	16位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	12	9,600	1位業界專家*12節
補充保費	183	1	183	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	80	3,200	16位學生實習5天
雜支	2,052	1	2,052	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			36,258	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



6. 業界實習(B20010)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20010	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	3	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	圖文編排實習II	4(0/4)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	專藝影像廣告社	4(0/4)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

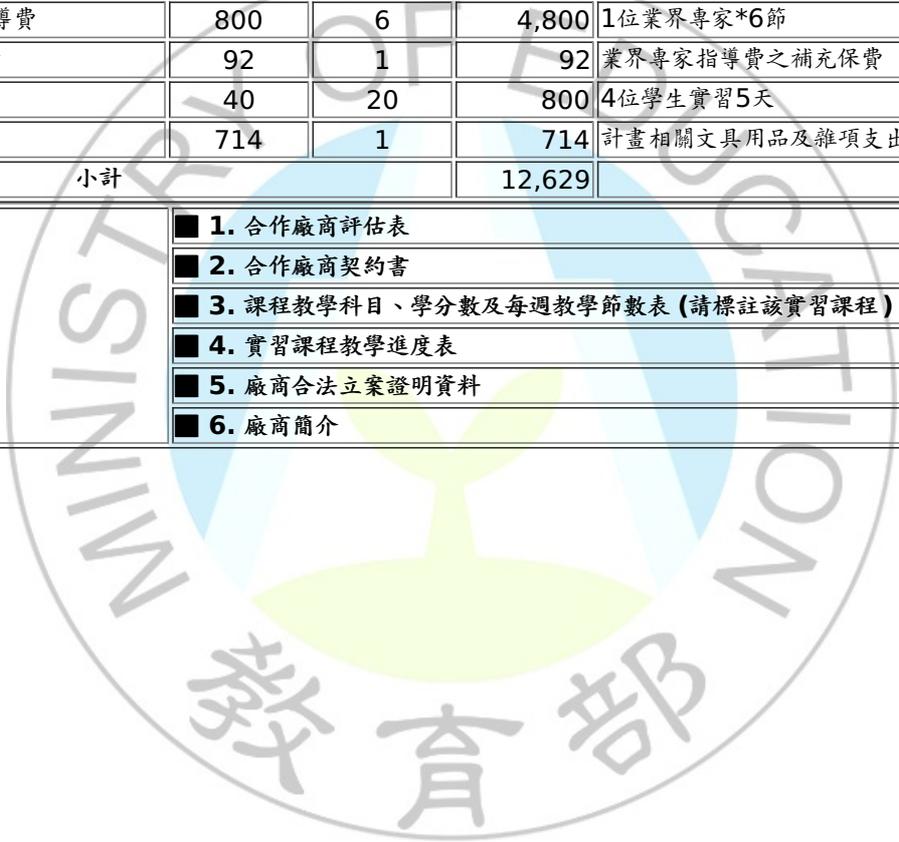
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	孫聖和	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立美術及廣告設計公司營業前準備工作的概念。 2.學生能清楚了解設計案例的圖文編排實務。 3.培養學生對客戶說明設計案例的溝通能力。 4.建立學生對印前輸出作業的正確概念。		
實施內容	1.認識專藝影像廣告社，辦理職前講習。 2.學習設計案例圖文編排與輸出業務，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，實務操作及學習。		
預期效益	1.學生能於廣告設計公司內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對設計及圖文編排人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成上級交待作業之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.公司簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料				
廠家名稱	專藝影像廣告社			
廠家產品 或性質	廣告服務業	規模 (員工人數)	10	
廠家地址	臺南市東區701臺南市東區東安里林森路2段53號2樓			
廠家聯絡人	吳福銘	職稱	負責人	聯絡電話 2754930
與學校課程 相關性	專藝影像廣告社/美術社-全彩大圖海報輸出、數位影像輸出、平面設計/印刷、立體字、專業美術畫材、設計素材、裱框、工藝材料-用心經營最完整的平台給設計及藝術工作者最完美的呈現。			



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	20	5,000	4位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	20	800	4位學生實習5天
雜支	714	1	714	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			12,629	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



7. 業界實習(B20011)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20011	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	3	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	圖文編排實習II	4(1/3)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	專藝影像廣告社	4(1/3)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

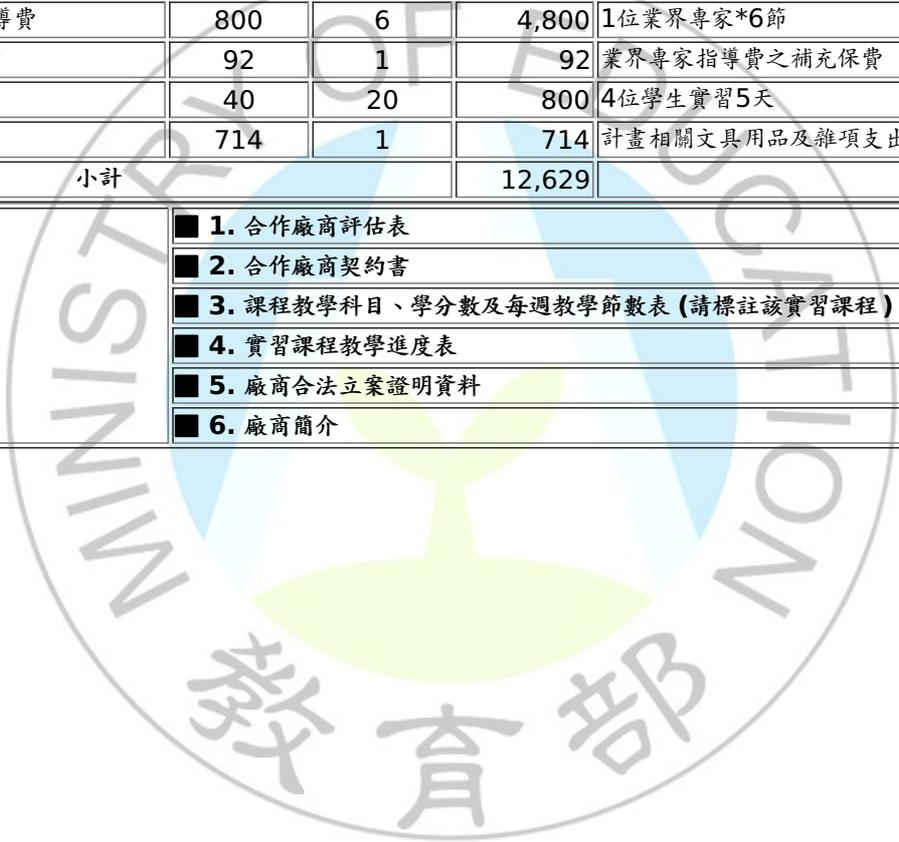
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	孫聖和	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立美術及廣告設計公司營業前準備工作的概念。 2.學生能清楚了解設計案例的圖文編排實務。 3.培養學生對客戶說明設計案例的溝通能力。 4.建立學生對印前輸出作業的正確概念。		
實施內容	1.認識專藝影像廣告社，辦理職前講習。 2.學習設計案例圖文編排與輸出業務，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，實務操作及學習。		
預期效益	1.學生能於廣告設計公司內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對設計及圖文編排人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成上級交待作業之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.公司簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料				
廠家名稱	專藝影像廣告社			
廠家產品 或性質	廣告服務業	規模 (員工人數)	10	
廠家地址	臺南市東區701臺南市東區東安里林森路2段53號2樓			
廠家聯絡人	吳福銘	職稱	負責人	聯絡電話 2754930
與學校課程 相關性	專藝影像廣告社/美術社-全彩大圖海報輸出、數位影像輸出、平面設計/印刷、立體字、專業美術畫材、設計素材、裱框、工藝材料-用心經營最完整的平台給設計及藝術工作者最完美的呈現。			



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	20	5,000	4位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	20	800	4位學生實習5天
雜支	714	1	714	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			12,629	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



8. 業界實習(B20012)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20012	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	3	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	圖文編排實習II	4(2/2)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	專藝影像廣告社	4(2/2)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

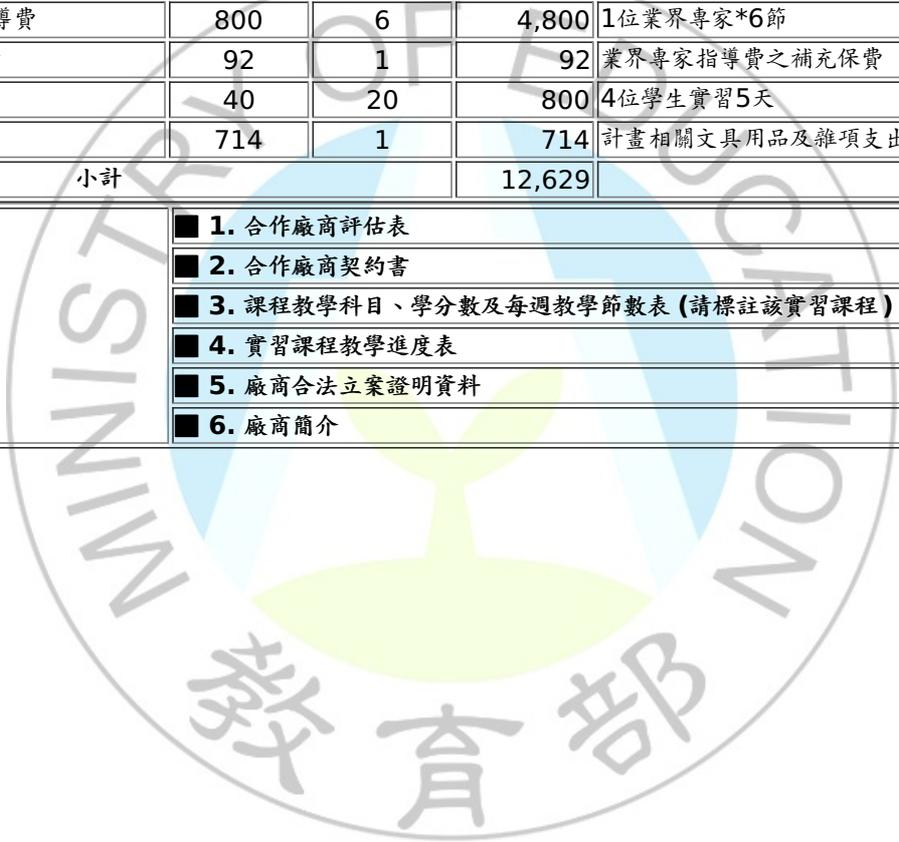
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	孫聖和	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立美術及廣告設計公司營業前準備工作的概念。 2.學生能清楚了解設計案例的圖文編排實務。 3.培養學生對客戶說明設計案例的溝通能力。 4.建立學生對印前輸出作業的正確概念。		
實施內容	1.認識專藝影像廣告社，辦理職前講習。 2.學習設計案例圖文編排與輸出業務，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，實務操作及學習。		
預期效益	1.學生能於廣告設計公司內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對設計及圖文編排人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成上級交待作業之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.公司簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料				
廠家名稱	專藝影像廣告社			
廠家產品 或性質	廣告服務業	規模 (員工人數)	10	
廠家地址	臺南市東區701臺南市東區東安里林森路2段53號2樓			
廠家聯絡人	吳福銘	職稱	負責人	聯絡電話 2754930
與學校課程 相關性	專藝影像廣告社/美術社-全彩大圖海報輸出、數位影像輸出、平面設計/印刷、立體字、專業美術畫材、設計素材、裱框、工藝材料-用心經營最完整的平台給設計及藝術工作者最完美的呈現。			



