

# 國立臺南高級商業職業學校

## 112 學年度第 1 學期期初校務會議紀錄

壹、時間：中華民國 112 年 8 月 29 日(星期二)上午 10:00

貳、地點：本校明德樓 4 樓視聽教室

參、主席：黃校長○寬

肆、出席：如簽到單

紀錄：黃○琴

伍、頒獎：頒發 111 學年度升學績優教師獎勵名單

(1)班導師獎勵：名單(略)



(2)專業科獎勵：名單(略)

(3)共同科(國英數)獎勵：名單(略)



## 陸、校友會理事長致詞：

校長、主任及尊敬的師長們，大家好！

非常榮幸能再一次來參加校務會議並擔任頒獎人，承襲南商一貫優良的傳統，今年的升學表現依舊亮眼，感謝師長們認真且辛苦的教導，感受到現在老師更年輕化，也使南商脫胎換骨，並讓莘莘學子成長茁壯。

以前的學生畢業後，直接進入職場就業，但現在的學生畢業後都選擇升學，追求更高的學位，所以也不同于以往的學生能和學校有較深的連繫，希望將來能鼓勵更多的校友參與校友會，讓校友會更壯大也更年輕化。

看到各位非常努力的為學生付出，校友會也會全力支持，並提供一些資源給學校，校友會也深感榮幸。最後，預祝校運昌隆，謝謝大家！

## 柒、新進教師介紹：略(詳如人事室報告 P.16)

## 捌、主席致詞：

1. 感謝各位老師的辛勞及努力，讓學生邁向更高的哩程，也感謝校友會支持學生的競賽及升學獎勵，學生優秀的表現，就是我們未來傑出校友的保證。
2. 感謝 111 學年度協助擔任行政職務的同仁，謝謝大家一年來的努力。
3. 轉達家長會長感謝大家，今年度升學成績表現非常亮眼，有 16 個班級達到目標，讓學生在升學道路上，達成未來的夢想。
4. 各處室非常用心規畫多項計畫及活動，讓校務的運作更加順利進行，本校在計畫執行上表現優良，獲得國教署的肯定，給予學校更多的資源，在此感謝很多老師參與推動計畫的努力，再加上學生認真的學習，所以不管在升學方面或是競賽方面都有亮眼的成績。
5. 今年校慶將會有 3 天的慶祝活動，有別以往僅有 1 天的運動會，今年規畫 2 天的運動會和 1 天園遊會，運動會除了原有的田徑競賽以外，希望能設計更多的活動項目及趣味競賽，讓學生充份參與；而園遊會當天，舉辦校慶慶祝大會及新建實習大樓落成典禮揭牌儀式。
6. 再次感謝大家過去一年的辛勞，也期待 112 學年度大家共同認真努力，創造更亮眼的成績。

## 玖、報告上次會議裁示事項職行情形：

事項	負責處室	提出日期	執行情形
修訂本校「學生在校作息規定」。	學務處	112.6.30	照案通過，公告實施並報國教署備查。
中正樓地下室部分空間擬經公開標租，改由超商業者進駐經營討論案。	總務處 合作社	112.6.30	無異議照案通過。
辦理新建實習大樓 1F（南門路及新興東路街角室內空間）公開標租討論案。	總務處	112.6.30	無異議照案通過。
修訂本校「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」第 23 條。	人事室	112.6.30	照案通過，並公告實施。
修訂本校專任及代理教師聘約約定要項。	人事室	112.6.30	無異議照案通過。

## 壹拾、各處室報告：

### 一、教務處：

1. 感謝各位同仁 111 學年度對各項教務工作的協助，新學年請同仁繼續給予支持，多多幫忙，感謝！
2. 本學期課表已於 8/28(星期一)公告，欲自行調課者請於 9/6(星期三)中午 12:00 前完成，9/11(星期一)開始適用調課後之新課表。
3. 本學期行事曆如校務會議資料，9/2(星期四)起亦可由本校電子公佈欄下載，敬請自行參閱。
4. 為使課務順利進行，教師同仁請假時，除於線上系統請假外，請務必確實填寫「課務處理單」簽名後檢附差假公文等相關證明文件送至教學組，請假當日同仁有課務但未檢附課務處理單者，將無法核假。並請儘早(至少三天前)送出，以便安排調代課事宜，感恩！
5. 為保障學生多元學習，避免影響學生受教權益，請各科任課教師落實教學正常化，勿借課於他用或挪用課程於其他用途，請教師們注意。

6. 112 年度台南市語文競賽已完成報名，感謝指導老師們的辛勞付出，祝福選手們旗開得勝、為校爭光。
7. 8/31(星期四)第 1-3 節舉行高一暑假作業考(英文含聽力、數學、國文)，第 1 至 3 節高二安排複習考「國、英、數」，成績列入本學期計算，考科節次如列，請該考試節次的任課教師提前 10 分鐘至印刷室領卷監考。

	第一節 8:00-8:50	第二節 9:00-9:50	第三節 10:10-11:00	第四節 11:10-12:00
暑假作業考 (高一各科)	英文(含聽力)	國文	數學	正常上課
複習考 (高二各科)	英文	國文	數學	正常上課

8. 本學期高三複習考及模擬考日期：複習考 9/14 至 9/15(星期四、五)、第 1 次模擬考 10/17 至 10/18(星期二、三)、第 2 次模擬考 12/11 至 12/12(星期一、二)，考試範圍已公告在教務處網頁，煩請高三任課教師費心指導。
9. 本校複習考訂有獎勵學生成績優良獎勵辦法：學生商管群前十名、設計群前二名、餐旅群前二名、外語群英語類前二名，高一二學生每名頒發獎狀及禮券 300 元。高三學生每名頒發獎狀及禮券 1000 元。
10. 為保障學生多元學習，避免影響學生受教權益，請各科任課教師落實教學正常化，確實依課程目標與教學進度表授課，勿借課於他用或挪用課程於其他用途，請教師們注意。
11. 112 年暑假輔導課已順利完成，感謝各班任課教師及導師於假期中無私的付出。輔導課為重要增廣教學的時段，接下來學期第八節輔導課，將由教研會討論授課內容，請教師鼓勵學生參加，為自己增加實力。
12. 本學期第八節輔導課預定於 9/4(星期一)開始實施。學期開始後教學組將統計第八節輔導費未繳交學生名單，屆時請導師同仁協助了解學生未繳交情況，若有家境清寒無法繳費之學生，可請學生自行至教學組說明情況。
13. 本學期持續執行「學生學習扶助計畫」，國英數及專業科目(不含多元選修及彈性學習時間課程)，學生前一學期不及格或段考不及格且為該年級後 35%或高一入學會考國英數為 C 的同學皆為學習扶助計畫適用對象，請相關科別任課老師有開課需求者向教學組登記，6 位學生即可成班，班次有限，



先登記者優先惠允開課。高一新生已於暑假開課完畢，感謝數學科、英文科教師協助。

14. 每回段考全校所需製卷、裝卷量非常龐大，所以都提前發送題通知，再次拜託各位段考出題老師依期繳交試卷(含命題確認單)予教學組，以便順利如期完成試務準備工作，千萬拜託，謝謝您的配合和幫忙！
15. 新課綱實施後，請每位教師同仁每年至少公開授課 1 次並進行專業回饋。請同仁自行尋找伙伴互相擔任公開授課時之專業回饋人員。
16. 各科負責編教學進度表教師，請於開學後一週內進度編妥後，知會有關教師並於 9/1 (星期五) 前交給教務處教學組以利彙整。
17. 校務行政系統整併，欣河廠商已將系統開通，由原本單機版改為線上雲端版，目前相關單位使用測試中，因系統移轉上可能會有些問題的產生，辛苦各位同仁。若有問題可直接截取畫面回報給欣河系統處理。如有需新增帳號或權限設定，請洽註冊組。(南商首頁→校務行政→線上查詢系統(含學習歷程→帳號 tncvs○○○))
18. 本校 111 學年度高一二學生學習歷程檔案競賽，已於暑假依群科類別邀請科大端 10 位教授，進行作品審查與評分。共選出 23 件特優、31 優選、32 件佳作，教務處將彙整特優得獎檔案，彙整成作品集，供師生觀摩。

