

表 11-2-1-8 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	素養閱讀，放眼世界		
	英文名稱	Applied Chinese		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	商業經營科	國際貿易科	會計事務科	資料處理科
	001100	001100	001100	001100
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
	應用英語科	廣告設計科	觀光事業科	
	001100	001100	001100	
	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 了解性別平等、人權、環境、海洋、生命、戶外教育、原住民教育等議題。 2. 經典閱讀、議題思考。 3. 從議題討論進而培養國際觀。			
議題融入	商業經營科 (生命教育 閱讀素養) 國際貿易科 (生命教育 閱讀素養) 會計事務科 (生命教育 閱讀素養) 資料處理科 (生命教育 閱讀素養) 應用英語科 (生命教育 閱讀素養) 廣告設計科 (生命教育 閱讀素養) 觀光事業科 (生命教育 閱讀素養)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 性別平等		1. 課程內容說明。 2. 認識早期的性別刻板印象。 3. 解讀文學作品中性別框架的呈現。 4. 解讀近年文學作品裡如何突破性別框架。	5	教師主講、小組討論
(二) 原住民教育		1. 原住民與動物的故事內容概覽。 2. 解讀文學作品裡的原住民生活與文化。	4	教師主講、小組討論
(三) 人權議題		1. 文學作品裡人人噤聲的黑暗時代。 2. 近代作家如何藉由作品表達人權的捍衛。	4	教師主講、小組討論
(四) 生命教育		1. 解讀文學作品裡作者面對生命難關的態度。 2. 欣賞文學作家如何擁抱生命成長的課題。	4	教師主講、小組討論
(五) 戶外教育		1. 解讀旅遊文學作品與創作。 2. 討論、發表戶外教育活動的啟發與意義。	4	教師主講、小組討論
(六) 環境教育		1. 解讀文學作品裡，人與動物相處情景。 2. 藉由文學作品理解生態保育的必要。	4	教師主講、小組討論
(七) 海洋教育		1. 透過台文館的線上展覽，認識海洋文學。 2. 藉由文學作品了解海洋與人類間的關係。	4	教師主講、小組討論
(八) 閱讀素養		1. 以理解對待生命中的漂泊橫逆。 2. 藉館台文館的線上展覽，理解先祖如何以想像來面對恐懼。 3. 藉由閱讀理解文學作品所要表達的觀點。	4	教師主講、小組討論

(九)學期回顧	1. 綜觀八大議題，反思所學。 2. 各組討論、發表八大議題與生活或其他學習有 哪些連結？ 3. 這些連結讓自己想要改變哪些態度、思考和行 動？	3	教師主講、小組討論
合 計		36	
學習評量 (評量方式)	上台報告、分組討論、學習態度、作業繳交。		
教學資源	1. 臺灣文學館-文學五金行 https://reurl.cc/v6oQjj 2. 國家教育研究院議題融入說明手冊。		
教學注意事項	教師需引導學生如何以小組討論方式，思考文本內容與上台發表。		

表 11-2-1-9 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	愛情文學賞析		
	英文名稱	Love in Chinese Literature		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	商業經營科	國際貿易科	會計事務科	資料處理科
	001100	001100	001100	001100
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
	應用英語科	廣告設計科	觀光事業科	
	001100	001100	001100	
	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.讓學生從文學作品中，認識愛情的真諦，並進而建立正確的愛情觀。2.加強學生人文素養，以陶鑄人文關懷之情操。			
議題融入	商業經營科 (海洋教育) 國際貿易科 (海洋教育) 會計事務科 (海洋教育) 資料處理科 (海洋教育) 應用英語科 (海洋教育) 廣告設計科 (海洋教育) 觀光事業科 (海洋教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)先秦~唐的愛情文學-1		1.先秦至唐朝作品及寫作背景介紹 2.文本情意解析與欣賞	4	
(二)先秦~唐的愛情文學-2		3.課後評量活動	8	
(三)宋~清的愛情文學-1		1.宋朝至清朝作品及寫作背景介紹 2.文本情意解析與欣賞	4	
(四)宋~清的愛情文學-2		3.課後評量活動	8	
(五)民國以後的愛情文學-1		1.民國之後作品及寫作背景介紹 2.文本情意解析與欣賞	4	
(六)民國以後的愛情文學-2		3.課後評量活動	8	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	上課討論發表、學習單、角色扮演、微電影			
教學資源	老師自編教材、PPT、投影設備			
教學注意事項	1.教材編選：(1)範文之選材，必須具有語文訓練、文藝欣賞、理性思辨及精神陶冶之價值。(2)編選教材時，宜把握語文基本素養的要求，通盤規劃，按文體文類、文字深淺以及內容性質，作有系統之編排。(3)選文應力求內容旨趣切合時宜，並兼顧當代議題，啟發學生思考。(4)編選之教材，宜求文字難易適中，內容駭博周洽，思想新穎深刻，文學樣式多元，並使學生自行閱讀吸收。2.教學方法：(1)宜兼重教師課堂講授與學生實作練習，以連結語言及文學間的學習機制，實施生活化教學。(2)授課教師得視實際上課狀況，彈性運用下列各教學法：講述法、問答法、討論法、發表法、欣賞法、自學輔導法、練習法、觀摩法、演示法、戲劇表演法			

- (1) 教學過程中宜多給予學生口頭發表練習機會，以培養口說英文之信心。
- (2) 以輕鬆有趣的生活情境引導學生學習。

三、教學評量

綜合口試、筆試、作業、上課學習態度及各方面之整體表現。

四、教學資源

參考工具書、一般用書、期刊雜誌、網路資源。

五、教學相關配合事項

學生必須不斷的練習和實際應用，以期提高語言的純熟度。

表 11-2-1-11 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文學領航，探索世界		
	英文名稱	Exploring the World through Literature		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域： 非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	商業經營科	國際貿易科	會計事務科	資料處理科
	001100	001100	001100	001100
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
	應用英語科	廣告設計科	觀光事業科	
	001100	001100	001100	
	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 培養學生閱讀認知能力。 2. 培養學生聽說讀寫綜合表達運用能力。 3. 培養學生道德實踐與公民意識。 4. 培養學生多元文化與國際理解分享討論能力。 5. 培養學生多元閱讀視野能力。 6. 培養學生將閱讀內容內化為日常生活解決問題的能力。			
議題融入	商業經營科 (防災教育) 國際貿易科 (防災教育) 會計事務科 (防災教育) 資料處理科 (防災教育) 應用英語科 (防災教育) 廣告設計科 (防災教育) 觀光事業科 (防災教育)			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)生活體悟	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類生活體悟相關的文本，引導學生經由閱讀與思辯，體悟生活，思考相關議題		4	本教學大綱以「生活體悟」書寫為閱讀對象，選文涵蓋旅行、飲食、人文景觀。
(二)文化藝術	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類文化藝術相關的文本，引導學生經由閱讀引導與思辯，感受古今文化藝術創作，思考相關議題		4	本教學大綱以「文化藝術」書寫為閱讀對象，選文涵蓋史地探索、建築美學、文藝評論。
(三)經典探究	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類經典探究的文本，引導學生經由閱讀與思辯，理解歷史及文學人物的生命情調，思考相關議題		4	本教學大綱以「經典探究」書寫為閱讀對象，選文涵蓋文學選讀、國學常識、文化思想。
(四)傳媒行銷	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類傳媒行銷的文本，引導學生經由閱讀與思辯，思索多元社會中的理性溝通之道		4	本教學大綱以「傳媒行銷」書寫為閱讀對象，選文涵蓋多元媒體、語文表達、傳播與應用。
(五)時代脈動	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類時代脈動的文本，引導學生經由閱讀與思辯，掌握時代脈動，涵養社會倫理		4	本教學大綱以「時代脈動」書寫為閱讀對象，選文涵蓋社會現象、網路倫理、教育體制。
(六)公民議題	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類公民議題的文本，引導學生經由閱讀與思辯，掌握世界時事，關注社會議題		4	本教學大綱以「公民議題」書寫為閱讀對象，

			選文涵蓋國際時事、性別平等、人權法治。
(七)生命教育	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類生命教育的文本，引導學生經由閱讀與思辯，省思人生的價值與意義	4	本教學大綱以「生命教育」書寫為閱讀對象，選文涵蓋人生課題、道德實踐、生命哲學。
(八)醫療公衛	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類醫療公衛的文本，引導學生經由閱讀與思辯，思索生命尊嚴的議題	4	本教學大綱以「醫療公衛」書寫為閱讀對象，選文涵蓋醫護現場、疾病醫學、人體奧秘。
(九)科普自然	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹各類科普自然的文本，引導學生經由閱讀與思辯，認識環境與科技，善用網路科技，搜尋分析更多資訊	4	本教學大綱以「生命教育」書寫為閱讀對象，選文涵蓋科學新知、自然生態、環境永續。
合 計		36	
學習評量 (評量方式)	分為期中考、期末考和平時成績三項： 1. 期中考30%：口頭報告(上台報告：學生可以自製ppt或微電影) 2. 期末考40%：書面報告(以繳交紙本書寫為主) 3. 平時成績30%：包括課堂發言、學習態度和出席率等		
教學資源	1. 由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書。 2. 一般用書：與語文教學有關之典籍及古今中外文學名著。 3. 期刊雜誌：與語文教學有關之資料。 4. 網路資源：與語文教學有關之資料。 5. 參考工具書：與語文教學有關之百科全書、叢書、字典、辭典、書目、索引及電子工具書。		
教學注意事項	一、教材編選： 1. 以108學年度國語文課程綱要教材編選參考篇目的延伸閱讀為原則。 2. 範文之選材，必須具有語文訓練、文藝欣賞、理性思辨及精神陶冶之價值。 3. 編選教材時，宜把握語文基本素養的要求，通盤規劃，按文體文類、文字深淺以及內容性質，做有系統之編排。 二、教學方法： 1. 講述法 2. 欣賞法 3. 問答法 4. 分組討論法 5. 發表法 6. 結合科技資源的教學 7. 自學輔導法。		