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	20	5,000	4位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	20	800	4位學生實習5天
雜支	714	1	714	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			12,629	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



9. 業界實習(B20013)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20013	專業群科-日間部 設計群/廣告設計科	3	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	圖文編排實習II	4(1/3)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	專藝影像廣告社	4(1/3)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

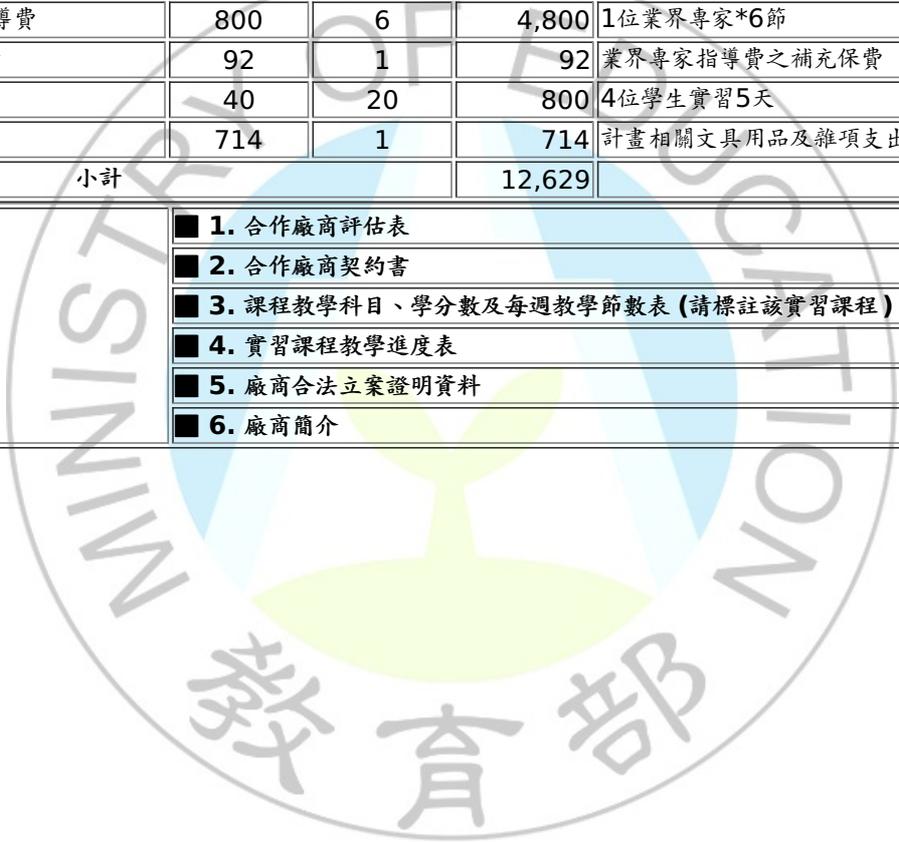
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	孫聖和	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立美術及廣告設計公司營業前準備工作的概念。 2.學生能清楚了解設計案例的圖文編排實務。 3.培養學生對客戶說明設計案例的溝通能力。 4.建立學生對印前輸出作業的正確概念。		
實施內容	1.認識專藝影像廣告社，辦理職前講習。 2.學習設計案例圖文編排與輸出業務，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，實務操作及學習。		
預期效益	1.學生能於廣告設計公司內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對設計及圖文編排人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成上級交待作業之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.公司簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料				
廠家名稱	專藝影像廣告社			
廠家產品 或性質	廣告服務業	規模 (員工人數)	10	
廠家地址	臺南市東區701臺南市東區東安里林森路2段53號2樓			
廠家聯絡人	吳福銘	職稱	負責人	聯絡電話 2754930
與學校課程 相關性	專藝影像廣告社/美術社-全彩大圖海報輸出、數位影像輸出、平面設計/印刷、立體字、專業美術畫材、設計素材、裱框、工藝材料-用心經營最完整的平台給設計及藝術工作者最完美的呈現。			



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	20	5,000	4位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	20	800	4位學生實習5天
雜支	714	1	714	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			12,629	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



10. 業界實習(B20016)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20016	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	門市經營實務	5(1/4)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	合慶文具圖書有限公司	5(1/4)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

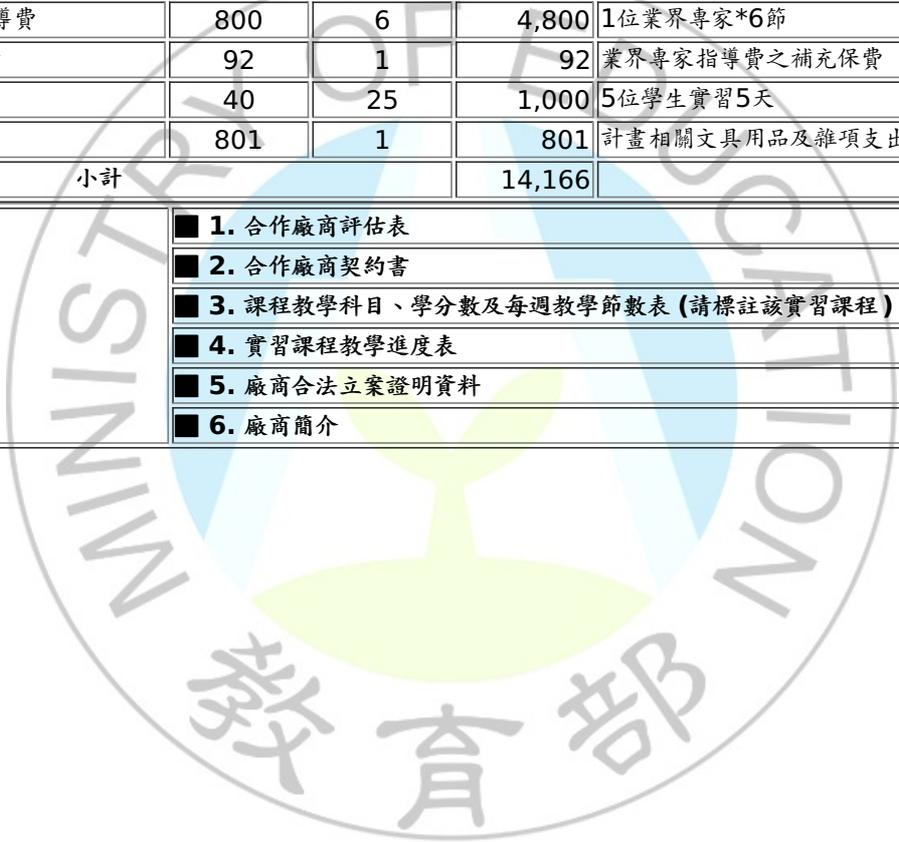
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	洪麗琴	預估辦理日期	2021-07
實施目標	1.學生能建立文具門市賣場準備工作的概念。 2.學生能清楚瞭解文具門市賣場的商品擺設和促銷等規劃。 3.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 4.建立學生對服務產業職業道德與倫理的正確概念。		
實施內容	1.認識金玉堂南門店現況並辦理職前講習。 2.學習門市服務人員正確的服儀穿著。 3.建立門市服務人員正確的職場道德與規範。 4.由在職人員於賣場內教導學生賣場規劃、銷售服務、商品擺設等事項。		
預期效益	1.學生能於文具門市賣場內表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解文具門市賣場之行銷策略等專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能完成文具門市賣場對商品擺設、門市清潔等相關作業之要求。 4.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.文具門市賣場及空間場所規劃並說明各式賣場出入口。 2.文具門市賣場內之消防及逃生設備介紹，以及消防防災等注意事項。 3.發生緊急事件時之處理措施。 4.實習場所之實習工作內容、注意安全等事項簡介。		

廠家資料					
廠家名稱	合慶文具圖書有限公司				
廠家產品 或性質	文具圖書業		規模 (員工人數)	20	
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區五妃里南門路225之1號				
廠家聯絡人	許烈霖	職稱	負責人	聯絡電話	214-8828
與學校課程 相關性	<p>1.藉由業界實習讓學生更深入了解批發業及零售業經營運作方式，與學校門市服務課程之零售概論單元及商業概論課程第4章商業的經營型態結合，以實務經驗將課程提及之批發業及零售業等商業概念加深加廣。</p> <p>2.藉由業界實習讓學生更深入了解營運時門市清潔及工作環境及安全衛生作業之運作方式，與學校門市服務課程結合，以實務經驗將課程提及之門市清潔活動與賣場管理相關概念實際應用。</p> <p>3.藉由業界實習讓學生更深入了解文具及圖書之商品處理作業、櫃檯作業及簡易設備操作方式，與學校門市服務課程、商業概論課程第3章商業現代化機能及第6章行銷管理結合，以實務經驗將課程提及之相關行銷策略及商業現代化概念具體化。</p>				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	25	6,250	5位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	25	1,000	5位學生實習5天
雜支	801	1	801	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,166	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



11. 業界實習(B20017)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20017	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	門市經營實務	5(1/4)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	合慶文具圖書有限公司	5(1/4)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