科別	特優	優選	佳作	科目
商、貿	8	6	6	商業概論、門市經營實務、行銷實務
資	4	6	9	多媒體應用與製作、程式開發與應用
觀	3	6	10	導覽解說與實務、食物製備、飲料實務、房務實務
應	2	6	5	初階英文閱讀與寫作、階英文閱讀與寫作、外語簡報實務、英文繪本賞析與應用
廣	6	7	2	基礎繪畫實習、基礎圖學實習基礎攝影實習、表現技法實習
合計	23	31	32	

19. 111 學年度「課程成果」及「多元表現」學生勾選至 112/08/31(四)23:59 止。學習歷程學生上傳情形如附表，請同仁多鼓勵指導學生踴躍上傳。

111學年度學生學習歷程上傳情況			
項目	送出件數	通過認證數	勾選數
截止日	112/07/31	112/08/15	112/08/31
商一甲	50	39	12
商一乙	81	65	8
商一丙	85	71	7
貿一甲	73	65	3
貿一乙	30	30	5
貿一丙	41	37	20
貿一丁	63	62	3
會一甲	36	22	5
資一甲	145	136	19
資一乙	85	74	1
應一甲	61	55	3
應一乙	109	103	51
廣一甲	123	95	2
廣一乙	115	99	1
觀一甲	100	93	3
觀一乙	75	73	64
商二甲	134	132	74
商二乙	111	111	33
商二丙	71	63	34
貿二甲	89	88	57
貿二乙	72	72	60
貿二丙	53	50	24
貿二丁	55	48	33
會二甲	82	74	17
資二甲	78	76	55
資二乙	68	66	27
應二甲	109	106	70
應二乙	86	80	40
廣二甲	60	53	5
廣二乙	50	39	14
觀二甲	116	115	99
觀二乙	113	111	50

20. 112 學年度第 1 學期學習歷程作業系統已經開放上傳檔案，惠請教師同仁協助指導學生上傳檔案等相關作業，若有系統相關問題，請洽註冊組。
21. 112 學年度新生學習歷程宣導及家長學習歷程座談會，已於 112/08/22(一) 辦理完成。
22. 高二及高三復學生資料，已於 112/08/17(四)前通知老師，若資料有缺漏，再麻煩老師告知註冊組。
23. 高一新生基本資料，已於新生訓練 112/08/23(二)及 112/08/24(三)分批至電腦教室進行資料輸入。
24. 113 學年度升學相關簡章(如:四技二專統測簡章、大學申請入學簡章等)，將於 112/08/30(三)至 112/09/06(三)進行高三調查。
25. 113 學年度升學考試報名，第一次英文聽力測驗，將於 112/08/30(三)至 112/09/05(二)進行高三調查。英文聽力測驗為普通大學升學管道選備項目，共有二次英文聽力測驗，成績採擇優計算。
26. 高一廣設科及應英科適性分組調查於 112/08/23(二)及 112/08/24(三)進行。

27. 高三證件照拍攝，時間預定於 112/09/04(一)及 112/09/05(二)，拍攝時間表已發放通知，若影響老師課程煩請老師見諒。若於校外拍攝證件照之同學，已公告需於 112/09/06(三)前，寄電子檔至註冊組信箱。
28. 112 年度高三應屆畢業生(不含綜科) 升學，截至 8 月中，統計已有 492 人錄取，其中 376 人錄取國立科大(大學)，全校國立學校錄取率 76.5 為%。感謝所有老師的辛勤指導。

錄取學校	錄取人數	錄取學校	錄取人數
國立臺灣科技大學	19	國立虎尾科技大學	13
國立臺灣師範大學	1	國立金門大學	3
國立臺北科技大學	14	國立屏東大學	16
國立臺北商業大學	17	國立勤益科技大學	10
國立雲林科技大學	35	國立嘉義大學	1
國立臺中科技大學	25	國立暨南國際大學	1
國立高雄科技大學	145	國立臺中教育大學	1
國立高雄餐旅大學	35	國立臺北護理健康大學	11
國立彰化師範大學	1	國立臺東大學	1
國立屏東科技大學	24	國立臺東專科學校	1
大葉大學	1	國立臺南大學	1
中華醫事科技大學	2	國立澎湖科技大學	1
文藻外語大學	12	崑山科技大學	2
世新大學	4	逢甲大學	7
台南應用科技大學	7	景文科技大學	1
弘光科技大學	1	朝陽科技大學	15
亞洲大學	1	僑光科技大學	1
東海大學	1	嘉南藥理大學	2
長庚科技大學	2	實踐大學	2
長榮大學	1	輔仁大學	2
南臺科技大學	43	銘傳大學	1
致理科技大學	2	樹德科技大學	2
靜宜大學	3	中華民國海軍軍官學校	1
總計	492		

29. 為鼓勵本校教師指導高三學生升學績優，今年度共計發出 93,000 元獎金給得獎的班級導師、專業類科科主任、共同科科主任，感謝校友會、家長會支持，113 年度統測升學，請教師們一起努力，協助孩子創升學佳績！

年度	107	108	109	110	111	112
商經科	50%	65%	72%	70%	70%	67%
國貿科	61%	75%	77%	68%	84%	81%
會計科	68%	53%	63%	45%	72%	72%
資處科	56%	62%	67%	56%	75%	71%
應英科	55%	70%	68%	73%	85%	69%
廣設科	43%	38%	44%	56%	57%	63%
觀光科	49%	43%	58%	48%	59%	65%

30. 112 學年度日間部新生總人數為 555 人，依學生身份編班狀況如下：

	商經科			國貿科				會計科	資處科		應英科		廣設科		觀光科		綜職科
	甲	乙	丙	甲	乙	丙	丁	甲	甲	乙	甲	乙	甲	乙	甲	乙	甲
一般生	32	30	32	30	32	32	31	33	32	33	35	31	35	29	34	25	
原住民	2													1	2		
身心障礙		1	1		1				1	1		2		3		2	10
體育生		1							1			1		1		2	
技優生	1	3	1			1	2	1	2	1				2		1	
復學生													1				
班級人數	35	35	34	30	33	33	33	34	36	35	35	34	36	36	36	30	10

31. 【教學用品】請新進師長至設備組登記領取麥克風。各項耗材也請師長登記後領用(填寫於登記簿)
32. 【教室借用】若師長須借用資訊科技教室 1、資訊科技教室 2、選修教室 2、哈佛教室，請至場地租借系統線上登記。
33. 【設備借用】借用攝影機、腳架、筆電等，請記得配件(如充電線、SD 記憶卡，腳架上固定攝影機的快拆板等)要如數歸還。各項設備未歸還之師長，請於期末備份個人資料後，先歸還設備組，開學後再借用，感謝大家配合。
34. 【平板載具借用】本校經核定補助之行動載具，包含 Chromebook、iPad 及 Surface 三種規格之平板，將放置於 8 間專業教室供師生上課使用(晴空教室、因材施教、海洋教室、哈佛教室、PBL 教室、語言多功能教室、第一會議室、簡報室)。每間平板載具教室將配有 1 台充電車與 36 台載具，若師長須借用平板載具進行數位教學，請先至場地租借系統線上登記教室，再於課前至設備組借充電車鑰匙。相關規定請依照「國立臺南高級商業職業學校平板載具教室管理辦法」與「國立臺南高商教學器材借用管理要點」辦理。
35. 111-2 高職優質化計畫已完成結算資本門執行率達 97%、經常門執行率達 90.48%，感謝同仁辛勞！112 學年度高職優質化補助方案計畫，提醒各位同仁經常門已經可以請購。
36. 112 學年度第一學期重補修於 8/14-9/7 上課，共開設 19 班。感謝各科重補修授課教師及各處室同仁協助。
37. 112 學年度第一學期「彈性課程」及「多元選修課程」若授課教師有指定上課教室，煩請 8/30 前告知實研組，以利課前公告給學生知曉。

## 二、學務處

1. 因應嚴重特殊傳染性肺炎(武漢肺炎)疫情指揮中心最新公告，校園室內外得自主佩戴口罩，如有發燒或呼吸道症狀、於人潮聚集且無法保持適當距離或通風不良之場所、搭乘公共運輸工具(如校車、幼兒園專用車、校園接駁車