表 11-2-1-12 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	青春閱讀		
	英文名稱	Reading for the Teens		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域：			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養、B3. 藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1. 道德實踐與公民意識、C2. 人際關係與團隊合作、C3. 多元文化與國際理解			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	商業經營科	國際貿易科	會計事務科	資料處理科
	001100	001100	001100	001100
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
	應用英語科	廣告設計科	觀光事業科	
	001100	001100	001100	
	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 培養學生閱讀認知能力 2. 培養學生聽說讀寫綜合表達運用能力 3. 培養學生自學能力 4. 培養學生分享討論能力 5. 培養學生多元閱讀視野能力 6. 培養學生將閱讀內容內化為日常生活解決問題的能力			
議題融入	商業經營科 (原住民族教育) 國際貿易科 (原住民族教育) 會計事務科 (原住民族教育) 資料處理科 (原住民族教育) 應用英語科 (原住民族教育) 廣告設計科 (原住民族教育) 觀光事業科 (原住民族教育)			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)自由書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹自由書寫的文本，引導學生經由不斷的書寫與反思，認識自己。		4	本教學大綱以「主題」書寫為閱讀對象，「主題」下的選文則由各任課教師自訂。
(二)在地書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹在地書寫的文本，透過文本的閱讀與討論，引導學生認識自己的故鄉。		4	
(三)人物書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹人物書寫的文本，透過文本的閱讀與討論，引導學生了解人物的特質。		4	
(四)親情書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹親情書寫的文本，透過文本的閱讀與討論，引導學生了解親情的可貴。		4	
(五)生命書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹生命書寫的文本，透過文本的閱讀與討論，引導學生了解生命的價值。		4	
(六)愛情書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹愛情書寫的文本，透過文本的閱讀與討論，引導學生建立健康的愛情觀。		4	
(七)旅行書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹旅行書寫的文本，透過文本的閱讀與討論，引導學生了解旅行的意義。		4	

(八)飲食書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹飲食書寫的文本，透過文本的閱讀與討論，引導學生認識台灣當代飲食文化的風貌，並培養健康的飲食觀。	4	
(九)大地書寫	1. 講解「主題」的涵意 2. 介紹大地書寫的文本，透過文本的閱讀與討論，引導學生體會大地之美，進而產生對大地愛護之心。	4	
合 計		36	
學習評量 (評量方式)	分為期中考、期末考和平時成績三項： 1. 期中考30%：口頭報告(上台報告：學生可以自製ppt或微電影) 2. 期末考40%：書面報告(以繳交紙本書寫為主) 3. 平時成績30%：包括課堂發言、學習態度和出席率等		
教學資源	1. 由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書 2. 一般用書：與語文教學有關之典籍及古今中外文學名著。 3. 期刊雜誌：與語文教學有關之資料。 4. 網路資源：與語文教學有關之資料。 5. 參考工具書：與語文教學有關之百科全書、叢書、字典、辭典、書目、索引及電子工具書。		
教學注意事項	一、教材編選： 1. 以108學年度國語文課程綱要教材編選參考篇目的延伸閱讀為原則。 2. 範文之選材，必須具有語文訓練、文藝欣賞、理性思辨及精神陶冶之價值。 3. 編選教材時，宜把握語文基本素養的要求，通盤規劃，按文體文類、文字深淺以及內容性質，做有系統之編排。 二、教學方法： 1. 講述法 2. 欣賞法 3. 問答法 4. 分組討論法 5. 發表法 6. 結合科技資源的教學 7. 自學輔導法。		

表 11-2-3-17 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	立體造型設計實作			
	英文名稱	3D Form Design Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	廣告設計科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：基本設計、電腦繪圖、色彩基礎、繪畫基礎				
教學目標 (教學重點)	1. 熟悉教材資料，描述立體造型設計之基本概念。 2. 分辨立體造型的分類與構成原理。 3. 廣泛運用各種材質表現立體造型變化設計。 4. 建立學生對立體造型的美感觀念。				
議題融入	廣告設計科 (能源教育 戶外教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)立體造型的概念1		立體造型的構成原理 1. 點狀構成 2. 線狀構成 3. 面狀構成 4. 塊狀構成		6	第一學期
(二)立體造型的概念2		常見應用於立體造型案例與成形方式 1. 點狀立體 2. 線狀立體 3. 面狀立體 4. 塊狀立體		6	
(三)點的立體造型1		點立體的構成要素		4	
(四)點的立體造型2		點立體造型的應用與設計實作		8	
(五)線的立體造型1		線立體的構成要素		4	
(六)線的立體造型2		線立體造型的應用與設計實作		8	
(七)面的立體造型1		面立體基本構成要素		4	第二學期
(八)面的立體造型2		面立體的應用與設計實作		8	
(九)面的立體造型3		柱狀立體的應用與設計實作		8	
(十)塊立體造型		1. 塊材基本構成要素 2. 塊立體的應用		8	
(十一)自由曲面立體造型		1. 自由曲面立體造型種類與應用案例分析 2. 自由曲面立體造型設計實作		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	1. 綜合實習教室需具備成型相關機具或設備…等。 2. 教學相關的各式立體模型或與實作相關的實物等相關物品。 3. 各版本教科書、各種生活家具或工業設計產品、建築、空間設計與室內設計、工藝產品…等相關作品。 4. 充實相關教學設備及教學媒體及其他教學資源。				
教學注意事項	1. 教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。 2. 教學方法 本科目宜依學生之興趣和能力進行個別指導。應特別著重學生創造力之啟發。宜特別注重設計過程之輔導，以養成正確的設計觀念。 3. 教學相關配合事項				

利用製圖、文創教室，供學生實作練習與創作立體作品。

表 11-2-3-18 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	程式開發應用			
	英文名稱	Development and Application of Programs			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	資料處理科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 引導學生學習電腦的程式基本語法及應用。 2. 指導學生增進個人獨立解決問題、自我學習及推理思考之能力。 3. 引導學生從生活中發現問題並能夠使用程式解決問題。 4. 鼓勵學生考取相關程式認證。				
議題融入	資料處理科 (法治教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)輸入及輸出		編輯器介紹 語法介紹 輸出入基礎題目練習 輸出入進階題目練習		6	
(二)判斷結構		語法介紹 單層判斷式練習 巢狀判斷式練習		8	
(三)重複結構-for		語法介紹 單層迴圈練習 多層迴圈練習 重複結構實作應用		8	
(四)繪圖套件應用		繪圖套件安裝方式及語法介紹 基礎圖形繪製 進階圖形繪製		8	
(五)成果發表		使用繪圖套件繪製個人作品 製作簡報並發表創作 上傳學習歷程檔案		6	
(六)重複結構-while		語法介紹 單層迴圈練習 多層迴圈練習 重複結構實作應用		8	
(七)副程式		遞迴概念介紹 生活中的遞迴應用及實作		8	
(八)檔案管理		外部資料庫程式應用 外部檔案連結方式應用		6	
(九)套件應用		搜尋套件資源及安裝套件 套件範例練習及應用		8	
(十)成果發表		將套件使用方式應用並製作成果 上傳學習歷程檔案		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	實作評量、期末報告。				
教學資源	由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書。				
教學注意事項	本科目為實習科目，需在電腦教室從事教學。				