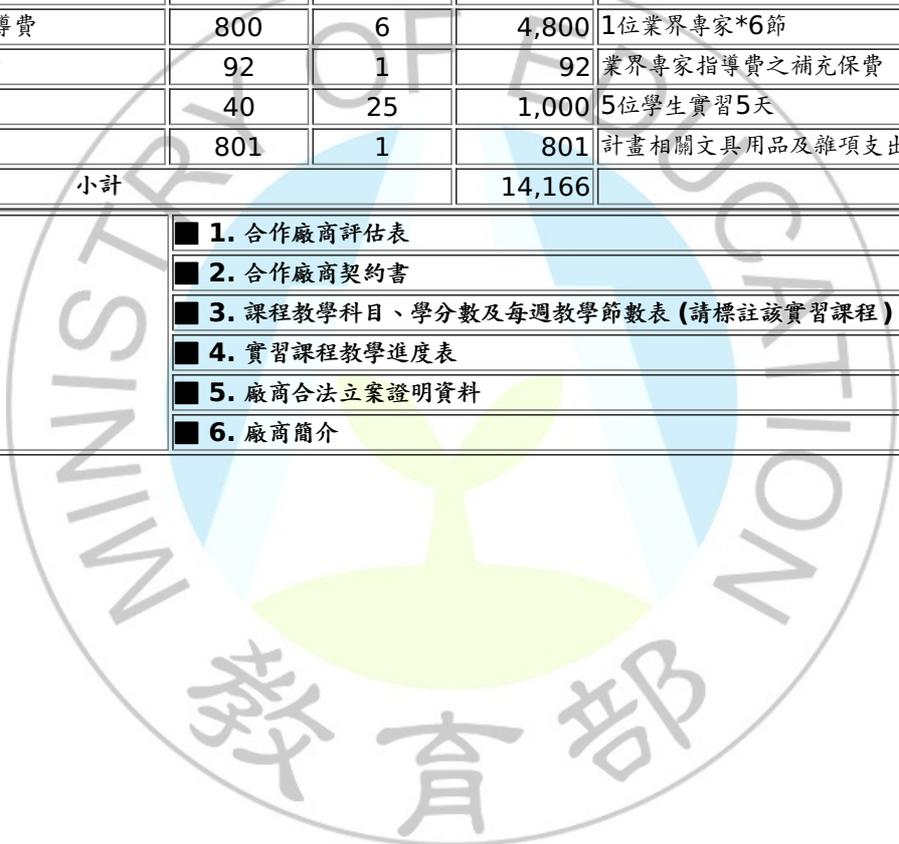
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	洪麗琴	預估辦理日期	2021-07
實施目標	1.學生能建立文具門市賣場準備工作的概念。 2.學生能清楚瞭解文具門市賣場的商品擺設和促銷等規劃。 3.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 4.建立學生對服務產業職業道德與倫理的正確概念。		
實施內容	1.認識金玉堂南門店現況並辦理職前講習。 2.學習門市服務人員正確的服儀穿著。 3.建立門市服務人員正確的職場道德與規範。 4.由在職人員於賣場內教導學生賣場規劃、銷售服務、商品擺設等事項。		
預期效益	1.學生能於文具門市賣場內表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解文具門市賣場之行銷策略等專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能完成文具門市賣場對商品擺設、門市清潔等相關作業之要求。 4.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.文具門市賣場及空間場所規劃並說明各式賣場出入口。 2.文具門市賣場內之消防及逃生設備介紹，以及消防防災等注意事項。 3.發生緊急事件時之處理措施。 4.實習場所之實習工作內容、注意安全等事項簡介。		

廠家資料					
廠家名稱	合慶文具圖書有限公司				
廠家產品 或性質	文具圖書業		規模 (員工人數)	20	
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區五妃里南門路225之1號				
廠家聯絡人	許烈霖	職稱	負責人	聯絡電話	214-8828
與學校課程 相關性	<p>1.藉由業界實習讓學生更深入了解批發業及零售業經營運作方式，與學校門市服務課程之零售概論單元及商業概論課程第4章商業的經營型態結合，以實務經驗將課程提及之批發業及零售業等商業概念加深加廣。</p> <p>2.藉由業界實習讓學生更深入了解營運時門市清潔及工作環境及安全衛生作業之運作方式，與學校門市服務課程結合，以實務經驗將課程提及之門市清潔活動與賣場管理相關概念實際應用。</p> <p>3.藉由業界實習讓學生更深入了解文具及圖書之商品處理作業、櫃檯作業及簡易設備操作方式，與學校門市服務課程、商業概論課程第3章商業現代化機能及第6章行銷管理結合，以實務經驗將課程提及之相關行銷策略及商業現代化概念具體化。</p>				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	25	6,250	5位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	25	1,000	5位學生實習5天
雜支	801	1	801	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,166	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



12. 業界實習(B20018)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20018	專業群科-日間部 商業與管理群/會計事務科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	門市經營實務	5(0/5)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	合慶文具圖書有限公司	5(0/5)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

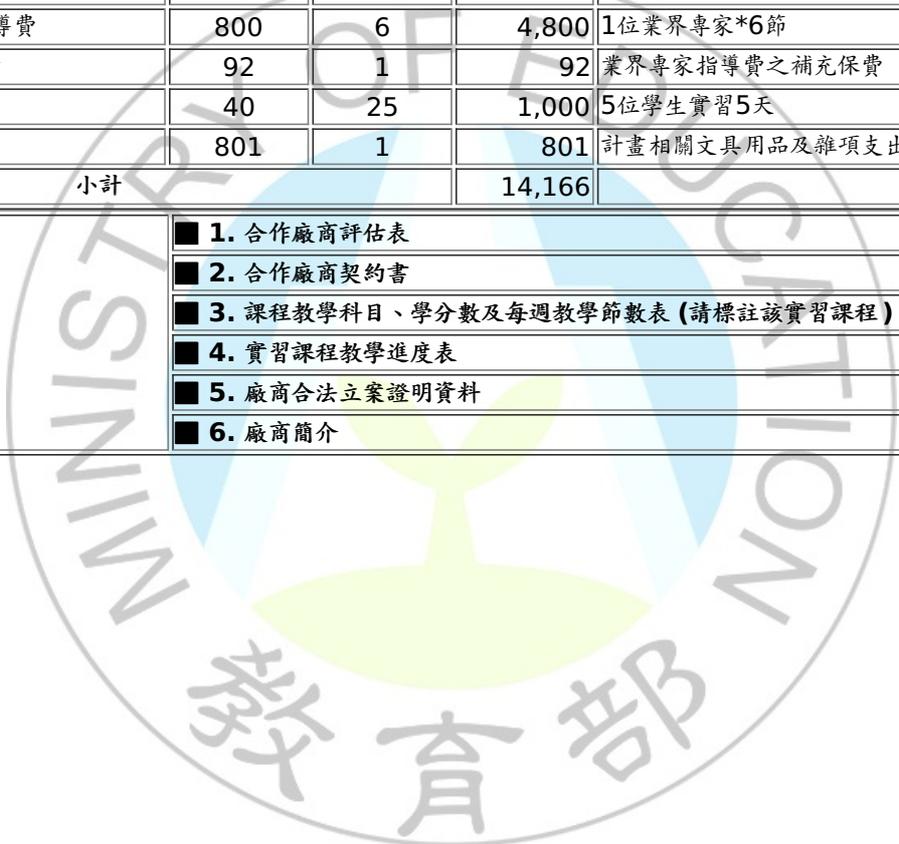
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	洪麗琴	預估辦理日期	2021-07
實施目標	1.學生能建立文具門市賣場準備工作的概念。 2.學生能清楚瞭解文具門市賣場的商品擺設和促銷等規劃。 3.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 4.建立學生對服務產業職業道德與倫理的正確概念。		
實施內容	1.認識金玉堂南門店現況並辦理職前講習。 2.學習門市服務人員正確的服儀穿著。 3.建立門市服務人員正確的職場道德與規範。 4.由在職人員於賣場內教導學生賣場規劃、銷售服務、商品擺設等事項。		
預期效益	1.學生能於文具門市賣場內表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解文具門市賣場之行銷策略等專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能完成文具門市賣場對商品擺設、門市清潔等相關作業之要求。 4.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.文具門市賣場及空間場所規劃並說明各式賣場出入口。 2.文具門市賣場內之消防及逃生設備介紹，以及消防防災等注意事項。 3.發生緊急事件時之處理措施。 4.實習場所之實習工作內容、注意安全等事項簡介。		

廠家資料					
廠家名稱	合慶文具圖書有限公司				
廠家產品 或性質	文具圖書業		規模 (員工人數)	20	
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區五妃里南門路225之1號				
廠家聯絡人	許烈霖	職稱	負責人	聯絡電話	214-8828
與學校課程 相關性	<p>1.藉由業界實習讓學生更深入了解批發業及零售業經營運作方式，與學校門市服務課程之零售概論單元及商業概論課程第4章商業的經營型態結合，以實務經驗將課程提及之批發業及零售業等商業概念加深加廣。</p> <p>2.藉由業界實習讓學生更深入了解營運時門市清潔及工作環境及安全衛生作業之運作方式，與學校門市服務課程結合，以實務經驗將課程提及之門市清潔活動與賣場管理相關概念實際應用。</p> <p>3.藉由業界實習讓學生更深入了解文具及圖書之商品處理作業、櫃檯作業及簡易設備操作方式，與學校門市服務課程、商業概論課程第3章商業現代化機能及第6章行銷管理結合，以實務經驗將課程提及之相關行銷策略及商業現代化概念具體化。</p>				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	25	6,250	5位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	25	1,000	5位學生實習5天
雜支	801	1	801	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,166	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



13. 業界實習(B20019)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20019	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	門市經營實務	5(1/4)	1

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	合慶文具圖書有限公司	5(1/4)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