- 等)，建議佩戴口罩。
2. 學務處辦理各項暑期學生活動，包含社團成發、社團暑訓、球隊練習，競賽活動以及 8/22、23 的新生始業輔導，均已順利完成，感謝各處室、高一導師的協助與支持。
  3. 開學初期，學務處重要行事，請同仁予以協助：
    - (1)8/30(三)開學日：8：00-9：00 環境大掃除、環境消毒，9：00-10：00 導師時間、發放教科書，10：00-12：00 開學典禮，第五節班會正常上課。
    - (2)8/30(三)下午 6、7 節幹部訓練。學務處本學期各項活動行事安排，請本校師生參閱 112 學年度第一學期行事曆。
  4. 校園安全：在體育館旁新興東路大門已經開放進出，請學生依校園管制時間進出校園。由於南門路資訊館外牆有施工工程，請到南門路勞工中心站搭乘公車的同學，由新興東路校門離開後左轉沿新興東路往南門路前進。另外，家齊高中人行道施作工程，本校師生穿越馬路時請先沿健康路直行至永福路路口，再依行人號誌指示穿越馬路。近期本校及周圍施工場域多，請本校師生同仁，避免接近工區以維護自身安全。
  5. 請同仁每節課確實點名，若有學生出席缺曠異常，請與學務處教官室聯繫，並立即連繫告知家長。本校已制定校園行動載具管理規範，請協助提醒同學自我注意，遠離 3C 危害。
  6. 天氣炎熱溺水事件頻傳，有鑒於此，訂定開學第二週為水域活動安全宣導週，請老師上課多加宣導水域安全的觀念，提醒學生戲水時應注意周遭環境的安全性，並衡量自身能力，勿以身犯險，造成遺憾。
  7. 性平宣導：請尊重彼此身體自主權，勿有過分親密或惡意騷擾的舉動。另外，請以尊重與禮貌維持相處份際，共創和諧校園氛圍。
  8. 友善校園本學期宣導主題為「校園詐騙防制—你快樂我平安」，其他宣導事項為「原住民族及多元文化教育」、「強化校園安全防護措施」、「校園霸凌防制」、「強化學生身心健康與輔導」、「強化校園自殺防治工作」、「防制學生藥物濫用」、「防治校園親密關係暴力事件」、「瞭解與尊重身心障礙者」、「防治數位/網路性別暴力」、「配合執行跟蹤騷擾防制法」等議題，以營造友善校園環境。

### 三、總務處

1. 教室教學設備、辦公室設備報修：請至學校首頁/校務系統/維修通報系統 <https://www.tncvs.tn.edu.tw/login/index.asp?Parser=99,8,65> 登入填報，帳號密碼可以詢問所在辦公室前輩或總務處庶務組。

2. 班級教室備置一臺直立電扇於講臺供授課教師使用，學生使用吊扇。
3. 汽車行徑路線請由大門進入後，右轉低速直行，即可看見地下室指示處，小心駛入地下室停放停車格內(無固定停車位)，若地下室停車格已滿，可順向停放一樓平面停車位(健康路圍牆旁及排球場前停車格)。
4. 機車停車位設立於綜合大樓後及守衛室旁，請同仁勿佔用汽車停車位或騎入校園，若有公務運輸需求請事先告知總務處以維護校園安全。
5. 若非特殊情況(如施工原因等)，請依地下室停車場的遵行方向行駛，切勿貪圖一時方便逆向行駛，造成危險。
6. 實習大樓新建工程於 8/4 上午 9:30 辦理電機-教育訓練。廠商完成改善無障礙設施申請複檢以取得使用執照。
7. 特教組申請「112 年度因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫」將圓桌教室重新整修並更名為「竹軒教室」，目前尚在實工中並預計 9/6 峻工。
8. 資訊館(南門路)外牆改善整修工程正在進修中(預計 11/1 峻工)，為使工程順利進行，提醒師生注意相關事項如下：
  - (1) 「15 路公車站牌」往南移，人行步道往外移(停車格 5 格暫停收費且設為人行道)。
  - (2) 校內「垃圾回收區」暫移至大廁所男廁。
9. 8/12~8/20 綜合大樓三年級的教室施作油漆工程、明德樓 2 年級教室施作黑板重新油刷等工程，感謝相關班級配合教室淨空使工程得以順利進行，如期完工以應開學需求。
10. 本次因杜蘇芮颱風造成校內 1.5 株小葉欖仁(中央廣場)、2 株藍花楹(南側臨大廁所旁)傾倒、2 株麵包樹枯死及 1 株大葉鞍分枝等，廠商及環保局已前來載送。
11. 本年度將依「宿舍居住事實查考及認定作業原則」落實辦理職務宿舍居住事實查考及認定作業，本年度派員實地訪查時：
  - (1) 如該戶宿舍無人在家，除現場留置通知單請借用人限期回覆外，並再以掛號郵寄方式通知宿舍借用人限期回覆。
  - (2) 調閱用水、用電紀錄：研判有無經常居住使用。
  - (3) 檢視屋況：房屋及庭院外觀有無異常髒污、雜草叢生、久無打掃清理跡

象者。

(4) 如訪查結果及相關資料不足認定時，得視必要再辦理訪查。

(5) 各機關學校宿舍借用人，有下列情形之一，即屬不符實際居住之認定標準，應終止借用，並責令搬遷：

A. 連續三十日以上未居住者。

B. 三個月內居住日數累計未達四十五日者。

#### 四、實習處

1. 112 學年度上學期「職場參觀」、「校外實習」、「提升學生實習實作」、「業界專家協同教學」計畫已核定計畫如下：

	職場參觀	校外實習	實習實作能力	補助證照費	業界協同教學
商經		合慶文具圖書 (金玉堂) 二上/15 位		1. 電腦軟體應用乙級*2 位 2. 會計事務－資訊乙級*6 位	
會計	宜家家居及富邦證券-一&二上				
國貿	關務署高雄關-二上	大益國際物流有限公司 三上/10 位		1. 電腦軟體應用乙級*12 位 2. 會計事務－資訊乙級*17 位	
資處				1. 電腦軟體應用乙級*14 位 2. 會計事務－資訊乙級*8 位	
廣設	1. 永興祥木業股份有限公司-一上 2. 國立臺灣工藝研究發展中心-二上	艾樂文藝社 三上/4 位 特工實業 三上/4 位	1. 專題實作-三上 2. 插畫實作-三上	視覺傳達設計-插畫PC乙級*45 位	電腦繪圖實作-二上
觀光	1. 民雄金桔有限公司-一上 2. 谷泉咖啡莊園-二上	國泰商旅(和逸酒店) 二上/20 位	食物製備-二上		1. 吧檯飲料實作-三上(乙) 2. 餐飲實務-三上 3. 食物製備-二上 4. 專題探索-二上
應英			專題實作-三上		
商經(進)	高雄捷運-二上				
餐飲			創意料理實作-三上		
觀光(進)	谷泉咖啡莊園-二上		中西式點心實作-三上		中西式點心實作-三上

## 2. 各科職場參觀日期及地點：

科別	年級	班級數	地點
會計科	一	1	宜家家居及富邦證券
會計科	二	1	宜家家居及富邦證券
國貿科	二	4	關務署高雄關
廣設科	一	2	永興祥木業股份有限公司
廣設科	二	2	國立臺灣工藝研究發展中心
觀光科	一	2	民雄金桔有限公司
觀光科	二	2	谷泉咖啡莊園
商經科(進修部)	二	1	高雄捷運
觀光科(進修部)	二	1	谷泉咖啡莊園

## 3. 各科校外實習日期及地點：

科別	年級	日期	地點	人數
商經科	二	8月12日(六)至8月26日(六)	合慶文具圖書(金玉堂)	15位
國貿科	三	8月14日(一)至8月17日(四)	大益國際物流有限公司	10位
廣設科	三	8月1日(二)至8月25日(五)	艾樂文藝社	4位
		8月1日(二)至8月18日(五)	特工實業	4位
觀光科	二	8月19日(六)至10月31日(二)	國泰商旅(和逸酒店)	20位