表 11-2-3-19 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	租稅申報實務		
	英文名稱	Practice of Tax Filing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	會計事務科			
	000002			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：租稅法規理論與應用			
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解當前租稅結構、租稅收入之劃分及稽徵行政之知識。 2. 熟諳我國現行租稅制度及各種租稅法律相關理論。 3. 強化稅務基本概念並具備節稅之合法觀念。 4. 運用稅務知能，完成各式申報書表之填寫。 5. 培養租稅申報之專業技能，以增加就業機會。 			
議題融入	會計事務科（環境教育）			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 租稅之 基本概念及內容		<ol style="list-style-type: none"> 1. 租稅之定義與分類 2. 我國現行的租稅制度及稅目 3. 租稅法之架構及性質 4. 租稅法之基本原則 5. 我國現行賦稅行政組織 	5	
(二)我國近年稅務法令變革		<ol style="list-style-type: none"> 1. 所得稅制的變革 2. 跨境電商新稅制 3. 跨國反避稅措施 	2	
(三)納稅者權利保護法		<ol style="list-style-type: none"> 1. 納稅者權利保護法立法意旨 2. 納稅義務人權利之保護內容介紹 	5	
(四)免稅額、扣除額與實例案例		<ol style="list-style-type: none"> 1. 免稅額與扣除額 2. 個人與扶養親屬免稅額及實例 3. 列舉與特別扣除額及實例介紹 	7	
(五)稅額計算		<ol style="list-style-type: none"> 1. 課稅所得額及課稅單位 2. 應納稅額計算 	6	
(六)綜合所得稅申報與實務案例		<ol style="list-style-type: none"> 1. 所得稅抵退 2. 綜合所得稅申報之實例 	7	
(七)最低稅負制		<ol style="list-style-type: none"> 1. 適用範圍 2. 稅額計算 	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1. 學習單及作業評定 2. 各式申報書完成進度評定 3. 教師觀察上課參與程度 4. 口試及筆試			
教學資源	由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書			
教學注意事項	<p>一、教材編選 1. 所編選之教材宜設計適當之練習及多樣性活動並能不斷更新。2. 教材之編選應顧及學生需要，課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，使學生能應用所學知能於實際生活中。3. 教材應顧及學生學習經驗，內容與活動能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，使得新的學習能建立在既有經驗上，逐漸加深加廣。4. 教材之選擇須具實用性，課程內容與活動能提供學生觀察、探索及討論的學習機會，使學生具有適應變遷及自我發展之能力。</p> <p>二、教學方法 1. 可透過生活實例或影片引起學生學習動機，並交互運用講述、問答、合作學習及實作練習等多元教學方式與學生互動。2. 進行教學前，應編定教學進度表並能依照學生程度，適時調整課程內</p>			

容。3. 授課或實務學習時間之運用由師生自訂。4. 注重實作學習，使學生能從「做中學」。5. 稅法規定時有修訂，教師須隨時搜集最新資訊以資配合，避免課程內容與實務脫節。6. 教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

表 11-2-3-20 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位錄影與剪輯實務			
	英文名稱	Video and Audio Clips			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	廣告設計科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：電腦繪圖、基礎攝影實習、攝影實作				
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分辨影音剪輯的系統的差異，選擇合適的製作方式。 2. 依循教師引導，操作影音輯剪軟體。 3. 進行實際影片剪輯，並整合配音混音軟體之應用。 4. 完成正確格式的影片，展示影音剪輯製作的正確觀念。 5. 操作雲端儲存及跨平台系統分享。 				
議題融入	廣告設計科（法治教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)影音剪輯概述		<ol style="list-style-type: none"> 1. 影音剪輯系統的演進 2. 影音剪輯的軟體介紹與應用 3. 影音剪輯系統製作流程 4. 案例分享介紹 		8	第一學期
(二)非線性剪輯作業		<ol style="list-style-type: none"> 1. 影片的擷取與匯入 2. 媒體素材的編輯 3. 視覺與轉場特效 4. 影片色彩校正 5. 字幕的匯入 6. 視訊的編輯與剪輯 		8	
(三)後製應用		<ol style="list-style-type: none"> 1. 影像的去背 2. 遮罩應用 		6	
(四)特效應用		<ol style="list-style-type: none"> 1. 運動特效及追蹤 2. 模擬光與攝影機特效 		6	
(五)配音與混音工程1		<ol style="list-style-type: none"> 1. 音效錄製 2. 混音與配樂 		6	
(六)配音與混音工程2		旁白或對白錄製		2	
(七)影音整合與輸出應用1		<ol style="list-style-type: none"> 1. 影音剪輯的敘事方法 2. 影音整合 		8	第二學期
(八)影音整合與輸出應用2		<ol style="list-style-type: none"> 1. 媒體平台的認識 2. 影片輸出的格式與應用 		4	
(九)影音剪輯專題製作1		影音剪輯專題實作介紹		4	
(十)影音剪輯專題製作2		廣告片剪輯		4	
(十一)影音剪輯專題製作3		動畫影片片頭製作技巧		4	
(十二)影音剪輯專題製作4		微電影製作		6	
(十三)影音剪輯專題製作5		紀錄片製作		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、剪輯影片測驗等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 多媒體實習教室(錄音室、多功能攝影棚)、數位設計教室、數位講桌等。 2. 攝影機、數位相機、收音麥克風、腳架等相關攝影器材。 3. 電腦、影音剪輯和輸出之軟體及設備、數位成音軟體及設備。 4. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，蒐集製作或購置教學範例、教學簡報、動畫影片、微電影、MV、紀錄片、廣告片、書籍等，教師教學可充份利用教材、教具、網際網路及其他教學資源。 				

教學注意事項	<p>1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。</p> <p>2.教學方法 本科目宜依學生之興趣和能力進行個別指導。應特別著重學生創造力之啟發。宜特別注重設計過程之輔導，以養成正確的設計觀念。</p> <p>3.教學相關配合事項 (1)利用電腦教室，供學生實作練習與創作剪輯作品。 (2)鼓勵學生家長添購攝影及電腦軟硬設備，以強化學生學習效果。</p>
--------	---

表 11-2-3-21 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	辦公室自動化軟體實作		
	英文名稱	Practice of Office Automation Software		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	資料處理科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 了解辦公室自動化相關知識及辦公室應用軟體的實務應用。 2. 透過辦公室應用軟體實作與展示提升學生對學習辦公室應用軟體的興趣。 3. 培養學生未來自學辦公室應用軟體進階功能的能力。			
議題融入	資料處理科 (環境教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)辦公室自動化軟體介紹		1. 辦公室自動化軟體基本概念 2. 辦公室自動化軟體的類別及分析 3. 辦公室自動化軟體的實務應用	2	
(二)文書處理軟體		1. 文書處理軟體介紹及基本操作 2. 文書處理軟體版面設計 3. 文書處理軟體字型格式設定 4. 文書處理軟體段落格式設定 5. 文書處理軟體表格設計功能 6. 文書處理軟體圖文編修功能 7. 文書處理軟體樣式、目錄等長篇文件編輯功能 8. 文書處理軟體合併列印應用功能	29	
(三)簡報軟體		1. 簡報軟體介紹及基本操作 2. 簡報軟體投影片編輯 3. 簡報軟體動畫設計及播放特效 4. 簡報軟體物件設定與效果處理 5. 簡報軟體母片製作與應用 6. 簡報軟體多媒體設計	14	
(四)試算表軟體		1. 試算表軟體介紹及基本操作 2. 試算表軟體工作表處理及保護設定 3. 試算表軟體儲存格操作及格式設定 4. 試算表軟體版面及列印設定 5. 試算表軟體公式及基本函數操作 6. 試算表軟體統計圖表建立與應用 7. 試算表軟體資料小計、樞紐分析表等進階操作 8. 試算表軟體進階函數操作 9. 試算表軟體陣列設定	27	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目因屬實習科目，應以實作為主，學習成果評量宜多採實機測驗方式。 2. 課堂參與、學習態度、與個人作品、報告皆可列入評量考核範圍內。 3. 教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 評量的方法有觀察、作業評定、口試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 6. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免學生間的相互比較。 7. 除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便及時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。 8. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的瞭解與合作。 9. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習快速的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。			
教學資源	1. 電腦教室。 2. 廣播教學系統。 3. 辦公室自動化軟體。			

4. 多利用各種實體、網際網路線上教材、平台或雲端教學資源。
5. 使用網路資源時，應尊重版權，以免觸法。

教學注意事項

(一)教材編選

1. 教材編選應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，使學生能應用所學知能於實際生活中。
2. 教材之選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，使得新的學習經驗均能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深。
3. 教材之選擇須重視「橫」的聯繫，不同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，便使學生能獲得統整之知能。
4. 酌情增補相關知識及應用性介紹。

(二)教學方法

1. 本科目為實習科目，以學生實作為主，教師講授為輔，以提高學習興趣及實用性。
2. 宜多舉範例，讓學生習作。
3. 宜考核學生實習操作技巧、熟練程度作為重要的平時成績。
4. 教師教學前，應編定教學進度表。
5. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。
6. 教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