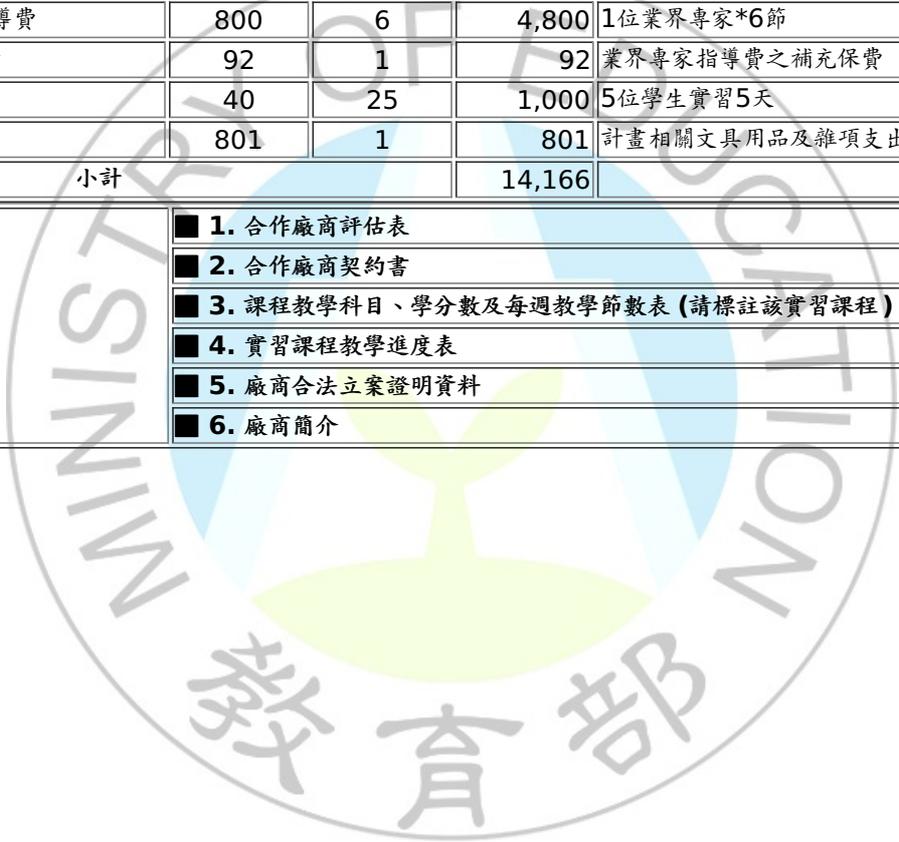
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	林益弘	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立文具門市賣場準備工作的概念。 2.學生能清楚瞭解文具門市賣場的商品擺設和促銷等規劃。 3.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 4.建立學生對服務產業職業道德與倫理的正確概念。		
實施內容	1.認識金玉堂南門店現況並辦理職前講習。 2.學習門市服務人員正確的服儀穿著。 3.建立門市服務人員正確的職場道德與規範。 4.由在職人員於賣場內教導學生賣場規劃、銷售服務、商品擺設等事項。		
預期效益	1.學生能於文具門市賣場內表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解文具門市賣場之行銷策略等專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能完成文具門市賣場對商品擺設、門市清潔等相關作業之要求。 4.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.文具門市賣場及空間場所規劃並說明各式賣場出入口。 2.文具門市賣場內之消防及逃生設備介紹，以及消防防災等注意事項。 3.發生緊急事件時之處理措施。 4.實習場所之實習工作內容、注意安全等事項簡介。		

廠家資料					
廠家名稱	合慶文具圖書有限公司				
廠家產品 或性質	文具圖書業	規模 (員工人數)	20		
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區五妃里南門路225之1號				
廠家聯絡人	許烈霖	職稱	負責人	聯絡電話	214-8828
與學校課程 相關性	<p>1.藉由業界實習讓學生更深入了解批發業及零售業經營運作方式，與學校門市服務課程之零售概論單元及商業概論課程第4章商業的經營型態結合，以實務經驗將課程提及之批發業及零售業等商業概念加深加廣。</p> <p>2.藉由業界實習讓學生更深入了解營運時門市清潔及工作環境及安全衛生作業之運作方式，與學校門市服務課程結合，以實務經驗將課程提及之門市清潔活動與賣場管理相關概念實際應用。</p> <p>3.藉由業界實習讓學生更深入了解文具及圖書之商品處理作業、櫃檯作業及簡易設備操作方式，與學校門市服務課程、商業概論課程第3章商業現代化機能及第6章行銷管理結合，以實務經驗將課程提及之相關行銷策略及商業現代化概念具體化。</p>				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	25	6,250	5位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	25	1,000	5位學生實習5天
雜支	801	1	801	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,166	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



14. 業界實習(B20020)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20020	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	門市經營實務	5(1/4)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	合慶文具圖書有限公司	5(1/4)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

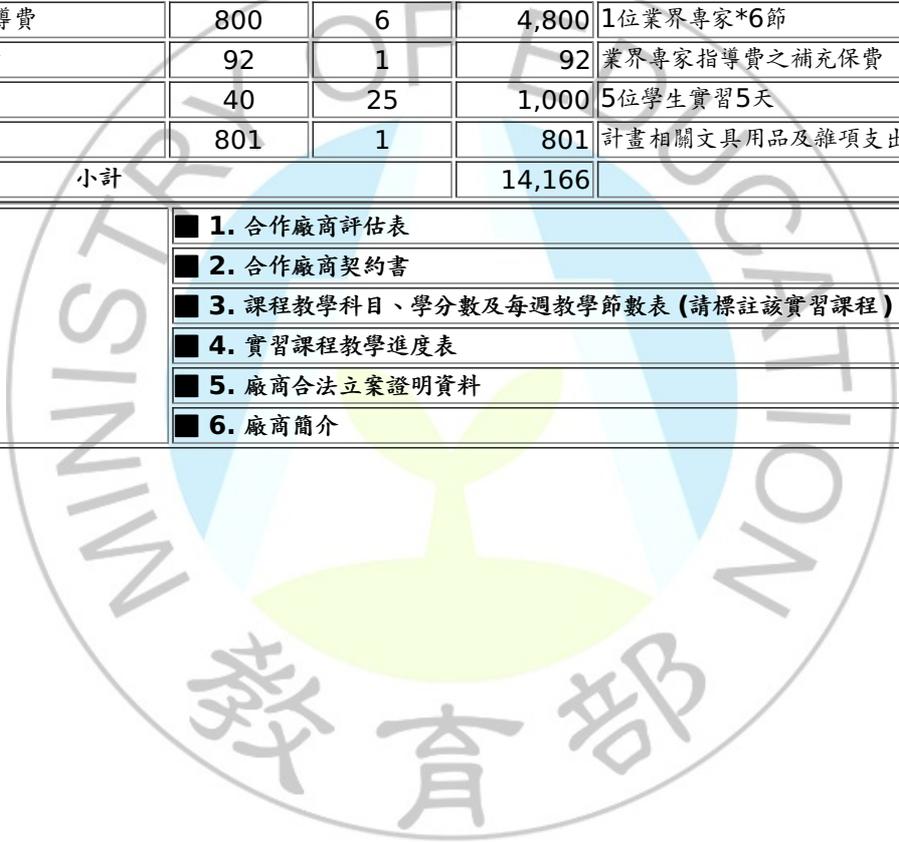
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	林益弘	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立文具門市賣場準備工作的概念。 2.學生能清楚瞭解文具門市賣場的商品擺設和促銷等規劃。 3.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 4.建立學生對服務產業職業道德與倫理的正確概念。		
實施內容	1.認識金玉堂南門店現況並辦理職前講習。 2.學習門市服務人員正確的服儀穿著。 3.建立門市服務人員正確的職場道德與規範。 4.由在職人員於賣場內教導學生賣場規劃、銷售服務、商品擺設等事項。		
預期效益	1.學生能於文具門市賣場內表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解文具門市賣場之行銷策略等專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能完成文具門市賣場對商品擺設、門市清潔等相關作業之要求。 4.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.文具門市賣場及空間場所規劃並說明各式賣場出入口。 2.文具門市賣場內之消防及逃生設備介紹，以及消防防災等注意事項。 3.發生緊急事件時之處理措施。 4.實習場所之實習工作內容、注意安全等事項簡介。		

廠家資料					
廠家名稱	合慶文具圖書有限公司				
廠家產品 或性質	文具圖書業		規模 (員工人數)	20	
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區五妃里南門路225之1號				
廠家聯絡人	許烈霖	職稱	負責人	聯絡電話	214-8828
與學校課程 相關性	<p>1.藉由業界實習讓學生更深入了解批發業及零售業經營運作方式，與學校門市服務課程之零售概論單元及商業概論課程第4章商業的經營型態結合，以實務經驗將課程提及之批發業及零售業等商業概念加深加廣。</p> <p>2.藉由業界實習讓學生更深入了解營運時門市清潔及工作環境及安全衛生作業之運作方式，與學校門市服務課程結合，以實務經驗將課程提及之門市清潔活動與賣場管理相關概念實際應用。</p> <p>3.藉由業界實習讓學生更深入了解文具及圖書之商品處理作業、櫃檯作業及簡易設備操作方式，與學校門市服務課程、商業概論課程第3章商業現代化機能及第6章行銷管理結合，以實務經驗將課程提及之相關行銷策略及商業現代化概念具體化。</p>				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	25	6,250	5位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	25	1,000	5位學生實習5天
雜支	801	1	801	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,166	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



15. 業界實習(B20021)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20021	專業群科-日間部 商業與管理群/商業經營科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	門市經營實務	5(1/4)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	合慶文具圖書有限公司	5(1/4)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

