

舊生線上輔導資料更新指引

因應學生系統的雲端化，學生輔導資料填寫的界面也跟以往不同。請二、三年級的同學，跟著指引完成線上輔導資料的更新。二、三年級的同學在 9/6 全班完成更新，全班可記嘉獎一支。

✧ 填寫四步驟：

1. 找到學校網頁中的**線上查詢系統**。
2. 登入系統：帳號**學號**；密碼-預設為**身份證字號**。
3. 填寫**個人輔導資料**，共三頁。
4. 填寫**個人自傳資料**，共一頁。

➤ 步驟一：找到學校的線上查詢系統

路徑：臺南高商首頁→**校務系統**或**學生專區**→**線上查詢系統**



➤ 步驟二：登入系統

帳號：學號。

密碼：預設為身份證字號，首碼英文要大寫。

The screenshot shows the login page for the online self-guidance data update system. It features a blue header with the text '雲端登入' and a red box around the '學生' button. Below the header, there are dropdown menus for '臺南市' and '台南高商'. There are two input fields: '請輸入帳號' with the placeholder '學號' and '請輸入密碼' with the placeholder '身分證字號'. A checkbox at the bottom left says '□ 保持登入(公用電腦請勿勾選)'. At the bottom right is a large blue '登入' button.

➤ 步驟三：填寫個人輔導資料

在系統首頁選擇**輔導資料輸入**按鈕。

- 第一頁：學生基本資料與家庭資料。

- 第二頁：學生個人資料。

- 第三頁：入學資料。

- ✓ 有標示*號者為必填資料，請確實填寫。家長職業與職稱需進行更新。
- ✓ 其餘為選填，請盡量填寫，協助導師、輔導老師多認識你一些。
- ✓ 無法選填或選擇下拉式選單的欄位即為免填寫。
- ✓ 若下拉式選單中找不到選項，可自行謄打。
- ✓ 父母國籍請填父母出生國籍。
- ✓ 若不方便填寫父或母的資料，可彈性將父或母的欄位都填為其中一方的內容。
- ✓ 第二頁的**單親家庭資料**，非屬表列單親家庭選項者，請選擇正常的選項。



每完成一頁後，可先按**暫存**檢視資料輸入是否完整，

確認後按下一步；完成最後一頁按**儲存**。

如果只填一頁，或是最後沒有按下儲存，系統仍會顯示未完成，後續會被催填喔。

➤ 步驟四：填寫個人自傳資料

回到系統首頁，選擇**個人自傳輸入**按鈕。

包含三個部份：

1. 自傳。
2. 自我認識（二年級或三年級）
3. 生活感想（二年級或三年級）



一樣填寫完後按下**儲存**。恭喜完成輔導資料更新～感謝你的協助～

※若更新資料的過程中遇到無法完成的狀況，如顯示系統忙碌或其他錯誤訊息，請稍候再嘗試，若仍無法解決請至輔導處找輔導組長詢問確認，謝謝！