表 11-2-3-22 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	財務報表分析與應用			
	英文名稱	Financial Statement Analysis and application			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	會計事務科				
	000020				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：會計學				
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具備財務報表分析之專業知識，瞭解各種財務分析的意義與用途。 2. 善用財務報表分析之各種方法與工具。 3. 培養財務分析及解釋能力。 4. 具備誠實之品德操守，提供客觀、可靠的資料。 				
議題融入	會計事務科 (家庭教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)財務報表簡介		<ol style="list-style-type: none"> 1. 財務報表之意義 2. 財務報表之基本要素 3. 財務報表之種類及其使用者 4. 財務報表應具備之品質 5. 財務報表表達之限制 		3	
(二)財務報表分析之基本概念		<ol style="list-style-type: none"> 1. 財務報表分析之意義 2. 財務報表分析之目的 3. 財務報表分析之方法 4. 財務報表之限制及其分析之風險 		3	
(三)各種財務報表分析方法		<ol style="list-style-type: none"> 1. 比較財務報表 2. 共同比財務報表 3. 比率分析 		4	
(四)流動性分析		<ol style="list-style-type: none"> 1. 流動比率 2. 速動比率 3. 應收帳款週轉率 4. 平均應收帳款收現天數 5. 存貨週轉率 6. 平均存貨銷售天數 7. 營業週期 		4	
(五)經營績效及獲利能力分析		<ol style="list-style-type: none"> 1. 淨利率 2. 總資產週轉率 3. 總資產報酬率 4. 普通股股東權益報酬率 5. 每股盈餘 6. 本益比 		3	
(六)資本結構及長期償債能力分析		<ol style="list-style-type: none"> 1. 資本結構之意義及重要性 2. 資本結構比率分析 3. 負債對總資產比率 4. 利息保障倍數 		3	
(七)解析上市公司財務報表		<ol style="list-style-type: none"> 1. 實際分析上市公司財報 2. 作成書面報告 		9	
(八)進行簡報		<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生模擬分析並簡報 		7	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	以課堂問答、分組報告及綜合測驗等評量方式，使學生能融會貫通，能所學技能應用於各實作題組中。				
教學資源	由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書				

教學注意事項

(一)教材編選 1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。2. 教材版本重視更新，報表內容能與目前財務準則公報規定符合。

(二)教學方法 1. 基礎觀念講解，建立學生財務報表分析之基本知識。2. 依教學內容實作練習或撰寫報告，以提高學習效果及成就感。3. 依學生差異，適時調整課程內容。

(三)教學相關配合事項 1. 學校應提供具上網功能之電腦教室，讓學生能上機搜尋相關財務資料。

表 11-2-3-30 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	在地旅宿實務			
	英文名稱	The Management Practices of Local Hotel			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像					
適用科別	觀光事業科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解旅宿業專業知識。 2. 熟悉旅宿業作業要點及經營管理事項。 3. 培養正確旅宿業從業基礎概念、服務態度、職場倫理能力。 4. 創新思維結合在地特色達到行銷在地旅宿。				
議題融入	觀光事業科 (環境教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 旅宿的基本概念		1. 旅館業的分類及特性、管理模式 2. 民宿業的分類及特性、管理模式 3. 旅宿業硬體設施、服務		6	
(二) 旅宿業評鑑方式		1. 旅宿業評鑑方式及實務評鑑作業要點		8	
(三) 旅宿業法規		1. 旅宿業法規認識 2. 旅宿業常見糾紛與案例之案討		8	
(四) 旅宿業經營		1. 旅宿業客務規畫 2. 旅宿業房務安排 3. 旅宿業餐飲解析		8	
(五) 市場行銷(一)		1. 市場調查 2. 打造友善旅宿業環境實作		8	
(六) 市場行銷(二)		1. 製作公關文案企畫書 2. 製造基礎雙語環境方式及實作		8	
(七) 融合在地特色		1. 以文化、環境、行銷概念融入旅宿業管理及發展 2. 建構在地特色、社區營造、社區共好方式		8	
(八) 行銷平台介紹		1. 行銷工具說明及應用 2. 文案製作		6	
(九) 活動企畫		1. 旅宿業活動案例 2. 旅宿業與活動企畫之結合		6	
(十) 口語傳播		1. 無訊息結構組成基本要件轉換 2. 語言表達藝術		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 報告製作 2. 操作演練 3. 個案研討				
教學資源	簡報/電腦/書本				
教學注意事項	1. 採用合作學習、示範、實際操作等教學方式靈活運用。 2. 授課之前預備內容由師生自訂規範。 3. 注重實作學習，使學生能從「做中學」，培養實作能力。 4. 教師應具備輔導學生從事操作、互助合作、彼此配合的能力。 5. 配合授課進度，隨時進行評量，評量方式可多元化，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標，啟發學生多樣思維。				

表 11-2-3-34 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	企業個案探究			
	英文名稱	Business Case Exploring and Researching			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	商業經營科				
	000200				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：商業概論				
教學目標 (教學重點)	1. 藉由企業個案分析以提供學生管理學相關的基本概念。 2. 學生可透過分組討論、蒐集、調查個案相關資料，以增進組織、統整、分析等能力。 3. 以企業個案研究及分析加深學生印象，期使學生理論與實務互相配合。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)市場營運與行銷管理實務個案篇1		1. 花王行銷成功祕訣 2. 台北SOGO百貨致勝成功祕訣 3. 味丹泡麵		6	
(二)市場營運與行銷管理實務個案篇2		1. 中華電信 2. 分組討論、討論心得與啟示		6	
(三)經營管理與策略管理實務個案篇1		1. GU:低價、時尚成為日本優衣庫下一個成功品牌 2. Dyson-全球吸塵器之王 3. 無印良品		6	
(四)經營管理與策略管理實務個案篇2		1. GE世界最強的祕密 2. 分組討論、討論心得與啟示		6	
(五)組織、領導等實務管理個案篇1		1. 肯德基認同鼓勵 2. 寶僑積極培養領導人才 3. 統一速達的標竿管理		6	
(六)組織、領導等實務管理個案篇2		1. 人才資本是決勝的關鍵 2. 分組討論、討論心得與啟示		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	分組上台討論、個人學習單				
教學資源	企業管理實務個案分析／五南圖書				
教學注意事項	1. 課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適教材。 2. 本科目為實習科目，可運用電腦教室從事教學，亦可利用筆記型電腦、平板電腦等相關行動裝置設備。 3. 教學方法採分組教學進行口頭報告，增進團隊合作及解決問題之能力。 4. 教材需不斷更新，並藉由時事案例配合課程內容教授。				

表 11-2-3-35 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	跨境電商實務			
	英文名稱	Practice of Cross-Border Ecommerce			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像					
適用科別	國際貿易科				
	000002				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：國際貿易實務、商業概論				
教學目標 (教學重點)	1. 加深學習者對跨境電商及B2B國貿實務的認知。 2. 提升學習者對網路行銷操作的技巧能力。 3. 加深學習者對跨境電商四流知識的運用與技巧的應用。 4. 強化學習者對跨境多平台營運的認識與簡單操作。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
第一章 跨境電商概論		1.1 跨境電商定義與特徵 1.2 跨境電商分類 1.3 跨境電商生態圈成員 1.4 台灣電商平台及營運模式 1.5 全球跨境電商市場概況 1.6 台灣跨境電商面對的挑戰		4	
第二章 B2B國貿實務概論		2.1 貿易流程 2.2 貿易條件 — Incoterms 2020 2.3 貿易契約七大基本條件		4	
第三章 網路行銷		3.1 網路行銷概述 3.2 網路行銷流量為王 3.3 網路行銷工具 3.4 社群行銷		6	
第四章 選品及商品上架		4.1 選品的途徑 4.2 選品的關鍵 4.3 商品上架與訂價技巧		6	
第五章 跨境電商金流		5.1 跨境電商金流概述 5.2 傳統貿易及跨境B2B金流方式 5.3 跨境B2C金流方式 5.4 第三方支付 5.5 行動支付 5.6 台灣電子支付、第三方支付與行動支付		6	
第六章 跨境電商物流		6.1 國際物流概論 6.2 傳統貿易及跨境B2B物流方式 6.3 跨境B2C物流方式 6.4 如何選擇適合的跨境物流方式 6.5 中國大陸跨境物流模式及稅制 6.6 台灣跨境物流挑戰		4	
第七章 跨境電商糾紛與預防		7.1 跨境電商糾紛種類 7.2 電商平台糾紛處理規則 7.3 跨境電商糾紛預防 7.4 負評的預防及處理		2	
第八章 多平台營運		8.1 台灣經貿網 8.2 亞馬遜 8.3 東南亞平台		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 紙筆測驗 2. 個人學習單 3. 小組團體報告				

教學資源	1. 由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書。 2. 書籍、圖片、影片等多媒體教材。
教學注意事項	1. 善用跨域網路電商平台，讓學習者能透過網路店家瀏覽方式，從中學習電商知識與應用技巧。 2. 可準備學習單，引導同學進行課程的學習。

表 11-2-3-37 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	經營管理應用			
	英文名稱	Management and Application			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	商業經營科				
	002000				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：商業概論				
教學目標 (教學重點)	1. 藉由電影欣賞以提供學生管理學相關的基本概念。 2. 學生可透過分組討論、蒐集、調查經營管理相關資料，以增進組織、統整、分析等能力。 3. 以電影欣賞、教師講述與分組討論等方式，加深學生對經營管理的概念，期使學生理論與實務互相配合。				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 世界末日		1. 電影欣賞：『世界末日』 2. 分組討論、本土實例、討論心得與啟示		6	
(二) 奶爸安親班		1. 電影欣賞：『奶爸安親班』 2. 分組討論、本土實例、討論心得與啟示		6	
(三) 巧克力冒險工廠		1. 電影欣賞：『巧克力冒險工廠』 2. 分組討論、本土實例、討論心得與啟示		6	
(四) 搶錢大作戰		1. 電影欣賞：『搶錢大作戰』 2. 分組討論、本土實例、討論心得與啟示		6	
(五) 驚爆十三天		1. 電影欣賞：『驚爆十三天』 2. 分組討論、本土實例、討論心得與啟示		6	
(六) 風起雲湧		1. 電影欣賞：『風起雲湧』 2. 分組討論、本土實例、討論心得與啟示		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	小組討論、學習單				
教學資源	莊銘國、陳益世著，「看電影學管理」，五南圖書出版社2012年05月18日				
教學注意事項	1. 課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適教材。 2. 教學方法除講述部分之外，亦可進行分組討論、口頭報告，進而提升學生的台風與表達能力，且達到團隊合作之功用。 3. 教材需不斷更新，並藉由時事案例配合課程內容教授。				