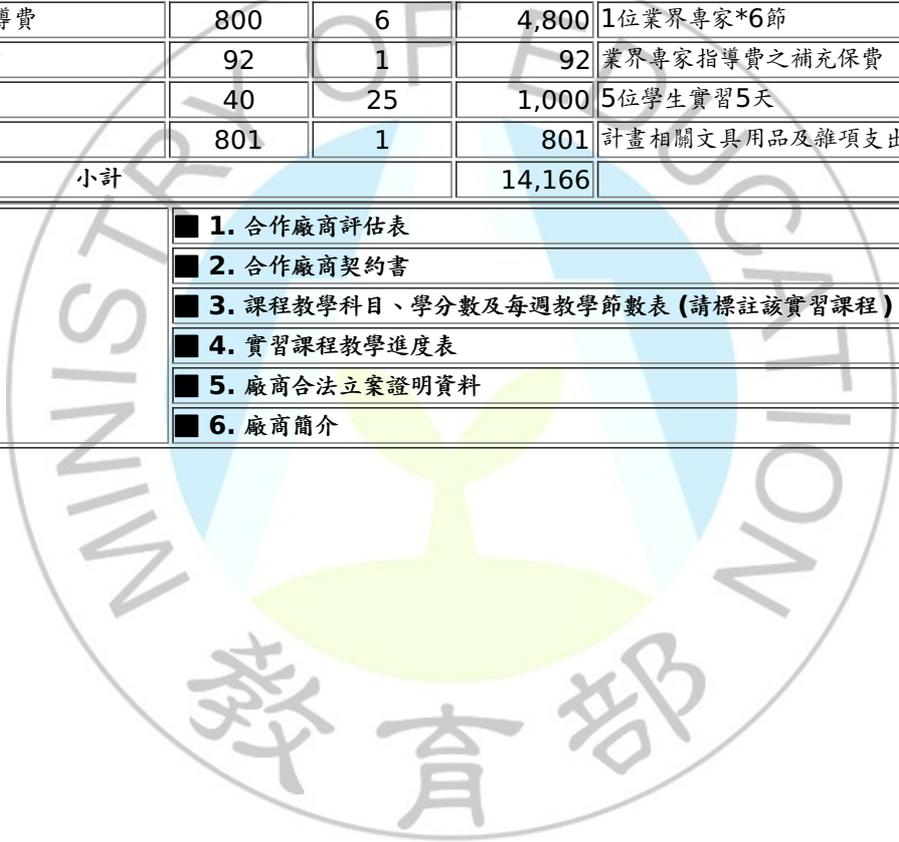
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	林益弘	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立文具門市賣場準備工作的概念。 2.學生能清楚瞭解文具門市賣場的商品擺設和促銷等規劃。 3.培養學生具備面對顧客的溝通技巧及應對禮儀。 4.建立學生對服務產業職業道德與倫理的正確概念。		
實施內容	1.認識金玉堂南門店現況並辦理職前講習。 2.學習門市服務人員正確的服儀穿著。 3.建立門市服務人員正確的職場道德與規範。 4.由在職人員於賣場內教導學生賣場規劃、銷售服務、商品擺設等事項。		
預期效益	1.學生能於文具門市賣場內表現良好，並培養其正確的服務態度。 2.學生能瞭解文具門市賣場之行銷策略等專業知能，使理論與實務能相互並用。 3.學生能完成文具門市賣場對商品擺設、門市清潔等相關作業之要求。 4.學生能透過在職人員的教導下快速學習，且若有就職意願者未來能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.文具門市賣場及空間場所規劃並說明各式賣場出入口。 2.文具門市賣場內之消防及逃生設備介紹，以及消防防災等注意事項。 3.發生緊急事件時之處理措施。 4.實習場所之實習工作內容、注意安全等事項簡介。		

廠家資料					
廠家名稱	合慶文具圖書有限公司				
廠家產品 或性質	文具圖書業	規模 (員工人數)	20		
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區五妃里南門路225之1號				
廠家聯絡人	許烈霖	職稱	負責人	聯絡電話	214-8828
與學校課程 相關性	<p>1.藉由業界實習讓學生更深入了解批發業及零售業經營運作方式，與學校門市服務課程之零售概論單元及商業概論課程第4章商業的經營型態結合，以實務經驗將課程提及之批發業及零售業等商業概念加深加廣。</p> <p>2.藉由業界實習讓學生更深入了解營運時門市清潔及工作環境及安全衛生作業之運作方式，與學校門市服務課程結合，以實務經驗將課程提及之門市清潔活動與賣場管理相關概念實際應用。</p> <p>3.藉由業界實習讓學生更深入了解文具及圖書之商品處理作業、櫃檯作業及簡易設備操作方式，與學校門市服務課程、商業概論課程第3章商業現代化機能及第6章行銷管理結合，以實務經驗將課程提及之相關行銷策略及商業現代化概念具體化。</p>				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	25	6,250	5位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	25	1,000	5位學生實習5天
雜支	801	1	801	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			14,166	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



16. 業界實習(B20023)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20023	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	2天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	房務實習	6(1/5)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
2天	劍橋南商文教股份有限公司	6(1/5)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立飯店營業前準備工作的概念。 2.學生能清楚了解飯店的房務整理及鋪設作業。 3.培養學生對顧客進對應退的禮儀。 4.建立學生對客房清潔作業的正確概念。		
實施內容	1.認識劍橋南商教師會館，辦理職前講習。 2.學習旅館內正確服儀穿著，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，於飯店房務整理、鋪設及清潔。		
預期效益	1.學生能於旅館內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對旅館從業人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成旅館對房務作業之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.旅館簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.旅館內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

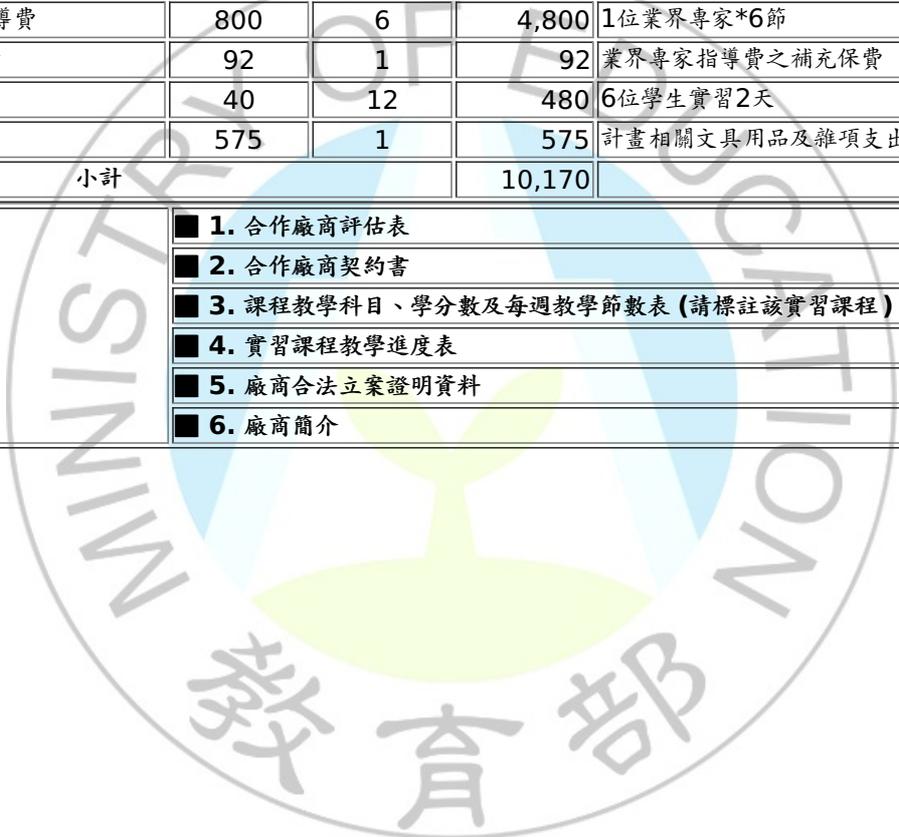
廠家資料				
廠家名稱	劍橋南商文教股份有限公司			
廠家產品 或性質	旅館業	規模 (員工人數)	50	
廠家地址	臺南市中西區700南門路4號			
廠家聯絡人	許杰	職稱	特助	聯絡電話 214-5588
與學校課程 相關性	配合部訂實習課程「房務實務」，課程內容包含基本服務禮儀、房務從業人員的工作職責、房務設備與使用備品的介紹、房務服務基本服務流程、房務基本技能、住客服務等，藉由職場實習計畫活動，讓學生真正感受從事房務實務相關工作的職場面向，故此計畫與課程為高度相關。			



經費概算

項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	12	3,000	6位學生實習2天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	12	480	6位學生實習2天
雜支	575	1	575	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			10,170	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



17. 業界實習(B20024)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20024	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	2天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	房務實務	4(1/3)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
2天	劍橋南商文教股份有限公司	4(1/3)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立飯店營業前準備工作的概念。 2.學生能清楚了解飯店的房務整理及鋪設作業。 3.培養學生對顧客進對應退的禮儀。 4.建立學生對客房清潔作業的正確概念。		
實施內容	1.認識劍橋南商教師會館，辦理職前講習。 2.學習旅館內正確服儀穿著，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，於飯店房務整理、鋪設及清潔。		
預期效益	1.學生能於旅館內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對旅館從業人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成旅館對房務作業之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.旅館簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.旅館內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料				
廠家名稱	劍橋南商文教股份有限公司			
廠家產品 或性質	旅館業	規模 (員工人數)	50	
廠家地址	臺南市中西區700南門路4號			
廠家聯絡人	許杰	職稱	特助	聯絡電話 214-5588
與學校課程 相關性	配合部訂實習課程「房務實務」，課程內容包含基本服務禮儀、房務從業人員的工作職責、房務設備與使用備品的介紹、房務服務基本服務流程、房務基本技能、住客服務等，藉由職場實習計畫活動，讓學生真正感受從事房務實務相關工作的職場面向，故此計畫與課程為高度相關。			



經費概算

項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	8	2,000	4位學生實習2天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	8	320	4位學生實習2天
雜支	506	1	506	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			8,941	

附件

- 1. 合作廠商評估表
- 2. 合作廠商契約書
- 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
- 4. 實習課程教學進度表
- 5. 廠商合法立案證明資料
- 6. 廠商簡介



18. 業界實習(B20025)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20025	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	2天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
109	房務實務	4(1/3)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
2天	劍橋南商文教股份有限公司	4(1/3)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2020-08
實施目標	1.學生能建立飯店營業前準備工作的概念。 2.學生能清楚了解飯店的房務整理及鋪設作業。 3.培養學生對顧客進對應退的禮儀。 4.建立學生對客房清潔作業的正確概念。		
實施內容	1.認識劍橋南商教師會館，辦理職前講習。 2.學習旅館內正確服儀穿著，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，於飯店房務整理、鋪設及清潔。		
預期效益	1.學生能於旅館內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對旅館從業人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成旅館對房務作業之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2020-08	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.旅館簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.旅館內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料				
廠家名稱	劍橋南商文教股份有限公司			
廠家產品 或性質	旅館業	規模 (員工人數)	50	
廠家地址	臺南市中西區700南門路4號			
廠家聯絡人	許杰	職稱	特助	聯絡電話 214-5588
與學校課程 相關性	配合部訂實習課程「房務實務」，課程內容包含基本服務禮儀、房務從業人員的工作職責、房務設備與使用備品的介紹、房務服務基本服務流程、房務基本技能、住客服務等，藉由職場實習計畫活動，讓學生真正感受從事房務實務相關工作的職場面向，故此計畫與課程為高度相關。			