- 112年9月4日(一)起將進行國貿科及會計科二年級校內合作社實習，感謝各科主任及合作社的指導。
- 112學年度優質化B3編列加強學生多元展能之授課鐘點費、印刷費、膳宿費、保險費、教師交通費、材料費等經費，若需支付相關費用，煩請各科主任提出，以利後續核銷作業。
- 全國高級中等學校112學年度商業類科學生技藝競賽本校共報名9項競賽職種，計9位學生參賽，競賽日期為11月28日(二)至11月30日(四)，地點：高雄市立高雄高商及樹德家商。
- 112年9月1日起辦理全國第三梯次視覺傳達設計、會計事務-資訊職類乙級檢定及會計事務-人工記帳丙級檢定報名，學科測試日期訂於112年11月5日。



8. 112 年 9 月 4 日起辦理即測即評第四梯次電腦軟體應用職類乙、丙級檢定報名。

9. 112 年度在校生專案檢定所有測試職類均已辦理完畢，目前著手相關經費核銷事宜。

## 五、圖書館

1. 本學年度圖書館已建置華藝線上圖書館的強大資源，包含學位論文、電子期刊以及 SDGs 主題電子書，歡迎教職員工生前往圖書館網頁/電子資源搜尋運用，相關問題請洽詢圖書館(分機 571)。

使用起迄日：2023年9月1日至2024年8月31日止

如貴單位需要任何協助或提供您寶貴的意見，歡迎隨時與我們聯繫，謝謝！

資料庫名稱	內容介紹
airitiLibrary 華藝線上圖書館 <a href="https://www.airitilibrary.com/">https://www.airitilibrary.com/</a>	「airitiLibrary 華藝線上圖書館」是兩岸收錄最齊全、豐富的中文學術資源整合平台。收錄台灣與華文地區各類資源，包括期刊論文、學位論文、會議論文集、電子書等全文資料。收錄主題含人文學、社會科學、基礎與應用科學、生物農學、工程學、醫藥衛生。 ● CEPS期刊論文&會議論文集：收錄台灣近85%的學術及指標性期刊與華文核心期刊，全文率達97%。收錄年代至1991年起。 ● CETD學位論文：收錄台灣大學、清華大學、交通大學、淡江大學等重點大專院校的學位論文，提供全方位服務。

2. 本學年度優質化補助圖書館購置快刀比對系統(圖書館網頁/電子資源)，方便老師指導學生專題或小論文時可以協助比對學生內容是否涉及抄襲，降低被淘汰率，相關問題請洽詢圖書館(分機：571)。

3. 本學期自主學習通過名單如下(共 40 人)，感謝指導老師協助同學自主學習。

編號	班級	座號	姓名	指導老師	題目
1	應二甲	27	楊○	孫○和	Q版少女漫畫角色頭身比例繪畫探究
2	廣二甲	27	潘○彤	孫○和	Blender 探究與實作-室內場景模型為例
3	廣二乙	24	黃○勻	孫○和	日本有限動畫技術探究與實際繪製
4	廣二乙	29	蕭○穎	孫○和	手繪動畫研究與製作
5	貿二乙	13	李○亭	徐○良	探究地球超自然現象以及外星人的存在
6	廣二乙	5	陳○	徐○良	以生態瓶的小環境情況去推估大環境的演變
7	廣二甲	14	梁○婷	翁○偉	探討日系電子音樂 MV 剪輯與歌曲動畫創作
8	廣二甲	23	楊○安	翁○偉	動畫技術探究與動畫短片實作
9	廣二甲	31	賴○綦	翁○偉	人體身體結構肌肉分析與 3D 製作

10	廣二乙	18	陳○鈞	翁○偉	3D 列印建模探究與作品實作
11	廣二乙	23	陳○帆	翁○偉	3D 列印及電腦建模之探究與作品實作
12	廣二乙	35	郭○昱	翁○偉	中國唐宋服飾花邊紋樣與寓意在現代的應用
13	觀二乙	34	穆○欣	翁○偉	越南與台灣文化場所差異性相比
14	應三乙	23	郭○亭	孫○和	人體骨架繪畫的探究與臨摹創作
15	應三乙	25	陳○妤	孫○和	電繪學習與人物設計初探
16	廣三甲	12	吳○儀	孫○和	壓克力手繪風格動畫探究
17	貿二丙	8	王○涵	張○榮	發現埃及金字塔的心靈世界及神秘力量
18	應二甲	15	林○漁	張○榮	探討生命及自我救贖的小說創作
19	廣二甲	5	陳○均	張○榮	小說角色設定與故事創作
20	貿三丁	22	張○涵	張○榮	猶太文學的面貌、影響及特色探討—以《非關命運》為例
21	貿三丁	32	蔡○捷	張○榮	職業安全探討—以墜落及機械捲夾為例
22	應三乙	35	李○宜	張○榮	Doily 之研究-以文藝復興時期為例
23	貿二乙	22	陳○璇	許○凌	認識思覺失調症及其犯罪相關案例與法律責任
24	廣二乙	15	林○辰	許○凌	二二八事件的始末與影響
25	觀二乙	31	黃○瑄	許○凌	死刑的意義與存在價值
26	商二甲	23	林○珊	陳○嬭	為生活增加一抹色彩-日常紓壓的探索與研實作
27	貿二乙	9	王○清	陳○嬭	探討誘發抑鬱性木僵的原因及治療與預防方法
28	貿二乙	31	羅○婷	陳○嬭	探究失眠問題及如何治療
29	貿二丙	9	王○綾	陳○嬭	探討雙向情感障礙的病狀、病因以及是否能夠預防
30	應二甲	14	阮○綿	陳○嬭	探討藝術治療的類型與差別
31	觀二乙	21	高○淇	陳○嬭	探討納粹時代的心理學
32	貿二乙	30	顏○婕	陳○婷	探究 cookieless 時代對品牌的影響及應對—以 Appie&NIKE 為例
33	貿二丙	2	吳○穎	陳○婷	以太幣運作與利弊
34	貿二丙	30	蔡○綦	陳○婷	電商平台的評價機制是否會影響消費的消費傾向—以高中生為例
35	貿二丙	12	吳○意	鄭○尹	「越說越好」利用 ewant 育網學習越南語及探討當地人的日常會話
36	應二乙	29	黃○溱	鄭○尹	生與死的意義探究與英文繪本實作
37	應二乙	30	黃○予	鄭○尹	從傳統應援到電子應援對球迷進場意願的影響—以統一獅為例
38	貿三丁	8	洪○鴻	謝○珊	德文及德國文化之研究
39	應三乙	24	陳○晴	謝○珊	元祿文化及松尾芭蕉筆下俳句文學的探究及總整
40	應三乙	33	羅○宸	謝○珊	外語學習策略與應用—以自學日文為例

- 高一新生訓練圖書館導覽已順利有趣的完成，感謝觀光科所屬導覽隊全程負責，陳珮真主任協助指導。
- 112 年度資安研習紀錄截至 8 月 16 日為止共繳交 107 件，完成率為 54.8%。請尚未繳交之同仁於 8 月 31 前寄送研習紀錄至資媒組長信箱 (jyunnan@mail.edu.tw)，若不知是否繳交可自行登入「E 等公務園+」搜尋，其

他詳細內容請參閱<https://reurl.cc/aVd11Q>。



6. 電腦資料應定期備份，不安裝非法或未授權之軟體。
7. 使用網路瀏覽資料時應保持良好習慣，不瀏覽非法或危險之網站。
8. 瀏覽網頁時若有發現機敏資料請與資媒組長連繫，以利後續處理。
9. 下班前應將電腦關閉，減少網路連線時間等同於減少被攻擊或攻擊他人之機會，並能達到節能減碳之效果。
10. 辦公室公用電腦為暫存使用，避免存放機敏資料。請同仁於9月30日前自行備份公用電腦之資料，後續將安排時間清空C磁碟之外的資料。
11. 國教署委辦第二外語計畫112學年度均已審查作業完畢，大學預修班總計有25校提出，申辦101班，開設12個語種，核定補助1千7百萬左右；高中二外班總計有200校提出，申辦2743班，開設14個語種，核定補助預估達4千5百萬左右，合計6千2百萬左右。成就許多學校，就是成就許多學生發展的可能。本校112學年度即將開設：日語、德語、法語班，敬請期待學生多元表現。