表 11-2-3-38 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意思考實作		
	英文名稱	Creative Thinking and Making		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	商業經營科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 激發學生的好奇心、想像力和自信心，有助於開發思考、表達與解決問題的能力。 2. 開發個人生涯發展的潛力。 3. 增進表達與溝通的技能。 4. 建立具有多元討論的表達能力與態度。 5. 運用實作來實現自己發現的構想或問題。 			
議題融入	商業經營科（環境教育）			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)課程說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 創意是什麼？ 2. 為何要有創意？ 3. 創意的形成過程 	2		
(二)創意開發方法說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 腦力激盪法 2. 聯想法 3. 六W檢討法 4. 6頂思考帽法 	8		
(三)創意開發工具的介紹	<ol style="list-style-type: none"> 1. 心智圖 2. 6頂思考帽 3. 創意矩陣 4. 九宮格思考法 	8		
(四)好創意作品分享	老師分享好創意的生活用品，也請同學分享一個好創意的案例。	4	https://www.bomb01.com/article/10963/20	
(五)創意實作	實作時經同組及與老師進行互動性的研討，同時培養經由對話辯證的觀念及習慣	8		
(六)創意發表	經由創意實作發表，達到設計構想的實現	6		
合計		36		
學習評量 (評量方式)	1. 課堂參與：35% 2. 創意作品分享：10% 3. 實作作品：40% 4. 期末發表：15%			
教學資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 陳龍安(2000)。創造思考教學。台北：師大書苑。 2. 劉慧玉譯者(2010)。6頂思考帽：增進思考成效的6種魔法。台北：臉譜。 3. 尤傳莉譯者(2017)。設計一門好生意：自己動手，Step-by-step畫出未來新商機。台北：早安財經。 4. 《親子天下》編輯部、台大創新設計學院、DFC台灣團隊設計(2017)。思考：從教育開始的破框思維。台北：親子天下。 5. 許瑞宋譯者(2015)。打開狄波諾的思考工具箱。台北：時報出版。 6. 胡雅茹(2017)。九宮格思考法。台北：晨星。 7. 創意發想一點都不難！4大工具幫助你挖掘好點子https://www.bnext.com.tw/article/46098/design-a-better-business 8. iThinking一個來自台灣的創意設計品牌https://www.ithinking.com.tw/index.php 			
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書。 2. 本科目為實習科目，可運用電腦教室從事教學，亦可利用筆記型電腦、平板電腦等相關行動裝置設備。 3. 可配合教學內容，選用適合的「情境教室」。 4. 教學方法採分組教學進行「體驗式學習」，注重對教師的引導學生思考，與學生間相互討論，最後學生口頭發表他們的想法。 			

5. 藉由創造性思考訓練與案例分享，讓學生學習如何進行創意思考。
6. 課堂上以競賽或表演的形態，利用實作啟發學生創造力，並增進團隊合作能力及解決問題的能力。

表 11-2-3-39 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	帶團實務			
	英文名稱	The Skills of Tour Guide and Tour Leader			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像					
適用科別	觀光事業科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解領隊導遊實務作業流程。 2. 了解領隊導遊人員需具備的人格特質，進而分析與顧客互動的技巧。 3. 說明緊急事件處理經驗及方式。 4. 培養學生旅行業從業人員之專業態度，做為未來進入旅行業之基礎。				
議題融入	觀光事業科 (戶外教育 國際教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)領隊、導遊工作職責		1. 領隊工作職責介紹 2. 導遊工作職責介紹		8	
(二)領隊與導遊的服務內涵		1. 說明領隊工作內容 2. 說明導遊工作內容		8	
(三) 認識航空票務		1. 說明MPM哩程計算方式及換票方式 2. 票價基礎概念 3. 票面價及操作各種票種注意事項		8	
(四) 顧客服務心理學		1. 說明馬斯洛需求理論、賀茲伯格理論 2. 心理學應用於顧客服務要素注意事項		8	
(五)領團技巧-帶團前解讀		領隊、導遊帶團前各工作內容之代號說明		8	
(六)領團技巧-帶團中解讀		領隊、導遊帶團中各工作內容之代號說明		8	
(七)領團技巧-帶團後解讀		1. 領隊、導遊帶團後各工作內容之代號說明 2. 如何填寫結團報告、計算KB及注意事項		8	
(八)解說技巧		1. 領隊解說技巧實務演練 2. 實作如何運用極大極小法、重點強調法、類比法、問答法、引喻法、虛實搭配法、觸景生情法、科學介紹法、畫龍點睛法……等		8	
(九)緊急事件處理方式		(九)緊急事件處理方式		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 報告製作 2. 操作演練 3. 個案研討				
教學資源	簡報/電腦/書本				
教學注意事項	1. 採用合作學習、示範、實際操作等教學方式靈活運用。 2. 授課之前預備內容由師生自訂規範。 3. 注重實作學習，使學生能從「做中學」，培養實作能力。 4. 教師應具備輔導學生從事操作、互助合作、彼此配合的能力。 5. 配合授課進度，隨時進行評量，評量方式可多元化，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標，啟發學生多樣思維。				

表 11-2-3-40 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	企業ESG應用		
	英文名稱	Applicati to Enterprise ESG		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修	科目來源 群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。、 品格力：學生具備勤奮、熱情、關懷、感恩、守法、誠信、尊重、接納、榮譽、責任之做人良好品格及做事工作。、 專業力：學生具備創造力、適應能力與溝通表達之務實致用專業能力與面對未來生活自我發展的能力。			
適用科別	國際貿易科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：商業概論			
教學目標 (教學重點)	一、教導學生認識綠色經濟、綠色產業與綠色能源之內涵。 二、教導學生了解碳盤查制度與碳足跡與產品生命週期之關係。 三、教導學生了解國際與臺灣碳交易制度。 四、教導學生了解公司治理與企業倫理之關係與內涵。 五、教導學生了解幸福企業評比制度與聯合國 17 項永續發展目標的定義與內涵。 六、培養學生職業道德及勞動安全的認知與態度。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)ESG介紹及綠色經濟		1. 企業 ESG 介紹 2. 綠色經濟及綠色產業的發展概況	3	
(二)綠色能源		1. 綠色能源的定義及類型 2. 綠色能源(新能源)的應用與發展	2	
(三)碳盤查與碳交易		1. 碳盤查制度簡介 2. 碳交易概念與制度	5	使用數位軟體教學
(四)碳足跡		1. 碳足跡的定義 2. 碳足跡與產品生命週期之關係 3. 案例分析	4	
(五)公司治理		公司治理之定義及範疇	2	
(六)企業倫理		1. 公司治理與企業倫理之關係 2. 公司治理應遵守之政策與法令 3. 企業倫理案例分享	4	使用數位軟體教學
(七)公司內部控制		1. 公司治理與企業內部控制 2. 幸福企業之內涵 3. 臺灣幸福企業評比制度簡介	6	
(八)永續發展目標及碳揭露		1. 聯合國 17 項永續發展目標之定義及內涵 2. 國際通用碳揭露工具與平台簡介	6	
(九)永續報告書		企業永續報告書研討與應用分析	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以利及時掌握教學成效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量方式可採用觀察、筆試、上台報告、應用分析等方式給予成績。 3. 依評量結果，改進教材內容或教學方式，適時提供補救或增廣教學內容。			
教學資源	1. 教材內容及編排，應參照教學大綱，並符合教學目標。 2. 利用學校教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及數位教學資源(如：平板設備、教學軟體、電子雜誌資料庫等)。 3. 充分利用網路資源與聯合國 17 項永續發展目標之相關議題、探討資料。			
教學注意事項	1. 教學內容可依學生程度調整，提高學生學習意願。 2. 教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。 (2)教材應參照實務趨勢及新頒規定，能與現實結合。 3. 教學方法 (1)兼顧認知、技能、情意三方面的學習領域。			