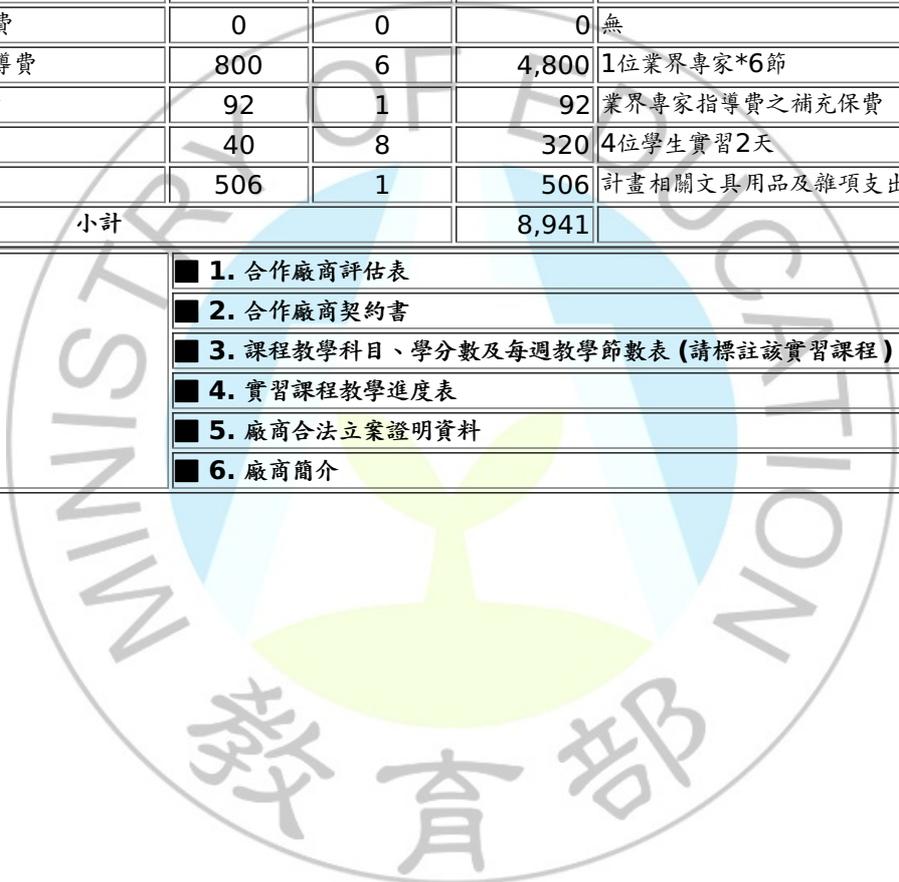


經費概算

項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	8	2,000	4位學生實習2天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	8	320	4位學生實習2天
雜支	506	1	506	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			8,941	

附件

- 1. 合作廠商評估表
- 2. 合作廠商契約書
- 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
- 4. 實習課程教學進度表
- 5. 廠商合法立案證明資料
- 6. 廠商簡介



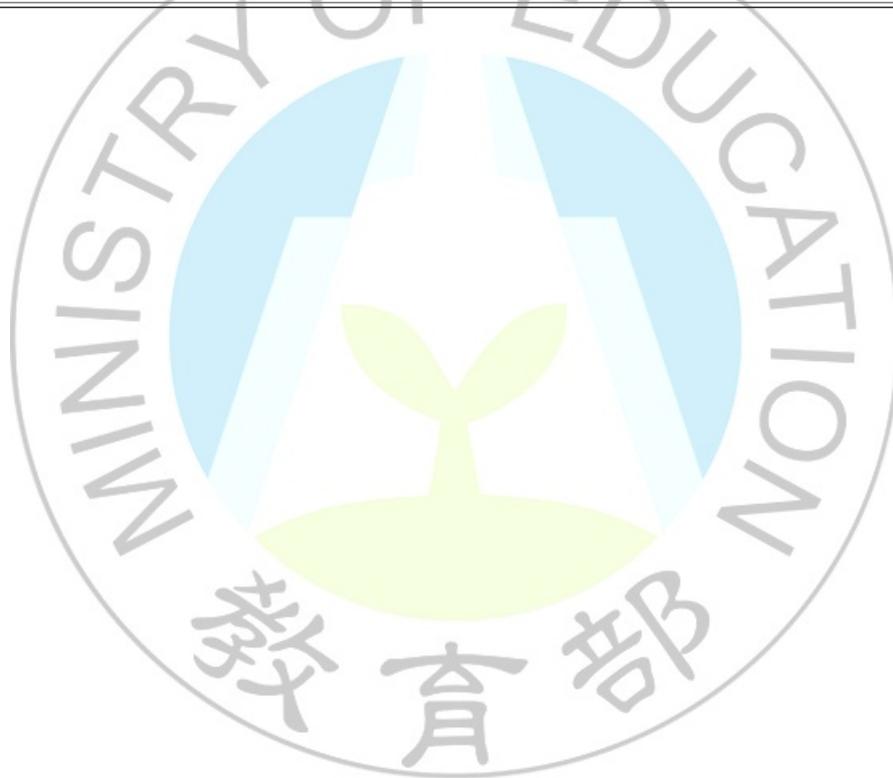
19. 業界實習(B20026)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20026	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	觀光餐旅英語會話	4(1/3)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	大億麗緻酒店	4(1/3)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

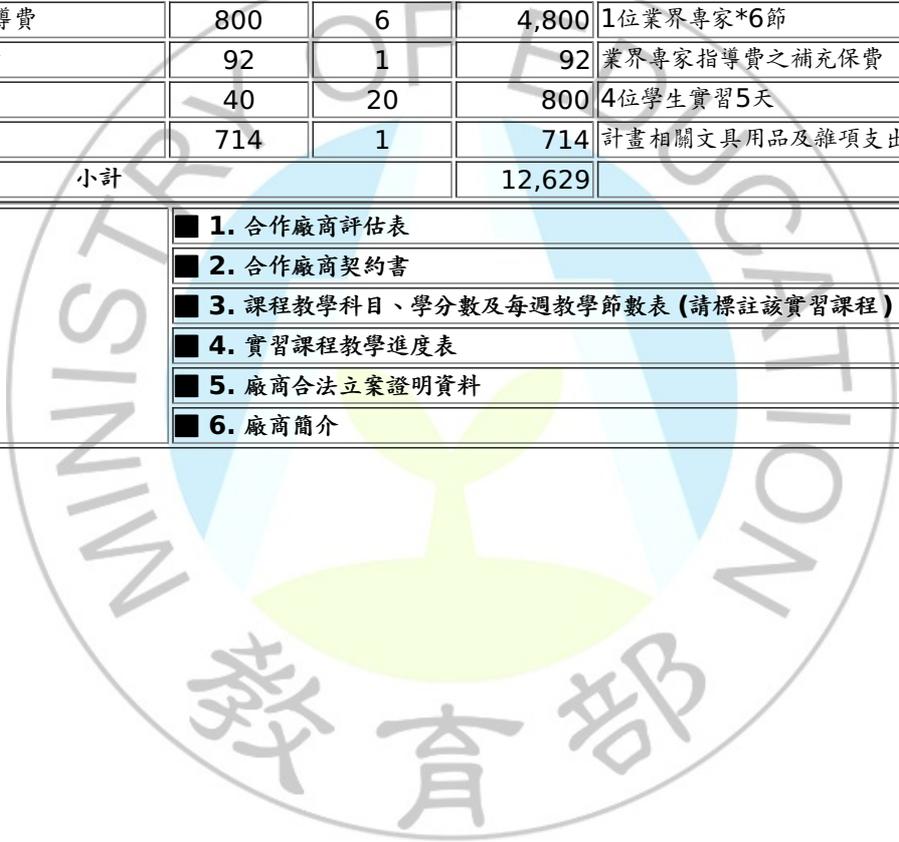
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2021-07
實施目標	1.透過情境對話來幫助同學學習餐旅從業人員所必須具備的英語會話和專業用語。 2.將課堂所學之餐廳外場處理電話內容，包含接聽電話、紀錄留言、撥打國際電話、指引飯店內設施方向、前往市區地點之課堂所學活用。 3.能實際於國際觀光飯店歡迎客人帶位、介紹菜單與食材、進行飲料服務、點餐服務、接待客人等細項實地演練。		
實施內容	1.認識大億麗緻國際觀光旅館，辦理職前講習。 2.學習旅館內正確服儀穿著，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，於飯店內進行餐飲服務、整理及清潔並運用課堂所學英語與客人溝通交談。		
預期效益	1.學生能於旅館內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對旅館從業人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成旅館對餐飲作業及運用語言之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.旅館簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.旅館內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。		

廠家資料					
廠家名稱	大億麗緻酒店				
廠家產品 或性質	旅館業	規模 (員工人數)		150	
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區西門路一段660號				
廠家聯絡人	章佳筠	職稱	人事訓練副理	聯絡電話	216-0000 #6402
與學校課程 相關性	配合部訂專業課程「觀光餐旅英語會話」，課程內容包含基本服務禮儀、餐飲從業人員的工作職責、餐廳設備與器具的介紹、餐飲服務基本服務技巧、西餐服務流程、房務基本技能、住客服務等，藉由職場實習計畫活動，讓學生真正感受從事餐旅服務相關工作的職場面向，故此計畫與課程為高度相關。				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	20	5,000	4位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	20	800	4位學生實習5天
雜支	714	1	714	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			12,629	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表 (請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



20. 業界實習(B20027)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20027	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	觀光餐旅英語會話	4(1/3)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	大億麗緻酒店	4(1/3)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