## 六、輔導處

### 1. 介紹新進人員：

- (1) 歡迎○元老師及○嬪老師加入南商輔導團隊，○元老師擔任輔導組長一職，負責會計科及推動校內相關輔導工作業務；○嬪老師負責商經科及推動校內相關輔導工作宣傳業務；○泓老師本學年復職，擔任國貿科、資處科責任輔導教師協辦相關輔導工作，請多予支持與協助。
- (2) 實習諮商心理師蔡○昇為嘉義大學諮商與輔導學系研究生，晤談協處經專業督導安排之個案、行政督導指派之心衛教育任務。
- (3) 目前高二及高三服務個案及業務交接，已於7月完成。

### 2. 輔導科別一覽表

職稱	姓名	輔導科別	分機
輔導主任	林○芳	綜合職能科	561
輔導組長	蘇○元	會計事務科	562
輔導教師	陳○良	應用外語科、觀光事業科、 廣告設計科	563
輔導教師	孫○泓	國際貿易科、資料處理科	567
輔導教師	陳○嬪	商業經營科	566

3. 本學年訂於 10/28(六)辦理家長日，當天安排全校親職講座及親師座談，並由教務處介紹學習歷程檔案與升學管道，請各班導師、處室主任、各科主任出席參加。
4. 高一新生轉銜輔導服務工作，目的為使學生在環境轉換期間能獲關心及協助，輔導處轉知班級內轉銜生名單，請高一導師初步留意及關懷，同時輔導教師會聯繫國中端輔導系統了解該生轉銜原因，請導師評估如需輔導介入，轉介輔導教師協助處遇。
5. 本學年度由實習心理師規劃帶領情緒與壓力調適團體，將於 9 月底開辦，對象為想探索個人情緒調適、憂鬱傾向、(曾)有自傷行為孩子，人數 6-10 位，將於開學進行招募，請教師同仁鼓勵學生報名參加，參加者提供證明並贈送精美小禮物。
6. 9/4-9/8 辦理新生認識輔導處活動，由高一年級輔導教師介紹帶領，協助高一新生更加認識與善用校內輔導資源，應資觀廣四科一年級新生將實地參觀最美輔導處，其餘結合生涯規劃課實施。
7. 有關全校線上輔導資料更新與填報，開學後由輔導組持續查核並通知，將於 9/6(三)導師會議提供各班尚未完成名單，凡高二高三於 9/6 晚上 12 點以前全班填畢，計予嘉獎一支，以資鼓勵。
8. 10/18(三)下午六七節辦理認輔教師研習：「校園危機事件處理與媒體應對」，講者為前台南市學諮中心主任沈○娟，請洽陳○良老師報名；另歡迎加入認輔教師行列，共同關懷本校學生。

## 七、進修部

1. 上一學年感謝各處室同仁的協助與幫忙，使進修部各項業務得以順利推動，新的學年希望各處室繼續協助幫忙，也期望進修部同仁及老師們，繼續幫忙與協助，再次感謝。



2. 有關學生學習歷程資料庫平台，進修部使用北科大校務行政系統，迄今使用順利，感謝行政同仁建置平台資料及任教進修部師長們，指導學生學習成果及多元表現的資料呈現。
3. 8/17(四) 進修部學生返校及新生始業輔導，就新生及家長學習歷程檔案宣講，有關學習歷程宣講檔案已掛在進修部網頁-最新消息，請學生或家長線上或下載分享瞭解，新生學習歷程檔案第二次宣講，預定 9/27(三)進修部新生班(週)會進行；另進修部教師北科大校務系統操作研習，預定於第一次段考期間，擇時段辦理。
4. 進修部 112 學年度高一新生各班人數，商業經營科 20 人、資料處理科 17 人、觀光事業科 13 人、餐飲管理科 28 人，感謝各位同仁幫忙及宣導，謝謝大家。
5. 進修部 112 學年度第 1 學期轉學生，錄取高二餐科 1 名、高二商科 1 名，已報到編班，感謝同仁幫忙。
6. 進修部 112 學年升學科大錄取名單，有國立高雄科技大學 2 名、南臺科技大學 4 名、台南應用科技大學 1 名、文藻外語大學 1 名、崑山科技大學 1 名、嘉南藥理大學 1 名等，其他名單俟各科大進修部放榜，彙整後公布於進修部佈告欄，謝謝大家。
7. 進修部 112 學年第 1 學期期初學生事務會議預定 8/30 (三) 16:30 於簡報室召開。是日晚上註冊、發書，開學典禮 (19:30) 正式上課。另，10/4 日辦理防震災演練及班級校歌歌唱比賽。

## 八、人事室

感謝各處室及各位同仁對人事室業務的支持與協助。

### 1. 112 學年度新進教師介紹 (代理教師及教育實習生)

1	輔導教師	輔導科	蘇○元	1	代理教師	數學科	陳○瑩
2	輔導教師	輔導科	陳○嬪	2	代理教師	體育科	李○娟
3	教師	商業經營科	王○萱	3	代理教師	美術科	蔡○淳
4	教師	資料處理科	張○欽	4	代理教師	資處科	林○宏
5	教師	觀光事業科	廖○智	5	代理教師	商經科	何○諺
6	教師	國文科(夜)	黃○怡	6	代理教師	資源班教師	陳○弘
7	教師	數學科(夜)	曾○宇	7	代理教師	餐飲科(夜)	吳○儒
1	教育實習生	廣設科	賴○妤	8	代理教師	觀光科(夜)	姜○鳴
2	教育實習生	廣設科	陳○儀	9	代理教師	國際貿易科	吳○蓉
3	教育實習生	觀光科	黃○玟	10	代理教師	應用英語科	韓○姍
4	教育實習生	廣設科	李○	11	代理教師	歷史科	梁○凱

2	代理教師	廣告設計科	楊○雯
13	代理教師	綜合職能科	李○瑩
14	代理教師	資源班教師	林○君
15	代理教師	生涯規劃科	林○諭
16	代理教師	本土語言	吳○臻

## 2.112 學年度教師兼行政名單

處 室	職 稱	112 學年度
校長室	秘書	蘇 ○ 娥
教務處	教務主任	李 ○ 雯
	教學組組長	陳 ○ 廷
	註冊組組長	王 ○ 萱
	設備組組長	劉 ○ 柔
	實驗研究組組長	林 ○ 玲
	特殊教育組組長	陳 ○ 妤
學務處	學生事務主任	翁○偉
	主任教官	高 ○ 萍
	訓育組組長	徐 ○ 能
	衛生組組長	林 ○ 姻
	體育組組長	林 ○ 欣
	社團活動組組長	陳 ○ 婷
	生活輔導組組長	陳 ○ 勝
總務處	總務主任	邱 ○ 芬
圖書館	圖書館主任	張 ○ 榮
	資訊媒體組	歐 ○ 男
輔導處	輔導主任	林 ○ 芳
	輔導組組長	蘇 ○ 元
實習處	實習主任	劉 ○ 嘉
	實習組組長	鄭 ○ 尹
	就業輔導組組長	張 ○ 慈
	商業經營科科主任	高 ○ 能
	會計事務科科主任	王 ○ 薰
	國際貿易科科主任	馮 ○ 鳳
	資料處理科科主任	杜 ○ 琦

	觀光事業科科主任	陳 ○ 真
	廣告設計科科主任	孫 ○ 和
	應用英語科科主任	施 ○ 辰
進修部	進修部主任	陳 ○ 隆
	教務組長	李 ○ 陵
	學務組長	武 ○ 英
	註冊組長	曾 ○ 宇
	生輔組長	張 ○ 朝

3. 112年9月11日生效之職員職務輪調名單如下：

- (1) 教務處教學組張○英幹事調任總務處庶務組財管。
- (2) 教務處註冊組沈○琴幹事調任學務處。
- (3) 學務處陳○芬幹事調任總務處出納組。
- (4) 總務處出納組王○綦幹事調任教務處教學組。
- (5) 總務處庶務組財管陳○玚管理員調任教務處註冊組。

4. 人事業務、政策暨相關法令宣導

(1) 【專業倫理規範宣導】

112年7月28日《性別平等教育法》部分修正條文三讀通過，明定校長及教職員工應遵守專業倫理，不得與未成年學生發展親密關係，若為成年學生，不得利用不對等權勢關係發展親密關係，違者終身不得聘用。