- (2)加強學生正確的工作價值觀念與工作基本能力。
- (3)培育學生適應變遷、終生學習之能力。

表 11-2-3-41 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	英文繪本賞析與應用			
	英文名稱	Picture Books Appreciation & Application			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	應用英語科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認知目標： 1. 理解繪本內容 2. 分析繪本故事元素 3. 批判繪本多元議題 二、技能目標： 1. 表現英文聽說讀寫能力 2. 指繪本探討之議題 三、情意目標： 1. 接納多元文化 2. 尊重文化差異 3. 樂於閱讀				
議題融入	應用英語科 (環境教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)繪本簡介		介紹繪本種類及特色		4	第一學期
(二)經典繪本賞析		認識著名繪本作家與插畫家		6	
(三)繪本導讀		1. 了解繪本架構及要素 2. 重要議題探討		8	
(四)繪本圖文編排		1. 繪本故事發想 2. 繪本角色塑造 3. 圖文編排的韻律		6	
(五)表達技巧		1. 學習口語表達能力 2. 學習非口語表達能力		4	
(六)繪本口頭報告		1. 分享喜愛的繪本，訓練口頭表達能力 2. 分享觀賞心得、給予同儕回饋		8	
(七)繪本創作暖身		1. 複習繪本基本元素 2. 分析繪本標題、角色、情節、觀點、背景、主題等要素(文字與分鏡)		6	第二學期
(八)選定繪本媒材		構思及討論故事架構、人物特色、標題、讀者設定等要素		4	
(九)繪本創作		1. 討論繪本製作方式與分工 2. 依討論結果，著手繪製圖稿		8	
(十)繪本創作定稿		修圖、文字排版與定稿		8	
(十一)自創繪本發表		1. 各組輪流上台分享自創繪本 2. 分享觀賞心得、給予同儕回饋		8	
(十二)反思與回饋		期末總整理暨心得分享		2	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 課堂參與 2. 繪本閱讀心得 3. 小組口頭報告 4. 繪本創作成品 5. 繪本成果發表				
教學資源	1. 繪本英閱會：讓英文繪本翻轉孩子的閱讀思維(戴逸群) 2. 用英文繪本提升孩子的人文素養(李貞慧) 3. 議題英文繪本書單(李貞慧) https://flipedu.parenting.com.tw/article/909				

	<p>4. STEAM英文繪本書單(敦煌書局)</p> <p>5. 自製PPT、學習單</p> <p>6. 網路電子繪本及動畫</p>
教學注意事項	<p>包含教材編選、教學方法</p> <p>一、教材編選：教材選取依據以下三點</p> <ol style="list-style-type: none">1. 學生程度、興趣、需求2. 符合課程教學目標3. 尊重多元議題及文化 <p>二、教學方法：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 以小組進行學習活動，如：繪本要素分析。2. 教師針對繪本議題提問，學生小組進行討論與發表。3. 小組繪本創作，同組合作學習，異組給予同儕回饋。

表 11-2-3-43 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意簡報實務		
	英文名稱	Creative Presentation Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	商業經營科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：商業概論			
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提高學生商業簡報的熟悉度及製作能力。 2. 增進學生口頭報告及表達邏輯思維的能力。 3. 提升學生組織、統整並分析資訊的能力。 4. 學會如何掌握提升聽者意願的方法及技巧。 			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)行銷策略		<ol style="list-style-type: none"> 1. 說明SWOT、STP、4P的策略原理 2. 指導SWOT、STP、4P的應用方式及時機 3. 適當地補充與行銷企劃等相關之時事 	8	
(二)簡報製作1		說明Power Point的製作方式和技巧	4	
(三)簡報製作2		學習如何具有組織性的統整商業資訊	5	
(四)簡報製作3		適當地補充與商業簡報、企劃等相關之時事	5	
(五)口頭表達1		藉由TED等相關影音網站學習表達能力	4	
(六)口頭表達2		藉由簡報成果訓練口頭與肢體表達能力	5	
(七)口頭表達3		適時提供口語表達與提升聽者意願之技巧	5	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	可採取課堂表現、口頭報告、簡報成果、書面心得分享等，瞭解學生對商業簡報的應用及表達的能力。			
教學資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 除教科書、電腦設備外，課外讀物、期刊、報章雜誌、網路影片，更或者聘請具有經驗之專家座談分享，以加強學習效果。 2. 建議參考書籍： <ol style="list-style-type: none"> (1) 流簡報就是這樣做/PPTKOREA、全祥五等著/博碩文化 (2) 撰寫報告.上台簡報.主持會議的核心技巧/曾湘雯、廖品眉等譯/台灣培生 			
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適教材。 2. 本科目為實習科目，可運用電腦教室從事教學，亦可利用筆記型電腦、平板電腦等相關行動裝置設備。 3. 可配合教學內容，選用適合的「情境教室」。 4. 教學方法採分組報告，並進行口頭報告，提升學生的台風與表達能力，亦能增進團隊合作及解決問題之能力。 5. 教材需不斷更新，並藉由時事案例配合課程內容教授。 			

表 11-2-3-44 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	府城創意行銷企畫			
	英文名稱	Creative Marketing Enterprise OF Tainan City			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	會計事務科				
	000020				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：行銷實務				
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 激發學生的想像力和自信心，有助於開發思考、表達與解決問題的能力。 2. 啟發學生行銷企畫的潛能。 3. 增進表達與溝通的技能。 4. 建立具有多元討論的表達能力與態度。 5. 運用遊程實作來實現自己的構想。 				
議題融入	無				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)旅行業的發展		<ol style="list-style-type: none"> 1. 旅遊的起源 2. 旅行業的發展歷程 3. 旅行業的定義與特性 		4	
(二)旅遊產品與通路		<ol style="list-style-type: none"> 1. 團體旅遊 2. 個別旅遊 3. 產品銷售通路 		4	
(三)遊程設計		<ol style="list-style-type: none"> 1. 遊程設計涵義及種類 2. 遊程設計的原則 3. 遊程設計的功能與目的 		4	
(四)遊程設計的結構與考量因素		<ol style="list-style-type: none"> 1. 交通的規劃 2. 食宿的安排 3. 景點的選擇 4. 遊程時間與季節的考量 		4	
(五)成本估算		<ol style="list-style-type: none"> 1. 遊程售價的成本結構分析 2. 行銷目標合理價格的估算 		8	
(六)遊程企劃書製作1		<ol style="list-style-type: none"> 1. 區域遊程設計 2. 旅遊包裝 		6	
(七)遊程企劃書製作2		<ol style="list-style-type: none"> 1. 概略行程描述 		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 報告製作 2. 口說行銷演練				
教學資源	簡報/電腦/自編教材				
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 採用合作學習、示範、實務分享等教學方式靈活運用。 2. 授課之前預備內容由老師自訂規範。 3. 注重實作學習，使學生能從「做中學」，培養實作能力。 4. 教師應具備輔導學生從事操作、互助合作、彼此配合的能力。 5. 配合授課進度，分組進行報告，以便及時瞭解教學績效，並進而督促學生達成學習目標。 				

表 11-2-3-45 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	財金知識應用		
	英文名稱	Financial Knowledge Application		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	商業經營科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：會計學、商業概論			
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能瞭解法律在商業、金融投資等活動中所佔的地位與重要性。 2. 學生能瞭解商事法、民法、銀行法等相關法律在商業活動中的應用。 3. 學生能應用圖書館和網路系統快速查詢法律相關內容和判例，幫助在模擬案例中找尋最佳決策方式。 4. 學生能藉由簡易的財務指標、財務工具分析金融商品之表現，進而判斷投資與否。 5. 學生能應用線上簡易的金融投資系統進行模擬試驗。 6. 培養學生未來研讀金融投資等課程的興趣與背景知識。 			
議題融入	商業經營科 (法治教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)金融投資法律知識		介紹金融投資相關法律，如：商事法、保險法、銀行法等之基礎知識以及相關案例。	6	
(二) 金融投資商品知識1		介紹藉由金融投資相關財務指標，如：流動比率、速動比率、股東權益報酬率等進行投資或理財分析。	6	
(三) 金融投資商品知識2		介紹使用財務工具，如：K線圖、匯率等進行投資或理財分析。	7	
(四) 金融投資商品知識3		簡易介紹各項衍生性金融商品，如：期貨等。	7	
(五)實際操作1		圖書館和網路系統查詢相關法律內容。	5	
(六)實際操作2		操作線上簡易金融投資系統。	5	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	可採取課堂表現、紙筆測驗、分組報告、書面心得分享等，瞭解學生對法律條文及相關金融投資知識的應用能力。			
教學資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 除教科書外，報章雜誌、期刊閱讀報告，且藉由圖書館和網路查詢相關資料並講解，以加強學習效果。 2. 建議參考書籍： <ol style="list-style-type: none"> (1) 金融市場常識與職業道德／張首席／高點文化 (2) 財富管理案例集／梁亦鴻、林樹典等著／宏典文化 			
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教材編選 以實際案例為骨幹，並且充實法律條文的內容，以簡單容易理解的方式說明並分析案例問題，使學生能活用法律知識。 2. 教學方法 <ol style="list-style-type: none"> (1) 教師講授為主，並引導學生提出生活上法律問題，進而分析解答。 (2) 學生分組，學生藉由圖書館及網路資源，統整相關資訊進行實務案例分享。 (3) 實際操作，運用圖書館及網路資源進行查詢，以及操作線上簡易的金融投資系統。 			