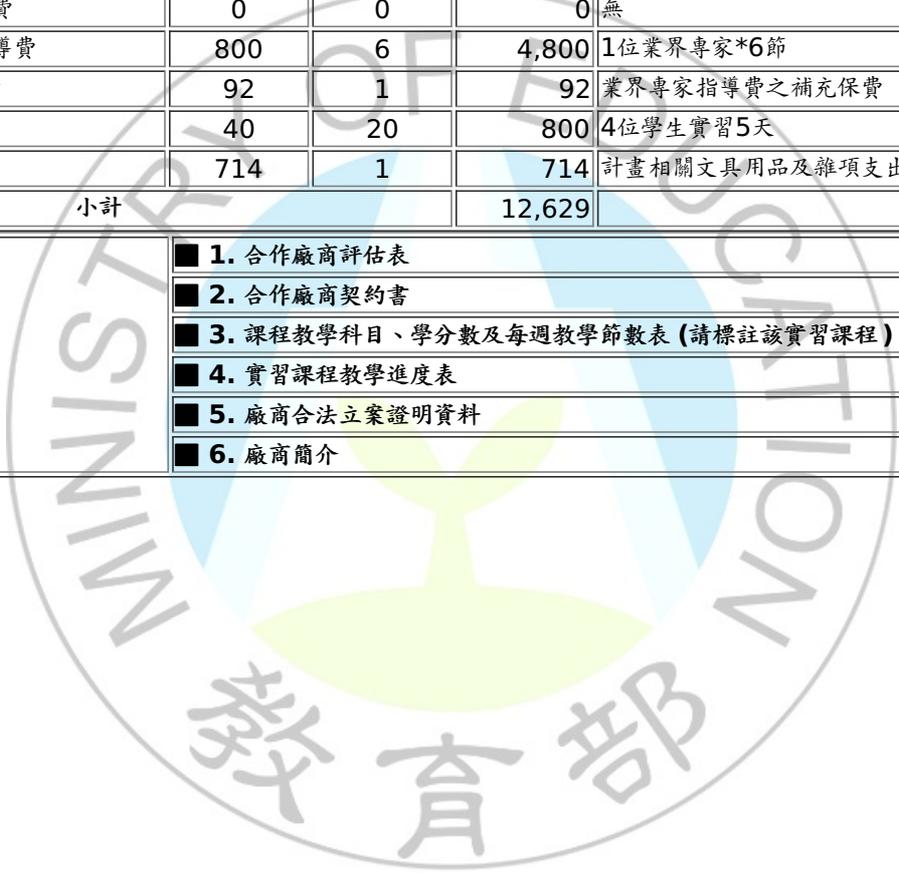
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2021-07
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.透過情境對話來幫助同學學習餐旅從業人員所必須具備的英語會話和專業用語。 2.將課堂所學之餐廳外場處理電話內容，包含接聽電話、紀錄留言、撥打國際電話、指引飯店內設施方向、前往市區地點之課堂所學活用。 3.能實際於國際觀光飯店歡迎客人帶位、介紹菜單與食材、進行飲料服務、點餐服務、接待客人等細項實地演練。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.認識大億麗緻國際觀光旅館，辦理職前講習。 2.學習旅館內正確服儀穿著，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，於飯店內進行餐飲服務、整理及清潔並運用課堂所學英語與客人溝通交談。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生能於旅館內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對旅館從業人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成旅館對餐飲作業及運用語言之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。 		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.旅館簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.旅館內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。 		

廠家資料					
廠家名稱	大億麗緻酒店				
廠家產品 或性質	旅館業	規模 (員工人數)		150	
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區西門路一段660號				
廠家聯絡人	章佳筠	職稱	人事訓練副理	聯絡電話	216-0000 #6402
與學校課程 相關性	配合部訂專業課程「觀光餐旅英語會話」，課程內容包含基本服務禮儀、餐飲從業人員的工作職責、餐廳設備與器具的介紹、餐飲服務基本服務技巧、西餐服務流程、房務基本技能、住客服務等，藉由職場實習計畫活動，讓學生真正感受從事餐旅服務相關工作的職場面向，故此計畫與課程為高度相關。				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	20	5,000	4位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	20	800	4位學生實習5天
雜支	714	1	714	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			12,629	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



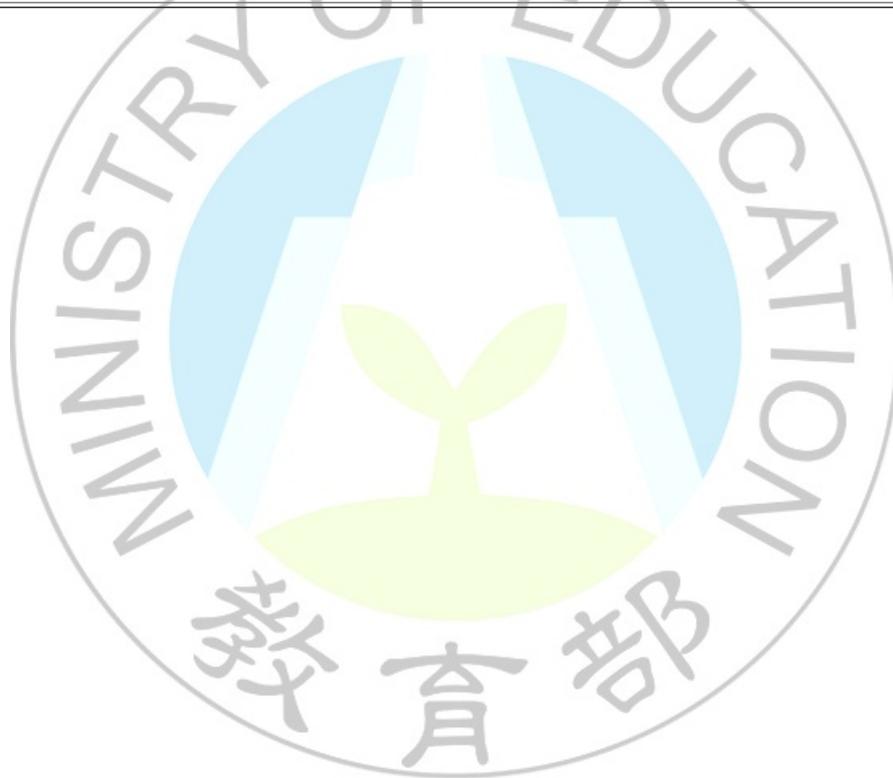
21. 業界實習(B20028)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20028	專業群科-日間部 餐旅群/觀光事業科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	觀光餐旅英語會話	4(1/3)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	大億麗緻酒店	4(1/3)	0	台南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

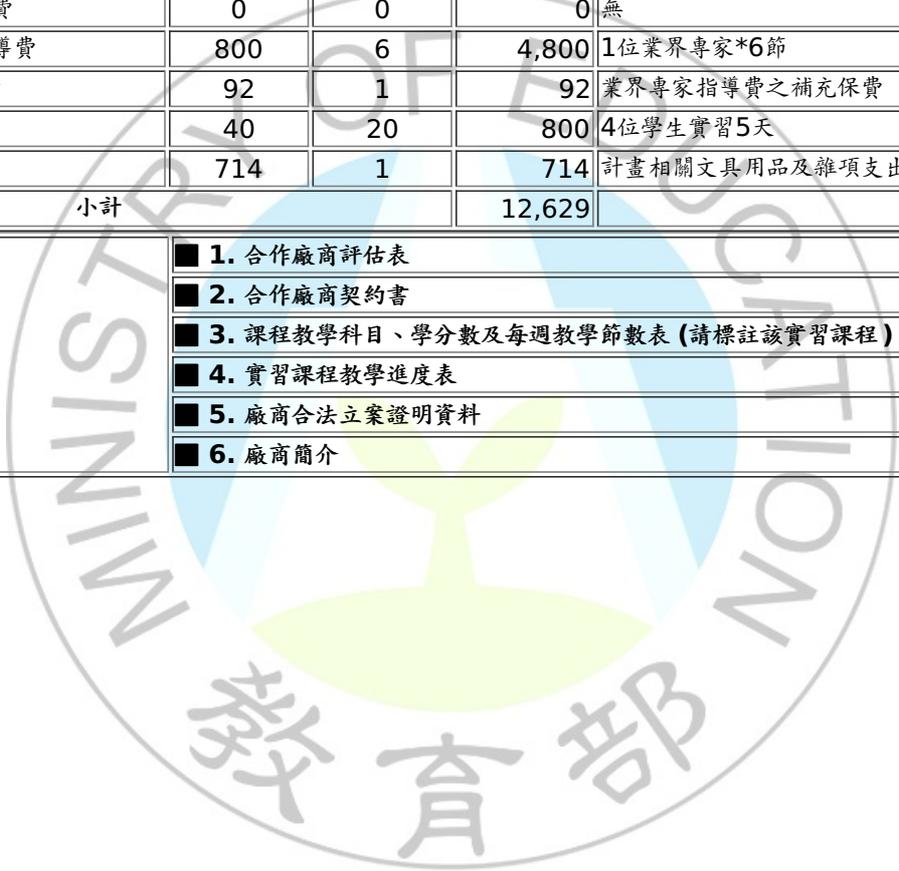
學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	盧玉珍	預估辦理日期	2021-07
實施目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.透過情境對話來幫助同學學習餐旅從業人員所必須具備的英語會話和專業用語。 2.將課堂所學之餐廳外場處理電話內容，包含接聽電話、紀錄留言、撥打國際電話、指引飯店內設施方向、前往市區地點之課堂所學活用。 3.能實際於國際觀光飯店歡迎客人帶位、介紹菜單與食材、進行飲料服務、點餐服務、接待客人等細項實地演練。 		
實施內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.認識大億麗緻國際觀光旅館，辦理職前講習。 2.學習旅館內正確服儀穿著，建立職場道德與規範。 3.由在職人員教導學生，於飯店內進行餐飲服務、整理及清潔並運用課堂所學英語與客人溝通交談。 		
預期效益	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生能於旅館內表現良好，培養正確的服務態度。 2.學生對旅館從業人員的工作能認識，並確實執行。 3.學生能完成旅館對餐飲作業及運用語言之要求。 4.透過在職人員的教導下快速學習，若有就職意願者能順利就業。 		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.旅館簡介及空間場所規劃，並說明各式出入口。 2.旅館內消防設備及逃生設備的介紹，以及消防防災注意事項。 3.發生緊急事件時的處理措施。 4.於實習場所實習的工作內容簡介，以及實習時應注意安全事項。 		