(2) 【兼職規定宣導】

- A. 軍公教人員具公司(商號)負責人、公司董監事身分，屬違反兼職，請同仁注意並確實遵守。
- B. 教師未經學校同意不得在外兼課及兼職。如違反相關規定依教師成績考核辦法規定，應考列四條三款，不得支領考績獎金、年終工作獎金及晉級，影響同仁權益甚鉅，請同仁遵守相關法令規定。

(3) 【差勤事項宣導】

A. 請假注意事項：

1. 同仁請假，請事先至差勤系統理請假手續，經學校核准後，始得離開。但有急病或緊急事故，得由其同事或家屬親友代辦或補辦請假手續。
2. 請公假或公差，應檢附批示核可之公文，經學校核准後，始得離開。
3. 為落實職務代理人制度及事故責任釐清：

〈1〉請假人填寫假單後，請務必電話告知職務代理人登入系統去點選該筆假單之『同意代理』，如此才能讓請假簽核程序順利進行。

〈2〉職務代理人應注意時效即時處理，不得有延誤積壓假單情事，俾利請假簽核程序順利進行。

〈3〉各處室主管應注意時效批核假單，不得有延誤積壓假單情事，以保障請假人權益。

4. 公出地點請詳填，勿僅填台南市或台南市\*\*區。

B. 線上簽到退：

1. 行政人員每日上班及下班，應親自至線上差勤系統簽到退。

2. 日校上班簽到：8時至8時15分。下班簽退：17時至17時15分。

3. 進修部上班簽到：14時20分至14時35分。下班簽退：22時20分至22時35分。

C. 加班注意事項宣導

1. 請單位主管持續推動工作與生活平衡，視業務需要覈實審核同仁加班之必要性，避免同仁因加班影響健康及生活品質。

2. 加班請於差勤系統填寫「加班請示單」，加班事由請具體詳細填寫，勿僅填寫「辦理相關業務」，經單位主管簽核及校長核准後才可加班。

3. 加班簽到退：

〈1〉平日加班：請於加班當日上、下班簽到退，並按加班之時間於雲端差勤系統線上簽到退。

〈2〉假日加班：請以加班事實為準，並按到、離校之時間於雲端差勤系統線上簽到退。

〈3〉校外加班：請於實際加班後，將「加班簽到退表」留存登記。

(4) 【教師諮商輔導支持中心宣導】

教育部教師諮商輔導支持中心(以下簡稱教支中心)提供教師(含代理教師)個別諮商輔導服務，教師每人每年(1月1日至12月31日)6次為限，每次諮商時間為50分鐘，由教師直接向中心申請(無須透過學校)，可致電諮詢專線(02-2321-1785)，或至教支中心官網下載填寫申請表。

(5) 112學年度第1學期員工子女教育補助費之申辦，請同仁惠予協助配合，請於112年9月28日下班前備齊表件填寫申請表(由差勤點子表單系統-各項費用申請-子女教育補助申請--填寫後列印簽名)送交人事室彙辦。如有全免或減免學雜費〈含12年國民基本教育學費補助〉或已請領其他政府提供之獎〈補〉助…等情形，則不得申請。國中、國小無須檢附證明，公私立高中職以上須檢附繳費收據正本，如係繳交影本應由申請人書寫「與正本相符」字樣並簽名。另若轉帳繳費者請併檢附原繳費通知單。在本校初次申辦時，請繳戶籍騰本或戶口名簿。



- (6)為更新教職員工通訊錄，若電話及手機號碼異動，請通知人事室變更。
- (7)改選112學年度教師評審委員會，本校教師評審委員會由15人組成，校長、家長會代表及教師會代表為當然委員，其中票選委員12人。另增列候補委員8人，以利替補。委員任期一年，自9月1日起至翌年8月31日止，連選得連任。遞補之候補委員或補選(推)舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。另依性別平等法第16條規定任一性別委員應占委員總數1/3以上。委員中未兼行政之教師不得少於委員總額之二分之一。選舉委員由全體教師選(推)舉之。
- (8)改選112學年度教師成績考核會委員，本校成績考核會由11人組成，除當然委員(教務、學務、輔導、人事業務之單位主管及教師會代表)外，餘6人由教師選舉產生。另為符合性別平等法之規定，任一性別委員應占委員總數1/3以上，另增列候補委員6人，以利替補。成績考核委員會委員之任期，自當年9月1日至次年8月31日止。

## 九、主計室

1. 本校文康活動其中一項每人補助800元，至今尚有多數人未申請補助，距離會計年度終了結帳還有4個月，請各位同仁儘速組團參與文康活動，編制內教職員工(含代理教師、約聘僱人員)，並請於112年12月底前申請經費，免得年度結束無法申請112年文康活動的經費。
2. 業務宣導
  - (1)報支出席費用，請出席之學者專家於會議簽到簿上親自簽名。並於申請出席費時請檢附出席人員簽到表。簽到紀錄(應註明時間、地點、會議名稱、出席人員簽到等)。
  - (2)有關視訊會議出席費-出席證明擇一檢附下列文件：A. 會議簽到簿。B. 擷取出席視訊會議畫面或由視訊設備列印其他足資證明出席之控管文件。
  - (3)有關外聘講座交通費可否免檢據開支疑義，依教育部100年8月10日臺(三)字第1000127515B號函辦理及行政院主計總處90年4月2日台90處忠字第03098號函釋辦理。有關外聘講座及由遠地前來參與會議之專家學者依實際需要核實支給往返交通費，倘其無法檢據者，得以受領人親自簽名或蓋章之收據核實列支。
  - (4)為配合上述說明簡化經費核銷程序及節省行政成本，經112.08.02行政會議修改本校收據格式交通費，並詳填起迄地點、搭乘車種及票價，並應本誠信原則對所提出之支出憑證支付事實真實性負責。

## 領 據

(112.08.02)

茲收到國立臺南高級商業職業學校撥入款項一

附表：

新臺幣： 拾 萬 仟 佰 拾 元 整

領款事由：					
工作期間：中華民國 年 月 日 時 分起至 年 月 日 時 分止					
項目	(A)數量	支付標準(B)		(C)領款金額=A*B	備 註
【50】出席費		場	每場		應提列機關負擔補充健保費2.11%
【50】授課/講座-鐘點費		小時	每小時		應提列機關負擔補充健保費2.11%
【9B】演講鐘點費		小時	每小時		
【9B】稿費、審查費		千字	每千字		
交通費	起迄地點	搭飛機需檢附票根 公車： 台鐵： 高鐵：			本人確實去程及回程 搭乘高鐵，金額計 \$ _____ 簽名：_____
合 計 金 額					
扣二代健保費自付額：					本校教職員及在本校投保健保者免扣自付額
●項目【50】單次給付達26,400元，須扣2.11%補充健保費 ●項目【9A】【9B】單次給付達20,000元者，須扣2.11%補充健保費					
扣所得稅額：					「非居住者」同一課稅年度居住未滿183天者(含外籍人士)。外籍人士居留滿(含)183天者，請檢附護照及居留證影本
●居住者-【9A】【9B】起扣額\$20,010元按10%扣繳 ●非居住者-【50】不超過39,600者扣6%，超過扣18% 【9B】不超過5,000者免扣，超過扣20%					
實 領 金 額					

具領人簽章：

服務機關名稱：\_\_\_\_\_ 聯絡電話：\_\_\_\_\_ (出納組連絡用)

身份證統一編號(居留證號)：

住 址：□□□(郵遞區號) \_\_\_\_\_ 市 \_\_\_\_\_ 區市 \_\_\_\_\_ 里 \_\_\_\_\_ 鄉鎮 \_\_\_\_\_ 村 \_\_\_\_\_ 鄰 \_\_\_\_\_ 路 \_\_\_\_\_ 街 \_\_\_\_\_ 巷 \_\_\_\_\_ 弄 \_\_\_\_\_ 號之 \_\_\_\_\_ 樓之 \_\_\_\_\_

E-mail：\_\_\_\_\_ (發送通知用)