表 11-2-3-48 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網頁設計		
	英文名稱	Web Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	資料處理科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、了解網頁設計的原理。二、表現學習網頁設計的興趣。三、了解網頁設計於生活週遭的應用範疇與重要性。四、學習網頁設計的技巧。			
議題融入	無			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 網頁設計基本概念及設定		1. 基本網際網路的認識 2. 網頁常見之檔案格式與相關名詞 3. 基礎網頁規劃與藍圖繪製 4. 網頁之基本設定 5. 網頁製作的準備工作	4	
(二) HTML網頁		1. HTML簡介 2. HTML文件結構 3. HTML文字與排版 4. HTML表格與圖片 5. HTML表單 6. HTML多媒體應用	8	
(三) CSS網頁樣式表		1. CSS使用方式 2. CSS基本語法結構 3. CSS選擇器	6	
(四) CSS進階實務		1. CSS文字樣式與段落 2. CSS網頁布局排版	6	
(五) 初階版面設計		1. 版面設計 2. 網頁文字美學編排 3. 網頁表格設計與美感應用 4. 網頁頁框設計	6	
(六) 進階版面設計		1. 網頁圖層處理與美感排版 2. 網頁切版 3. 網頁多媒體內容 4. 超連結的建立	6	
(七) 網頁特效設計		1. 範本檔案實作 2. 網頁特效應用與設計	4	
(八) 網頁互動設計		1. 網頁互動與設計 2. 表單網頁設計	8	
(九) 整合應用		1. 網頁與影像編輯相關軟體整合應用 2. 網頁美學實例觀摩	8	
(十) 主題成果		1. 當代美學網頁設計 2. 當代美學網頁實作	8	
(十一) 發佈與管理網站		1. 網頁發佈 2. 網站管理與維護	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，即時掌握進度及讓學生達成學習目標。2. 評量內容兼顧記憶、理解、應用及綜合實作。3. 依據評量結果，適時檢討教材教法及實予補救或增廣教學。			
教學資源	1. 教學時運用新興資訊科技工具，提升學習意願及興趣。2. 善用影片教學，提升教學效果及品質。			

教學注意事項

1. 教材編選可選用適合之書籍或自編教材。2. 教學方法兼顧認知情意技能三方面教學。3. 提升學生自主學習意願。4. 培學學生適應新創進取及自我發展之能力。

表 11-2-3-49 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	品牌管理實務			
	英文名稱	Practice of Brands Management			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像					
適用科別	國際貿易科				
	000020				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：商業概論				
教學目標 (教學重點)	一、加深學習者對品牌觀念的認知。 二、提升學習者對品牌行銷操作的技巧。 三、加深學習者對品牌管理的認知。 四、強化學習者撰寫成果報告及簡報能力。				
議題融入	國際貿易科 (環境教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)品牌觀念篇		1. 品牌緒論與認識品牌 2. 成功品牌要素 3. 品牌資產(權益)與品牌元素		8	
(二)品牌行銷篇1		1. 品牌策略的本質. 要素. 形成及步驟 2. 品牌行銷操作 3. 品牌行銷預算支出概念		7	
(三)品牌行銷篇2		1. 如何提升品牌行銷競爭優勢並對抗不景氣 2. 品牌行銷案例 3. 品牌行銷企劃案撰寫完整架構九大內容項目		7	
(四)品牌管理		1. 品牌管理 2. 品牌經營 3. 品牌創新		6	
(五)知名品牌之管理實務		1. 小組決定報告主題(國內外知名產品品牌或服務品牌) 2. 小組依報告內容大綱，撰寫完成知名品牌的行銷與管理		8	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 紙筆測驗 2. 個人報告 3. 小組作業。				
教學資源	1. 由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書。 2. 書籍、圖片、影片等多媒體教材。				
教學注意事項	1. 蒐集優秀品牌的案例、資料，以供學生觀摩學習，並啟發其興趣。 2. 各項全球性品牌之管理，其內容難易宜適中。 3. 學生需親自蒐集資料、調查等工作，以期充分瞭解優良的品牌發展。				

表 11-2-3-52 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	英語導覽			
	英文名稱	English for Tour Guides			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	應用英語科				
	002200				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：觀光休閒英語				
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提高學生對在地文化與景點的認識。 2. 提升學生英語溝通表達技巧。 3. 加強學生非語文溝通技巧。 4. 增進學生小組合作學習能力。 				
議題融入	應用英語科 (戶外教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 臺灣國情介紹		<ol style="list-style-type: none"> 1. 地理與氣候 2. 人口與語言 3. 國情簡報 		6	第二學年第一學期
(二) 導覽技巧1		<ol style="list-style-type: none"> 1. 中英文導覽資料蒐集與數位化管理 2. 如何說一個好故事 3. 跨文化觀光導覽技巧 4. 定點導覽技巧 		8	
(三) 導覽技巧2		非語文溝通技巧：眼神交流、聲音表情、肢體開發		6	
(四) 校園導覽		<ol style="list-style-type: none"> 1. 校園導覽架構與句型練習：以史丹佛大學校園導覽為例 2. 南商校園景點探訪 3. 學生英語校園導覽演練 		8	
(五) 臺灣宗教與廟宇文化介紹		<ol style="list-style-type: none"> 1. 臺灣主流宗教及宗教節慶或景點介紹 2. 廟宇文化及參拜禮儀 		8	
(六) 臺南		<ol style="list-style-type: none"> 1. 台南主題性觀光資源探訪 2. 台南巷弄導覽技巧 3. 步行導覽規劃技巧 4. 台南老街老市集導覽行程設計演練 		8	第二學年第二學期
(七) 臺灣節慶介紹		<ol style="list-style-type: none"> 1. 春節 2. 元宵節與端午節 3. 鬼月中元節與中秋節 4. 在地特色節慶 5. 多元評量：臺灣節慶簡報 		9	
(八) 臺灣各區特色及觀光資源介紹 1		<ol style="list-style-type: none"> 1. 高雄 2. 臺中 3. 臺北 		7	
(九) 臺灣各區特色及觀光資源介紹 2		<ol style="list-style-type: none"> 1. 東部 2. 多元評量：行程規劃與導覽及行程傳單設計 		6	
(十) 臺灣飲食文化介紹		<ol style="list-style-type: none"> 1. 臺灣飲食文化特色介紹 2. 特色美食小吃介紹 		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	按學生身心發展及個別差異，並依主題及活動之性質，兼顧認知、技能及情意等教學目標，採多元評量方式如綜合口試、筆試、作業、上課學習態度及各方面之整體表現。				
教學資源	書籍、光碟、台灣交通部觀光局及各縣市政府的觀光推展網頁、Youtube網站等。				

教學注意事項

1. 教材編選: 依據學生程度選用合適的有聲書籍或由授課教師依需要自行整理編寫。
2. 教學方法: 溝通法、問答、分組。
3. 由於國際來台旅客無論是跟團或自由行的人數都有成長，為增加他們對台灣的了解與感動並回答他們可能提出的各層面問題，藉由此課程培養學生的溝通講述能力分外重要。

表 11-2-3-53 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	理財金流應用			
	英文名稱	Financial Management and Cash Flowing Application			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	商業經營科				
	002000				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：會計學、商業概論				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解理財相關的基本概念。 2.瞭解理財商品的基本概念及實際運作方式。 3.能藉由遊戲與小組合作學習的習得經驗，深度推理思辨及表達能力。				
議題融入	商業經營科（家庭教育）				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)投資理財基本概念講述		1.瞭解現金流的基本觀念 2.金融市場與理財相關工具 3.貨幣的時間價值 4.投資理財的風險與報酬 5.股票與債券的評價		6	
(二)理財桌遊體驗1		股票大亨		8	
(三)理財桌遊體驗2		期貨時代		8	
(四)理財桌遊體驗3		金融戰略王		8	
(五)習得分享		1.分組報告 2.口頭經驗分享		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	可採取課堂表現、紙筆測驗、分組報告、書面心得分享、桌遊成績表現等。				
教學資源	1.電腦設備、投影機設備、理財桌遊教材等。 2.建議參考書籍： (1)財富管理案例集／梁亦鴻、林澍典等著／宏典文化 (2)富爸爸，窮爸爸／羅勃特·T·清崎／高寶				
教學注意事項	1.教材編選 (1)選擇內容簡明扼要、著重投資理財基本概念、並以實例幫助學生了解投資理財運作的方法與相關資訊。 2.教學方法 (1)藉由遊戲式的課程引導學生以思考方式來判斷事件發生時會產生的市場變化，以利自己未來對面臨決策時，能用理性思考方式，做出正確的抉擇。 (2)進行分組時，建議先了解學生過往的學習成就再進行分組，每組成員裏分別搭配語文、數理解能力較強者。				