廠家資料					
廠家名稱	大億麗緻酒店				
廠家產品 或性質	旅館業	規模 (員工人數)		150	
廠家地址	台南市中西區700台南市中西區西門路一段660號				
廠家聯絡人	章佳筠	職稱	人事訓練副理	聯絡電話	216-0000 #6402
與學校課程 相關性	配合部訂專業課程「觀光餐旅英語會話」，課程內容包含基本服務禮儀、餐飲從業人員的工作職責、餐廳設備與器具的介紹、餐飲服務基本服務技巧、西餐服務流程、房務基本技能、住客服務等，藉由職場實習計畫活動，讓學生真正感受從事餐旅服務相關工作的職場面向，故此計畫與課程為高度相關。				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	20	5,000	4位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	6	4,800	1位業界專家*6節
補充保費	92	1	92	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	20	800	4位學生實習5天
雜支	714	1	714	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			12,629	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



22. 業界實習(B20030)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20030	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	數位科技應用	8(4/4)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	三佑科技有限公司	8(4/4)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	鄭添進	預估辦理日期	2021-07
實施目標	1.藉由學生業界實習，瞭解職場現況及文化。 2.透過數位科技應用課程，輔以業界實習之機會，連結學生專業與業界需求，藉由實習過程，提升學生學習興趣及成果。		
實施內容	1.熟悉各項電腦相關產品。 2.電腦硬體組裝相關內容。 3.藉由業者的解說及引導學生能對電腦環境有更深入的認識與了解。 4.職由實習驗證課程的實用性。 5.實習過成中學生了解的多樣組合變化，亦可提升程式、結構及相關教學經驗。.		
預期效益	1.強化學生對於職場之認識。 2.藉由企業實習讓學生能將課程理論與實務經驗結合，以達學用合一目標。 3.協助學生了解數位科技應用課程之相關性、連結性。 4.瞭解職場。		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.實習場所設備操作說明。 2.實習場所安全守則。 3.說明該職業所提供的服務。 4.職場所需要具備的能力及個人特質。		

廠家資料					
廠家名稱	三佑科技有限公司				
廠家產品 或性質	資訊公司	規模 (員工人數)		18	
廠家地址	臺南市東區701崇明里大同路二段615號9樓之1				
廠家聯絡人	梁益蓁	職稱	負責人	聯絡電話	267-3498
與學校課程 相關性	數位科技應用為商管群資處科學生之重點科目。與三佑科技有限公司合作，安排學生實習，可讓學生實際瞭解電腦軟硬體組裝相關內容、電腦門市的經營模式、進銷存之管控、電腦產品的銷售、簡易的電腦維護。讓學生將計算機概論之理論，轉化為實務經驗，強化學生對職場之認識。				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	40	10,000	8位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	9	7,200	1位業界專家*9節
補充保費	138	1	138	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	40	1,600	8位學生實習5天
雜支	1,209	1	1,209	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			21,370	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



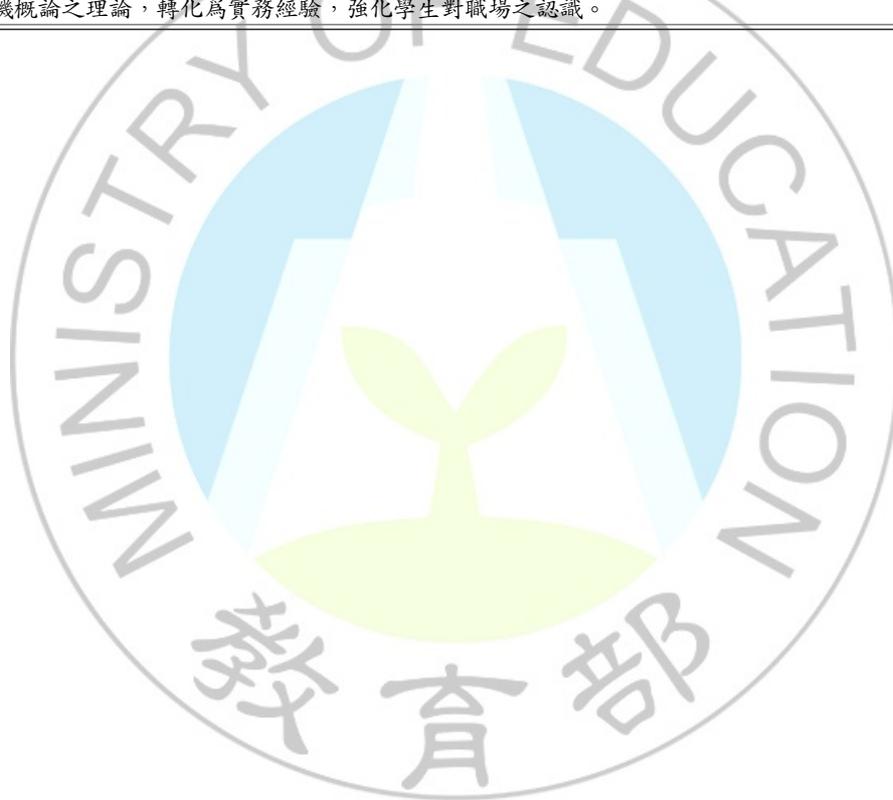
23. 業界實習(B20031)

編號	學制科別	年級	辦理天數
B20031	專業群科-日間部 商業與管理群/資料處理科	2	5天
辦理年度	實習課程名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數
110	數位科技應用	8(4/4)	0

業界實習				
辦理天數	廠家名稱	學生人數(男/女)	原住民學生數	地點
5天	三佑科技有限公司	8(4/4)	0	臺南市
本班是否同時申辦就業導向專班				<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

學校課程			
帶隊或任課 教師姓名	鄭添進	預估辦理日期	2021-07
實施目標	1.藉由學生業界實習，瞭解職場現況及文化。 2.透過數位科技應用課程，輔以業界實習之機會，連結學生專業與業界需求，藉由實習過程，提升學生學習興趣及成果。		
實施內容	1.熟悉各項電腦相關產品。 2.電腦硬體組裝相關內容。 3.藉由業者的解說及引導學生能對電腦環境有更深入的認識與了解。 4.職由實習驗證課程的實用性。 5.實習過成中學生了解的多樣組合變化，亦可提升程式、結構及相關教學經驗。.		
預期效益	1.強化學生對於職場之認識。 2.藉由企業實習讓學生能將課程理論與實務經驗結合，以達學用合一目標。 3.協助學生了解數位科技應用課程之相關性、連結性。 4.瞭解職場。		
勞安講習			
預計辦理時間	2021-07	勞安講習節數	2
授課者姓名	待聘	職稱	老師
勞安講習內容	1.實習場所設備操作說明。 2.實習場所安全守則。 3.說明該職業所提供的服務。 4.職場所需要具備的能力及個人特質。		

廠家資料					
廠家名稱	三佑科技有限公司				
廠家產品 或性質	資訊公司	規模 (員工人數)		18	
廠家地址	臺南市東區701崇明里大同路二段615號9樓之1				
廠家聯絡人	梁益蓁	職稱	負責人	聯絡電話	267-3498
與學校課程 相關性	數位科技應用為商管群資處科學生之重點科目。與三佑科技有限公司合作，安排學生實習，可讓學生實際瞭解電腦軟硬體組裝相關內容、電腦門市的經營模式、進銷存之管控、電腦產品的銷售、簡易的電腦維護。讓學生將計算機概論之理論，轉化為實務經驗，強化學生對職場之認識。				



經費概算				
項目名稱	單價	數量	合計	說明
實習經費	250	40	10,000	8位學生實習5天
教師鐘點費	400	3	1,200	1位教師*3節
補充保費	23	1	23	教師鐘點費之補充保費
教師交通費	0	0	0	無
業界專家指導費	800	9	7,200	1位業界專家*9節
補充保費	138	1	138	業界專家指導費之補充保費
保險費	40	40	1,600	8位學生實習5天
雜支	1,209	1	1,209	計畫相關文具用品及雜項支出等費用
小計			21,370	

附件	■ 1. 合作廠商評估表
	■ 2. 合作廠商契約書
	■ 3. 課程教學科目、學分數及每週教學節數表(請標註該實習課程)
	■ 4. 實習課程教學進度表
	■ 5. 廠商合法立案證明資料
	■ 6. 廠商簡介



肆、經費總概算

一、職場體驗(A)

單價：元

職場體驗編號	109會計年度(109年08月至12月)	110會計年度(110年01月至07月)
A10001	16,281	0
A10002	16,281	0
A10003	17,756	0
A10004	17,756	0
A10005	17,756	0
A10006	17,756	0
A10007	0	15,636
A10008	0	15,636
A10009	0	15,636
A10010	0	15,636
A10011	18,010	0
A10012	18,010	0
A10013	0	18,010
A10014	0	18,010
A10015	17,756	0
A10016	17,628	0
A10017	0	17,756
A10018	0	17,628
A10022	0	14,643
A10023	0	14,643
A10024	0	14,643
A10025	16,281	0
A10026	16,154	0
A10027	15,890	0
A10028	15,890	0
A10030	0	14,643
A10031	17,756	0
A10032	17,628	0
A10033	0	10,827
A10034	0	10,827

職場體驗編號	109會計年度(109年08月至12月)	110會計年度(110年01月至07月)
A10035	15,339	0
小計	289,928	214,174
合計		504,102

承辦人：

承辦主任：

主(會)計主任：

校長：

教師兼實習組長張芳慈

教師兼實習主任劉政嘉

主計室主任蔡琴英

國立臺南高專校長黃耀寬



二、業界實習(B)

單價：元

業界實習編號	109會計年度(109年08月至12月)	110會計年度110年01月至07月)
B20001	10,170	0
B20002	0	12,348
B20003	24,444	0
B20004	14,166	0
B20007	36,258	0
B20010	12,629	0
B20011	12,629	0
B20012	12,629	0
B20013	12,629	0
B20016	0	14,166
B20017	0	14,166
B20018	0	14,166
B20019	14,166	0
B20020	14,166	0
B20021	14,166	0
B20023	10,170	0
B20024	8,941	0
B20025	8,941	0
B20026	0	12,629
B20027	0	12,629
B20028	0	12,629
B20030	0	21,370
B20031	0	21,370
小計	206,104	135,473
合計		341,577
總經費：職場體驗(A) + 業界實習(B)		845,679

承辦人：

承辦主任：

主(會)計主任：

校長：

教師兼實習組長張芳慈

教師兼實習主任劉政嘉

主計室主任蔡琴英

國立臺南高商職校校長黃耀寬