銀行匯款 \_\_\_\_\_ 銀行 \_\_\_\_\_ 分行

銀行代碼：                      帳號：

郵局匯款 \_\_\_\_\_ 郵局 \_\_\_\_\_ 局號：                      帳號：

中華民國\_\_年\_\_月\_\_日

### 壹拾壹、主席結論：

再次感謝各位老師及行政同仁的辛勞，成就每個孩子是我們學校最重要及最根本的始命，謝謝大家。

## 壹拾貳、提案討論：

### 【教務處】

案由一：112 學年度第一學期行事曆(稿)，如附件，提請討論。

說明：彙整處室規劃 112 學年度第一學期行事活動，詳如附件，提請討論。

決議：修正後，無異議照案通過。

### 教務處案由一附件(修正後)

### 國立臺南高商 112 學年度第 1 學期重要行事曆

週次	星期							預定執行事項
	日	一	二	三	四	五	六	
	8/13	14	15	16	17	18	19	南商學生是負責、誠樸、最優質的禮貌青年！ 教：8/15 學習歷程任課教師簽登截止 進：8/17 進修部新生始業輔導及舊生返校日、學習歷程宣導(新舊生、家長)
預備週	20	21	22	23	24	25	26	教：8/21 資源班新生始業輔導及綜職科新生轉銜會議、8/22 新生學習歷程宣導、綜職科新生期初 IEP 會議、8/22-23 綜職科新生始業輔導、8/24 資源班新生期初 IEP 會議暨轉銜會議 學：8/22、8/23 新生始業輔導、8/22 15:00 第一次防災演練示範預演、8/23 14:00 第二次防災演練示範預演、8/24 08:00 防災增能研習暨示範演練 輔：8/22-23 新生線上輔導資料填寫、開放更新高二及高三輔導資料 圖：8/22-8/23 新生圖書館導覽及利用教育 空：8/20 註冊日
一	27	28	29	30	31	9/1	2	教：8/28 全校教師研習、8/29-9/7 各科期初教學研究會、8/30 開學、正式上課、8/31 上午第 1-3 節高一、高二複習考、學習歷程檔案「課程成果」及「多元表現」勾選截止、9/1 第一學期學習歷程檔案開放上傳、9/2(六) 台南市語文競賽-全市文場預賽(新化國小) 學：友善校園週、8/29 國際交換學生座談會會議、8/29 教職員工性別平等教育講座、8/30 開學典禮(08:00 環境整理 9:00 註冊、發書 10:00 開學典禮)、班會、週會(環境教育影片欣賞、班級幹部訓練)、體育設備檢整、運動團隊組訓、9/1 國際教育成果家長說明會 實：8/30-9/1 全國技術士第三梯次校內代寄報名表收件(印前製程乙級、視覺傳達設計乙級、會計事務-資訊乙級、會計事務-人工記帳丙級) 輔：8/28 全校教職員工輔導知能研習、8/29 輔委會、家教小組會議、8/30-9/15 輔導義工報名、8/30 線上輔導資料填寫全校通知、8/30 輔導股長幹訓(第 6 節 團體室)、8/30 輔導月報一、8/30-9/15 輔導義工報名、8/30-9/15 轉銜資料學生輔導 圖：8/30 招募圖書志工、讀者借閱排行榜開始、9/1 全國中學生閱讀心得、小論文比賽開放投稿 總：8/29 112-1 期初校務會議(10:00) 進：8/30 期初學生事務會議及各科教學研究會(16:30)、開學暨全校 CPR 訓練、9/1-9/8 進修部健康生活型態調查
二	3	4	5	6	7	8	9	教：9/3(日)台南市語文競賽-南區武場預賽(安平國中)、9/4 第八節輔導課開始、9/4-9/5 高三生證件照拍攝、9/4-9/6 高中英語聽力測驗第一次考試(大學升學用)校內報名、9/7 特推會、9/8 綜職科職場實習 學：水域安全週、9/6 班會、週會(反黑反毒反霸凌反詐騙暨交通安全宣導)、期初學生事務會議、健康促進委員會會議、性別平等委員會會議、午餐供應委員會會議 實：9/4 起買二、會二校內合作社實習、9/4-9/6 即測即評及發證第四梯次報名(電腦軟體應用乙級、電腦軟體應用丙級、會計事務-資訊丙級) 輔：9/4-9/8 新生班遊輔導處、9/5 線上輔導資料第一次查核及催填、9/8 線上輔導資料第二次查核及催填、轉角展示櫃布展「廣設科專題作品展」、8/30-9/15 輔導義工報名、9/6 學生心理衛生講座：情緒與壓力調適 圖：9/4-9/8 圖書志工面試 進：9/1-9/8 進修部健康生活型態調查、9/6 幹部訓練
三	10	11	12	13	14	15	16	教：9/14-9/15 高三複習考、9/16(六)台南市語文競賽-全市文場決賽(新化國小) 學：融合教育週、9/12 國家防災日第一次預演、9/13 賃居暨工讀生座談會(1230)、班會、週會(特殊教育宣導)、9/13-9/15 社團選填 輔：9/13 線上輔導資料第三次查核及通知導師、9/13 高一憂鬱量表施測(班會)、8/30-9/15 輔導義工報名、9/11-9/28 心靈光廊徵稿活動 圖：9/11 圖書館志工正式上線服勤、9/14 自主學習期初大專協作諮詢輔導 進：9/13 高一生活適應量表篩檢、高三社團勾選

週次	星期						預 定 執 行 事 項	
	日	一	二	三	四	五		六
	南商學生是負責、誠樸、最優質的禮貌青年！							
四	17	18	19	20	21	22	23	<p>教：9/18-9/20 英文作業抽查、9/23 補10/9(一)課務</p> <p>學：防災教育週、9/19 國家防災日第二次預演、9/20 班級迎新活動、班會、週會(社團招生暨成果展)、9/21 國家防災日演練(9點21分)、9/23 反毒健走博覽會</p> <p>輔：9/20 輔導月報二、9/20 輔導義工面試週</p> <p>圖：9/18-9/28 優質化多元創新文藝肖像漫畫展覽與課程</p> <p>空：9/17 第一次面授暨112學年度開學典禮</p>
五	24	25	26	27	28	29	30	<p>9/29-10/1 中秋節連假</p> <p>學：感恩敬師週、9/27 班會、週會(求職防騙宣導活動，中正堂)</p> <p>實：9/25-9/27 商教會英語能力測驗報名</p> <p>輔：9/27 情緒與壓力調適團體(一)(567節)</p> <p>圖：9/18-9/28 優質化多元創新文藝肖像漫畫展覽與課程(敬師周肖像漫畫活動)</p> <p>進：9/27 新生週會(學習歷程宣導)</p> <p>空：9/24 第二次面授</p>
六	10/1	2	3	4	5	6	7	<p>10/7-10/10 雙十連假，10/9 彈性放假(於9/23 補課補班)</p> <p>學：交通安全宣導週、10/4 班會、社團活動(一)、10/6 社團改選、10/6 召開112學年度家長會會員代表大會、家長委員會</p> <p>輔：10/2 輔導義工大、10/4 情緒與壓力調適團體(二)(午5節)</p> <p>圖：10/4 本校資訊安全委員會議</p>
七	8	9	10	11	12	13	14	<p>教：10/11-10/13 第1次段考</p> <p>學：環境教育週、10/11 班會、週會(環境教育影片欣賞)、10/13 班際拔河比賽預賽開始(16:00)</p> <p>實：10/14 起即測即評及發證第四梯次檢定(電腦軟體應用乙級、電腦軟體應用丙級、會計事務-資訊丙級)、10/14-10/15 辦理優質化BI 國中學生職涯試探營</p> <p>輔：10/11 輔導月報三、10/12 穩定就學課程一</p> <p>圖：10/10 全國中學生閱讀心得比賽截稿(中午12時止)、10/15 全國中學生小論文比賽截稿(中午12時止)</p> <p>進：10/11-10/13 第1次段考</p>
八	15	16	17	18	19	20	21	<p>教：10/17-10/18 高三第一次模擬考、10/21 大學英語聽力測驗第一次考試(大學升學用)</p> <p>學：資訊素養教育週、10/18 班會、週會(資訊素養宣導活動，中正堂)輔：10/16-10/20 高一、高二興趣量表施測、10/18 認輔研習(第6-7節 討論二)、10/18 情緒與壓力調適團體(三)(567節)、10/19 穩定就學課程二</p> <p>圖：10/16-10/27 台南市長青油畫學會會員聯展</p> <p>進：10/18 高三社團活動(一)、新生體檢說明會</p> <p>空：10/15 第三次面授</p>
九	22	23	24	25	26	27	28	<p>教：10/23-10/25 數學作業抽查、10/23-27 各科教學研究會暨教科書會議</p> <p>學：家庭教育週、犯罪被害人保護週、10/25 班會、社團活動(二)、教室佈置競賽評分週、10/27 高三校外教學行前會議(16:00)</p> <p>實：10/22 全民英檢初級、10/23-10/25 電腦技能基金會TQC 檢定報名、10/25 (三) 會科一、二及貿科二年級職場參觀</p> <p>輔：10/26 穩定就學課程三、10/28 家長日(家長講座及親師座談)</p> <p>圖：10/28 自主學習家長說明會</p> <p>進：10/23-10/27 高二興趣量表施測、10/23-11/03 舊生身高體重及視力測量、10/25 師生班級排球競賽、高三升學說明會</p> <p>空：10/22 第四次面授</p>
十	29	30	31	11/1	2	3	4	<p>教：10/30-11/3 高中英語聽力測驗第二次考試(大學升學用)校內報名、10/30-11/3 及大學學科能力測驗校內報名、10/31 綜職科校外教學(暫定)</p> <p>學：生命教育週、11/1 班會、週會(生命教育講座)、10/30-11/1 高三校外教學、11/1 高二導師實彈射擊行前講習(12:30 第一會議室)</p> <p>實：10/31 觀科一年級職場參觀、11/2 廣科一年級職場參觀、11/3 廣科二年級職場參觀、觀科二年級職場參觀、11/4-11/5 城市觀光行銷導覽營(不限科別報名)</p> <p>輔：11/1 生命教育講座、11/1 情緒與壓力調適團體(四)(567節)、11/2 穩定就學課程四</p> <p>進：11/1 生涯講座-校友返校分享</p> <p>空：10/29 第五次面授</p>
十一	5	6	7	8	9	10	11	<p>學：防制藥物濫用週、11/8 班會、社團活動(三)、高二學生實彈射擊示範暨行前講習(12:30 禮堂)、運動會籌備會議、11/9 全民國防教育學生實彈射擊體驗活動</p> <p>實：11/5 全國技術士第三梯次學科測試(上午)、會計事務-人工記帳丙級(下午)</p> <p>輔：11/6-11/10 高一、高二興趣量表解釋、11/8 輔導月報四、11/9 穩定就學課程五</p> <p>進：11/8 期中中學生事務會議(16:30)、高三社團活動(二)</p>
十二	12	13	14	15	16	17	18	<p>教：11/13-11/15 國文作業抽查、11/15 課程發展委員會議、校內學生國語文競賽(文武場)</p> <p>學：品德教育週、11/15 班會、週會(空中說英語 School Rally 講座)、11/17 施打流感疫苗</p> <p>實：11/12 商教會英語能力測驗</p> <p>輔：11/13-11/17 心靈光廊生命教育主題展覽、11/16 穩定就學課程六</p> <p>圖：11/13-11/24 台南市春天畫會會員聯展</p> <p>進：11/15 性平教育演講</p> <p>空：11/12 期中考</p>