表 11-2-3-56 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	金融實務		
	英文名稱	Financial Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	國際貿易科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：會計學、商業概論			
教學目標 (教學重點)	1. 金融業的基本概念。 2. 金融業的實務運作方式。 3. 各金融產品的基本概念及實際運作方式。 4. 日常生活中，如何運用金融工具及金融機構的互動。			
議題融入	國際貿易科 (法治教育)			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)市場經濟中的金融體系概論		1. 金融體系的意義 2. 整體金融體系的角色與功能 3. 金融體系的分類 4. 金融體系的特性	5	
(二)金融機構介紹		1. 金融機構的定義 2. 金融機構體系 3. 非金融機構體系	5	
(三)金融工具介紹		1. 何謂金融工具 2. 各種金融交易工具	5	
(四)存款與利率		1. 存款的種類 2. 利率的種類 3. 決定利率的因素	6	
(五)股票市場介紹		1. 股票的基本介紹 2. 股票的發行	7	
(六)股票市場作業		1. 股票的交易實務 2. 股票投資實務	8	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	以課堂問答、分組報告及綜合測驗等評量方式，使學生能融會貫通，能所學技能應用於各實作題組中。			
教學資源	由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書。			
教學注意事項	(一)教材編選:1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。2. 教材版本重視更新，報表內容能與目前財務準則公報規定符合。 (二)教學方法: 1. 基礎觀念講解，建立學生財務報表分析之基本知識。2. 依教學內容實作練習或撰寫報告，以提高學習效果及成就感。3. 依學生差異，適時調整課程內容。 (三)教學相關配合事項：學校應提供具上網功能之電腦教室，讓學生能上機搜尋相關財務資料。			

表 11-2-3-57 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商務溝通英文		
	英文名稱	English for Business Communication		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。			
適用科別	應用英語科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能表達組織結構與職位職稱。 2. 學生能辨別不同領導風格的主管與同事。 3. 學生能應用品牌行銷策略。 4. 學生能描述食品品牌與食品安全。 5. 學生能摘要科技輔助物流產業轉型。 6. 學生能實踐團隊合作，解決團隊問題。 7. 學生能參與談判與協商。 8. 學生能服務客戶需求。 9. 學生能參與線上與實體開會。 10. 學生能製作與發表商業簡報。 11. 學生能編寫履歷與求職信，並參加工作面試。 			
議題融入	應用英語科 (國際教育)			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)職位職責、組織結構	<ol style="list-style-type: none"> 1. Describe job roles and responsibilities within a company or organization. 2. Compare tall organization and flat organization 3. Design a desired work space as a team 	6		
(二)領導風格	<ol style="list-style-type: none"> 1. Work with relationship-oriented and task-oriented boss 2. Work with colleagues similar to your or different from you 	4		
(三)品牌行銷策略	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduce brands and brand extension 2. Analyze brands' marketing strategies 3. Understand how Asian brands go west 4. Plan a promotional event to raise brand awareness 	8		
(四)食品品牌與安全	<ol style="list-style-type: none"> 1. Read some famous food brands and products 2. Apply PEST analysis to develop a strategy for food brand. 3. Analyze a food brand' s addictive , ingredients , labeling and product lines for food safety 	6		
(五)科技與物流產業	<ol style="list-style-type: none"> 1. Learn current trends of logistics and goods delivery 2. Investigate the impacts of drone and robot delivery 3. Explore driver-less technology in logistics system 4. Conduct case study on how technology transform the logistics industry 	8		
(六)團隊合作與問題解決	<ol style="list-style-type: none"> 1. Learn direct and indirect cultures communication styles 	6		

	2.Report team problems and results 3.Solve team problems as a cross-cultural team		
(七)客戶服務	1.Design an infographic brochure for your products or services 2.Respond to customers' request 3.Write a complaints letter 4.Respond to customers' complaints	8	
(八)談判協商	1.Write and present a business proposal 2.Negotiate to find an agreement 3.Give positive/negative feedback on proposal 4.Revise the proposal based on agreement	8	
(九)線上與實體會議	1.Online/ physical conferences dos and don' ts 2.Meeting agenda and Meeting minutes	2	
(十)商業簡報	1.Present company fact and figures 2.Present a local business in Taiwan	4	
(十一)求職準備	1.Read and respond to job description or advertisement 2.Comprehend Taiwan' s Labor Standard Act to examine the job vacancy 3.Write a resume and cover letter in English	6	
(十二)求職面試與感謝信	1.Practice direct or indirect job interview questions 2.Attend a mock interview in English 3.Write a thank-you email after an interview	6	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 課堂參與 (課堂出席問答參與) 2. 小組合作任務 3. 紙筆測驗 4. 個人作業		
教學資源	1.Coursebook and workbook. 2.Students' digital resources with access code . 3.Authentic materials of BBC videos, Financial Times articles, genre-based business writing models.		
教學注意事項	1. 搭配課程活動內容, 適時調整教學方法。建議採用商業實例法、科技輔助學習法、問題導向學習法、合作學習法、發表法。 2. 課程須融入產業現況連結, 使學生能培養蒐集資料能力, 閱讀國內國外商業實例, 並培養問題解決能力。 3. 配合授課進度, 隨時進行評量與回饋, 及時瞭解學習成果, 並進而協助學生達成學習目標。 4. 利用線上英語教學及商業文案, 結合真實文本, 擴增教學內容與提升教學效果。		

表 11-2-3-58 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	視覺識別設計實務			
	英文名稱	Identification System Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	廣告設計科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：基本設計、電腦繪圖、色彩原理				
教學目標 (教學重點)	1.能瞭解企業識別系統的基本知識與概念，並加以應用之。 2.能熟悉企業識別系統原理，並應用於各種設計活動上。 3.能正確運用企業識別系統原理，完成各項企業識別系統實習製作。				
議題融入	廣告設計科 (品德教育 國際教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)企業識別系統概說		1. 企業識別系統介紹 2. 視覺識別系統介紹 3. 視覺識別系統設計規劃流程介紹 4. 學生分組		2	
(二)設計策略		1. 案主企業實態了解 2. 競爭對手之企業形象狀況 3. 消費者對案主之印象調查 4. SWOT分析 5. 確定企業理念識別		8	
(三)視覺識別系統設計規劃流程與分工		1. 擬定設計流程進度表 2. 人員分工		2	
(四)基本系統設計1		1. 基本系統介紹 2. 商標設計 3. 標準字設計		8	
(五)基本系統設計2		1. 商標、標準字製圖法 2. 標準色及輔助色 3. 象徵圖形		8	
(六)基本系統設計3		1. 基本組合 2. 企業造型 3. 版面編排模式		8	
(七)應用系統設計1		1. 應用系統介紹 2. 事務用品類 3. 交通工具類 4. 服裝類		8	
(八)應用系統設計2		1. 戶外廣告類 2. 產品類 3. 包裝類 4. 廣告版面類		8	
(九)應用系統設計3		1. 財產、用具類 2. 建築、空間類 3. 環境設計類 4. 其他設計		8	
(十)企業樹的建立		1. 企業樹的基本形式 2. 企業樹製作		4	
(十一)視覺識別系統手冊		1. 視覺識別系統手冊內容 2. 視覺識別系統手冊設計 3. 視覺識別系統手冊製作		8	

合 計	72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。	
教學資源	相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。	
教學注意事項	1. 教材編選 蒐集優秀的設計案例、資料、幻燈片、以供學生觀摩學習，並啟發其興趣。 2. 教學方法 (1) 著名企業形象設計資料蒐集。 (2) 針對企業個案提出分析與探討。 (3) 學生小組分組資料蒐集、調查等，並進行設計實作、發表。	

表 11-2-3-59 國立臺南高級商業職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	金融投資分析			
	英文名稱	Financial Investment Analysis			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力：學生具備大量閱讀、合作學習、善用科技、資源分享與歸納統整之學習知識能力，培養終生學習能力。				
適用科別	國際貿易科				
	000002				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：會計學				
教學目標 (教學重點)	1. 具備財務報表分析之專業知識，瞭解各種財務分析的意義與用途。 2. 培養財務分析及解釋能力。 3. 善用財務報表分析各種投資工具。				
議題融入	國際貿易科 (家庭教育)				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
一、財務報表分析之基本概念		1. 財務報表分析之意義 2. 財務報表分析之目的 3. 財務報表分析之方法 4. 財務報表之限制及其分析之風險		2	第三學年 第二學期
二、各種財務報表分析方法		1. 比較財務報表 2. 共同比財務報表 3. 比率分析		2	第三學年 第二學期
三、財報比率分析		1. 流動性分析 2. 經營績效及獲利能力分析 3. 資本結構及長期償債能力分析		4	第三學年 第二學期
四、解析上市公司財務報表		1. 實際分析上市公司財報 2. 學生模擬分析並簡報		8	第三學年 第二學期
五、投資工具風險解析		1. 風險概念 2. 股票 3. 公司債		6	第三學年 第二學期
六、投資運用		1. 本益比投資操作法 2. 定期定額長期操作法 3. 經濟景氣循環操作法		8	第三學年 第二學期
七、綜合討論		實例分析與解釋		6	第三學年 第二學期
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	以課堂問答、分組報告及綜合測驗等評量方式，使學生能融會貫通，能所學技能應用於各實作題組中。				
教學資源	由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2. 教材版本重視更新，報表內容能與目前財務準則公報規定符合。 (二)教學方法 1. 基礎觀念講解，建立學生財務報表分析之基本知識。 2. 依教學內容實作練習或撰寫報告，以提高學習效果及成就感。 3. 依學生差異，適時調整課程內容。 (三)教學相關配合事項 1. 學校應提供具上網功能之電腦教室，讓學生能上機搜尋相關財務資料。				