週次	星期							預 定 執 行 事 項
	日	一	二	三	四	五	六	
十三	19	20	21	22	23	24	25	教：11/20-11/24 高三統一入學測驗校內報名、11/22 資源班高三112-1 期末 IEP 檢討會議暨112-2 期初 IEP 會議 學：職業安全週、11/22 班會、社團活動(四) 輔：11/24 社區合作機制經驗分享座談(一)、11/22 情緒與壓力調適團體(五)(5 節)、11/23 穩定就學課程七 進：11/22 高三社團活動(三) 空：11/19 第六次面授
十四	26	27	28	29	30	12/1	2	教：11/27 ~ 11/29 第 2 次段考 學：健康促進週、11/29 班會、週會(健康促進講座)、運動會田賽預賽 實：11/28-11/30 112 學年度全國高級中等學校商業類科學生技藝競賽(高雄高商&樹德家商) 輔：12/1 輔導簡訊第 113 期出刊、11/29 情緒與壓力調適團體(六)(567 節) 進：11/27 ~ 11/29 第 2 次段考
十五	3	4	5	6	7	8	9	教：12/4-12/8 高三寒假輔導課公告及調查、12/5 綜職科職場參訪(暫定)、12/8 高一適性轉科缺額公告 學：國際教育週、12/6 班會、社團活動(五)、12/8 運動會普天同慶預賽 實：12/4-12/6 商教會商業管理能力報名、12/6-12/15 廣設科畢業專題成果展 輔：12/6 輔導月報五、12/6 情緒與壓力調適團體(七)(567) 進：12/6 高三社團活動(四) 空：12/03 第七次面授
十六	10	11	12	13	14	15	16	教：12/11-12/12 高三第二次模擬考、12/16 高中英語聽力測驗第二次考試(大學升學用)、 學：誠信教育週、12/13 班會、週會(運動會預演)、12/14、12/15 運動會創校 102 周年校慶暨第 74 屆運動大會、12/16 園遊會 實：12/6-12/15 廣設科畢業專題成果展
十七	17	18	19	20	21	22	23	12/18 補假 12/16(六)校慶 學：食品安全週、12/17-日本高松商業高校國際教育旅行(6 天五夜)、12/20 班會、週會(聖誕節活動) 實：12/23 電腦技能基金會 TQC 檢定 圖：12/21 自主學習成果展預備、11202 自主學習學生申請作業 進：12/20 高三社團活動(五) 空：12/17 第八次面授
十八	24	25	26	27	28	29	30	12/30-1/1 元旦連假 教：12/27-12/29 下學期彈性學習時間課程線上選課、12/27 資源班高二 112-1 期末 IEP 檢討會議暨 112-2 期初 IEP 會議 學：人權教育週、12/27 班會、週會(高一校歌比賽) 輔：12/27 情緒與壓力調適團體(八)(567 節) 進：12/27 歲末歌唱晚會 空：12/24 第九次面授
十九	31	1/1	2	3	4	5	6	教：1/3 綜職科期末 IEP 檢討會、112-2 期初 IEP 暨親師座談會及資源班高一 112-1 期末 IEP 檢討會暨 112-2 期初 IEP 學：法治教育週、1/3 班會、社團活動(六) 實：1/1 校友大會、1/3-1/5 在校商業類丙級技能檢定報名(會計事務-資訊、會計事務-人工、門市服務、網頁設 計、視覺傳達設計)、1/3-1/5 全國技術士第一梯次校內代寄報名表收件(門市服務丙級、國貿業務丙級、餐飲服 務丙級) 輔：1/5 社區合作機制經驗分享座談(二) 圖：自主學習跨校交流(暫定)、自主學習大專實地諮詢輔導 進：1/3 期末學生事務會議(16:30)
二十	7	8	9	10	11	12	13	教：1/8-1/12 各科期末教學研究會 學：性別平等教育週、1/10 班會、週會(性別平等教育講座)、期末學生事務會議 空：1/7 第十次面授
二十一	14	15	16	17	18	19	20	教：1/15 本學期第八節輔導課最後一日、1/16-1/18 期末考、1/19 任課教師繳交成績冊、1/20-1/21 大學學科能力 測驗 學：海洋教育週、1/17 班會、週會(影片欣賞)、1/19 休業式 圖：自主學習成效評估工作會議 進：1/16-1/19 期末考、1/19 休業式
	21	22	23	24	25	26	27	1/21 寒假開始 教：1/22-1/26 高三寒假輔導 實：1/22-1/26 多益檢定輔導班(不限科別報名) 空：1/21 期末考
	28	29	30	31	2/1	2	3	教：1/30 學期補考
	4	5	6	7	8	9	10	2/8-2/14 年假
	11	12	13	14	15	16	17	2/16 開學、2/17(六)補課補班(補 2/8 小年夜彈性放假、補 2/15(四)課程) 教：2/15 學習歷程檔案課程學習成果第一學期學生上傳截止 總：2/15 112-2 期初校務會議
	18	19	20	21	22	23	24	教：2/22-2/23 高三第 3 次模擬考、2/22 學生學習歷程檔案課程學習成果第一學期教師認證截止

壹拾參、臨時動議：無

壹拾肆、散會：中午 12 時 15 分

紀錄：

總務主任：

敬會：

教務主任：

學務主任：

主任教官：

實習主任：

圖書館主任：

輔導主任：

進修部主任：

人事主任：

主計主任：

校 長：